

GÓBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1868

Fecha: 14/11/2023

Asiento N° 5250 Compromiso N° 1366

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN** USD 260.00

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 14 de Noviembre del 2023

DETALLE DEL COMPROBANTE:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE OCTUBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DEL EVENTO TURISTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MAS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICION FESTIVAL MADI IN ECUADOR,

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 406159288300	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	260.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		260.00

APLICACION CONTABLE


Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	260.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	260.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		260.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		260.00
SUMAN o PASAN USD		520.00	520.00


APLICACION PRESUPUESTARIA

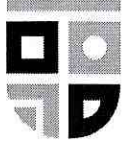
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		260.00	260.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	260.00	260.00


Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial


Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera(e)


Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad(e)


Ing. Gabriel
Tesore



Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0010-SOLOP

Puyo, 30 de octubre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicitud de orden de pago a favor de Freire Prieto Franzua Efrain

Una vez que se ha verificado que el trámite de **“PAGO DE VIÁTICOS POR LA PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL MADE IN ECUADOR, A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS 06 AL 08 DE OCTUBRE DEL 2023”**, ha reunido los requisitos exigidos en la fase de control previo al pago; y, que cuenta con los documentos justificativos y comprobatorios pertinentes, con comedimiento solicito autorice el pago a nombre de **FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN**, por el valor de 260,00 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Referencias:

- GADPPZ-ASESORIA-2023-0047-M

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1366

Transacción No: 9803

Fecha: 30/10/2023

Proveedor: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Identificación: Cédula 1600496234

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DETALLE:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE OCTUBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DEL EVENTO TURISTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MAS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICION FESTIVAL MADI IN ECUADOR,


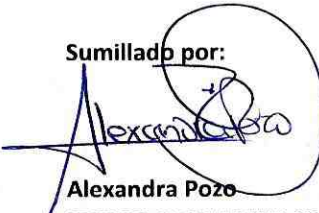
MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	260.00	5,028.20
Total =>	260.00	5,028.20



Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Jefe De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 06 AL 08 DE OCTUBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR DEL EVENTO TURISTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MAS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICION FESTIVAL MADI IN ECUADOR,		BIENES SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 260,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
		PROVEEDORES	NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades	*	
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 122	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		30/10/2023	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600496234

Fecha Inicio: 15/11/2023
Fecha Fin: 16/11/2023

Cuenta Ordenante: 1210014

# REF BICE	# CUENTA ORDENANTE	INSTITUCIÓN ORDENANTE	INSTITUCIÓN FINANCIERA	# CUENTA BENEFICIARIO	MONTO	IDENTIFICADOR DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	TIPO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	FECHA DEL PROCESO DE LA EFI	ESTADO	OBSERVACION
19233373	1210014	GAD PROV PASTAZA	JUVENTUD ECUATORIANA PROGRESISTA LTDA	406159298300	260.00	1600496234	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	02	16/11/2023 08:21:13	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
MONTO TOTAL:										260.00	TOTAL NÚMERO DE REGISTROS:
											1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 112**

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Cargo: ASESOR 3

Unidad Administrativa: ASESORIA

En las Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL (CC Y CP)

Fecha de Salida: 06/10/2023

Fecha de Retorno: 08/10/2023

Días Comisión: 2

Fecha: 11/10/2023

Cédula: 1600496234

Hora de Salida: 12:30

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 11:29

Transporte: 1

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 104

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 06/10/2023

Fecha de Retorno: 08/10/2023

Días Comisión: 2

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA VICEPREFECTA DE PASTAZA, DELEGADA AL EVENTO TURÍSTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MÁS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICIÓN FESTIVAL MADE IN ECUADOR

Fecha: 30/10/2023


Cédula: 1600496234

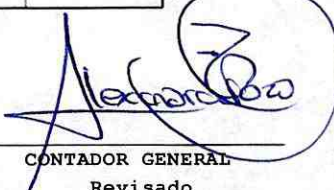
Hora de Salida: 12:30

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 11:29

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/10/2023	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	GUAYAQUIL (CC Y CP)	ZONA B	130.00
07/10/2023	1	00:00	<input checked="" type="checkbox"/>	GUAYAQUIL (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
SUBSISTENCIA AL INTERIOR						0.00
VIATICOS AL INTERIOR						130.00
VIATICOS AL INTERIOR						130.00
TOTAL DETALLE						260.00
VALORES A PAGAR						
SUBSISTENCIA AL INTERIOR						0.00
VIATICOS AL INTERIOR						260.00
TOTAL VALORES A PAGAR						260.00
VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)						78.00
VALOR JUSTIFICADO (70%)						182.00
OTROS GASTOS						0.00
TOTAL						260.00
ANTICIPO						0.00
VALOR A PAGAR:						260.00
Documentos de Respaldo (justificar el 70%)						240.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
FACTURA	1516	JORGE LLANO.- ALIMENTACION		06/10/2023		60.00
FACTURA	54650	CADENA HOTELERIA HOTELCA S.A.-		07/10/2023		180.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 122**

Fecha: 05/10/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Cédula: 1600496234

Cargo: ASESOR 3

Unidad Administrativa: ASESORIA

Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL (CC Y CP)

