



**MEMORANDO No. 2623-CP-GADPPz-2019**

**PARA:** Ing. Jaime Guevara Blaschke  
**PREFECTO DEL GADPPz**

**DE:** Ing. Pamela Arias  
**JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEEDURIA Y CONTROL DE BIENES DEL GADPPz**

**ASUNTO:** Respuesta al seguimiento y monitoreo de recomendaciones

**FECHA:** lunes, 14 de octubre del 2019.




De mi consideración.

Reciba un cordial y atento saludo de quien suscribe, en atención a sumilla inserta en memorando No. 464-GADPPz-2019, en el que se solicita dar contestación y respaldo me permito informar lo siguiente:

DIRIGIDA A:	RECOMENDACIÓN (ES)
AL JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEEDURÍA Y CONTROL DE BIENES	<b>Recomendación No. 8</b> Comunicará al Director Financiero y al Director Administrativo la disposición de la máxima autoridad para conformar la comisión para la baja de bienes obsoletos del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza; prepararán el informe técnico de inspección para conocimiento y aprobación del prefecto para continuar con el respectivo trámite.

**Cumplimiento de recomendación:** Una vez presentado el informe por la comisión de constatación física de bienes en la que comunican sobre el estado físico de los bienes de larga duración y toda vez que se determine que dichos bienes han cumplido su vida útil se procede a solicitar la comisión de baja de bienes al director administrativo en virtud del correspondiente orden jerárquico y en cumplimiento con el Reglamento de Administración y Control de Bienes del Sector Público.

*Stela Quiroga Salton*  
 Para que se ejecute conforme a la norma en vigor.  
 Fecha: 2019/10/17  




Para evidenciar lo mencionado se anexa los memorandos emitidos en cumplimiento de la recomendación.

Particular que comunico para los fines pertinentes.



Ing. Pamela Arias  
**JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEEDURIA  
Y CONTROL DE BIENES DEL GADPPz**

**MEMORANDO**  
**No. 224-GADPPz-2018**

**DE:** Abg. Antonio Kubes Robalino  
**PREFECTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**  
**DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**PARA:** Lcda. Anita Rodríguez, **DIRECTORA ADMINISTRATIVA**  
Ing. Sebastián Ordóñez, **DIRECTOR FINANCIERO**  
Lcdo. William Bravo, **COORDINADOR DE BODEGA**

**ASUNTO:** Designando Comisión Técnica

**FECHA:** 18 de mayo de 2018

En referencia al Memorando 689-DA, me permito designar a ustedes Miembros de la Comisión Técnica para el proceso: "BAJA DE EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS DEL GADPPz", con el fin de que actúen de acuerdo a lo determinado en las normas legales y reglamentarias aplicables al presente proceso.



Abg. Antonio Kubes Robalino  
**PREFECTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**  
**DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**



**MEMORANDO N° 1514-CP-GADPPz-2018**

DE: Ing. Pamela Arias, ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN 2  
COORDINADORA (E) DE COMPRAS PÚBLICAS  
PROVEEDURÍA Y CONTROL DE BIENES.

PARA: Lic. Anita Rodríguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA

ASUNTO: baja de bienes 2018

SGD: 10056

FECHA: 14 de mayo del 2018

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIA DE PASTAZA  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

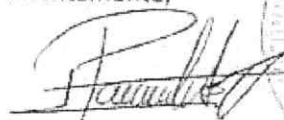
14 MAYO 2018

12:28 pm  
Pamela Arias 10056

Por medio del presente, solicito a usted muy comedidamente designe la comisión respectiva para el proceso de baja de bienes, solicitados en el memorando N° 126-DA-CP-P/CB-GADPPz-2018 por parte del Coordinador de Bodega el Licenciado William Bravo.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,



Ing. Pamela Arias  
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN 2  
COORDINADORA (E) DE COMPRAS PÚBLICAS,  
PROVEEDURÍA Y CONTROL DE BIENES DEL GADPPz

S.A.M.B.A.1



## MEMORANDO N° 126-DA-CP-P/CB-GADPPz-2018

PARA: Ing. Pamela Arias  
COORDINADORA DE COMPRAS PUBLICAS

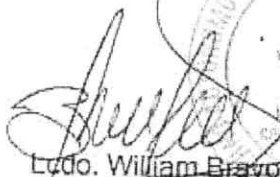
DE: PROVEEDURIA Y CONTROL DE BIENES

ASUNTO: Baja de bienes 2018

FECHA: 11 de mayo de 2018.

Adjunto al presente sirvase encontrar el listado de los bienes que se encuentran en la bodega de Activos, considerados para la baja, con la finalidad de iniciar el proceso de baja de bienes; solicito se continúe con el tramite pertinente para nombrar la comisión correspondiente para preparar dicho proceso.

Particular que comunico para los fines pertinentes.



Ldo. William Bravo  
ANALISTA DE ADMINISTRACION 1  
COORDINADOR DE BODEGA

Mg

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA  
COMPRAS PÚBLICAS

Fecha: 14 MAY 2018

Recibido: Suana

Número: 10056 Hora: 10:12



MEMORANDO 464-GADPPz-2019

DE: **Ing. Jaime Guevara**  
 PREFECTO DEL GADPPz

PARA: **Ing. Pamela Arias**  
 JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEDURÍA Y CONTROL DE BIENES

ASUNTO: Seguimiento y monitoreo a cumplimiento de recomendaciones.

FECHA: 24 de septiembre de 2019

Con el objeto de dar el respectivo seguimiento y monitorear las acciones tomadas hasta la presente fecha sobre las recomendaciones emitidas por la Unidad de Auditoría Interna en el Informe DR3-DPP-PPz-AI-0008-2016, referente a "EXAMEN ESPECIAL AL PROCESO DE REGISTRO, CONTROL, USO Y BAJA DE BIENES MUEBLES EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN FINANCIERA Y DEMÁS UNIDADES RELACIONADAS, EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DE 2014 Y EL 31 DE DICIEMBRE DE 2015" en relación a lo siguiente:

DIRIGIDA A:	RECOMENDACIÓN(ES)
AL JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEDURÍA Y CONTROL DE BIENES	<p><b>Recomendación No 8</b> Comunicará al Director Financiero y al Director Administrativo la disposición de la máxima autoridad para conformar la comisión para la baja de bienes obsoletos del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza; prepararán el informe técnico de inspección para conocimiento y aprobación del Prefecto Provincial, para continuar con el respectivo trámite.</p> <p>Para el cumplimiento de la presente recomendación socializará con el personal a su cargo, para lo cual emitirá el informe de su aplicación.</p>

La aplicación de la recomendación señalada anteriormente se informará de manera periódica a mi despacho.

Señalar que el informe antes señalado puede descargarse de la página de la Contraloría General del Estado en el siguiente link: <https://www.contraloria.gob.ec/Consultas/InformesAprobados/>

Atentamente,

  
 Ing. Jaime Guevara Blaschke  
 PREFECTO DEL GADPPz  
 rrfc



  
 Ing. Santiago Racines  
 Informe de contestación y respaldo.  
 Proceder con el trámite correspondiente de conformidad a la ley.  
 Fecha: 26/09/2019  
 Firma: 

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
 PROVINCIAL DE PASTAZA  
 COMPRAS PÚBLICAS

Fecha: 26 SEP 2019

Recibido:   
 Numero: 17841 Nota: 10H40