

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**COMPROBANTE DE PAGO N° 868**

Fecha: 25/04/2022

Asiento N° 1712

Compromiso N° 569

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO** /**USD 160.00** ✓LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 25 de Abril del 2022

DETALLE DEL COMPROBANTE:

LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO.- VIATICO POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL FIN DE MANTENER REUNIONES EN VARIAS INSTITUCIONES Y RETIRAR DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICENCIA DE GUAYAQUIL DEL 11 AL 13 DE ABRIL 2022.

Usuario: MANUEL

DOCUMENTOS BANCARIOS

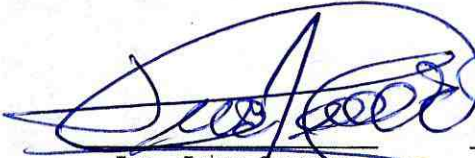
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 406130675901	LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO	160.00		
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00		


APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

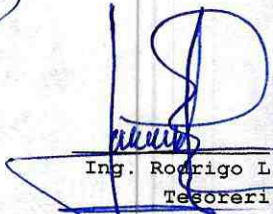
APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00


 Ing. Jaime Guevara
 Prefecto Provincial


 Lic. Marilu Ordoñez
 Director Financiero (e)


 Lic. Marcelo Cueva
 Contador General


 Ing. Rodrigo L.
 Tesorero

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROMISO No: 569

Transacción No: 3524

Fecha: 20/04/2022

Proveedor: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Identificación: Cédula 1600215329

DETALLE:

LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO.- VIATICO POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL CON EL FIN DE MANTENER REUNIONES EN VARIAS INSTITUCIONES Y RETIRAR DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICENCIA DE GUAYAQUIL DEL 11 AL 13 DE ABRIL 2022.

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	2,721.97
Total =>	160.00	2,721.97



Firmado electrónicamente por:
**JOSE MAURICIO
MARIN MONTERO**

Subdirector Financiero



Firmado electrónicamente por:
**FRANCISCO RIGOBERTO
GREFA RIVADENEYRA**

Jefe Presupuesto

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 31

Fecha: 14/04/2022

Funcionario: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Cédula: 1600215329

Cargo: JEFE DE COOPERACION NAC. E INT

Unidad Administrativa: PREFECTURA

En las Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL (CC Y CP),

Fecha de Salida: 11/04/2022

Fecha de Retorno: 13/04/2022

Días Comisión: 2

Hora de Salida: 16:00

Hora de Retorno: 19:00

Horas Comisión: 03:00

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 26

Fecha: 19/04/2022

Funcionario: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Cédula: 1600215329

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 11/04/2022

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 13/04/2022

Hora de Retorno: 19:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 03:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE LLEVO ACABO LAS REUNIONES PLANIFICADAS DE TRABAJO EN LA FUNDACION GALARZA Y CRISFE. SE REALIZO EL RETIRO DE DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICIENCIA DE GUAYAQUIL

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/04/2022	2	03:00	<input checked="" type="checkbox"/>	GUAYAQUIL (CC Y CP)	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		112.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	14659	INMOBILIARIA W.V.S.A.- HOSPEDAJE	13/04/2022			78.40 ✓
FACTURA	14659	INMOBILIARIA W.V.S.A.- ALIMENTACION	13/04/2022			33.60 ✓


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL (E)
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 31

Fecha: 11/04/2022

Funcionario: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Cédula: 1600215329

Cargo: JEFE DE COOPERACION NAC. E INT

Unidad Administrativa: PREFECTURA

Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL (CC Y CP)

Fecha de Salida: 11/04/2022

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 13/04/2022

Hora de Retorno: 19:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 03:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-GUAYAQUIL

Transporte: TERRESTRE

Ruta: GUAYAQUIL-PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 25

Fecha: 19/04/2022

Funcionario: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO

Cédula: 1600215329

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 11/04/2022

Hora de Salida: 16:00

Fecha de Retorno: 13/04/2022

Hora de Retorno: 03:00

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 03:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

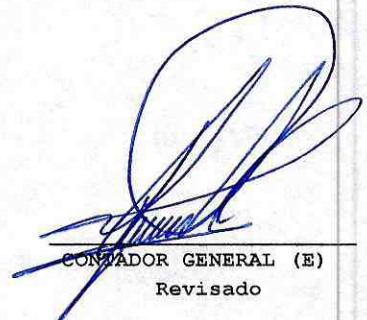
Detalle:

REUNION DE TRABAJO EN LA FUNDACION GALARZA Y CRISFE. RETIRO DE DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICIENCIA DE GUAYAQUIL

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/04/2022	2	19:04	<input checked="" type="checkbox"/>	GUAYAQUIL (CC Y CP)	ZONA B	160.00
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL (E)
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **31** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **14/04/2022**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO	PUESTO QUE OCUPA: JEFE DE COOPERACION NAC. E INT
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL (CC Y CP) - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE LLEVO ACABO LAS REUNIONES PLANIFICADAS DE TRABAJO EN LA FUNDACION GALARZA Y CRISFE. SE REALIZO EL RETIRO DE DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICIENCIA DE GUAYAQUIL


