

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 2934 1
FECHA: 12/09/2018 ©

Asiento N° 6427

BDE / DONACION Cta Cte No 76210013

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER**

USD 56.00


LA SUMA DE: **CINCUENTA Y SEIS Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 12 de Septiembre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:


JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER.- ANTICIPO DE VIATICO PARA TRASLADARSE A UNA REUNION DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE GESTION AMBIENTAL DE LOS GADPROVINCIALES DE LA AMAZONIA SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION 005

				MIREYAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 24093	JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER	56.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	56.00			
APLICACION CONTABLE					
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE I		56.00		
1.1.1.03.01.012	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR / BDE DONACION 76210013			56.00	
	SUMAN o PASAN USD		56.00	56.00	


 Prefecto Provincial
 Abg. Antonio Kubes


 Director Financiero
 Ing. Sebastian Ordoñez


 Contadora General
 Lic. Rósula Torres


 Tesorera
 Sra. Yajania Flores
 TRB-510
 12/sep/2018

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 1098

Transacción No: 1288

Fecha: 11/09/2018

Responsable: JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER

Identificación: Ruc 0502620297001

Programa: 03 FUNCION SERVICIOS GESTION AMBIENTAL
SubPrograma: 01 GESTION AMBIENTAL
Proyecto: G302 EDUCACION AMBIENTAL
Actividad: 308 EDUCACION Y DIFUSION AMBIENTAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FORMULARIO	185	07/09/2018	80.00	CONTABILIDAD MIREYA
GESTOR	19092	11/09/2018	80.00	CONTABILIDAD MIREYA

DETALLE:

REUNION DE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE GESTION AMBIENTAL DE LOS GADPROVINCIALES DE LA AMAZONIA ,SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES EN CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION 005 DEL CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIAS ,ADEMAS DE LAS EXPERIENCIAS DEL GOBIERNO PROVINCIAL ACREDITADO COMO AUTORIDAD DE APLICACION RESPONSABLE.

JOSE

©

Partida Presupuestaria	Valor
03.01.G302.308.730303.000.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL II	80.00
Total =>	80.00



Revisado por:
Jefe De Presupuesto



Elaborado por:
Analista De Presupuesto

19092

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

ANTICIPO DE VIATICO

NOMBRES DEL SERVIDOR:	JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER
PUESTO:	ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA-FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

2. DERECHO DE VIATICOS

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
13/9/2018	jueves	SI	VIATICOS	80.00
14/9/2018	viernes	NO		-
15/9/2018	sábado	NO		-
16/9/2018	domingo	NO		-
17/9/2018	lunes	NO		-
18/9/2018	martes	NO		-
19/9/2018	miércoles	NO		-
20/9/2018	jueves	NO		-
21/9/2018	viernes	NO		-
22/9/2018	sábado	NO		-
23/9/2018	domingo	NO		-
24/9/2018	lunes	NO		-
25/9/2018	martes	NO		-
26/9/2018	miércoles	NO		-
27/9/2018	jueves	NO		-
28/9/2018	viernes	NO		-

TOTAL EN VIATICOS 80.00

TOTAL EN ALIMENTACIÓN -

PAGO DEL 50% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz

3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 56.00
Gastos de alimentación justificados	\$ 56.00
Gastos de hospedaje justificados	\$ -
TOTAL JUSTIFICADO	\$ 56.00
PORCENTAJE DEL VIATICO	0.70
TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN	56.00



4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 24.00
Alimentación	\$ -

	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	13/9/2018	jueves		\$ -
	14/9/2018	viernes		\$ -
	15/9/2018	sábado		\$ -
	16/9/2018	domingo		\$ -
	17/9/2018	lunes		\$ -
	18/9/2018	martes		\$ -
	19/9/2018	miércoles		\$ -
	20/9/2018	jueves		\$ -
	21/9/2018	viernes		\$ -
	22/9/2018	sábado		\$ -
	23/9/2018	domingo		\$ -
	24/9/2018	lunes		\$ -

SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS: \$ -

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

ANTICIPO DE VIATICO

NOMBRES DEL SERVIDOR:	JACOME FREIRE PATRICIO XAVIER
PUESTO:	ANALISTA DE GESTION AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA-FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 24.00

LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$	-
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	24.00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	56.00

TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 80.00

OBSERVACIONES:

--

REALIZADO POR:

REVISADO POR:

CONTADORA I

Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL

Lic. Rósula Torres



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	185	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	07 de septiembre de 2018
---	-----	----------------------------------	--------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR JÁCOME FREIRE PATRICIO XAVIER	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - FRANCISCO DE ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL - GADPPz
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13/09/2018	03H30	14/09/2018	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

ING. MARCELO MONTERO, ING. CRISTHIAN CHACHA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Reunión de trabajo con los funcionarios de Gestión Ambiental de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales de la Amazonia, sobre temas relacionados a las competencias ambientales en cumplimiento de la Resolución 005 del Consejo Nacional de Competencias, además de las experiencias del Gobierno Provincial acreditado como Autoridad Ambiental de Aplicación Responsable.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - COCA	13/09/2018	03H30	13/09/2018	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - PUYO	14/09/2018	15H30	14/09/2018	20:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: CACPE PASTAZA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 24093
---	-----------------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. XAVIER JÁCOME	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. MARCELO MONTERO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
 - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional
- Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ab. Antonio Kubes Robalino Prefecto	

REGISTRO TALENTO HUMANO No. 185	FIRMA DEL REGISTRADOR
RTEGISTRADO POR: BLANCA REAL	
FECHA: 07/09/2018	

CONGA MANCOMUNIDAD DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DE LA AMAZONÍA ECUATORIANA

Puyo, a 03 de septiembre de 2018

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha: 03 SEP 2018
Hora: 11:25
Número: 12577

GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE
PASTAZA
RECIBIDO
FECHA: 06 SEP 2018
HORA: 13:14 No. 18509
DIRECCIÓN GESTIÓN AMBIENTAL

SEÑORA Y SEÑORES:

Abg. Guadalupe Llori Abarca, Soc. Salvador Quishpe Lozano, Robalino, Sr. Guido Vargas Ocaña, Dr. Sergio Chacón Padilla, Msc. Marcelino Chumpi Jimpikit.

PREFECTA Y PREFECTOS DE LAS PROVINCIAS DE LA REGIÓN AMAZÓNICA ECUATORIANA, MIEMBROS DEL CONGA.

En su despacho.-

De mi consideración.

Reciban ustedes señora y señores Prefectos un cordial saludo, a la vez me permito exponer lo siguiente:

Con la finalidad de tratar asuntos relacionados con las Competencias Ambientales, me permito extender una cordial invitación a la reunión de trabajo en la ciudad de el Coca, Provincia de Orellana, en las oficinas del Gobierno Provincial, los días 13 y 14 de septiembre de 2018 a las 10H00, a los siguientes funcionarios:

1. Delegados de la Mesa Técnica del CONGA.
2. Directores de Gestión Ambiental del GADP.
3. Jefes de áreas ambientales

A la reunión está comprometida la asistencia de las Autoridades y Técnicos del Ministerio del Ambiente.

Por la favorable atención a la presente, y expresando mis sentimientos de consideración y estima, es grato suscribirme.

Fraternalmente,

Luis Lluglla Luna
COORDINADOR DE LA MANCOMUNIDAD - CONGA.
SC.



Asistiv:
Ing. Cecilia Caldera D. G. A.
Ing. Yessie Soriano ASISTIR.
Ing. Marcela Montero 03/09/2018
Walter David Orellana Iniguez
C.C. 1600458481
SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPZ

11 SEP 2018



MEMORANDO-GADPPz-DGA-3077-2018

PARA: Ingeniero Cristhian Chacha
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
 Ingeniero Xavier Jácome
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL

DE: DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL

ASUNTO: Asistir a la invitación

SGD: 18509

FECHA: 06 de septiembre del 2018

Remito a usted el oficio con trámite 18509, con la finalidad que asistan a la invitación para la reunión de trabajo en la ciudad de Coca, provincia de Francisco de Orellana, los días 13 y 14 de septiembre del 2018, a las 10:00am.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Ypate



Ingeniero Marcelo Montero
 ANEXO: 1 hoja
 Gina S.

Recibido
[Signature]
 07-09-2018
 13:00