

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Reglamento de utilización, mantenimiento, movilización y control de los vehículos del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_utilizacion_mantenimiento_movilizacion_control_vehiculos.pdf">http://pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_utilizacion_mantenimiento_movilizacion_control_vehiculos.pdf</a>
Reglamento interno que regula el pago de viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de transporte y movilización.		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_pago_viaticos_subsistencia_alimentacion.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_pago_viaticos_subsistencia_alimentacion.pdf</a>
Reglamento de manejo, registro, control y administración de bienes del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_manejo_registro_control_administracion_bienes.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_manejo_registro_control_administracion_bienes.pdf</a>
Reglamento interno para la administración de documentos y archivos del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_administracion_documentos_archivos.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_administracion_documentos_archivos.pdf</a>
Instructivo de procedimientos para el pago de remuneraciones mensuales, decimo tercero y cuarto remuneracion, pago horas suplementarias y complementarias, anticipos, dietas, viaticos por gastos de residencia, pago de renuncia voluntaria, indemnización por supresion de puestos y renuncia obligatoria, para los funcionarios, servidores y trabajadores del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_procedimientos_pago_remuneraciones_mensuales.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_procedimientos_pago_remuneraciones_mensuales.pdf</a>
Instructivo para la inscripción, registro y obtención de matrícula en el Minsiterio de Transporte y Obras Publicas de los equipos y maquinaria del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_inscripcion_registro_obtencion_matricula_ministerio_transporte_obras_publicas.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_inscripcion_registro_obtencion_matricula_ministerio_transporte_obras_publicas.pdf</a>
Instructivo para la emisión, contabilización, control, manejo y custodia de las especies valoradas del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_emision_contabilizacion_control_manejo_custodia_especies_valoradas.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_emision_contabilizacion_control_manejo_custodia_especies_valoradas.pdf</a>
Instructivo para la elaboración y aprobación del presupuesto del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_elaboracion_aprobacion_presupuesto.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_elaboracion_aprobacion_presupuesto.pdf</a>
Instructivo de procedimientos de control interno previo y concurrente en las fases de compromiso, autorización y pago del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_procedimientos_control_interno_previo_concurrente.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_procedimientos_control_interno_previo_concurrente.pdf</a>
Instructivo para la administración de las recaudaciones del GADPPz		22 de enero del 2013	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_administracion_recaudaciones.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/instructivo_administracion_recaudaciones.pdf</a>

Reglamento Interno de Trabajo del Gobierno Autonomo Descentralizado Provincial de Pastaza		22 de junio del 2015	<a href="http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_codigo_trabajo.pdf">http://www.pastaza.gob.ec/baselegal/reglamento_interno_codigo_trabajo.pdf</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	31/07/2016		
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL		
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>	PROCURADURÍA SÍNDICA		
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>	DR. FERNANDO ELÍAS BARRERA REA		
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="mailto:eliasbarrera.just@yahoo.es">eliasbarrera.just@yahoo.es</a>		
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(03) 2885-707 Ext. 110-109		