Fecha de Salida: 06/10/2023

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 08/10/2023

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 17:59

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - GUAYAQUIL

Transporte: TERRESTRE

Ruta: GUAYAQUIL - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 100

Fecha: 30/10/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Cédula: 1600496234

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 06/10/2023

Hora de Salida: 06:00

Fecha de Retorno: 08/10/2023

Hora de Retorno: 17:59

Días Comisión: 2

Horas Comisión: 17:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

ASESORIA COMUNICACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA VICEPREFECTA DE PASTAZA, DELEGADA AL EVENTO TURÍSTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MÁS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICIÓN FESTIVAL MADE IN ECUADOR

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
06/10/2023	1		<input type="checkbox"/>			
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		260.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		260.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		260.00



CONTABILIDAD

Elaborado



CONTADOR GENERAL

Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **122** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **05/10/2023**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN ✓		PUESTO QUE OCUPA ASESOR 3 ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ASESORIA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 06/10/2023 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 07/10/2023 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) 20:00 ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN		VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA	

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuento de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ASESORIA COMUNICACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO AL PREFECTO DE PASTAZA EN EL EVENTO TURÍSTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MÁS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICIÓN FESTIVAL MADE IN

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - GUAYAQUIL ✓	06/10/2023 ✓	06:00 ✓	06/10/2023 ✓	13:00 ✓
TERRESTRE		GUAYAQUIL - PUYO ✓	07/10/2023 ✓	13:00 ✓	07/10/2023 ✓	20:00 ✓

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 406159288300

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FRANZUA EFRAIN FREIRE PRIETO
Firmado digitalmente por
FRANZUA EFRAIN FREIRE PRIETO
Fecha: 2023.10.05 18:42:28 -05'00'



ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado



ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Responsable D A T H

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **Solicitud: 122 Informe: 112** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
11/10/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	PUESTO QUE OCUPA: ASESOR 3
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL (CC Y CP) - GUAYASGUAYAQUIL (CC Y CP) -	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ASESORIA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
ARMAS CHUGCHO RICHARD ALEXIS	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO
QUIROZ PAZMIÑO JOSSELYNE DAYANARA	VILLALBA NORIEGA ANA ELIZABETH
FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SRA VICEPREFECTA DE PASTAZA, DELEGADA AL EVENTO TURÍSTICO - CULTURAL Y DE EMPRENDIMIENTO MÁS GRANDE Y REPRESENTATIVO QUE TIENE EL ECUADOR POR LA 13 AVA EDICIÓN FESTIVAL MADE IN ECUADOR

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	06/10/2023 /	08/10/2023 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:30 /	23:59 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO -	06/10/2023	12:30	06/10/2023	19:00
TERRESTRE		GUAYAQUIL -	08/10/2023	17:00	08/10/2023	23:59

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

MEMORANDO NRO. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0201-M PARA ASESORIA COMUNICACIONAL Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL EVENTO MADE IN ECUADOR

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

Responsable D A T H



GOBIERNO DE PASTAZA
El Gobierno del Azuero

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA

Pastaza
Fecha: 26 OCT 2023
Recibido: Pao Pao
Número: 0378 Hora: 15:28

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0378-M

Puyo, 24 de octubre de 2023

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS - DELEGACIÓN OFICIAL (FESTIVAL MADE IN ECUADOR)

Estimado señor prefecto, en alcance Memorando No. GADPPZ-VP-2023-0365-M y en atención al Memorando No. GADPPZ-GADPPZ-2023-0014-M, el cual expresa lo siguiente. –

"...En referencia a invitación recibida para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días 06, 07 y 08 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil; y en virtud de encontrarme de luto familiar en las fechas indicadas, me permito delegar a Usted señora Viceprefecta, a fin de que asista en representación del suscrito y la Institución..."

Tengo a bien comunicar que se cumplió con la delegación encargada por su autoridad, motivo por el cual solicito de la manera más comedida, proceda con la autorización del pago de viáticos, de los siguientes funcionarios que asistieron al FESTIVAL MADE IN ECUADOR. –

CARGO	ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR
Lcda. Lineth Calapucha Cerda VICEPREFECTA PROVINCIAL	Participara en el evento, en representación de la Institución y de la máxima autoridad.
Mgs. Franzua Freire ASESOR 3	Brindará acompañamiento y asesoramiento comunicacional
Mgs. Adriana Añasco SUB DIRECTORA DE COMUNICACIÓN	Brindará acompañamiento y apoyo comunicacional
Sr. Lenin Montahuano ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Apoyo y asistencia a la Viceprefecta
Sr. Ramiro Peñafiel CONDUCTOR	Transporte y movilización conforme ruta planificada.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza
Fecha: 26 OCT 2023

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza
Fecha: 26 OCT 2023

Ejecutar el control previo y efectuar
La contabilización, conforme leyes y
Reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza
Fecha: 26 OCT 2023

Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
Vigentes.

