

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 565

Fecha: 27/03/2023

Asiento N° 1450

Compromiso N° 503

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: **SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA**

USD 80.00

Nota Débito N° 0

LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 27 de Marzo del 2023

DETALLE DEL COMPROBANTE:

SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA.- VIATICOS A LA CIUDAD DEL TENA LOS DIAS 01 Y 02 DE MARZO DE 2023, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL CURSO GUIA METODOLOGIA PARA PROYECTOS DE INVERSION DE RIEGO Y DRENAJE 2023

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS


No	Beneficiario	Valor
CTA 0046705348	SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA	80.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		80.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	80.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	80.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		80.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		80.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA


Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F611.628.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		80.00	80.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00



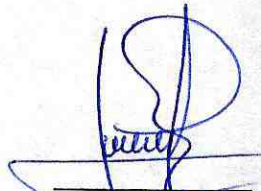
Ing. Jaime Guevara B.
Prefecto Provincial



Tlgo. José Marín (e)
Director Financiero E



Lcda. Marilu Ordoñez
Contadora General



Ing. Jorge Lozano
Tesorero

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 503

Transacción No: 2924

Fecha: 27/03/2023

Proveedor: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA

Identificación: Cédula 1600481566

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F611 RIEGO Y DRENAJE

Actividad: 628 COMPETENCIA RIEGO Y DRENAJE

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	8067-M	01/03/2023	80.00	DESARROLLO SUSTENTAB

DETALLE:

SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA.- VIATICOS A LA CIUDAD DEL TENA LOS DIAS 01 Y 02 DE MARZO DE 2023, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL CURSO GUIA METODOLOGIA PARA PROYECTOS DE INVERSION DE RIEGO Y DRENAJE 2023

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F611.628.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	5,280.00
Total =>	80.00	5,280.00



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefe De Presupuesto

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 5

Funcionario: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA
Cargo: TECNICO EN PROM. SOC. Y COM. 1
Unidad Administrativa: DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
En las Provincia(s): NAPO
Lugar(es) Comisión: TENA ((CC Y CP)
Fecha de Salida: 01/03/2023
Fecha de Retorno: 02/03/2023
Días Comisión: 1

Fecha: 13/03/2023
Cédula: 1600481566
Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 23:50
Horas Comisión: 17:50

Transporte: 0 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 17

Funcionario: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA /
Provincia(s): NAPO
Fecha de Salida: 01/03/2023 /
Fecha de Retorno: 02/03/2023 /
Días Comisión: 1
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓
Detalle:

Fecha: 24/03/2023
Cédula: 1600481566
Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 23:50
Horas Comisión: 17:50

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA PARTICIPACIÓN DEL CURSO EN EL MINISTERIO DEL AMBIENTE AGUA Y TRANSICION ECOLOGICA - PARTICIPACIÓN DEL CURSO GUIA METODOLOGICA PARA PROYECTOS DE INVERCION DE RIEGO Y DRENAJE 2023, EN LA CIUDAD DEL TENA PROVINCIA DEL NAPO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
01/03/2023	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	TENA ((CC Y CP)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		80.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		60.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	10728	CRISTINA LOZADA.- HOSPEDAJE		01/03/2023		40.00 ✓
FACTURA	10728	CRISTINA LOZADA.- ALIMENTACION		01/03/2023		20.00 ✓

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 4

Fecha: 28/02/2023

Funcionario: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA
Cargo: TECNICO EN PROM. SOC. Y COM. 1
Unidad Administrativa: DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
Provincia(s): NAPO
Lugar(es) Comisión: TENA ((CC Y CP)
Fecha de Salida: 01/03/2023
Fecha de Retorno: 02/03/2023
Días Comisión: 1

Cédula: 1600481566

Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 23:50
Horas Comisión: 17:50

Transporte: TERRESTRE . Ruta: PUYO - TENA
Transporte: TERRESTRE . Ruta: TENA - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 14

Fecha: 24/03/2023

Funcionario: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA /
Provincia(s): NAPO
Fecha de Salida: 01/03/2023 /
Fecha de Retorno: 02/03/2023 /
Días Comisión: 1

Cédula: 1600481566

Hora de Salida: 06:00
Hora de Retorno: 17:50
Horas Comisión: 17:50

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

MISNISTERIO DEL AMBIENTE AGUA Y TRANSICION ECOLOGICA - PARTICIPACION DEL CURSO
GUIA METODOLOGICA PARA PROYECTOS DE INVERCION DE RIEGO Y DRENAJE 2023, EN
LA CIUDAD DEL TENA PROVINCIA DEL NAPO

