

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 2298

Fecha: 28/11/2022

Asiento N° 5057

Compromiso N° 1518

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH**

USD 72.00

LA SUMA DE: **SETENTA Y DOS Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 28 de Noviembre del 2022

DETALLE DEL COMPROBANTE:

LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE ZAMORA CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA DESDE EL 25 AL 28 DE OCTUBRE 2022.

Usuario: MANUEL

DOCUMENTOS BANCARIOS

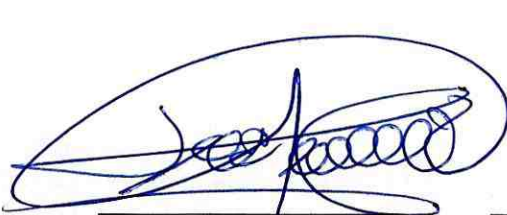
No	Beneficiario	Valor
CTA 2200257281	LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH	72.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		72.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	72.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	72.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		72.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		72.00
SUMAN o PASAN USD		144.00	144.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F601.608.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		72.00	72.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	72.00	72.00



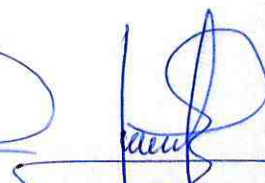
Ing. Jaime Guevara
Prefecto Provincial



Tlgo. Jose Marin
Director Financiero (e)



Lic. Marilu Ordoñez
Contadora General



Ing. Rodrigo
Tesorer

28/11/2022 9:38

Página 1/1

TRR-608
29/11/2022

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1518

Transacción No: 10312

Fecha: 22/11/2022

Proveedor: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH

Identificación: Cédula 1803997756

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F601 GESTION DEL CONOCIMIENTO

Actividad: 608 GESTION DEL CONOCIMIENTO

DETALLE:

LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE ZAMORA CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA DESDE EL 25 AL 28 DE OCTUBRE 2022.

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F601.608.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	72.00	537.00
Total =>	72.00	537.00



Firmado electrónicamente por:
FRANCISCO RIGOBERTO
GREEA RIVADENEYRA

Subdirector Financiero

22/11/2022 10:11

Página 1/1



Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: LOPEZ PAREDES JORGE RODRIGO 1210014

Num. Ced o Ruc:1803997756

Institución Pública: GAD PROV PASTAZA		# Cta.: 1210014						
Fecha de Transferencia : 2022-11-30 00:00:00.0								
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	# Ced.Ident.	Nom Ben	T. Cta	Fec Proc Banco	Estado	Observacion
BANCO PICHINCHA C.A.	2200257281	1,116.64	1803997756	LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZAB	2	30-11-2022 17:32:37	ACREDITADA	Nómina Mensual Noviembre/2022
BANCO PICHINCHA C.A.	2200257281	72.00	1803997756	LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZAB	2	30-11-2022 17:32:37	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 2298
Total:		1,188.64	Reg.:2					

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 122

Fecha: 01/11/2022

Funcionario: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH

Cédula: 1803997756

Cargo: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): ZAMORA CHINCHIPE

Lugar(es) Comisión: ZAMORA (CC Y CP),

Fecha de Salida: 25/10/2022

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 28/10/2022

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 17:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 114

Fecha: 21/11/2022

Funcionario: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH ✓

Cédula: 1803997756

Provincia(s): ZAMORA CHINCHIPE ✓

Fecha de Salida: 25/10/2022 ✓

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 28/10/2022 ✓

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 17:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA PARTICIPACIÓN DEL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA EN LA CIUDAD DE ZAMORA CHINCHIPE

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/10/2022	3	17:00	✓	ZAMORA (CC Y CP)	ZONA B	240.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				TOTAL DETALLE		240.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		72.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		72.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		72.00 ✓
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		0.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		72.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		72.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 125

Fecha: 24/10/2022

Funcionario: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH

Cédula: 1803997756

Cargo: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): ZAMORA CHINCHIPE

Lugar(es) Comisión: ZAMORA (CC Y CP)

Fecha de Salida: 25/10/2022

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 28/10/2022

Hora de Retorno: 23:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 17:00

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: PUYO-ZAMORA CHIBCHIPE

Transporte: TERRESTRE .