Ejecutar el control previo al compromiso
Verificando disponibilidad presupuestaria, y
emitir certificación financiera, conforme a las
Leyes y Reglamentos vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0378-M

Puyo, 24 de octubre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- adriana_aÑasco_viaticos_festival_made_in_ecuador0319245001698189265.rar
- franzua_freire_viaticos_festival_made_in_ecuador0034096001698189266.rar
- lenin_montahuano_viaticos_festival_made_in_ecuador0120593001698189267.rar
- lineth_calapucha_viaticos_festival_made_in_ecuador0070248001698189268.rar
- ramiro_peÑafiel_viaticos_festival_made_in_ecuador0051577001698189269.rar

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Nina Julia Aranda Vargas - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0365-M

Puyo, 13 de octubre de 2023

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS - DELEGACIÓN OFICIAL (FESTIVAL MADE IN ECUADOR)

Estimado señor prefecto, en atención al Memorando No. GADPPZ-GADPPZ-2023-6231-M, el cual expresa lo siguiente. -

"...En referencia a invitación recibida para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil; y en virtud de encontrarme de luto familiar en las fechas indicadas, me permito delegar a Usted señora Viceprefecta, a fin de que asista en representación del suscrito y la Institución..."

Tengo a bien comunicar que se cumplió con la delegación encargada por su autoridad, motivo por el cual solicito de la manera más comedida, proceda con la autorización del pago de viáticos, de los siguientes funcionarios que asistieron al FESTIVAL MADE IN ECUADOR. -

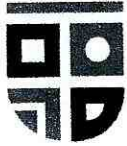
FUNCIONARIOS	FUNCIONES DESEMPEÑADAS
Lcda. Lineth Calapucha Cerda - VICEPREFECTA PROVINCIAL	Participación en el evento, en representación de la Institución y de la máxima autoridad.
Mgs. Franzua Freire - ASESOR 3	Acompañamiento y asesoramiento comunicacional.
Mgs. Adriana Añasco - SUB DIRECTORA DE COMUNICACIÓN	Acompañamiento y apoyo comunicacional.
Sr. Lenin Montahuano - ASISTENTE ADM. 2 DE VICEPREFECTURA	Apoyo y asistencia a la Viceprefecta.
Sr. Ramiro Peñafiel - CONDUCTOR DE VICEPREFECTURA	Transporte y movilización conforme ruta planificada.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0365-M

Puyo, 13 de octubre de 2023

Referencias:

- GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2023-6084-M

Anexos:

- lineth_calapucha_viaticos_festival_made_in_ecuador.rar
- franzua_freire_viaticos_festival_made_in_ecuador.rar
- memorando_no_gadppz-gadppz-2023-6231-m.pdf
- adriana_aÑasco_viaticos_festival_made_in_ecuador0934733001697233192.rar
- gadppz-administrativa-2023-6084-m.pdf
- lenin_montahuano_viaticos_festival_made_in_ecuador.rar
- ramiro_peÑafiel_viaticos_festival_made_in_ecuador.rar

Funcionarios que participaron en este documento: -> Sra. Ing. Tatiana Azucena Arias Salguero - Asistente Administrativo 1



Escaneado digitalmente con
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA

Información del Documento: **Manuel Macías Chicaiza Bonilla** Area actual: Contabilidad

Acciones realizadas en el Documento.

Area	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Jefatura de Presupuesto	2023-10-27 11:11:26 (GMT-Reasignar 5)		Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	Manuel Macías Chicaiza Bonilla (GADPPZ)	3	FAVOR REALIZAR CONTROL PREVIO DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE Fecha máxima de trámite: 2023-10-27
Dirección Financiera	2023-10-26 15:54:43 (GMT-Reasignar 5)		Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	2	EFFECTUAR EL CONTROL PREVIO DE ACUERDO A LO QUE DETERMINA LA LEY SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS - DELEGACIÓN OFICIAL (FESTIVAL MADE IN ECUADOR) Fecha máxima de trámite: 2023-10-26
Dirección Administrativa de Talento Humano	2023-10-26 10:48:18 (GMT-Reasignar 5)		Willan Gabriel Villarreal Paredes (GADPPZ)	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	2	REMITO SOLICITUD QUE POR ERROR FUE ENVIADA A LA DIRECCON DE TH. Fecha máxima de trámite: 2023-10-26
Jefatura de Talento Humano	2023-10-26 10:26:50 (GMT-Reasignar 5)		Dayana Mishell Paredes Aguirre (GADPPZ)	Willan Gabriel Villarreal Paredes (GADPPZ)	2	TALENTO HUMANO NO REALIZA EL CALCULO DE VIATICOS. Fecha máxima de trámite: 2023-10-26
Dirección Administrativa de Talento Humano	2023-10-26 08:36:54 (GMT-Reasignar 5)		Willan Gabriel Villarreal Paredes (GADPPZ)	Dayana Mishell Paredes Aguirre (GADPPZ)	2	PORFAVOR GENERAR CALCULO PARA PAGO DE VIATICOS, SEGUN SUMILLA DE LA MAXIMA AUTORIDAD Fecha máxima de trámite: 2023-10-26
Prefectura	2023-10-24 22:04:01 (GMT-Reasignar 5)		André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Willan Gabriel Villarreal Paredes (GADPPZ)	0	Autorizado proceder conforme normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2023-10-24
Viceprefectura	2023-10-24 18:19:04 (GMT-Envío Electrónico del Documento)	Envío Electrónico del Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	
Viceprefectura	2023-10-24 18:19:04 (GMT-Firma Digital de Documento)	Firma Digital de Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceprefectura	2023-10-24 18:18:19 (GMT-Registro)		Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

Análisis Recibirse Copias Area Asociada Etiquetas

Usuario Actual del Documento: Manuel Medias Chicaiza Bonilla

El documento aún no ha sido revisado por el destinatario.