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
01/03/2023	1					
DETALLE						
						0.00
						80.00
					SUBTOTAL:	80.00
					FONDO A LIQUIDAR:	
					TOTAL:	80.00
					ANTICIPO:	0.00
					SALDO:	80.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **4** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **28/02/2023**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA		PUESTO QUE OCUPA TECNICO EN PROM. SOC. Y COM. 1/	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA ((CC Y CP) - NAPO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01/03/2023	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 02/03/2023	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:50

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
RIOS RODRIGUEZ FABRICIO ANTONIO
SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA
ESPIN NAVEDA DIEGO ALEJANDRO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

MISNISTERIO DEL AMBIENTE AGUA Y TRANSICION ECOLOGICA - PARTICIPACION DEL CURSO GUIA METODOLOGICA PARA PROYECTOS DE INVERCION DE RIEGO Y DRENAJE 2023, EN LA CIUDAD DEL TENA PROVINCIA DEL NAPO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - TENA	01/03/2023	06:00	01/03/2023	08:00
TERRESTRE		TENA - PUYO	02/03/2023	21:00	02/03/2023	23:50

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: GUAYAQUIL TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 0046705348

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA

DIAZ VILLARUEL ELVIS DANILO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ARROYO ARGOTI ARCELIA ANA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado


Responsable D A T H

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 4 Informe: 5 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
13/03/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA ✓	PUESTO QUE OCUPA: TECNICO EN PROM. SOC. Y COM. 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TENA ((CC Y CP) - NAPOTENA ((CC Y CP) - NAPO ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ESPIN NAVEDA DIEGO ALEJANDRO ✓ SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA	RIOS RODRIGUEZ FABRICIO ANTONIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA PARTICIPACIÓN DEL CURSO EN EL MINISTERIO DEL AMBIENTE AGUA Y TRANSICION ECOLOGICA - PARTICIPACIÓN DEL CURSO GUIA METODOLOGICA PARA PROYECTOS DE INVERCION DE RIEGO Y DRENAJE 2023, EN LA CIUDAD DEL TENA PROVINCIA DEL NAPO


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	01/03/2023	02/03/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	23:50	

TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - TENA ✓	01/03/2023 ✓	06:00 ✓	01/03/2023 ✓	08:00 ✓
TERRESTRE		TENA - PUYO ✓	02/03/2023 ✓	21:00 ✓	02/03/2023 ✓	23:50 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  DIAZ VILLARUEL ELVIS DANILO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  DIAZ VILLARUEL ELVIS DANILO
--	---


 Responsable D A T H

LOZADA VASCO CRISTINA CARIDAD

Dirección:
García Moreno 245 y
Abdon Calderón • Teléfono: 06 2315-663

R.U.C. 1500425846001
FACTURA
No. 001-001-000010728
AUT. SRI. 1130196100
DCTO. CATEGORIZADO: NO

Cliente: Karla Sánchez Vargas
R.U.C. / C.I. 1600481566
Dirección: Puyo
CADUCA: 12 DE JULIO DEL 2023

DÍA	MES	AÑO
01	03	2023

Guía de Remisión: _____
Telf.: _____
ORIGINAL: CLIENTE - COPIA: EMISOR

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
	Alquiler habitación		40 ⁰⁰
	Alimentación		20 ⁰⁰

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	
OTROS	

Recibi Conforme

SUBTOTAL	60 ⁰⁰
DESCUENTO	
0 % I.V.A.	
.... % I.V.A.	
TOTAL \$	60 ⁰⁰



[Facturación Física](#) > [Validez de comprobantes físicos](#)

Validez de comprobantes físicos

RUC

1500425846001

Autorización

1130196100

Tipo documento

Factura

Número documento

001-001-10728

Fecha emisión

01/03/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial
LOZADA VASCO CRISTINA CARIDAD		HOSTAL ORO AZUL
Dirección matriz		Dirección establecimiento
CENTRAL GARCÍA MORENO 245 Y ABDÓN CALDERÓN		CENTRAL GARCÍA MORENO 245 Y ABDÓN CALDERÓN
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2023-07-12	2097



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-8163-M****Puyo, 15 de marzo de 2023****PARA:** Sr. Téc. Jose Mauricio Marin Montero
Director Financiero (E)**ASUNTO:** REQUERIMIENTO DE CANCELACIÓN DE VIÁTICOS DE LA COMPETENCIA DE RIEGO & DRENAJE

De mi consideración:

Señor Director, en referencia al Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1477-M, previo adjuntos en físico y digital solicito se disponga a quien corresponda la cancelación de viáticos del personal que se detalla, quienes participaron de la elaboración, revisión y aprobación de los proyectos de inversión en riego y drenaje, en la ciudad del TENA, el miércoles 01 y jueves 02 de marzo de 2023.

