

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Fiscalización	Fiscalización	Firma de contratos para la construcción de obras civiles	Personas naturales, Profesionales y Jurídicas. Ofertar en el portal de Compras Públicas	Firma del contrato	De lunes a viernes de 7H30 a. m. a 16H30 p. m.	Sin Costo	De acuerdo al plazo estipulado en cada contrato y/o Orden de ejecución	Personas Naturales y Jurídicas. Según la infraestructura a ejecutarse, Bienes y servicios, Obras, Consultorías.	Cuarto piso del edificio "Pinturas Aldaz"; Dirección de Fiscalización.	Calle Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero; teléfonos 032885380 / 032883830 / 032886179 extensión 144	Solo presencial	No	No	No	112	846	95%
2	Protección, Recuperación Y Conservación de Ecosistemas en el Área Intervenido y de Transición de la Provincia de Pastaza	Reforestación, Delimitación de áreas de conservación	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento.	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza, Llenado de formulario establecido por el PGRH.	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad	Lunes a Viernes 07h00 a 15h30	Ninguno	1 a 15 días	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, como: estudiantes, universitarios, investigadores, asociaciones piscícola, emprendedores turísticos y organizaciones relacionadas al manejo del recurso hídrico	Dirección de Gestión Ambiental del GADPPz	Hangares del GADPPz ubicado en la calle 9 de octubre y Avenida Alberto Zambrano Teléfono 2 885 380	Oficina, teléfono Institución	No	No	No	40	287	100
3	Estación Biológica Pindo Mirador	Sendero turístico, Información de Flora y Fauna, Investigación Científica	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento, Acceso Libre previo Registro	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza, Registro de Firmas	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad; Libre acceso previo Registro	Lunes a Domingo de 07h00 a 17h00	ninguno	Inmediato	ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG	Estación Biológica Pindo Mirador	Km 16 Vía Puyo - Baños Teléfono 92790273	Oficina, teléfono Institución	No	No	No	207	1444	100
4	Producción Forestal	Entrega de Plantas Forestales	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza, Actas de entrega	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad; Actas de entrega	Lunes a Domingo de 07h00 a 15h30	ninguno	10 días	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG	Estación Biológica Pindo Mirador	Km 16 Vía Puyo - Baños Teléfono 92790273	Oficina, teléfono Institución	No	No	No	15	82	100%
5	Protección, Recuperación Y Conservación de la Micro Cuenca del Río Puyo	Levantamiento de información y análisis de los recursos hídricos existentes en la microcuenca del río Puyo	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento .	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad	Lunes a Viernes 07h00 a 15h30	ninguno	1 semana	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas	Dirección de Gestión Ambiental del GADPPz	Hangares del GADPPz ubicado en la calle 9 de octubre y Avenida Alberto Zambrano Teléfono 2 885 380	Oficina, teléfono Institución, correo electrónico y pagina web	No	No	No	8	56	100%

6	Regularización, Seguimiento y Control Ambiental de Actividades a Desarrollarse por el GADPPZ	Regularización Ambiental de los Proyectos ejecutados por El GADPPZ	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento.	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza, Ejecutado del Proyecto del GADPPZ	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad; Obtención del Certificado, Registro Y/O Licencia Ambiental	Lunes a Viernes 07h00 a 15h30	ninguno	15 días	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG	Dirección de Gestión Ambiental del GADPPZ	Hangares del GADPPZ ubicado en la calle 9 de octubre y Avenida Alberto Zambrano Telefono 2 885 380	Oficina, teléfono Institución	No	No	No	18	80	100