Area actual: Contabilidad

Acciones realizadas en el Documento.

Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Dirección Financiera	2023-10-26 20:34:04 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	Manuel Medias Chicaiza Bonilla (GADPPZ)	13	EFFECTUAR EL COTNROL PREVIO DE ACUERDO A LO QUE DEGTE4RMINA LA LEY, SEGUN SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO DE VIÁTICOS - DELEGACIÓN OFICIAL (FESTIVAL MADE IN ECUADOR) Fecha máxima de trámite: 2023-10-26
Jefatura de Presupuesto	2023-10-18 16:43:12 (GMT-5)	Reasignar	Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	5	DEVOLUCION DEL PROCESO, SOLICITAR ALCANCE AL MEMORANDO No. GADPPZ-2023-6231-M DEL 6 AL 8 DE OCTUBRE SEGUN INVITACION; CAMBIAR CERTIFICACION POA, FALTA ADJUNTAR LA AUTORIZACION DEL PERSONAL TECNICO QUE SALIO DE COMISION POR PARTE DE LA MAXIMA AURIDAD Fecha máxima de trámite: 2023-10-18
Dirección Financiera	2023-10-16 13:58:44 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	Jorge Marcelo Cueva Romero (GADPPZ)	3	EFFECTUAR EL CONTROL PREVIO DE ACUERDO A LO QUE DETERMINA LA LEY, SEGUN DOCUMENTACIÓN Y SOLICITUD DE PAGO Fecha máxima de trámite: 2023-10-16
Prefectura	2023-10-14 10:59:51 (GMT-5)	Reasignar	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	1	Autorizado, revisar y proceder conforme normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2023-10-14
Viceprefectura	2023-10-13 19:05:24 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	
Viceprefectura	2023-10-13 19:05:24 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Viceprefectura	2023-10-13 19:02:25 (GMT-5)	Registro	Lineth Rosenda Calapucha Cerda (GADPPZ)	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0020-M

Puyo, 06 de octubre de 2023

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE INFORME VIAVILIDAD

Estimado señor Prefecto, en referencia al Memorando Nro. GADPPz-GADPPZ-2023-0014-M, donde me delega "...participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13 Ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días viernes 06, sábado 07 y domingo 08 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil.."

Al respecto remito el Informe Técnico de Viabilidad para brindar apoyo en el Festival MADE IN ECUADOR 2023, para su respectiva revisión y aprobación.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexo:
- Informe Técnico de Viabilidad para brindar Apoyo

*Autorizado, favor revisar y
proceder conforme normativa
legal vigente.*

6 - octubre - 2023

*El documento original se encuentra
en el PAGO de Utiáticos de la
Sra. Vice Prefecta Lic. Lineth
Calapucha*



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0014-M

Puyo, 06 de octubre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Alcance a la delegación Oficial para que participe del Festival MADE IN ECUADOR.

En referencia a invitación recibida para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil; y en virtud de encontrarme de luto familiar en las fechas indicadas, me permito delegar a Usted señora Viceprefecta, a fin de que asista en representación del suscrito y la Institución.

Se realiza el alcance del presente Memorando, en razón de extender los días hasta el domingo 08 de octubre de 2023.

Respecto al equipo que le acompañará, su Autoridad dispondrá a las y los funcionarios que participaran junto a Usted.

Con sentimientos de ánimo, suscribo.

Atentamente,



Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

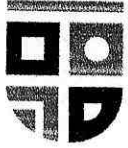
Anexos:

- invitación_made_in_ecuador.jpg

Copia:

Sr. Mgs. Marcelo Sebastián Jacome Perez - Director Administrativo /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega - Secretaria de Prefectura



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-6231-M

Puyo, 06 de octubre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: Delegación Oficial para que participe del Festival MADE IN ECUADOR

En referencia a invitación recibida para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil; y en virtud de encontrarme de luto familiar en las fechas indicadas, me permito delegar a Usted señora Viceprefecta, a fin de que asista en representación del suscrito y la Institución

Para coordinación y mayor información, ruego coordinar con el Director de Desarrollo Sustentable y la Jefatura de Turismo.

Con sentimientos de ánimo, suscribo.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- invitación_made_in_ecuador.jpg

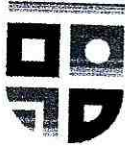
Copia:

Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez - **Director Administrativo** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2 --> Srta. Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega - Secretaria de Prefectura



Verificado electrónicamente por:
**ANDRÉ MAURICIO
GRANDA GARRIDO**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0361-M

Puyo, 06 de octubre de 2023

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de Certificación POA- Delegación Oficial para que participe del Festival
MADE IN ECUADOR

En referencia al Documento No. GADPPZ-GADPPZ-2023-6231-M, el cual expresa lo siguiente. -

"...En referencia a invitación recibida para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil; y en virtud de encontrarme de luto familiar en las fechas indicadas, me permito delegar a Usted señora Viceprefecta, a fin de que asista en representación del suscrito y la Institución..."