Funcionarios	Cargo
José Sosa	Analista de Gestión del Conocimiento 1
Karla Sánchez	Técnico Promotor Social y Comunitario 1
Fabricio Ganzino	Asistente Administrativo 1
Diego Espín	Analista de Estudios y Proyectos 1
Fabricio Ríos	Analista de Desarrollo Productivo 1

Particular que solicito para los fines pertinentes, con sentimientos de estima y consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamenteIng. Elvis Danilo Díaz Villaruel
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLEReferencias:
- GADPPZ-RAnexos:
- fabricio_ganzino_0001.pdf
- diego_espin_0001.pdf
- jose_sosa_0001.pdf
- fabricio_rios_0001.pdf
- karla_sanchez_0001.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-8163-M

Puyo, 15 de marzo de 2023

Copia:

Sr. Ing. Fabricio Antonio Rios Rodriguez - **Analista de Desarrollo Productivo 1** / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**ELVIS DANILO DIAZ
VILLARUEL**



Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1477-M

Puyo, 15 de marzo de 2023

PARA: Sr. Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
Director Desarrollo Sustentable**ASUNTO:** Documentación para pago de viáticos

Señor Director, por medio del presente me permito adjuntar la documentación habilitante sobre la actividad realizada en la ciudad de Tena los días 1 y 2 de marzo del presente año, sobre la participación de los técnicos de riego y drenaje responsables de la elaboración, revisión y aprobación de los proyectos de inversión en riego y drenaje, con lo expresado solicito de la manera más comedida se realice el trámite correspondiente a la Dirección Financiera para el respectivo pago de viáticos de los siguientes funcionarios:

Funcionarios	Cargo
José Sosa	Analista de Gestión del Conocimiento 1
Karla Sánchez	Técnico Promotor Social y Comunitario 1
Fabricio Ganzino	Asistente Administrativo 1
Diego Espín	Analista de Estudios y Proyectos 1
Fabricio Ríos	Analista de Desarrollo Productivo 1

Particular que solicito para los fines pertinentes, con sentimientos de estima y consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Fabricio Antonio Ríos Rodríguez
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1

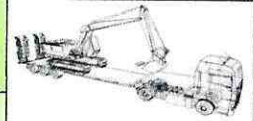
Anexos:

- karla_sanchez_0001.pdf
- fabricio_rios_0001.pdf
- jose_sosa_0001.pdf
- diego_espin_0001.pdf
- fabricio_ganzino_0001.pdf



FABRICIO ANTONIO
RIOS RODRIGUEZ

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
COORDINACIÓN RIEGO Y DRENAJE



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA PROVINCIA DE NAPO

1.- DATOS GENERALES

PROYECTO	MAATE-TALLER DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023"-
ACTIVIDAD	Participación en el taller de "Formulación y presentación de proyectos de Riego y Drenaje 2023"
FECHA:	Lunes 06 de marzo de 2023