Ruta: ZAMORA CHINCHIPE-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 113

Fecha: 21/11/2022

Funcionario: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH

Cédula: 1803997756

Provincia(s): ZAMORA CHINCHIPE

Fecha de Salida: 25/10/2022

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 28/10/2022

Hora de Retorno: 17:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 17:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

PARTICIPACIÓN DEL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA EN LA CIUDAD DE ZAMORA CHINCHIPE

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
25/10/2022	3	21:11	<input checked="" type="checkbox"/>	ZAMORA (CC Y CP)	ZONA B	240.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				SUBTOTAL:		240.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		240.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		240.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 125 Informe: 122 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 01/11/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ZAMORA (CC Y CP) - ZAMORA CHINCHIPE	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA PARTICIPACIÓN DEL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA EN LA CIUDAD DE ZAMORA CHINCHIPE

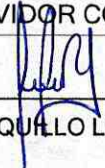
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	25/10/2022	28/10/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	23:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-ZAMORA	25/10/2022	06:00	25/10/2022	14:00
TERRESTRE		ZAMORA	28/10/2022	17:00	28/10/2022	23:00


NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE: LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
DIAZ VILLARUEL ELVIS DANILO	DIAZ VILLARUEL ELVIS DANILO


Responsable D A T H

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **125** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **24/10/2022**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH
 PUESTO QUE OCUPA
ANALISTA DE DESARR.PRODUC 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
ZAMORA (CC Y CP) - ZAMORA CHINCHIPE
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DESARROLLO SUSTENTABLE

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) **25/10/2022** HORA SALIDA (hh:mm) **06:00** FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) **28/10/2022** HORA LLEGADA (hh:mm) **23:00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
PARTICIPACIÓN DEL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA EN LA CIUDAD DE ZAMORA CHINCHIPE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	.	PUYO-ZAMORA CHIBCHIPE	25/10/2022	06:00	25/10/2022	14:00
TERRESTRE	.	ZAMORA CHINCHIPE-PUYO	28/10/2022	17:00	28/10/2022	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 2200257281

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



LOZADA RONQUILLO LORENA ELIZABETH



DÍAZ VILLARUEL ELVIS DANILO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



ARROYO ARGOTH MARCELIA ANA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado



Responsable D A T H

09/11/2022
Pao Pao
7358 291-410

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2022-7358-M

Puyo, 08 de noviembre de 2022

PARA: Sr. Téc. Jose Mauricio Marin Montero
Director Financiero (E)

ASUNTO: SOLICITUD DE PAGO DE VIATICOS PARA LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTIRAN AL EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA

Estimado Director en atención al Documento No. GADPPZ-GC-2022-0758-M, solicito a usted muy comedidamente se disponga a quien corresponda para que se realice el tramite de pago de viáticos al personal técnico de la DDS, que participo del "Taller de fortalecimiento de capacidades de los equipos de las Direcciones de Fomento Productivo de los GADS Provinciales de la Amazonia", que se realizó en Zamora, Hostería Castillo Real, del 25-28 de octubre del 2022.

Los funcionarios que participaron en este evento son los siguientes:

NOMBRES	C.I	CORREO
1. Wilmer Fabricio Maroto Llerena	1600642415	fabriciomarot@gmail.com
1. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo	1803997756	lorenalozada@yahoo.com
1. Andrés Israel Guayes Tenezaca	0604766246	andresguayes671@gmail.com
1. Nancy Slendy Valle Suarez	1718481102	nancysvs@hotmail.com
1. Erik Leonardo Vargas Ashqui	1600853129	leoer.var@gmail.com
1. Paulo Cesar Campos Castillo	0602769325	paulocamposcastillo@gmail.com
1. Carmen Nelly Caiza Portilla	1600362535	carmillyca@gmail.com
1. José Luis Ruiz León	0606106748	ruizleonjoseluis@gmail.com
1. Carlos Hitler Tuqueres Gavilanes	1600251266	carhitlers@gmail.com
1. Dara Isabel Cali Maigua	1600663809	daritacali@gmail.com

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente
Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO
Pastaza
Fecha: 09 NOV 2022

Ejecutar el control financiero al como a la lo
Verificando el cumplimiento de los requisitos, y
emitir certificaciones de conformidad, conforme a las
Leyes y Reglamentos vigentes.