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	11/04/2022	13/04/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-	11/04/2022	16:00	11/04/2022	23:00
TERRESTRE		GUAYAQUIL-	13/04/2022	12:00	13/04/2022	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 GUEVARA BLASCHKE JAIME PATRICIO	 GUEVARA BLASCHKE JAIME PATRICIO


Responsable D A T H

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
31					11/04/2022		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA			
LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO				JEFE DE COOPERACION NAC. E INT			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUAYAQUIL (CC Y CP) - GUAYAS				PREFECTURA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
11/04/2022		16:00		13/04/2022		19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:							
LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
REUNION DE TRABAJO EN LA FUNDACION GALARZA Y CRISFE. RETIRO DE DONACIONES EN LA JUNTA DE BENEFICIENCIA DE GUAYAQUIL							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO-GUAYAQUIL	11/04/2022	16:00	11/04/2022	23:00	
TERRESTRE	.	GUAYAQUIL-PUYO	13/04/2022	12:00	13/04/2022	19:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 406130675901			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
LOPEZ LOPEZ FRANKLIN EDUARDO				GUEVARA BLASCHKE JAIME PATRICIO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la			
				. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes			
TORRES ALTAMIRANO ALEJANDRO BOLIVAR				. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional			
				Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			



Responsable D A T H

14/04/2022 9:14

Página 1/1



INFORME DE SALIDA

- Viaje realizado a la a la ciudad de Guayaquil el día lunes 11 al 13 de abril

Fecha	Actividades
11 de abril del 2022	Salida a la ciudad de Guayaquil 16:00 horas
12 de abril del 2022	Reunión con la Fundación Crisfe 09:00 horas Reunión con la Fundación Galarza 15:00 horas
13 de abril del 2022	Retiro de donación de juguetes de la Junta de Beneficencia de Guayaquil Regreso a la ciudad del puyo 12:00 horas


Ingeniero
Franklin López
Jefe de Cooperación Internacional



Validez de comprobantes físicos

RUC
0992393564001

Autorización
1129499921

Tipo documento
Factura

Número documento
001-001-14659

Fecha emisión
13/04/2022

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social	Nombre comercial	
INMOBILIARIA W.V. S.A.	PERLA REAL INN	
Dirección matriz	Dirección establecimiento	
LA GARZOTA AV. GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR 13	LA GARZOTA AV. GUILLERMO PAREJA ROLANDO SOLAR 13	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
Otro	2023-02-14	1776



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)



Memorando Nro. GADPPZ-JCI-2022-0455-M

Puyo, 18 de abril de 2022

PARA: Sr. Ing. Jaime Patricio Guevara Blaschke
Prefecto Provincial

ASUNTO: SOLICITANDO AUTORIZACIÓN

De mi consideración:

Señor Prefecto, por medio del presente le hago el alcance al Memorando Nro. GADPPz-JCI-2022-0450-M, con fecha 08 de abril del 2022 solicitando su autorización al viaje programado a la CIUDAD DE GUAYAQUIL.

ASUNTO:
REUNIÓN CON LA FUNDACIÓN CRISFE
REUNIÓN CON LA FUNDACIÓN GALARZA
RETIRO DE LA DONACIÓN DE JUGUETES DEL CONVENIO FIRMADO CON LA FUNDACIÓN ESPAÑOLA UN JUGUETE UNA ILUSION DE LA JUNTA DE FENEFICIENCA DE GUAYAQUIL

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Franklin Eduardo López López
JEFE DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Clara Lissete Peñafiel Espinoza - Asistente Administrativo I



FRANKLIN
EDUARDO LOPEZ
LOPEZ

LA COMISION REALIZADA ESTE DIA ADMINISTRATIVO SE PROCEDA A VALIDAR LA COMISION REALIZADA ESTE DIA 04-18 ESTA DETIENE GRABIA.



Memorando Nro. GADPPZ-JCI-2022-0450-M

Puyo, 08 de abril de 2022

PARA: Sr. Ing. Jaime Patricio Guevara Blaschke
Prefecto Provincial

ASUNTO: SOLICITANDO AUTORIZACIÓN

De mi consideración:

Señor Prefecto, por medio del presente pongo en conocimiento el viaje programado a la CIUDAD DE GUAYAQUIL para el día lunes 11 de abril del 2022, a partir de las 07:30 de la noche hasta el día miércoles 13 de abril

asunto:

Reunión con la Fundación Crisfe (DIA 12 DE ABRIL)

Reunión con la Fundación Galarza (DIA 12 DE ABRIL))

Retiro de la Donación de juguetes del convenio firmado con la Fundación Española UN JUGUETE UNA ILUSIÓN de la Junta de Beneficiencia de Guayaquil (DIA 13 DE ABRIL)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Franklin Eduardo López López

JEFE DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Clara Lissete Peñafiel Espinoza - Asistente Administrativo 1



FRANKLIN
EDUARDO LOPEZ
LOPEZ

CERTIFICACIÓN POA Nro. 0075-DA-FLL-2022

Puyo, 19 de abril de 2022

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 410-GADPPz-2021 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor, sin IVA
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 160,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado digitalmente por:
**FERNANDO ROBERTO
LLERENA PERALTA**

Ing. Fernando Llerena Peralta
DIRECTOR ADMINISTRATIVO