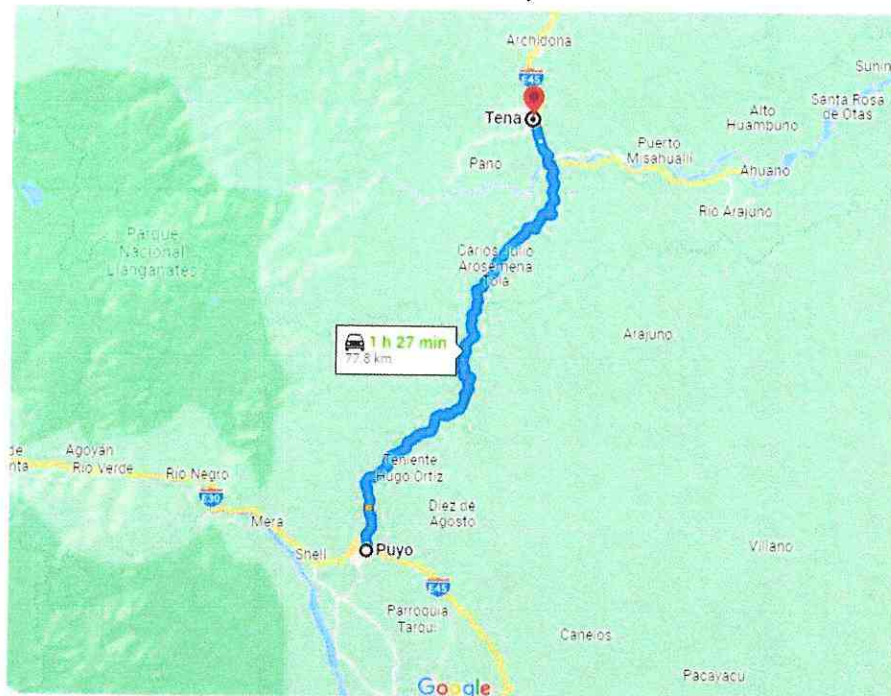
2.- OBJETIVO.-

- ❖ Participar en la capacitación y socialización de los lineamientos técnicos, directrices, manuales, fichas y formatos requeridos para la emisión de los informes de viabilidad técnica para los proyectos de riego y drenaje, además participar en la presentación de los cronogramas y montos para la emisión de la solicitud para la entrega de los recursos del año fiscal 2023.

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN

GRAFICO 1: Ruta Puyo – Tena



Fuente: GOOGLE MAPS 2023

4.- DESARROLLO

- Mediante Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-8066-M de la Dirección de Desarrollo Sustentable autoriza la asistencia al Taller DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023".
- En la ciudad del Tena, al primer día del mes de marzo del presente año, se procede a realizar el Taller DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023", contando con la presencia de delegaciones de las Prefecturas de Napo, Sucumbíos, Pastaza, Orellana, Zamora Chinchipe y Morona Santiago, además de los técnicos representantes del MAATE de la ciudad de Quito.
- La planificación de actividades ejecutadas fue en el siguiente esquema:
 - ❖ **Día uno:** 01 de marzo de 2023
Actividad: Apertura del taller Señor/a prefecto provinciales anfitrión
Hora: 08H00 -08H05 am

Actividad: Lineamientos generales y presentación de participantes

Hora: 08h05 - 08h15 am

Actividad: Plan Nacional de Riego y Drenaje 2019-2027

Hora: 08h15 - 08h45 am

Actividad: Espacio de preguntas y respuestas

Hora: 08h45 - 9h00 am

Actividad: Elementos generales de la Guía de Presentación de proyectos

Hora: 09h00 - 9h20 am

Actividad: Espacio de preguntas y respuestas

Hora: 09h20 - 09h40 am

Actividad: Formato General de Términos de Referencia para la realización de estudios

Hora: 09h40 - 10h20am

Actividad: Espacio de preguntas y respuestas.

Hora: 10h20 - 10h40 am

Actividad: Receso.

Hora: 10h40 - 11h00 am

Actividad: Estudios técnicos: diagnóstico, perfil de proyecto y pre factibilidad, factibilidad y diseño definitivo.

Hora: 11h00 - 11h40am

Actividad: Espacio de preguntas y respuestas.

Hora: 11h40 - 12h00 am

Actividad: Formato para la presentación de proyectos de inversión de riego y drenaje.

Hora: 12h00 - 13h00 pm

Actividad: Receso / almuerzo

Hora: 13h00 - 14h00 pm

Actividad: Directrices por tipo de proyectos

Hora: 14h00 - 14h45pm

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 14h45 - 15h00 pm

Actividad: Estudios técnicos: hidrológico y agronómico y herramientas

Hora: 15h00 - 16h30 pm

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 16h30 - 17h00 pm

Actividad: Cierre del primer día

Hora: 17h00 pm

❖ **Día dos:** 02 de marzo de 2023

Actividad: Estudios técnicos: diseño hidráulico, mapas, cartografía y topografía

Hora: 08h00 - 08h45 am

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 08h45 - 09h00 am

Actividad: Estudios técnicos: drenaje superficial, herramienta y productivo

Hora: 09h00 - 10h00 am

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 10h00 - 10h15 am

Actividad: Receso

Hora: 10h15 - 10h45 am

Actividad: Estudios técnicos: socio organizativo, tarifas, padrones, estudio ambiental y calidad del agua

Hora: 10h45 - 11h15 am

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 11h15 - 11h30 am

Actividad: Competencia de riego y drenaje Plazos, montos y cronograma para la presentación de proyectos