7	Gestión Integral de Áreas Mineras	Gestionar los libre Aprovechamientos de materiales de construcción para obra pública a cargo del GADPPZ y otros acorde a la Ley de Minería	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad (Titular Minero: Prefecto Provincial de Pastaza) detallando el requerimiento, información o ingresar a la página oficial de la Agencia de Regulación y Control Minero (ARCOM)	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza o a la página oficial de la Agencia de Regulación y Control Minero (ARCOM) www.controlminero.gob.ec	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad	Lunes a Viernes 07h00 a 15h30	ninguno	Inmediato, cuatro días	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG	Dirección de Gestión Ambiental del GADPPZ	Hangares del GADPPZ ubicado en la calle 9 de octubre y Avenida Alberto Zambrano Telefono 2 885 380	Oficina, teléfono Institución	No		Página oficial de la Agencia de Regulación y Control Minero www.controlminero.gob.ec	8	30	100%
8	Educación y Difusión Ambiental de la Provincia de Pastaza	Realizar la difusión y Educación Ambiental de los Proyectos de la Dirección de Gestión Ambiental	Solicitar mediante oficio a la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza detallando el requerimiento.	Oficio hacia la máxima autoridad Prefecto Provincial de Pastaza, Ejecución del Proyecto del GADPPZ	Ingreso a la máxima autoridad, sumilla a la Dirección de Gestión Ambiental, sumilla al Técnico Ambiental, Informe de respuesta del Técnico Ambiental a su Director y este a la máxima autoridad	Lunes a Viernes 07h00 a 15h30	ninguno	2 días	Ciudadanía en general, estudiantes de Educación Basica, estudiantes Universitarios, personas naturales y/o jurídicas, Instituciones Estatales, ONG	Dirección de Gestión Ambiental del GADPPZ	Hangares del GADPPZ ubicado en la calle 9 de octubre y Avenida Alberto Zambrano Telefono 2 885 380	Oficina, teléfono Institución	No	No	No	3	8	100%
9	Capacitación, Seguimiento y Monitoreo a los Proyectos Productivos de Cacao, Caña de Azúcar, Papa China.	Capacitación en: manejo integral del cultivo; manejo de plagas y enfermedades; manejo de sanidad y nutrición vegetal; manejo de abonos orgánicos; manejo de cosecha y pos cosecha	Mediante oficio de solicitud de la necesidad del bien o servicio	Ingresar el oficio en secretaria de prefectura, donde se le otorga un número de ingreso	Con el número de ingreso, acudir a la secretaria de dirección de desarrollo sustentable quien buscar y ubica el documento y concede el número de documento, para que se traslade al proyecto sumillado, quienes elaboran un informe técnico de la solicitud de factibilidad o no factibilidad	Lunes a viernes, de 07:00 A 15H30	Gratuito	Inmediato/ dependiendo el caso	Agricultores	Área agrícola, proyectos cacao, caña, papachina.	Calles: Tnt. Hugo Ortiz y Cumandá Teléfono: 032890189 Ext: 116	Oficina y trabajo de campo	No	No	No	1119	7734	95%
10	Contribuir al fortalecimiento de la cadena ganadera en la provincia de Pastaza.	Bovina dentro de la provincia, implementar calendarios sanitarios y de vacunación, brindar atención veterinaria de acuerdo a requerimiento, mediante el uso de unidades móviles.	Mediante oficio de solicitud de la necesidad del bien o servicio	Ingresar la solicitud en el componente ganadero, luego se envía a la dirección de desarrollo sustentable	La Dirección de desarrollo sustentable sumilla la aprobación de la petición, el técnico del área se encarga de atender el pedido.	Lunes a viernes, DE 07:00 a 15H30	Gratuito	Inmediato/ dependiendo el caso	Ganaderos	Área agropecuaria - Ganadería	Calles: Tnt. Hugo Ortiz y Cumandá Teléfono: 032890189 Ext: 117	Oficina y trabajo de campo	No	No	No	512	3874	95%
11	Construcción de Unidad de producción piscícola UPP	Construcción de estanques piscícolas + laguna de oxidación con sus respectivas cunetas de desagüe	Ser capacitado por las escuelas de campo piscícola del GADPPZ	Grupos organizados o pre-organizados,	Propuesta de capacitación dirigida a director de desarrollo sustentable ; previa inspección del técnico encargado y emisión de informe de factibilidad	De lunes a viernes de 7:00 a 15:30	Ninguno	Al ser un proceso de construcción de estanques piscícolas el tiempo de espera puede variar de 4-6 meses	Para grupos organizados	Componente # 3 riego & drenaje y piscicultura	Francisco de Orellana y Cumandá, teléfono (03) 2 888 154	Oficina de r&d y piscicultura y técnicos de piscicultura en campo	No	No aplica	No aplica	8	41	95%
