

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 3231**

Fecha: 27/12/2019

Asiento N° 7289

Compromiso N° 2083

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO**

**USD 160.00**

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**


PUYO, 27 de Diciembre del 2019

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL FIN DE ASISTIR A UNA REUNION DE TRABAJO CON INSTROEQUIPOS PARA LA II FASE CON LA EMBAJADA DEL JAPON, DONACION DE EQUIPOS MEDICOS PARA EL CITET, REUNION DE TRABAJO CON LA FUNDACION WILSON GALARZA.

Usuario: MANUEL

**DOCUMENTOS BANCARIOS**

No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 411047574	LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO	160.00		
<b>TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD</b>		<b>160.00</b>		

**APLICACION CONTABLE**


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
<b>SUMAN o PASAN USD</b>		<b>320.00</b>	<b>320.00</b>

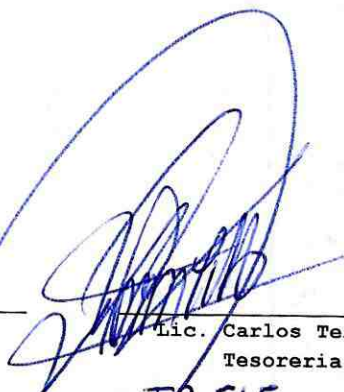
**APLICACION PRESUPUESTARIA**

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTER		160.00	160.00
<b>TOTAL GASTOS USD</b>	<b>0.00</b>	<b>160.00</b>	<b>160.00</b>

  
 Ing. Jaime Guevara  
 Prefecto Provincial

  
 Lic. Marulu Ordoñez (e)  
 Director Financiero

  
 Dra. Miriam Benesca  
 Contadora General

  
 Lic. Carlos Te  
 Tesoreria

TR 515  
 27-12-2019

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROMISO No: 2083**

Transacción No: 15928

Fecha: 27/12/2019

Proveedor: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Identificación: Cédula 1600215329

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

**DETALLE:**


LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL FIN DE ASISTIR A UNA REUNION DE TRABAJO CON INSTROEQUIPOS PARA LA II FASE CON LA EMBAJADA DEL JAPON, DONACION DE EQUIPOS MEDICOS PARA EL CITET, REUNION DE TRABAJO CON LA FUNDACION WILSON GALARZA.

RIGO


Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.999999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	160.00	3,593.70
Total =>	160.00	320.00



Jefe Presupuesto



Analista Presupuesto



Control Previo

27/12/2019 8:47

\*  
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**  
**PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
 INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

NOMBRES DEL SERVIDOR:	LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO
PUESTO:	JEFE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	GUAYAQUIL-GUAYAS
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	A
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	TERCER NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	11/12/2019
ITINERARIO LLEGADA:	13/12/2019
ANTICIPO DE VIATICOS:	

**2. DERECHO DE VIATICOS**

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	AUTORIZACIÓN	DERECHO	VALOR:
11/12/2019	miércoles	SI	VIATICOS	\$ 80.00
12/12/2019	jueves	SI	VIATICOS	\$ 80.00
13/12/2019	viernes	NO		\$ -
14/12/2019	sábado	NO		\$ -
15/12/2019	domingo	NO		\$ -
16/12/2019	lunes	NO		\$ -
17/12/2019	martes	NO		\$ -
18/12/2019	miércoles	NO		\$ -
19/12/2019	jueves	NO		\$ -
20/12/2019	viernes	NO		\$ -
21/12/2019	sábado	NO		\$ -
22/12/2019	domingo	NO		\$ -
23/12/2019	lunes	NO		\$ -
24/12/2019	martes	NO		\$ -
25/12/2019	miércoles	NO		\$ -
10/03/2014	lunes	NO		\$ -
<b>TOTAL EN VIATICOS Y SUBSISTENCIAS</b>				<b>\$ 160.00</b>
<b>TOTAL EN ALIMENTACIÓN</b>				<b>\$ -</b>

**3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:**

MOTIVO	VALOR
<b>Viáticos y Subsistencias 70%</b>	<b>\$ 112.00</b>
Gastos de alimentación justificados	
Gastos de hospedaje justificados	\$ 120.00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>	<b>\$ 120.00</b>
<b>PORCENTAJE DEL VIATICO</b>	<b>75.00%</b>
<b>TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN</b>	<b>\$ 112.00</b>

**4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR**

<b>Viáticos y Subsistencias 30%</b>	<b>\$ 48.00</b>
<b>Alimentación</b>	<b>\$ -</b>

POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	11/12/2019	miércoles		\$ -
	12/12/2019	jueves		\$ -
	13/12/2019	viernes		\$ -
	14/12/2019	sábado		\$ -
	15/12/2019	domingo		\$ -
	16/12/2019	lunes		\$ -
	17/12/2019	martes		\$ -
	18/12/2019	miércoles		\$ -
	19/12/2019	jueves		\$ -
		viernes		\$ -
	21/12/2019	sábado		\$ -
	22/12/2019	domingo		\$ -

**SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS:** \$ -

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

<b>NOMBRES DEL SERVIDOR:</b>	LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO
<b>PUESTO:</b>	JEFE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL
<b>UNIDAD DEL SERVIDOR:</b>	DIRECCION ADMINISTRATIVA
<b>CIUDAD DE COMISIÓN:</b>	GUAYAQUIL-GUAYAS
<b>ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):</b>	A
<b>NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):</b>	TERCER NIVEL
<b>ITINERARIO SALIDA:</b>	11/12/2019
<b>ITINERARIO LLEGADA:</b>	13/12/2019
<b>ANTICIPO DE VIATICOS:</b>	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				

**SUBTOTAL POR TRANSPORTE:** \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				

**SUBTOTAL POR OTROS GASTOS** \$ -

**TOTAL REPOSICIONES:** \$ 48.00

**LIQUIDACION ECONOMICA**

1. ANTICIPO DE VIATICOS		
2. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	48.00
3. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	112.00
<b>TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN:</b>	\$	-
<b>TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR:</b>	\$	160.00


**OBSERVACIONES:**

Empty box for observations.

REALIZADO POR:

  
CONTADOR 1  
Manuel Chicaiza

REVISADO POR:

  
CONTADORA GENERAL  
Dra. Mirian Fonseca

NOMBRES



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**



Nro. SOLICITUD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME 13/12/2015
---	--------------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR LÓPEZ LÓPEZ FRANKLIN EDUARDO	PUESTO JEFE DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION		
SERVIDOR 1	SERVIDOR 2	SERVIDOR 3
FRANKLIN LOPEZ LOPEZ		

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

CON LA AUTORIZACION DEL SR. PREFECTO ME TRASLADE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL PARA CUMPLIR LA SIGUIENTE AGENDA: REUNIÓN DE TRABAJO CON INSTRUMENTOS PARA LA II FASE CON LA EMBAJADA DEL JAPÓN, DONACIÓN DE EQUIPOS MÉDICOS PARA EL CITET, REUNIÓN DE TRABAJO CON LA FUNDACIÓN WILSON GALARZA & HIJOS FWG. PARA PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS PRE CONSTRUÍDAS CON EL 50% DE RECURSO NO REEMBOLSABLE, COORDINACIÓN CON AL FUNDACIÓN MISS WORLD ECUADOR, PARA RECIBIR LAS DONACIONES PARA EL CANTÓN SANTA CLARA Y ARAJUNO, MISMAS QUE SERÁN ENTREGADAS POR LAS CANDIDATAS A MISS WORLD ECUADOR.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	11/12/2019	13/12/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA	05H00	15H30	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>		15:30	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - GUAYAQUIL	11/12/2019	05H00	11/12/2019	13H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - PUYO	13/12/2019	17H00	13/12/2019	15H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**DETALLE DE JUSTIFICATIVOS DE ALIMENTACIÓN**

FECHA	CONCEPTO	FACTURA No.	PROVEEDOR	VALOR
<b>TOTAL</b>				<b>\$ -</b>

**DETALLE DE JUSTIFICATIVOS DE HOSPEDAJE**

FECHA	CONCEPTO	FACTURA No.	PROVEEDOR	VALOR
12/12/2019	HOSPEDAJE	10847	PERLA REAL INN HOSTAL	\$ 120,00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 120,00</b>

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  LÓPEZ LÓPEZ FRANKLIN EDUARDO JEFE DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	SUPERVISOR INMEDIATO  DR. RAÚL FREIRE DIRECTOR ADMINISTRATIVO
---	--

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
MAXIMA AUTORIDAD  Ab. Alejandro Torres	DIRECTOR ADMINISTRATIVO  Dr. Raúl Freire

REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.:	
REGISTRADO POR:	16/12/2019





INMOBILIARIA W.V. S.A.  
**Perla Real Inn**  
HOSTAL

Actividades de Instalación y Administración de Hoteles y Restaurantes  
Servicios de Hospedaje en Hostales • Venta de comidas y bebidas en  
restaurantes para su consumo inmediato

📍 Cda. La Garzota • Av. Guillermo Pareja Rolando Mz. 29  
Solar 13 • 📞 (04)2626769 • ✉ imawo2000@yahoo.com  
Guayaquil - Ecuador

<b>FACTURA</b>	
R.U.C. 0992393564001	
Nº001-001-00	<b>0010847</b>
AUTORIZACIÓN S.R.I. 1124707552	
FECHA DE AUTORIZACIÓN 29-04-2019	