Señor Director con la finalidad de cumplir con la delegación encargada por la máxima autoridad, el día viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023 en la ciudad de Guayaquil, siendo la salida el día viernes 06 de octubre de 2023 a las 06h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente el día domingo 08 de octubre de 2023 a las 20h00, solicito se disponga a quien corresponda la emisión de la certificación POA, para el proceso de pago de viáticos de los siguientes funcionarios. -

FUNCCIONARIOS	ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR
Lcda. Lineth Calapucha Cerda VICEPREFECTA PROVINCIAL	Participara en el evento, en representación de la Institución y de la máxima autoridad.
Mgs. Franzua Freire ASESOR 3	Brindará acompañamiento y asesoramiento comunicacional
Mgs. Adriana Añasco SUB DIRECTORA DE COMUNICACIÓN	Brindará acompañamiento y apoyo comunicacional
Sr. Lenin Montahuano ASISTENTE ADM. 2 DE VICEPREFECTURA	Apoyo y asistencia a la Viceprefecta
Sr. Ramiro Peñafiel CONDUCTOR DE VICEPREFECTURA	Transporte y movilización conforme ruta planificada.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,



**GOBIERNO DE
PASTAZA**
El Gobierno del Azuero

Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0361-M

Puyo, 06 de octubre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Funcionarios que participaron en este documento: → Sra. Ing. Tatiana Azucena Arias Salguero - Asistente Administrativo 1



VERIFICAR EL DIGITALIZADO POR
EL SISTEMA
**LINEETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2023-6084-M

Puyo, 10 de octubre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
Viceprefecta de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: POA PARA DELEGACIÓN OFICIAL PARA QUE PARTICIPE DEL FESTIVAL
MADE IN ECUADOR

De mi consideración:

Estimada Viceprefecta, en atención al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0361-M, en el que manifiesta: "...con la finalidad de cumplir con la delegación encargada por la máxima autoridad, el día viernes 06 y sábado 07 de octubre de 2023 en la ciudad de Guayaquil, siendo la salida el día viernes 06 de octubre de 2023 a las 06h00 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente el domingo 08 de octubre de 2023, a las 20h00; solicito se disponga a quien corresponda la emisión de la certificación POA, para el proceso de pago de viáticos (...); remito para los fines pertinentes la certificación POA, conforme al requerimiento.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-VP-2023-0361-M

Anexos:

- certificaciones_poa_220-viaticos_ramiro-signed.pdf
- certificaciones_poa_219-viaticos_lenin-signed.pdf
- certificaciones_poa_218-viaticos_franzua-signed0606400001696625824.pdf
- certificaciones_poa_217-viaticos_adriana-signed.pdf
- certificaciones_poa_216-viaticos_viceprefecta-signed.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo I /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Jessica Magaly Zambrano Toscano - Asistente Administrativo I



GOBIERNO DE PASTAZA
MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

**INFORME TÉCNICO DE VIABILIDAD PARA BRINDAR EL APOYO
EN EL FESTIVAL MADE IN ECUADOR 2023**

1. ANTECEDENTES

Mediante Ordenanza Nº 125 del 20 de diciembre del 2022, el GAD Provincial de Pastaza aprueba la Ordenanza del presupuesto prorrogado para el ejercicio fiscal 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

Mediante oficio N. GADPPZ-RECEPCION-2023-20793-E, El Ing. José Luis Silva, FUNDADOR DE MADE IN ECUADOR, extiende una cordial invitación para presentar la Provincia de Pastaza ante medios de comunicación Internacionales, Cámara de comercio latinoamericana, entre otros organismos.

Mediante Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0014-M, el Mgs. André Mauricio Granda Garrido PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA me delega: "... para participar del Evento Turístico - Cultural y de Emprendimiento más grande y representativo que tiene el Ecuador por la 13ava Edición FESTIVAL MADE IN ECUADOR, a realizarse los días 06, 07 y 08 de octubre de 2023, en el Parque Samanes, en la ciudad de Guayaquil...".

2. JUSTIFICACIÓN

COOTAD, Art. 52.- Atribuciones.- Son atribuciones del viceprefecto o viceprefecta: numeral 3. Cumplir las funciones, representaciones y responsabilidades delegadas por el prefecto o prefecta;

El Gobierno Provincial de Pastaza, al contratar el servicio de organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para la promoción y posicionamiento de la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística, podrá realizar de manera oportuna las actividades en beneficio del desarrollo turístico provincial y contribuir a dinamizar la economía. Por otro lado, se incluirá a los grupos organizados y a la ciudadanía para un mayor alcance en el interés de los visitantes para el desarrollo de estos eventos.