Referencias:
- GADPPZ-DDS-2022-7197-M

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 09 NOV 2022

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL
Pastaza
Fecha: 09 NOV 2022

Ejecutar el control previo y efectuar
la contabilización conforme leyes y
reglamentos vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2022-7358-M

Puyo, 08 de noviembre de 2022

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - Secretaria Ejecutiva 2 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - Secretaria Ejecutiva 2



Pastaza: 08/11/2022 10:00:00 AM
**ELVIS DANILO
DIAZ**



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2022-7197-M

Puyo, 20 de octubre de 2022

PARA: Sr. Ing. Julio Ivan Salazar Peñaloza
Jefe de Gestión del Conocimiento (E)

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTIRAN AL EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA

Estimado Ingeniero, en respuesta al Documento No. GADPPZ-GC-2022-0758-M, comunico a usted que cuenta con la autorización para que el personal técnico de la DDS, participen del "Taller de fortalecimiento de capacidades de los equipos de las Direcciones de Fomento Productivo de los GADS Provinciales de la Amazonia", que se realizará en Zamora, Hostería Castillo Real, del 25-28 de octubre del 2022.

Los funcionarios que participaran en este evento serán los siguientes:

NOMBRES	C.I	CORREO
1. Wilmer Fabricio Maroto Llerena	1600642415	fabriciomarot@gmail.com
1. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo	1803997756	lorenalozada@yahoo.com
1. Andrés Israel Guayes Tenezaca	0604766246	andresguayes671@gmail.com
1. Nancy Slendy Valle Suarez	1718481102	nancysvs@hotmail.com
1. Erik Leonardo Vargas Ashqui	1600853129	leoer.var@gmail.com
1. Paulo Cesar Campos Castillo	0602769325	paulocamposcastillo@gmail.com
1. Carmen Nelly Caiza Portilla	1600362535	carmillyca@gmail.com
1. José Luis Ruiz León	0606106748	ruizleonjoseluis@gmail.com
1. Carlos Hitler Tuqueres Gavilanes	1600251266	carhitlers@gmail.com
1. Dara Isabel Cali Maigua	1600663809	daritacali@gmail.com

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:
- GADPPZ-GC-2022-0758-M



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2022-7197-M

Puyo, 20 de octubre de 2022

Copia:

Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - **Secretaría Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Gina Narciza Saltos Zanabria - Secretaría Ejecutiva 2



Firmado electrónicamente por:
**ELVIS DANILO
DIAZ**

Memorando Nro. GADPPZ-GC-2022-0758-M

Puyo, 19 de octubre de 2022

PARA: Sr. Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
Director Desarrollo Sustentable**ASUNTO:** SOLICITANDO AUTORIZACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS QUE ASISTIRAN AL EL TALLER DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS DE LAS DIRECCIONES DE FOMENTO PRODUCTIVO DE LOS GADS PROVINCIALES DE LA AMAZONIA

De mi consideración:

Estimado Director, de la manera mas comedida solicito se tramite la autorización para el taller de fortalecimiento de capacidades de los equipos de las Direcciones de Fomento Productivo de los GADS Provinciales de la amazonia, que se realizará en Zamora, Hostería Castillo Real, del 25-28 de octubre del 2022.

Los funcionarios que participaran en este evento serán los siguientes:

NOMBRES	C.I	CORREO
1. Wilmer Fabricio Maroto Llerena	1600642415	fabriciomarot@gmail.com
1. Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo	1803997756	lorenalozada@yahoo.com
1. Andres Israel Guayes Tenezaca	0604766246	andresguayes671@gmail.com
1. Nancy Slendy Valle Suarez	1718481102	nancysvs@hotmail.com
1. Erik Leonardo Vargas Ashqui	1600853129	leoer.var@gmail.com
1. Paulo Cesar Campos Castillo	0602769325	paulocamposcastillo@gmail.com
1. Carmen Nelly Caiza Portilla	1600362535	carmillyca@gmail.com
1. Jose Luis Ruiz León	0606106748	ruizleonjoseluis@gmail.com
1. Carlos Hitler Tuqueres Gavilanes	1600251266	carhitlers@gmail.com
1. Dara Isabel Cali Maigua	1600663809	daritacali@gmail.com