Hora: 11h30 - 12h15 am

Actividad: Preguntas y respuestas

Hora: 12h15 - 12h30 pm

Actividad: Consideraciones finales

Hora: 12h30 - 12h45 pm

Actividad VII: Cierre del taller

Hora: 13h30 pm

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ La metodología empleada en el taller, fue la del trabajo colaborativo y el aprendizaje significativo, de modo que involucre al participante de modo activo y la transformación de información en conocimiento sea lo más eficiente.
- ❖ Los cálculos referentes a los anexos establecidos en la guía metodología se lo realizó de manera teórica y práctica lo que permitió aclarar las inquietudes de los participantes.
- ❖ Se realizó una exposición del Proyecto que se ha planteado la Prefectura de Pastaza para el año 2023, dirigida hacia los técnicos del MAATE, para poner a consideración las ideas, y puedan ellos en conjunto con los técnicos del GADPPz, discutir, corregir o cambiar algún punto en el caso de ser necesario.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ❖ Se participo en la capacitación y socialización de los lineamientos técnicos, directrices, manuales, fichas y demás formatos requeridos para la emisión de los informes de viabilidad técnica para los proyectos de riego y drenaje, además se conoció la presentación de los cronogramas y montos para la emisión de la solicitud para la entrega de los recursos del año fiscal 2023.
- ❖ Se recomienda direccionar el mayor gasto del total del presupuesto, hacia el componente Infraestructura y Equipamiento.

7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:

Miercoles 01 de marzo 2023

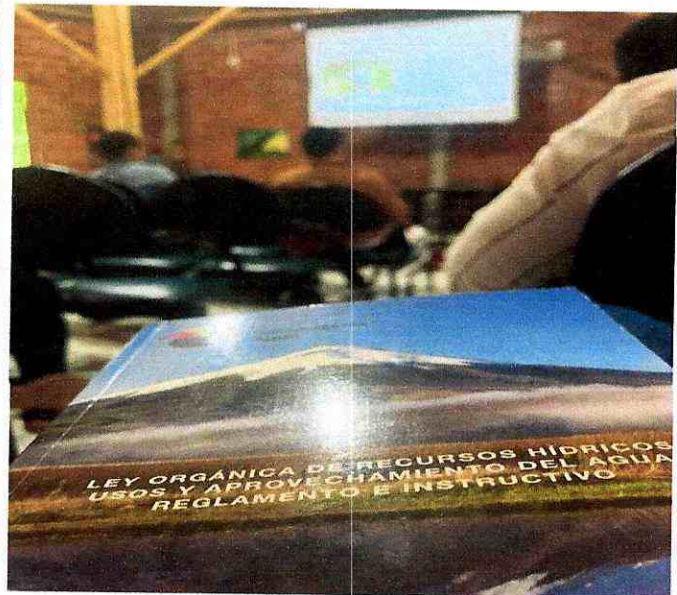


Foto I. Lineamientos generales y Presentación de participantes

Fuente: GADPP/- RYD-2023

Jueves 02 de marzo 2023




Foto III. Estudios técnicos: diseño hidráulico, mapas, cartografía y topografía








Fuente: GADPP/- RYD-2023



Foto IV. Cierre del curso

 **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

REGISTRO DE ASISTENCIA

ASUNTO:		FECHA:		
N.-	NOMBRE COMPLETO	CARGO	CEDELA	FIRMA
1	Walter Coronel Torres Díaz	asesor técnico (ad) y Comité	1600250222	
2	Diego Cordero	Asesoría Calidad Pastaza	1700000009	
3	Juan Pablo Sosa Pizarro	Subdirector de (E)	1600000005	
4	Antonella Maribel Sanchez Coronado	Coordinadora	160040719-0	
5	Diana Patricia	Asesoría Calidad Pastaza	1600000000	
6	Georgina Lopez	Técnica de Base y Promoc	112100016	
7	Yara Salazar	Técnico de Base y Promoc		

Web: www.pastaza.gob.ec | Telefonos: 03 2885 380 / 032 994 220 | Dirección: Francisco de Orellana 739 y 27 de febrero

Foto V. Socialización a técnicos del GADPPz, sobre el taller recibido en el Tena

8.- RESPONSABLE

Elaborado:



Firma electrónica para
**KARLA ANTONELLA
SANCHEZ VARGAS**

Ing. Antonella Sanchez
Técnico Promoción Social y Comunitaria



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-8067-M

Puyo, 01 de marzo de 2023

PARA: Sra. Mgs. Johana Patricia Castillo Chasi
Directora de Administración del Talento Humano (E)

ASUNTO: MAATE - TALLER DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023"

De mi consideración:

Estimada Directora, en respuesta al documento Memorando Nro. GADPPZ-DATH-2023-6994-M y en referencia al documento Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1432-M.

Me permito informarle el detalle de los servidores que participaran en el evento, con la finalidad de justificar las marcaciones en el reloj biométrico, funcionarios que deberán presentar un informe de la capacitación (dos días posterior a su retorno) y brindar una retroalimentación a sus compañeros de área.

