

Asiento N° 6426

BDE / DONACION Cta Cte No 76210013

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN**

USD 56.00

LA SUMA DE: **CINCUENTA Y SEIS Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 12 de Septiembre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:


CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN.- ANTICIPO DE VIATICO PARA TRASLADARSE A UNA REUNION DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE GESTION AMBIENTAL DE LOS GADPROVINCIALES DE LA AMAZONIA SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION 005

				MIREYAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 1044192460	CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN	56.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	56.00			
Código	APLICACION CONTABLE Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		56.00		
1.1.1.03.01.012	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR / BDE DONACION 76210013			56.00	
	SUMAN o PASAN USD		56.00	56.00	


 Prefecto Provincial
 Abg. Antonio Kubes


 Director Financiero
 Ing. Sebastian Ordoñez


 Contadora General
 Lic. Rósula Torres


 Tesorera
 Sra. Yajana Flores
 708-510
 12/sep/2018

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 1097

Transacción No: 1287

Fecha: 11/09/2018

Responsable: CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN

Identificación: Cédula 0604264317

Programa: 03 FUNCION SERVICIOS GESTION AMBIENTAL
SubPrograma: 01 GESTION AMBIENTAL
Proyecto: G302 EDUCACION AMBIENTAL
Actividad: 308 EDUCACION Y DIFUSION AMBIENTAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FORMULARIO	186	07/09/2018	80.00	CONTABILIDAD MIREYA
GESTOR	19091	11/09/2018	80.00	CONTABILIDAD MIREYA


DETALLE:

REUNION DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE GESTION AMBIENTAL DE LOS GADPROVINCIALES DE LA AMAZONIA ,SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION 005 DEL CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS, ADEMAS DE LAS EXPERIENCIAS DEL GOBIERNO PROVINCIAL ACREDITADO COMO AUTORIDAD DE APLICACION RESPONSABLE.

JOSE

©

Partida Presupuestaria	Valor
03.01.G302.308.730303.000.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL II	80.00
Total =>	80.00



Revisado por:
Jefe De Presupuesto



Elaborado por:
Analista De Presupuesto

19091

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

ANTICIPO DE VIATICO

NOMBRES DEL SERVIDOR:	CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN
PUESTO:	ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA-FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

2. DERECHO DE VIATICOS

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
13/9/2018	jueves	SI	VIATICOS	80.00
14/9/2018	viernes	NO		-
15/9/2018	sábado	NO		-
16/9/2018	domingo	NO		-
17/9/2018	lunes	NO		-
18/9/2018	martes	NO		-
19/9/2018	miércoles	NO		-
20/9/2018	jueves	NO		-
21/9/2018	viernes	NO		-
22/9/2018	sábado	NO		-
23/9/2018	domingo	NO		-
24/9/2018	lunes	NO		-
25/9/2018	martes	NO		-
26/9/2018	miércoles	NO		-
27/9/2018	jueves	NO		-
28/9/2018	viernes	NO		-

TOTAL EN VIATICOS 80.00

TOTAL EN ALIMENTACIÓN -

PAGO DEL 50% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz

3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 56.00
Gastos de alimentación justificados	\$ 56.00
Gastos de hospedaje justificados	\$ -
TOTAL JUSTIFICADO	\$ 56.00
PORCENTAJE DEL VIATICO	0.70
TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN	56.00

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA
JEFATURA DE PRESUPUESTO

Fecha: 11 SEP 2018

Recibido:

Hora: 14:44 N°: 19091

4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 24.00
Alimentación	\$ -

	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	13/9/2018	jueves	
14/9/2018		viernes		\$ -
15/9/2018		sábado		\$ -
16/9/2018		domingo		\$ -
17/9/2018		lunes		\$ -
18/9/2018		martes		\$ -
19/9/2018		miércoles		\$ -
20/9/2018		jueves		\$ -
21/9/2018		viernes		\$ -
22/9/2018		sábado		\$ -
23/9/2018		domingo		\$ -
24/9/2018		lunes		\$ -

SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS: \$ -

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

ANTICIPO DE VIATICO

NOMBRES DEL SERVIDOR:	CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN
PUESTO:	ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA-FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 24.00

LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$	-
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	24.00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	56.00


TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 80.00

OBSERVACIONES:

REALIZADO POR:

REVISADO POR:


CONTADORA 1
Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL
Lic. Rósula Torres



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA							
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 186				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07 de septiembre de 2018			
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBÉN				PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA – FRANCISCO DE ORELLANA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL – GADPPz			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
13/09/2018		03H30		14/09/2018		20H00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ING. MARCELO MONTERO, ING. XAVIER JÁCOME							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Reunión de trabajo con los funcionarios de Gestión Ambiental de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales de la Amazonia, sobre temas relacionados a las competencias ambientales en cumplimiento de la Resolución 005 del Consejo Nacional de Competencias, además de las experiencias del Gobierno Provincial acreditado como Autoridad Ambiental de Aplicación Responsable.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO – COCA	13/09/2018	03H30	13/09/2018	08H00	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA – PUYO	14/09/2018	15H30	14/09/2018	20:00	
AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.							
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 1044192460			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. CRISTHIAN R. CHACHA				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. MARCELO MONTERO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ab. Antonio Kubes Robalino Prefecto				FIRMA DEL REGISTRADOR			
REGISTRO TALENTO HUMANO No. 186							
RTEGISTRADO POR: BLANCA REAL							
FECHA: 07/09/2018							

CONGA MANCOMUNIDAD DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS
PROVINCIALES DE LA AMAZONÍA ECUATORIANA

Puyo, a 03 de septiembre de 2018

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha:

03 SEP 2018

Mina
Araona

SEÑORA Y SEÑORES:

Hora:

11:33

Número:

10409

Oficio N. 104-CONGA/AZ/2018

GOBIERNO AUTÓNOMO
PROVINCIAL DE PASTAZA

RECIBIDO

FECHA: 06 SEP 2018

HORA: 13:14 No. 18509

DIRECCIÓN GESTIÓN AMBIENTAL.

Abg. Antonio Kubes

Abg. Guadalupe Llori Abarca, Soc. Salvador Quishpe Lozano, Robalino, Sr. Guido Vargas Ocaña, Dr. Sergio Chacón Padilla, Msc. Marcelino Chumpi Jimpikit.

PREFECTA Y PREFECTOS DE LAS PROVINCIAS DE LA REGIÓN AMAZÓNICA ECUATORIANA, MIEMBROS DEL CONGA.

En su despacho.-

De mi consideración.

Reciban ustedes señora y señores Prefectos un cordial saludo, a la vez me permito exponer lo siguiente:

Con la finalidad de tratar asuntos relacionados con las Competencias Ambientales, me permito extender una cordial invitación a la reunión de trabajo en la ciudad de el Coca, Provincia de Orellana, en las oficinas del Gobierno Provincial, los días 13 y 14 de septiembre de 2018 a las 10H00, a los siguientes funcionarios:

1. Delegados de la Mesa Técnica del CONGA.
2. Directores de Gestión Ambiental del GADP.
3. Jefes de áreas ambientales

A la reunión está comprometida la asistencia de las Autoridades y Técnicos del Ministerio del Ambiente.

Por la favorable atención a la presente, y expresando mis sentimientos de consideración y estima, es grato suscribirme.

Fraternalmente,

Luis Lluglla Luna
COORDINADOR DE LA MANCOMUNIDAD - CONGA
SC.



Asistiv:

Ing. Gustavo Chacón D. G. A.

Ing. Xavier Socorro ASISTIR.

Ing. Yareli Montero 03/09/2018

01/09/2018

[Handwritten signatures and initials]



MEMORANDO-GADPPz-DGA-3077-2018

PARA: Ingeniero Cristhian Chacha
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
 Ingeniero Xavier Jácome
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL

DE: DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL

ASUNTO: Asistir a la invitación

SGD: 18509

FECHA: 06 de septiembre del 2018

Remito a usted el oficio con trámite 18509, con la finalidad que asistan a la invitación para la reunión de trabajo en la ciudad de Coca, provincia de Francisco de Orellana, los días 13 y 14 de septiembre del 2018, a las 10:00am.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

U. Pastaza / 2018

Ingeniero Marcelo Montenegro

ANEXO: 1 hoja
 Gina S.



*Recibido
 02/09/2018
 13:07*