12	Entrega de alevines de tilapia	Se entregan alevines de tilapia a personas que posean los estanques piscícolas habilitados a razón de 5 alevines/m2 según espejo o superficie de agua que posean	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor Prefecto	Ser persona natural o jurídica y que resida en Pastaza, grupos organizados o pre-organizados	Informe técnico de factibilidad para entrega de alevines; previa inspección del técnico encargado y emisión de informe de factibilidad	De lunes a viernes de 7:00 a 15:30	Ninguno	Al ser un proceso de inspección para verificar estanques listos para siembra de alevines tiempo de espera puede variar de 6-10 días.	PARA GRUPOS ORGANIZADOS ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas; SIEMPRE Y CUANDO POSEAN LOS ESTANQUES PISCÍCOLAS	Componente # 3 riego & drenaje y piscicultura	Francisco de Orellana y Cumandá, teléfono (03) 2 888 155	Oficina de r&d y piscicultura y técnicos de piscicultura en campo	No	No aplica	No aplica	87	571	95%

13	Riego y drenaje	Realización de cunetas, zanjas con fines de drenaje en suelos anegados	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor Prefecto	*Requerimiento de ingreso de maquinaria *Factibilidad de Compromiso de uso adecuado de los drenajes	*Inspección *Informe técnico - económico *Intervención	De lunes a viernes de 7:00 a 15:30	Ninguno	8 Días	Ciudadanía en general de la provincia de Pastaza	Dirección de Desarrollo Sustentable-Componente riego & drenaje	Francisco de Orellana y Cumanadá, Teléfono (03) 2 888 154	*Oficina riego & Drenaje y Piscicultura *Teléfono Institucional	No	No aplica	No aplica	98	618	95%
14	Desarrollo de procesos vinculados con la soberanía alimentaria, usando especies nativas e introducidas, con sentido económico, ecológico y sociocultural en la provincia de Pastaza.	Desarrollo de sistemas sostenibles para el desarrollo del sector agropecuario y forestal de la provincia de Pastaza. "chacras agroecológicas"	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor Prefecto	Disponer de un terreno en un territorio legalizado en una localidad, comunidad u organización, nacionalidad y/o pueblo. Pensado para hombres y mujeres de diversas edades (50/50%) Con predisposición al enseñarse (al enseñar, al acostumbrarse) en el programa. Que sea capaz de revalorizar lo comunitario, lo colectivo. Que tenga disposición a un esfuerzo sostenido. Que tenga interés por un aprendizaje con identidad. Disposición a formarse como práctico-reflexivo. Disposición a trabajar en equipo. Inquietud e interés por conocer y por aprender a aprender. Motivación para experimentar e innovar. Sentido de simpatía por su gente y se identifica con ellos. Respeto a su cultura y a su gente. Estar dispuesto a compartir sus conocimientos y experiencias con los participantes de la EC.	"La solicitud sumillada por el prefecto "analizar y responder según corresponda", es enviada al departamento de desarrollo sustentable, luego, el documento con la sumilla del director de desarrollo sustentable " informe técnico de pertinencia" se envía al coordinador del componente 5 el que sumilla el documento a un técnico " ing..... Realizar informe técnico al pedido"	De lunes a viernes de 7:00 a 15:30	Ninguno	8 Días	Organización jurídica	Dirección de Desarrollo Sustentable-Componente Chacras	Francisco de Orellana y 27 de febrero, teléfono 2883830 EXT: 129. https://www.facebook.com/groups/1642577856024846/?ref=bookmarks	Oficinas en la parroquia Fátima	No	No	No	50	271	100%
15	Promoción turística	Promoción de la provincia de Pastaza a través de: videos promocionales, mapas turísticos, página web, redes sociales, press trip, participación en ferias y eventos ciclo rutas Pastaza	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor prefecto	Ser categorizado como atractivo turístico, ofertar actividades turísticas permanentes	Propuesta técnica - Económica del área de turismo dirigido al director de desarrollo sustentable	De lunes a viernes de 7:30 a 16:29	Ninguno	15 Días	Grupos organizados	Área de turismo	Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero, teléfono 2-886-434	Oficina central	No	No aplica	No aplica	560	3750	100%