Funcionarios	Cargo
José Sosa	Analista de Gestión del Conocimiento 1
Karla Sánchez	Técnico Promotor Social y Comunitario 1
Fabrizio Ganzino	Asistente Administrativo 1
Diego Espín	Analista de Estudios y Proyectos 1
Fabrizio Ríos	Analista de Desarrollo Productivo 1

Particular que informo para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE

Copia:

Sr. Ing. Fabrizio Antonio Ríos Rodríguez - **Analista de Desarrollo Productivo 1** / Sr. Téc. Fabrizio Jorge Ganzino Rodríguez - **Asistente Administrativo 1** / Sr. Mgs. José Humberto Sosa Salan - **Analista de Gestión del Conocimiento** / Sra. Ing. Karla Antonella Sánchez Vargas - **Técnico en Promoción Social y Comunitaria 1** / Sr. Ing. Diego Alejandro Espin Naveda - **Analista de Estudios y Proyectos 1** /



Firmado electrónicamente por:
ELVIS DANILLO DIAZ VILLARUEL



Memorando Nro. GADPPZ-DATH-2023-6994-M

Puyo, 15 de febrero de 2023

PARA: Sr. Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
Director Desarrollo Sustentable

ASUNTO: MAATE - INVITACIÓN AL TALLER DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023"

Mediante Oficio Nro. MAATE-VAG-2023-0030-O suscrito por parte del Ing. Oscar Leonardo Rojas-Viceministro del Agua, de fecha 31 de enero del presente año, en su parte pertinente solicita "*se digne delegar la participación de los técnicos de riego y drenaje responsables de la elaboración, revisión y aprobación de los proyectos de inversión en riego y drenaje (...)*".

Con sumilla inserta en el mencionado documento la Máxima Autoridad dispone "*Se proceda conforme al requerimiento*".

Al contar con la autorización por parte de la Máxima Autoridad, cuentan con la debida justificación de las marcaciones en el reloj biométrico, por ello solicito se facilite el detalle de personas que van a participar en dicho evento. Los funcionarios deberán presentar un informe de la capacitación (dos días posterior a su retorno) y brindar una retroalimentación a sus compañeros de área.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Johana Patricia Castillo Chasi

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO (E)

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2023-5147-M

Anexos:

- hr_15761-e_2023.pdf

- 15761-2023_0001.pdf

- hr_15761-e_20230343503001675450380.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Psic. Ind. Santiago Vinicio Parra Real - Analista de Talento Humano 1



JOHANA PATRICIA
CASTILLO CHASI



Oficio Nro. MAATE-VAG-2023-0030-O

Quito, D.M., 31 de enero de 2023

Asunto: Invitación al Taller de "Formulación y presentación de proyectos de riego y drenaje 2023"

Ingeniera
Magali Margoth Orellana Marquinez

Prefecta
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DE ORELLANA

Tecnóloga
Rita Irene Tunay Shiguango

Prefecta
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PROVINCIA DEL NAPO

Señor Ingeniero
Jaime Patricio Guevara Blaschke

Señor Magíster
José Cléver Jiménez Cabrera

Ingeniero
Jaime Patricio Guevara Blaschke

Prefecto
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL PASTAZA

Señor
Rafael Domingo Antuni Catani

Prefecto
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO

Ingeniero
José Clever Jiménez Cabrera

Prefecto
GAD PROVINCIAL DE ZAMORA CHINCHIPE

Señor Licenciado
Humberto Amado Chávez Angamarca
En su Despacho

El documento original se encuentra en el pago de viáticos del Ing. Fabián Pios



MA. DRS. RICARDO VILLAR SE PRECISA ENTREGAR A RECORRIDO DEL MAATE 2023-02-02 DE

Oficio Nro. MAATE-VAG-2023-0030-O

Quito, D.M., 31 de enero de 2023

De mi consideración:

Después de hacerle llegar un cordial y afectuoso saludo en la excelente gestión que realiza, me dirijo a usted haciendo referencia a lo dispuesto por el Consejo Nacional de Competencias, que mediante resolución No. 010-CNC-2012 de 20 de septiembre de 2012, resuelve en su artículo 1: "Los recursos establecidos en los literales b) y c) de/Art. 48 de la Resolución 008-CNC-2011 publicada en Registro Oficial No. 509 del 9 de agosto del 2011, se destinarán a inversión sujeta a los montos máximos por provincia definidos en una tabla referencial elaborada por el Ministerio rector, en el marco del Informe de la Comisión de Costeo de 12 de junio de 2011; y se transferirán directamente desde el Ministerio de Finanzas, a través de transferencias de capital exclusivamente a favor de los proyectos de inversión de los gobiernos autónomos descentralizados provinciales".