El mantener un contrato para la prestación de este servicio permitirá cubrir la necesidad del personal técnico de manera eventual y trabajar directamente con los grupos organizados y ayudara al empoderamiento del desarrollo de las actividades turísticas en beneficio de la provincia de Pastaza, de esa manera los eventos turísticos serán un aporte al incremento de visitantes y al posicionamiento de Pastaza como potencia bio-cultural y turística a través de la exposición de su cultura, atractivos turísticos, artesanías y gastronomía y potencial biodiversa, lo que permitirá el incremento del flujo turístico hacia la provincia de Pastaza y por ende ayudará a dinamizar la economía local.

3. OBJETIVOS

Participar activamente en el evento MADE IN ECUADOR 2023, en representación de Pastaza, con el fin de promocionar y difundir el trabajo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza realiza dentro del ámbito de sus competencias que están enmarcados en el COOTAD y la constitución.

4. BENEFICIARIOS

BENEFICIARIOS DIRECTOS:

FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO					
No.	EMPRENDIMIENTO	REPRESENTANTE	CONTACTO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	KURO Vodka	Lidia Velasco Pablo Purtschert	0997197554	Puyo	Gastronomía Amazónica
2	Mokawa Comida Amazónica	Miriam Vargas Leidy Escobar	0984508470	Puyo	Gastronomía Amazónica

		Sarahi Pirucha			
3	Kindy Helados	Julissa Vargas Marjorie Camino	0995964227	Puyo	Helados amazónicos
4	Tayak Medicina Ancestral	Nelson Shiguango Alex Tapuy	0995165174	Puyo	Muestra cultural y shamanismo
5	Cuerpo Pintado	Pablo Figueroa	0995586639	Puyo	Exposición artística de cuerpo pintado.
		Andrea López	0999501794		
6	Grupo de Danza Espíritu Amazónico	Richard Castillo	0992804102	Puyo	Representante
		Remigio Cerda	0992804102	Puyo	Bailarín
		Daniel Guambo	0992804102	Puyo	Bailarín
		Sandro Ampush	0992804102	Puyo	Bailarín
		Francisco Mucushigua	0992804102	Puyo	Bailarín
		Edwin Sailema	0992804102	Puyo	Bailarín
		Arumi Coloma	0992804102	Puyo	Bailarín
		Gabriela Vargas	0992804102	Puyo	Bailarín
		Keyla Grefa	0992804102	Puyo	Bailarín
		Génesis Caguana	0992804102	Puyo	Bailarín
		Joseline Narváez	0992804102	Puyo	Bailarín
7	Hayawaska Touris	Mónica Quemac Cristian Valdivieso	0985922003	Puyo	Tour Operador
8	Nunkui Artesanías	Alexandra Martínez	0979296021	Puyo	Artesanías y Cerámica
9	Tamandúa EcoLodge	Claudia Álvarez	0979093065	Santa Clara	Lodge, Paquetes turísticos
10	Escuela de Gastronomía Ankukuna	Juan José Aniceto	0984704641	Puyo	Escuela de gastronomía

BENEFICIARIOS INDIRECTOS:

117 sitios turísticos y 228 establecimientos turísticos.

5. PERSONAL REQUERIDO

Para cumplir con la delegación se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la representación de Pastaza:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	Viceprefecta Provincial	Participara en el evento, en representación de la Institución y de la máxima autoridad.
1	Asesor 3	Brindará acompañamiento y asesoramiento comunicacional
1	Sub Directora de Comunicación	Brindará acompañamiento y apoyo comunicacional
1	Asistente Administrativo	Apoyo y asistencia a la Viceprefecta
1	Conductor	Movilización de productos, personal técnico y participantes.

6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Viernes 06/10/2023	12h30	Salida de autoridades y delegados del GADPPz hacia Guayaquil	Equipo técnico GADPPz	Puyo - Guayaquil	1 vehículo
	18h00	Desembarque y traslado al evento	Equipo técnico GADPPz y participantes	Guayaquil - Palacio de Cristal	1 vehículo
	19h00	Desfile Alfombra Roja Artistas e invitados de Honor	Autoridades, Delegada GADPPz, Equipo comunicación	Guayaquil - Palacio de Cristal	
		Saludo e invitación en vivo por parte de la Prefectura a visitar Pastaza a los televidentes en medios de comunicación nacionales e internacionales, organismos.	Autoridades, Delegada de Prefectura, Equipo comunicación	Guayaquil - Palacio de Cristal	
		Entrega de premios a Talentos y Reconocimientos a autoridades.	Autoridades, Delegado de Prefectura / comunicación	Guayaquil - Palacio de Cristal	
	22h00	Traslado hacia el Hotel.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Puyo - Guayaquil	Se requiere: 1 vehículo
Sábado 07/10/2023	06h00	Montaje de stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Guayaquil	
	09h00 a 22h00	Desarrollo del Festival. Tour operadoras, atractivos turísticos, Elaboración de cerámica, Medicina ancestral, cuerpos pintados, Danza.	Equipo comunicación / técnico GADPPz y participantes	Guayaquil	
	10h00	Primera presentación grupo de danza	Equipo técnico / comunicación GADPPz	Guayaquil	
	13h00	Show de cocina en vivo y participaciones culturales	Equipo técnico/comunicación GADPPz y participantes	Guayaquil - Palacio de Cristal	
	14h00	Segunda presentación grupo de danza	Equipo técnico GADPPz	Guayaquil	
	15h00	Rueda de negocios	Autoridad, equipo técnico / comunicación GADPPz y participantes	Guayaquil	
	21h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico GADPPz	Guayaquil.	
	22h00	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Guayaquil.	1 camioneta 1 bus 20 pax
Domingo 08/10/2023	08h00	Traslado de participantes hacia la feria	Equipo técnico / comunicación GADPPz y participantes	Guayaquil	Camioneta doble cabina
	09h00 a 21h00	Desarrollo de la Feria.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Guayaquil	