16	Fortalecimiento intercultural	Fortalecimiento de la interculturalidad de la provincia de Pastaza a través de la participación en ferias y eventos culturales y turísticos, apoyo a encuentros interculturales de las nacionalidades de Pastaza, capacitación, muestra de manifestaciones artísticas.	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor Prefecto	Grupos organizados, y juntas parroquiales	Propuesta técnica - económica del área de turismo dirigido al director de desarrollo sustentable	De lunes a viernes de 7:30 a 16:30	Ninguno	15 días	Población de la provincia de Pastaza actores turísticos de Pastaza	Área de Turismo	Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero, teléfono 2-886-435	Oficina central	No	No aplica	No aplica	340	2413	100%
17	Mesa de Turismo	Espacio de dialogo para la coordinación de actividades en beneficio del fomento del turismo en la provincia de Pastaza.	Por medio de invitaciones realizadas por parte del señor Prefecto	Grupos organizados, universidad Y GADs cantonales y parroquiales	Propuesta técnica - económica del área de turismo dirigido al director de desarrollo sustentable	De lunes a viernes de 7:30 a 16:30	Ninguno	15 días	Actores turísticos de la provincia de Pastaza	Área de Turismo	Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero, teléfono 2-886-436	Oficina central	No	No aplica	No aplica	75	332	100%
18	Capacitación turística	CTurismo, curso de servicio y atención al cliente inventario turístico, curso de hospitalidad, curso de agroturismo, curso de turismo comunitario, curso de primeros auxilios básicos	Emitir un oficio solicitando el servicio dirigido al señor Prefecto	Grupos organizados, y juntas parroquiales	Informe técnico del área de turismo del oficio ingresado por el beneficiario dirigido al director de desarrollo sustentable	De lunes a viernes DE 7:30 a 16:30	Ninguno	15 días	Para grupos organizados y juntas parroquiales	Área de turismo	Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero, teléfono 2-886-435	Oficina central	No	No aplica	No aplica	6	40	100%

19	Fomento a emprendimientos culturales, productivos, artesanales y agropecuarios a grupos organizados y asociados	Apoyar a los emprendimiento de la provincia de Pastaza, fortaleciendo las iniciativas comunitarias artesanales, turísticas, ambientales y agropecuarias.	Mediante oficio de solicitud de la necesidad del bien o servicio	Ingresar el oficio en secretaria de prefectura, donde se le otorga un nro de ingreso.	Con el nro de ingreso, acudir a la secretaria de dirección de desarrollo sustentable quien buscará y ubicará el documento y concede el nro de documento para que se traslade al proyecto sumillado, quienes elaboran un informe técnico - económico.	Lunes a viernes, de 07:30 a 16:30	Gratuito	Inmediato, dependiendo el caso	Grupos organizados, asociados, iniciativas comunitarias.	Oficina de planta central, 3er piso	Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero; teléfono: 032885830; web: www.pastaza.gob.ec	Oficina y de campo	No	No	No	150	1212	95%
20	Aporte al fomento del deporte de la provincia de Pastaza	Escuelas de fútbol	Inscripción en las oficinas del área de deportes	Copia de la cédula y 2 fotos tamaño carnet	Informe técnico al director de desarrollo sustentable	De lunes a viernes 07:30 - 16:30	Gratuito	Inmediato	Niños a partir de los 6 años y jóvenes hasta los 16 años	Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero telef.: (03) 2884-881 ext: 134	Oficina central	No	No	No aplica	No aplica	885	6.128	100%
21	Información a usuarios requirientes	Información a usuarios sobre tramites de la Unidad Administrativa de Talento Humano	En las oficinas de la Dirección de Talento Humano.	No existen	Generar información de la Unidad Administrativa de Talento Humano	7:30 A 16:30 lunes a viernes	no tiene costo	Usuarios requirientes	Ciudadanía en general	Unidad Administrativa de Talento Humano	Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero	Oficina de la Unidad Administrativa de Talento Humano	No	Trámite personal	Trámite personal	20	151	98%
22	Secretaria del Consejo	Dar fe de los actos del Consejo Provincial, Sistema de Participación Ciudadana y Control Social Institucional, y Consejo de Planificación Provincial de conformidad con la ley, asegurando oportunidad y reserva en el manejo de la documentación oficial y certificar la autenticidad de la misma	Solicitud mediante oficio o memorando	No aplica	Entregar el requerimiento	07h30 a 16h30 lunes a viernes	no tiene costo	8 días laborales	Ciudadanía en general y funciones de diferentes instituciones	Secretaría de Consejo, Sistema de Participación Ciudadana y Control Social, Consejo de Planificación y el Archivo General	Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero, Telef: 2888919	Página web, oficina, teléfono	No	No aplica	No aplica	No hay registro		No aplica