Fecha Emisión: 12/12/2019

Cliente: Franklin Lopez

Dirección: Puyo

R.U.C./C.I.: 1600215329 Teléfono: \_\_\_\_\_

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNIT.	V. TOTAL										
1	Alojamiento	107,14	107,14										
	2 noches												
	E: 11/12/2019												
	S: 13/12/2019												
Son: <u>Ciento veinte dólares</u>		Dólares.	107,14										
<table border="1"> <tr> <th colspan="2">FORMA DE PAGO</th> </tr> <tr> <td>EFFECTIVO:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DINERO ELECTRÓNICO:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>OTROS:</td> <td></td> </tr> </table>		FORMA DE PAGO		EFFECTIVO:		DINERO ELECTRÓNICO:		TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO:		OTROS:		SUBTOTAL 12%	107,14
		FORMA DE PAGO											
		EFFECTIVO:											
		DINERO ELECTRÓNICO:											
		TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO:											
OTROS:													
SUBTOTAL 0%													
DESCUENTO \$													
SUBTOTAL \$	107,14												
I.V.A. 12% \$	12,86												
V. TOTAL \$	120,00												

*[Signature]*  
Firma Autorizada  
*[Signature]*  
Recibi Conforme

**MEMORANDO - 0303-CIN-GADPPz-2019**

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA	
Recibido:	10 Dic 2019
Fecha:	10 Dic 2019
Hora:	10:02
Número:	22884

**PARA** : Ing. Jaime Guevara  
**PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**DE** : Ing. Franklin López  
**JEFE DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL, NACIONAL E INTERINSTITUCIONAL**

**ASUNTO** : Solicitando Autorización

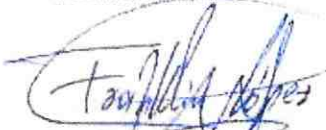
**FECHA** : Diciembre, 10 del 2019

**SGD** : 22884

Señor prefecto, pongo en su conocimiento que se ha programado una cita en la ciudad de Guayaquil, para el día **MIÉRCOLES 11/12/2019**, **ASUNTO:** Reunión de Trabajo con Introequipos, para segunda Fase con la Embajada del Japón, adquisición de equipos médicos, el día **JUEVES 12/12/2019:** Reunión de Trabajo con la Fundación Wilson Galarza Campoverde & hijos FWG. En la tarde coordinación con la Organización Miss World Ecuador, para las donaciones que se realizarán en el Cantón Santa Clara y en el Cantón Arajuno. El día **VIERNES 13/12/2019**, se retomará con la Organización Miss World. Si así Usted lo autoriza.



Por la atención que dé a la presente, anticipo mis sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,




Ing. Franklin López  
**JEFE DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL  
 NACIONAL E INTERINSTITUCIONAL DEL GADPPZ**



ELABORADO POR:	Lda. Jenny Cueva R.	
REVISADO POR:	Ing. Franklin López	





*Dijo U. M. H. / ADJUNTO TATINO @ PROCEDER CON LA COMISION  
 CORRECTADA, 2019-12-10*



*Para Salvo Conducto ✓*

## INFORME DE ACTIVIDADES

### ITINERARIO:

FECHA:	LUGAR	ACTIVIDAD	FOTOGRAFÍA
11/12/2019	Guayaquil	Reunión con Instruequipos, segunda fase Embajada del Japón para adquisición de equipos médicos para personas con discapacidades que asisten a terapias en el CITET.	
12/12/2019	Guayaquil	Reunión de trabajo con la Fundación Wilson Galarza Campoverde & Hijos, con la finalidad de realizar convenios de casas pre fabricadas con el 50% de fondos no reembolsables, con el Ing. Mario Galarza propietario.	
13/12/2019	Guayaquil	<p>Coordinación con la Organización Miss World Ecuador para las donaciones en el Cantón Santa Clara y Cantón Arajuno.</p> <p>Seguidamente a las 15:30 nos trasladamos al Cantón Arajuno y Cantón Santa Clara a la entrega de los mismos con las candidatas a Miss World Ecuador.</p>	 



Con fecha 11 de diciembre del 2019, procedía trasladarme a la ciudad de Guayaquil, siendo las 05:00, para realizar las actividades institucionales detalladas anteriormente, con la autorización del Sr. Prefecto, con fecha 13 de diciembre del presente año a las 15:30 me encuentro de retorno, partiendo de ahí al cantón Arajuno junto con la Organización de Miss World Ecuador, seguidamente al Cantón Santa Clara para seguir entregando las donaciones, para lo cual adjunto fotografías como anexos.

#### Cantón Arajuno

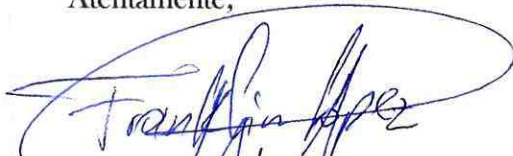


Cantón Santa Clara



Es todo lo que puedo informar.

Atentamente,



Ing. Franklin López L.  
**JEFE DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL,  
NACIONAL E INTERINSTITUCIONAL DEL GADPPz**