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamenteIng. Julio Ivan Salazar Peñaloza
JEFE DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO (E)

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Psic. Ivonne Andrea Murillo Pilataxi - Asistente Administrativo 1

Firmado electrónicamente por
**JULIO IVAN
SALAZAR
PEÑALOZA**

Puyo, 22 de septiembre de 2022
AA/EC-3231

Señor Ingeniero
Jaime Guevara Blashke, Prefecto Provincial
GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
Presente,

REFERENCIA: Invitación a participar en los procesos de fortalecimiento de capacidades en innovación: modelo de negocio y pitch

De mi consideración:

Me es grato expresarle un cordial saludo de parte del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura -IICA-.

Actualmente la Representación del IICA en Ecuador en el marco del proyecto Innovando Amazonía, en su componente de fortalecimiento de las capacidades técnicas, ha contemplado un proceso de formación en gestión de la innovación para el talento humano de las instituciones públicas con presencia en la región amazónica y que guardan relación con el emprendimiento e innovación.

A partir de lo anterior, se ha programado el desarrollo de un proceso de formación con la metodología Design Sprint durante la implementación de los Bootcamps de Innovación para funcionarios públicos. El propósito en esta jornada técnica es potenciar el conocimiento con dinámicas innovadoras que complementen los procesos de asistencia técnica, acompañamiento y asesoramiento a los emprendimientos en cada una de sus jurisdicciones.

Me complace informarles que, se ha habilitado 10 cupos para que funcionarios del GAD PROVINCIAL DE PASTAZA, participen en el campamento de innovación que se ejecutará de acuerdo con el siguiente detalle:

Tema: Campamento de innovación para funcionarios públicos: Design Sprint

Fecha: 26 al 28 de octubre de 2022

Hora: 08:00 a 17:00

Lugar: Zamora, Hostería Castillo Real (Troncal Amazónica KM. 14 Via a Yanzatza Mirador del Valle de Cumbaratza)

Logística garantizada: material de trabajo, break, almuerzo durante la jornada del taller (se adjunta la agenda de trabajo) y alimentación durante la estadía.

Consideraciones adicionales: Hospedaje

Hotel: Una vez que recibamos su confirmación, se notificará el nombre del Hotel que se asignará para su estadía.

Check-in: Martes 25 de octubre de 2022, a partir de las 15h00.

Check-out: Viernes 28 de octubre de 2022, hasta las 12h00.

Estamos convencidos que su participación contribuirá en el fortalecimiento de las capacidades institucionales, a través de la aplicación futura de los conocimientos y nuevas herramientas de innovación que estén al servicio de los emprendedores; por lo que les solicito encarecidamente nos confirmen su participación al correo: lorena.salazar.consultor@iica.int

Sin otro particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente,



Patricio Espin M

Coordinador Técnico Innovando Amazonía
IICA Ecuador | william.espin@iica.int

INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACIÓN PARA LA AGRICULTURA

Av. 12 de Octubre N24-584 y Francisco Salazar (esq.), edif. Torre Sol Verde, piso 2, telfs.: 294 5104, 294 5046, 256 8012.

DR. MRS. D. PRECISE COMISION PASTAZA QUE ASISTA A ESTE EVENTO ORGANO POR REPRESENTACION DE JADPPRE
22-10-2022

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
DESARROLLO PRODUCTIVO**

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL INSTITUTO INTERAMERICANO DE COOPERACION PARA LA AGRICULTURA
IICA**

1.- DATOS GENERALES

PROYECTO	Taller de Capacitación “Plan de gestión de la innovación para funcionarios públicos amazónicos”
ACTIVIDAD	Capacitación en Técnicas de innovación agropecuarias y comercialización diferenciada
FECHA:	Martes 25 al viernes 28 de octubre 2022