23	Directrices para la planificación del territorio provincial	Realizar un oficio dirigido al Abg. Antonio Kubes prefecto de la provincia de Pastaza	El oficio	El oficio es recibido en Prefectura, luego sumillada al Director de Planificación, la misma que es entregado al técnico para que analice y de respuesta.	Lunes a viernes 07:30 hasta 16:30	Gratuita	15 días	Ciudadanía en General	Dirección de Planificación	Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero Telef: (03) 2884-881 ext: 134	Oficina	SI	No aplica	http://www.pastaza.gob.ec/leytransparencia/2015/septiembre/s/ordenanza_actualizacion_pd_ot_2015.pdf		12		
24	Plan de Desarrollo	Directrices para la planificación del territorio provincial	Realizar un oficio dirigido al Abg. Antonio Kubes prefecto de la provincia de Pastaza	El oficio	El oficio es recibido en Prefectura, luego sumillada al Director de Planificación, la misma que es entregado al técnico para que analice y de respuesta.	Lunes a viernes 07:30 hasta 16:30	Gratuita	15 días	Ciudadanía en General	Dirección de Planificación	Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero Telef: (03) 2884-881 ext: 134	Oficina	SI	No aplica	http://www.pastaza.gob.ec/leytransparencia/2015/septiembre/s/ordenanza_actualizacion_pd_ot_2015.pdf		14	90%
25	Unidad de Presupuestos	Emisión de certificaciones y compromisos presupuestarios	Debe acudir con el requerimiento a la Unidad Respectiva para canalizar la petición por medio del departamento de Compras Públicas	Se debe contar con los documentos habitantes (memo, pedido de materiales, proformas) para emitir la certificación o el compromiso		De 08:00am hasta las 04:30pm	Ninguno	de 1 a 3 días	Ciudadanía en General	Presupuesto	Calle Francisco de Orellana 739 y 27 de Febrero;	Oficina, correo electrónico	No	No aplica	No aplica	120	978	

26	REPRESENTACION JURIDICA DEL GADPPZ	ASESORAR A NIVEL LEGISLATIVO Y EJECUTIV; PROGRAMAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR ACTIVIDADES JURIDICAS, PATROCINIOS LEGALES Y CONTRATACIONES DEL GADPPZ: ESTUDIAR Y EMITIR DICTAMENES JURIDICOS; ELABORAR PROYECTOS, ORDENANZAS, ACUERDOS, RESOLUCIONES, CONVENIOS, CONTRATOS, REGLAMENTOS; INTERVENIR EN TRAMITES LEGALES, JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES; TRAMITAR ESCRITURAS PUBLICAS, VENTA, PERMUTAS, HIPOTECAS O ARRENDAMIENTOS DE BIENES INMUEBLES; EMITIR INFORMES Y ABSOLVER CONSULTAS, ETC..	SOLICITUD DEL REQUERIMIENTO AL SR. PREFECTO Y SE ATIENDE EN BASE A LA SUMILLA DEL MISMO, EN COORDINACION CON LOS OTROS DEPARTAMENTOS Y AREAS.	SE ATIENDE EN BASE AL PEDIDO DEBIDAMENTE SUMILLADO POR EL SR. PREFECTO E INFORMES DE LOS TECNICOS SEGUN CORRESPONDA EL REQUERIMIENTO.	PREVIO A SUMILLA DEL JEFE MAXIMO. Y REQUERIMIENTOS DE LOS DEPARTAMENTOS INTERNOS.	LUNE A VIERNES 07H30 - 16H30 CON RECESO DE 1 HORA DE ALMUERZO POR PERSONA INICIA DESDE LAS 12H00 POR CUESTIONES COORDINACION LABORAL EL RECESO ES VARIABLE DEL JEFE DE PROCURADURIA Y SECRETARIA, EXCEPTO DE LOS ABOGADOS DE LA 2DA. OFICINA JURIDICA	CADAS QUE	DEPENDE EL CASO, Y POR LO GENERAL DE 1 A 5 DIAS EN TEMAS HABITUALES. PARA CASOS COMPLEJOS DE 2 A 3 SEMANAS. SI SE TRATA DE JUICIOS HASTA QUE EL JUEZ DICTE LA SENTENCIA PERTINENTE	PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS EXTERNAS, ASI COMO DIGNATARIOS, FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA MISMA INSTITUCION.	PROCURADURIA SINDICA	PUYO, CALLE FRANCISCO DE ORELLANA Y 27 DE FEBRERO, TELEFONO: 03 2 885 707,	OFICINA, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO.	NO				73	373	85%
----	------------------------------------	---	---	---	---	---	-----------	--	---	----------------------	--	---	----	--	--	--	----	-----	-----

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	29/07/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	ABG. WALTER MOYANO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	walter.moyano@castaza.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(03) 2885 380 ext: 136