21h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico / comunicación GADPPz	Guayaquil	
17h00	Retorno hacia Puyo (GADPPz).	Equipo técnico GADPPz	Guayaquil - Puyo	Se requiere: 1 vehículo
23h59	Llega a la ciudad de Puyo	Delegada - Equipo técnico GADPPz	Puyo	

7. ANALISIS ECONÓMICO

DETALLE	CANT	DÍAS	NOCHES	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIERA
Viceprefecta Provincial	1	3	2	130	260	GADPPz
Asesor 3	1	3	2	130	260	GADPPz
Sub Directora de Comunicación	1	3	2	130	260	GADPPz
Asistente Administrativo	1	3	2	80	160	GADPPz
Conductor	1	3	2	80	160	GADPPz

8. CONCLUSION

Participar activamente en representación de la máxima autoridad Provincial de Pastaza, en el FESTIVAL MADE IN ECUADOR, en el se resaltar a Pastaza como una provincia mega diversa con un potencial turístico y gastronómico mediante intervenciones y conversaciones con importantes empresarios y personas influyentes del medio.

9. RECOMENDACIÓN

Solicitar a quien corresponda la elaboración de salvo conductos para los vehículos autorizados y la aprobación de la salida de la institución para el equipo técnico y solicitud de pago de viáticos.



Lcda. Lineth Calapucha
VICEPREFECTA GADPPz

INFORME DE ACTIVIDADES FESTIVAL MADE IN ECUADOR – 2023

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Mgs. Franzua Efraín Freire Prieto

CARGO: Asesor 3

AREA: Prefectura del GADPPz

FECHA: 13 de Octubre de 2023

ACTIVIDAD: Acompañamiento y asesoría a la Sra. Viceprefecta de Pastaza, Lcda. Lineth Calapucha; para su participación en representación de la provincia de Pastaza en el Festival Made in Ecuador 2023.

INTRODUCCIÓN:

En referencia al Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0014-M, de fecha 06 de octubre de 2023, suscrito por el Lcdo. André Granda Prefecto Provincial de Pastaza, en el cual realiza la delegación oficial a la Lcda. Lineth Calapucha Viceprefecta Provincial de Pastaza para que participe del Festival MADE IN ECUADOR, por cuanto la Sra. Viceprefecta me dispuso de manera verbal el acompañamiento al evento arriba mencionado; por consiguiente, emitió a la Dirección Administrativa el Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0356-M, y, el Memorando Nro. GADPPZ-VP-2023-0361-M, de fecha 06 de octubre de 2023, en el cual detalla las actividades que realizarían el equipo de apoyo y asesoría a la autoridad, por cuanto nos trasladamos vía terrestre a la ciudad de Guayaquil sector Palacio de Cristal del Malecón 2000, donde se realizaron las siguientes actividades:

OBJETIVO:

Objetivo General:

Brindar asesoría a la Sra. Viceprefecta de Pastaza para el desenvolvimiento de las actividades del evento a desarrollarse del viernes 06 al domingo 08 de octubre del 2023, en la provincia del Guayas, Ciudad de Guayaquil, con el fin de promocionar y difundir el trabajo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza realiza dentro del ámbito de sus competencias que están enmarcados en la constitución.

DESARROLLO DEL VIAJE:

Equipo de asesoría y apoyo del GADPPz para el Festival Made in Ecuador 2023.-

FUNCIÓNARIO	CARGO
Autoridad Delegada:	Lcda. Lineth Calapucha - VICEPREFECTA DE PASTAZA
Apoyo Asesor:	Mgs. Franzua Freire - ASESOR 3
Apoyo Comunicacional:	Mgs. Adriana Añasco - SUB DIRECTORA DE COMUNICACIÓN
Apoyo Administrativo:	Sr. Lenin Montahuano - ASISTENTE ADMINISTRATIVO 2
Conductor:	Sr. Ramiro Peñafiel - CHOFER DE VICEPREFECTURA

Desarrollo de actividades. -

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Viernes 06/10/2023	12h30	Traslado a la ciudad de Guayaquil, provincia del Guayas	Conductor asignado	Puyo - Guayaquil	1 vehículo
	19h00	Desfile Alfombra Roja Artistas e invitados de Honor	Sra. Viceprefecta - Autoridad del GADPPz	Guayaquil - Palacio de Cristal	