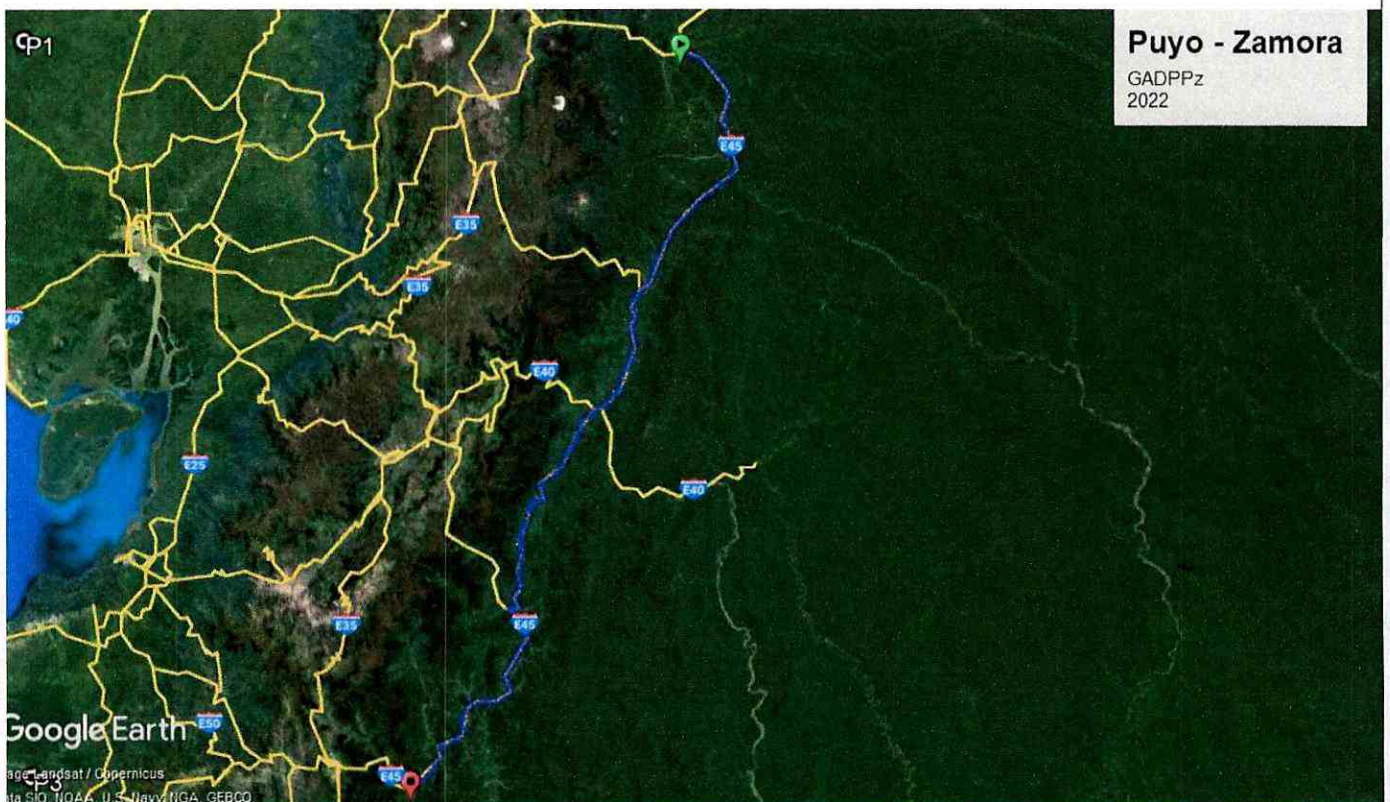
2.- OBJETIVO.-

- ❖ Desarrollar técnicas para la productividad de las provincias amazónicas a través de invocaciones agropecuarias y comercialización diferenciada

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN

GRAFICO 1: Ruta Puyo- Zamora



Fuente: GOOGLE EARTH 2022

4.- DESARROLLO

- ❖ En atención al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2022-7197-M, de la Dirección de Desarrollo Sustentable, con fecha 20 de Octubre del 2022 se procedió a la realizar la Autorización para el personal Técnico del Taller de Fortalecimiento de Capacidades de los equipos de la Dirección de Fomento Productivo de los GADS Provinciales de la Amazonia. La Agenda de trabajo, durante 25,26,27,28 de octubre

- ❖ **Día uno:** 25 de octubre de 2022

Actividad: Movilización a la provincia de Zamora (Cumbaratza)