En virtud de dar cumplimiento a esta disposición, así como de lo que dispone la LORHUA; el Ministerio de Ambiente, Agua y Transición Ecológica – MAATE a través de la Subsecretaría de Agua Potable, Saneamiento, Riego y Drenaje en el marco de sus atribuciones y responsabilidades, es la responsable de gestionar y realizar todo el proceso referente a la emisión de informes de viabilidad técnica e informes de concordancia de los proyectos de inversión de riego y drenaje presentados por los GAD Provinciales a nivel nacional.

En este marco; y, a fin de impulsar el fortalecimiento y capacitación de los equipos técnicos de riego y drenaje de los gobiernos provinciales, se ha previsto desarrollar el taller "Formulación y presentación de proyectos de riego y drenaje 2023", cuyo objetivo es capacitar y socializar a los equipos técnicos de riego y drenaje del nivel desconcentrado de MAATE y Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, los lineamientos técnicos, directrices, manuales, fichas y demás formatos requeridos para la emisión de los informes de viabilidad técnica. En el mismo sentido, se presentará los cronogramas y montos para el proceso de emisión de informes de viabilidad técnica de los proyectos de riego y drenaje y de la solicitud de entrega de los recursos 2023.

Con estos antecedentes, solicito a Ud., se digne delegar la participación de los técnicos de riego y drenaje responsables de la elaboración, revisión y aprobación de los proyectos de inversión en riego y drenaje de las provincias de *Orellana, Sucumbíos, Napo, Pastaza, Morona Santiago y Zamora Chinchipe*, al tiempo que solicito se de todas las facilidades logísticas y otras necesarias que permitan garantizar la presencia de los técnicos en el referido taller, el cual se lo realizará de acuerdo a la agenda adjunta:

Día: miércoles 1 y jueves 2 de marzo de 2023

Hora: 08h00

Lugar: Auditorio del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial Napo.

Dirección: Av. Juan Montalvo y Olmedo, Tena-Ecuador

Oficio Nro. MAATE-VAG-2023-0030-O

Quito, D.M., 31 de enero de 2023

La Guía de formulación de proyectos, puede descargar a través del siguiente link:
<https://nextcloud.ambiente.gob.ec/index.php/s/KixstQAg7xW6Fzt>

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Oscar Leonardo Rojas Bustamante
VICEMINISTRO DEL AGUA

Anexos:

- agenda0609295001674838161.pdf

Copia:

Señor Magíster
Rafael Alberto Osorio Sanchez
Subsecretario de Agua Potable, Saneamiento, Riego y Drenaje

Señor Magíster
Roberto Carlos Silva Bastidas
Director de Riego y Drenaje

Señor Ingeniero
Fiodor Nicolay Mena Quintana
Director Zonal

Señor Magíster
Freddi Gerardo Aguaiza Lema
Director Zonal

Señor Magíster
Gavino Vargas Salazar
Director Zonal

Señor Abogado
Juan Pablo Fajardo Carpio
Director Zonal

Señor Magíster
Luis Victor Chinchay Rojas
Director Zonal

axag/rs/ro



Firmado electrónicamente por:
OSCAR LEONARDO
ROJAS BUSTAMANTE

Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1432-M

Puyo, 28 de febrero de 2023

PARA: Sr. Ing. Elvis Danilo Díaz Villaruel
Director Desarrollo Sustentable**ASUNTO:** MAATE - INVITACIÓN AL TALLER DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023"

En respuesta al Documento No. GADPPZ-GADPPZ-2023-5147-M

Mediante Oficio Nro. MAATE-VAG-2023-0030-O suscrito por parte del Ing. Oscar Leonardo Rojas-Viceministro del Agua, de fecha 31 de enero del presente año, en su parte pertinente solicita "*se digne delegar la participación de los técnicos de riego y drenaje responsables de la elaboración, revisión y aprobación de los proyectos de inversión en riego y drenaje (...)*". Con sumilla inserta en el mencionado documento la Máxima Autoridad dispone "*Se proceda conforme al requerimiento*".