		Saludo e invitación en vivo por parte de la Prefectura a visitar Pastaza a los televidentes en medios de comunicación nacionales e internacionales, organismos.	Sra. Viceprefecta -Autoridad del GADPPz	Guayaquil – Palacio de Cristal	
		Entrega de premios a Talentos y Reconocimientos a autoridades.	Sra. Viceprefecta -Autoridad del GADPPz	Guayaquil – Palacio de Cristal	
	22h00	Traslado hacia el Hotel.	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	
Sábado 07/10/2022 3	09h00 a 22h00	Desarrollo del Festival. Tour operadoras, atractivos turísticos, Elaboración de cerámica, Medicina ancestral, cuerpos pintados, Danza.	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	1 vehículo
	10h00	Primera presentación grupo de danza	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	
	13h00	Show de cocina en vivo y participaciones culturales	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil – Palacio de Cristal	



	14h00	Segunda presentación grupo de danza	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	
	15h00	Rueda de negocios	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	
	21h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil.	
	22h00	Traslado hacia el Hotel	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil.	
Domingo 08/10/2023	08h00	Traslado hacia la feria	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	1 vehículo
	09h00 a 21h00	Desarrollo de la Feria.	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil	
	17h00	Retorno a la ciudad de Puyo	Autoridad y Equipo de Apoyo del GADPPz	Guayaquil – Puyo	

CONCLUSIONES:



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

Se brindó la asesoría requerida por la Sra. Viceprefecta Provincial de Pastaza para la excelente participación y representación del GADPPz en el FESTIVAL MADE IN ECUADOR.

Se resaltó a Pastaza como una provincia mega diversa con un potencial turístico y gastronómico mediante las diferentes intervenciones y conversaciones mantenidas por nuestra autoridad con importantes empresarios y personas influyentes del medio.

Se realizó un trabajo de exposición que permitió promocionar y comercializar productos de los emprendedores que participaron en el Festival Made in Ecuador, dinamizando su economía y aperturando nuevos nichos de mercado a largo plazo, además de la promoción de las ofertas turísticas presentes en la Provincia de Pastaza.

RECOMENDACIONES:

Impulsar eventos locales con la participación de ponentes expertos en temas de productividad y crecimiento económico, para lograr una mayor difusión de procesos necesarios para fomentar el desarrollo turístico y productivo de Pastaza.

Continuar con el apoyo a los emprendimientos de la provincia en la participación de las diferentes ferias, ruedas de negocios y exposiciones a nivel local, regional y nacional.

Generar espacios de interés internacional donde Pastaza pueda resaltar con su biodiversidad cultural y artesanal, y crear enlaces para fortalecer la cadena de productividad de los mismos.

Elaborado por:



Elabora su documento por
**FRANZUA EFRAÍN
FREIRE PRIETO**

Mgs. Franzua Freire Prieto

ASESOR 3 DEL GADPPZ

ANEXO FOTOGRÁFICO:

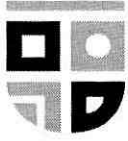




GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Interoceano





GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Añimo

CERTIFICACIÓN POA Nro. 218-DA-SJ-2023

Puyo, 06 de octubre de 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 260,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Mgs. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO





HOTEL RAMADA

EL HOTEL DEL MALECÓN

R.U.C.: 0990470855001

FACTURA

Nº. 001-038-000054650

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1009202301099047085500120010380000546500990470814

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

07/10/2023 09:49:31

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1009202301099047085500120010380000546500990470814



CADENA HOTELERA HOTELCA C.A.

Dir. Matriz: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

Dir. Sucursal: MALECON SIMON BOLIVAR 606 Y MANUEL LUZURRAGA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: FREIRE FRANSUA

CEDULA: 1600496234

Dirección: PUYO

Fecha Emisión: 07/10/2023

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
1	1	1.00	HABITACION	156.64	0.00	156.64

PAGOS			
PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1 dias	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	180.00

SUBTOTAL 12%	156.64
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	156.64
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	21.36
TASA DE TURISMO	2.00
VALOR TOTAL	180.00

Información Adicional

Tasa_Turismo	2.00
Importe_Total	180.00
Folio	Folio: 076442 Habitación: 314
Huésped	FRANSUA FREIRE Identificación: 1600496234
Llegada	Llegada: 2023/10/06 Salida: 2023/10/08
emailCliente	FRANFREIREPRIETO@GMAIL.COM
Email2	FRANFREIREPRIETO@GMAIL.COM
Forma_Pago	Efectivo

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1600655268001

FACTURA

No. 001-100-000001516

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0610202301160065526800120011000000015163673706910

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 08/10/2023 22:24:14

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0610202301160065526800120011000000015163673706910

LLANO SANGO JORGE LUIS

CLÁSIC PARRILLADAS BOUTIQUE

Dirección Calle: ANTONIO JOSE DE SUCRE Número: 05-39
Matriz: Intersección: JUAN LEON MERA

Dirección Calle: ANTONIO JOSE DE SUCRE Número: 05-39
Sucursal: Intersección: JUAN LEON MERA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Identificación 1600496234

Fecha 06/10/2023

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Puyo

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
003		1.00	SERVICIO DE ALIMENTACION		60.00	0.00	0.00	0.00	60.00

Información Adicional

Telefono: 032893153
Email: info@levelmarketingcoach.com
ARTESANO CALIFICADO: CALIFICACIÓN ARTESANAL 152753

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	60.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	60.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	60.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	60.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00