Técnicos Responsables:

Ing. Paulo Campos
Ing. Wilmer Maroto
Ing. Luis Ruiz
Ing. Andrés Guayes
Ing. Erik Vargas
Ing. Lorena Lozada
Ing. Nancy Valle
Ing. Carlos Tuqueres
Ing. Carmen Caiza
Ing. Dara Cali

Hora salida de la ciudad de Puyo: 06:00 am

Hora llegada a la provincia: 05:30 pm

- ❖ **Día dos:** 26 de octubre de 2022

Actividad: Registro de participantes, bienvenida e intervención de las autoridades y capacitación sobre el mapeo

Técnicos Responsables:

Ing. Paulo Campos
Ing. Wilmer Maroto
Ing. Luis Ruiz
Ing. Andrés Guayes
Ing. Erik Vargas
Ing. Lorena Lozada
Ing. Nancy Valle
Ing. Carlos Tuqueres
Ing. Carmen Caiza
Ing. Dara Cali

Hora de la Actividad: 08:00 am -17:00 pm

- ❖ **Día tres:** 27 de octubre de 2022

Actividad: Capacitación sobre el desarrollo productivo de las provincias amazónicas a través de la innovación agropecuarias y comercialización diferenciada con metodologías de Desing Thinking y Desing Sprint

Técnicos Responsables:

Ing. Paulo Campos
Ing. Wilmer Maroto
Ing. Luis Ruiz
Ing. Andrés Guayes
Ing. Erik Vargas



Ing. Lorena Lozada
Ing. Nancy Valle
Ing. Carlos Tuqueres
Ing. Carmen Caiza
Ing. Dara Cali

Hora de la Actividad: 08:00 am -17:00 pm

Hora de retorno a la ciudad de Puyo: 17: 00 pm – 3:00 am

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Se reunió a los integrantes para la capacitación en la hostería Castillo Real donde se encontraron con delegados de diferentes países
- ❖ Se capacitó teórico y práctico sobre como innovar con metodologías de Design Sprint y Desing Thinking en nuestra provincia
- ❖ Se desarrolló la formación de grupos de trabajo para la creación de un emprendimiento que sea factible, viable, vendible y deseable para la población

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ❖ Se estableció roles del equipo como facilitadores, decisores y representantes en la aplicación de las metodologías Design Sprint hizo que los lienzos a realizar sean de eficientes y efectivos logrando un emprendimiento que sea factible, viable, vendible y deseable.
- ❖ Se desarrolló una metodología Design Sprint y Desing Thinking para impulsar al emprendedor de la provincia vinculando el proceso de innovación y acelerar el proceso de diseño de un producto.
- ❖ La aplicación de tecnologías que se aprendió permite tener un mapeo, gestión, monitoreo y una conectividad de nuestros productores y emprendedores donde contribuye al desarrollo de los recursos tangibles e intangibles disponibles en todas las regiones de la amazonia

RECOMENDACIONES. –

- ❖ Se recomienda que se desarrolle talleres teóricos prácticos para el desarrollo de proceso de compra de un producto
- ❖ Se recomienda que se cuente con todos los recursos necesarios para que los funcionarios tengan la movilidad adecuada para trasladarse a las capacitaciones.
- ❖ Se recomienda que se desarrollé capacitaciones a futuro capacitando técnicos del GADPPZ

7.- ANEXO FOTOGRAFICO:



Ilustración 1 Elaboración de lienzos del metodología Desing String



Ilustración 2 Capacitación teórica de metodologías de investigación



Ilustración 3 Lienzo de objetivos



Ilustración 4 Capacitación practica



Ilustración 5 Entrega de certificados



Ilustración 6 Entrega de producto del emprendimiento



Ilustración 7 Grupo de trabajo

8.- RESPONSABLE

Elaborado:



Firmado electrónicamente por:
**LORENA ELIZABETH
LOZADA RONQUILLO**

Ing. Lorena Lozada

Analista Desarrollo Productivo 1



DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
JEFATURA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
CERTIFICACIÓN POA No. 018-GDC-DDS-2022

Puyo, 20 de octubre de 2022

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

"Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada Plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar, luego de la Revisión del Presupuesto en el POA 2022 de la Dirección de Desarrollo Sustentable, aprobado mediante ORDENANZA No. 117: "ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCIO FISCAL 2022", constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ECONÓMICO PRODUCTIVO