Al contar con la autorización por parte de la Máxima Autoridad, cuentan con la debida justificación de las marcaciones en el reloj biométrico, por ello solicito se facilite el detalle de personas que van a participar en dicho evento. Los funcionarios deberán presentar un informe de la capacitación (dos días posterior a su retorno) y brindar una retroalimentación a sus compañeros de área. Señor Director con lo expuesto me permito adjuntar la nómina de funcionarios que participaran del evento a desarrollarse en la ciudad de Tena el 1 y 2 de marzo del presente año:

Funcionarios	Cargo
José Sosa	Analista de Gestión del Conocimiento 1
Karla Sánchez	Técnico Promotor Social y Comunitario 1
Fabricio Ganzino	Asistente Administrativo 1
Diego Espín	Analista de Estudios y Proyectos 1
Fabricio Rios	Analista de Desarrollo Productivo 1

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*Ing. Fabricio Antonio Rios Rodriguez
ANALISTA DE DESARROLLO PRODUCTIVO 1

Referencias:

- GADPPZ-DATH-2023-6994-M



Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1432-M

Puyo, 28 de febrero de 2023

Anexos:

- hr_15761-e_20230343503001675450380.pdf
- 15761-2023_0001.pdf
- hr_15761-e_2023.pdf

Copia:

Sr. Ing. Diego Alejandro Espin Naveda - **Analista de Estudios y Proyectos 1** / Sr. Téc. Fabricio Jorge Ganzino Rodríguez - **Asistente Administrativo 1** / Sra. Ing. Karla Antonella Sánchez Vargas - **Técnico en Promoción Social y Comunitaria 1** / Sr. Mgs. José Humberto Sosa Salan - **Analista de Gestión del Conocimiento** /



FABRICIO ANTONIO
RIOS RODRIGUEZ

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-8066-M**Puyo, 01 de marzo de 2023****PARA:** Sr. Ing. Fabricio Antonio Rios Rodriguez
Analista de Desarrollo Productivo 1**ASUNTO:** TALLER DE "FORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO Y DRENAJE 2023"

De mis consideraciones:

En referencia al documento Memorando Nro. GADPPZ-R&D-DDS-2023-1432-M, se autoriza la participación en el evento a desarrollarse en la ciudad de Tena el 1 y 2 de marzo del presente año:

Funcionarios	Cargo
José Sosa	Analista de Gestión del Conocimiento 1
Karla Sánchez	Técnico Promotor Social y Comunitario 1
Fabricio Ganzino	Asistente Administrativo 1
Diego Espín	Analista de Estudios y Proyectos 1
Fabricio Ríos	Analista de Desarrollo Productivo 1

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamenteIng. Elvis Danilo Díaz Villaruel
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:

- GADPPZ-R

Anexos:

- hr_15761-e_2023.pdf
- 15761-2023_0001.pdf
- hr_15761-e_20230343503001675450380.pdf

Copia:

Sr. Mgs. José Humberto Sosa Salan - **Analista de Gestión del Conocimiento** / Sra. Ing. Karla Antonella Sánchez Vargas - **Técnico en Promoción Social y Comunitaria 1** / Sr. Téc. Fabricio Jorge Ganzino Rodriguez - **Asistente Administrativo 1** / Sr. Ing. Diego Alejandro Espín Naveda - **Analista de Estudios y Proyectos 1** /Firmado electrónicamente por:
ELVIS DANILLO DIAZ VILLARUEL

COMPETENCIA DE RIEGO Y DRENAJE CERTIFICACION POA Nro. 009-CRYD-WF-DDS-2023

Puyo miércoles 01 de marzo del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2022 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante ordenanza N° 117 ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, constan las siguientes actividades. Presupuesto prorrogado para el 2023.

COMPONENTE: SOCIAL**PROGRAMA: DESARROLLO PRODUCTIVO****PROYECTO: APROVECHAR ZONAS DE INTERÉS PRODUCTIVO, MEDIANTE LA RECONVERSIÓN DE ZONAS ANEGADAS EN LA PROVINCIA DE PASTAZA COMPETENCIA DE RIEGO Y DRENAJE.**

COMPONENTE	RUBRO	Partida	Monto
RIEGO Y DRENAJE	Viáticos y Subsistencias	7.3.03.03	400.00 /

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Abg. Wilson Fonseca Dias

TÉCNICO PROMOTOR SOCIAL Y COMUNITARIO 1



Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: LOPEZ PAREDES JORGE RODRIGO 1210014

Num. Ced o Ruc:1600481566

Institución Pública: GAD PROV PASTAZA		# Cta.: 1210014						
Fecha de Transferencia : 2023-03-29 00:00:00.0								
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	# Ced.Ident.	Nom Ben	T. Cta	Fec Proc Banco	Estado	Observacion
BANCO DE GUAYAQUIL S.A	46705348	80.00	1600481566	SANCHEZ VARGAS KARLA ANTONELLA	2	29-03-2023 18:10:44	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 565
Total:		80.00	Reg.:1					

[Atrás](#)