PROGRAMA: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

PROYECTO: Gestión del Conocimiento Técnico, Productivo y Ancestral en la Provincia de Pastaza

RUBRO	PARTIDA	MONTO USD
Viáticos y subsistencia en el interior	04.02. F601.608.730303.000000	\$1185

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:

**JENNY
ELIZABETH
CUJI VARGAS**

Ing. Jenny Cui
CONTADORA 1



El Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura -IICA- en el marco del Programa de innovación abierta INNOVANDO AMAZONÍA, CONFIERE EL PRESENTE

CERTIFICADO A:

Lorena Elizabeth Lozada Ronquillo

Por haber participado en el campamento de innovación: "Plan de gestión de la innovación para funcionarios públicos amazónicos", dentro del proyecto "Desarrollo productivo de las provincias amazónicas a través de innovaciones agropecuarias y comercialización diferenciada", dictado desde el 26 al 28 de octubre de 2022, con una duración de 24 horas.

Zamora, 28 de octubre de 2022



Firmado electrónicamente por:
**RODOLFO EUGENIO
CAMPOS ARCEU**

REPRESENTANTE IICA ECUADOR



Firmado electrónicamente por:
**IVAN PATRICIO
JULLOA
ARELLANO**

DIRECTOR DE INNOVACIÓN APLIOS

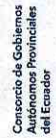
Empresa Consultora



Apoyo técnico



Aliados



Juntos
lo logramos

Proyecto: Desarrollo productivo de las provincias amazónicas a través de innovaciones agropecuarias y comercialización diferenciada



REGISTRO DE PARTICIPANTES: CAMPAMENTO DE INNOVACIÓN

Tema: Plan de gestión de la innovación para funcionarios públicos amazónicos

Fecha: Zámora, 26 al 28 de octubre de 2022

Instructor: Apilios Cia. Ltda Facilitadores: Patricio Ujiloo | Mauricio Masache

Hora de inicio: 08:00 Hora fin: 17:00

Política sobre la Protección de Datos Personales

IICA cuenta con una "Política sobre la protección de datos personales", la cual es de aplicación obligatoria para todas las personas naturales y jurídicas que desarrollen actividades para el Instituto o encomendadas por éste, consistente en las normas internacionales sobre la materia, con su Código de Ética, sus valores y la ley aplicable en los Estados Miembros del Instituto.

N°	Participante	N° Cédula	Contacto	Institución	Registro de asistencia		
					26/10/2022	27/10/2022	28/10/2022
1	Wilmer Fabricio Maroto Ilerena	1600642415	Mail: fabriciomarot@gmail.com Tlf: 0995204663	GADP PASTAZA			
2	Lorena Elizabeth Lorada Ronquillo	1803997756	Mail: iorenalozada@yahoo.com Tlf: 0984816719	GADP PASTAZA			
3	Andrés Israel Guayes Tenezaca	0604766246	Mail: andresguayes671@gmail.com Tlf: 0961893227	GADP PASTAZA			
4	Nancy Slendy Valle Suarez	1718481102	Mail: nancysvs@hotmail.com Tlf: 0979004305	GADP PASTAZA			
5	Erik Leonardo Vargas Ashqui	1600853129	Mail: leover.var@gmail.com Tlf: 0983087536	GADP PASTAZA			
6	Paulo César Campos Castillo	0602769325	Mail: paulocamposcastillo@gmail.com Tlf: 0985696328	GADP PASTAZA			
7	Carmen Nely Caiza Portilla	1600362535	Mail: carmilyca@gmail.com Tlf: 0994175855	GADP PASTAZA			
8	Jose Luis Ruiz León	0606106748	Mail: ruizejonjoseleuis@gmail.com Tlf: 0939079957	GADP PASTAZA			
9	Carlos Hitler Tuqueres Gavilanes	1600251266	Mail: carhitlers@gmail.com Tlf: 0984876291	GADP PASTAZA			
10	Dara Isabel Cali Maigua	1600663809	Mail: daritacali@gmail.com Tlf: 0958922754	GADP PASTAZA			