

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1575

Fecha: 22/09/2023

Asiento N° 4509

Compromiso N° 1164

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE:

LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL ✓

USD 240.00 ✓

Nota Débito N° 0

LA SUMA DE:

DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 Cts

PUYO, 22 de Septiembre del 2023

DETALLE DEL COMPROBANTE:

LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 7 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR. ✓

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 3460843100	LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL ✓	240.00 ✓
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		240.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	240.00 ✓	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	240.00 ✓	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		240.00 ✓
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		240.00 ✓
SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

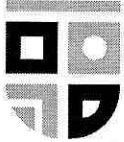
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		240.00	240.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	240.00	240.00

  
 Lcdo. Andre Granda  
 Prefecto Provincial  
 22/09/2023 10:21

  
 Lcda. Marilu Ordoñez  
 Directora Financiera(e)

  
 Ing. Alexandra Pozo  
 Jefa De Contabilidad(e)

  
 Ing. Gabriel  
 Tesorero  
 TPB 398  
 22/09/2023



**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0378-GOP**

**Puyo, 21 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** ORDEN DE PAGO A FAVOR DE LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL

De mi consideración:

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-0381-SOLOP del 21 de septiembre del 2023, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 7 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL**, por el valor de 240,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2023-0381-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRÉ MAURICIO  
GRANDA GARRIDO**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**Compromiso No: 1164**

Certificación No: 341

Transacción No: 8367

Fecha: 18/09/2023

Proveedor: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL

Identificación: Cédula 1600553430

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO	9765	01/09/2023	0.00

**DETALLE:**

LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 7 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

JOS



Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	240.00	8,080.00
Total =>	240.00	8,080.00



Firmado electrónicamente por:  
JOSE MAURICIO MARIN  
MONTERO

TEC. JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 7 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.		BIENES      SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 240,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento		*
2	Propuesta para la participacion en el Festival + Pymes para el mundo		*
3	Informe de Servicios Institucionales		-
4	Certificacion Presupuestaria		*
5	Autorizacion de Comision por la Maxima Autoridad		*
6	Informe de Actividades		*
7	Certificacion POA		*
8	Informe de la Comision N° 94		*
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
10	Liquidacion de Viaticos		*
11	Facturas/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION 19/9/2023
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

**Fecha Memorando:** jueves, 14 de septiembre de 2023  
**Memorando:** 9891-M ( INFORME COMISION N. 94)  
**Responsable del Control Previo:** ANALISTA DE PRESUPUESTOS 2

**1. Información del compromiso:**

**a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:**

LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 7 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

**b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):**

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**2. Verificación de requisitos legales:**

**a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:**

REFERENCIA:

GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

ANEXOS:

INFORME VIATICOS PYMES PARA EL MUNDO SIGNED.PDF  
AUTORIZACION.PDF

**3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.**

Total  Parcial

**4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.**

SI  NO

**5. Disponibilidad presupuestaria:**

**a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:**

04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

**6. Conclusiones del Control Previo:**

**a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):**

SI  NO

**7. Observaciones adicionales (si corresponde):**

**7. Aprobación del Control Previo:**

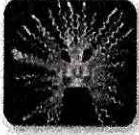


Firmado electrónicamente por:  
**JOSE MAURICIO MARIN**  
MONTERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha:

18/9/2023 11:51



**BANCO CENTRAL DEL ECUADOR**

Fecha: 26-9-2023

Hora: 11:8:27

**Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP**

Usuario: SOSA ESPINEL GABRIEL ALEJANDRO 1210014

**Num. Ced o Ruc:1600553430**

<b>Institución Pública: GAD PROV PASTAZA</b>						<b># Cta.: 1210014</b>		
<b>Fecha de Transferencia : 2023-09-25 00:00:00.0</b>								
<b>Nom.Ins.Financiera</b>	<b># Cta Ben</b>	<b>Monto</b>	<b># Ced.Ident.</b>	<b>Nom Ben</b>	<b>T. Cta</b>	<b>Fec Proc Banco</b>	<b>Estado</b>	<b>Observacion</b>
BANCO PICHINCHA C.A.	3460843100	240.00	1600553430	LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL	2	25-09-2023 19:00:21	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1575
<b>Total:</b>		<b>240.00</b>	<b>Reg.:1</b>					

[Atrás](#)

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****INFORME DE LA COMISION N° 94**

Fecha: 13/09/2023

Cédula: 1600553430

Funcionario: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL

Cargo: ANALISTA TURISMO 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): TUNGURAHUA

Lugar(es) Comisión: AMBATO (CC Y CP),

Fecha de Salida: 07/09/2023

Fecha de Retorno: 10/09/2023

Días Comisión: 3

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 19:00

Horas Comisión: 07:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 80**

Fecha: 18/09/2023

Cédula: 1600553430

Funcionario: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL

Provincia(s): TUNGURAHUA

Fecha de Salida: 07/09/2023

Fecha de Retorno: 10/09/2023

Días Comisión: 3

Hora de Salida: 12:00

Hora de Retorno: 19:00

Horas Comisión: 07:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMADA EN LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCIÓN EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/09/2023	3	07:00	<input checked="" type="checkbox"/>	AMBATO (CC Y CP)	ZONA B	240.00
				DETALLE		
					VIATICOS AL INTERIOR	240.00
					TOTAL DETALLE	240.00
				VALORES A PAGAR		
					VIATICOS AL INTERIOR	240.00
					TOTAL VALORES A PAGAR	240.00
					VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)	72.00
					VALOR JUSTIFICADO (70%)	168.00
					OTROS GASTOS	0.00
					TOTAL	240.00
					ANTICIPO	0.00
					VALOR A PAGAR:	240.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		174.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	1691	JOAQUIN RODRIGUEZ.- HOSPEDAJE	09/09/2023	174.00		



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 94**

Fecha: 05/09/2023

Funcionario: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL/

Cédula: 1600553430

Cargo: ANALISTA TURISMO 1

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

Provincia(s): TUNGURAHUA

Lugar(es) Comisión: AMBATO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 07/09/2023

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 10/09/2023

Hora de Retorno: 19:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 07:00

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - AMBATO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: AMBATO - PUYO

Aprobado Por:

**CALCULO DE VIATICOS N° 76**

Fecha: 18/09/2023

Funcionario: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL

Cédula: 1600553430

Provincia(s): TUNGURAHUA

Fecha de Salida: 07/09/2023

Hora de Salida: 12:00

Fecha de Retorno: 10/09/2023

Hora de Retorno: 07:00

Días Comisión: 3

Horas Comisión: 07:00

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

MOVILIZARSE A LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
07/09/2023	3	18:09	<input checked="" type="checkbox"/>	AMBATO (CC Y CP)	ZONA B	240.00
DETALLE						
VIATICOS AL INTERIOR						240.00
SUBTOTAL:						240.00
FONDO A LIQUIDAR:						
TOTAL:						240.00
ANTICIPO:						0.00
SALDO:						240.00



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **94**      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **13/09/2023**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL ✓	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA TURISMO 1 ✓
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO (CC Y CP) - TUNGURAHUA ✓	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES      PICHAM VARGAS KEVIN STALIN POZO GUERRERO VALERIA      LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL	

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMADA EN LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCIÓN EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	07/09/2023 ✓	10/09/2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00 ✓	19:00 ✓	

#### TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - AMBATO	07/09/2023 ✓	12:00 ✓	07/09/2023 ✓	14:30 ✓
TERRESTRE		AMBATO - PUYO	10/09/2023 ✓	17:00 ✓	10/09/2023 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
---	--

#### FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  POZO GUERRERO VALERIA
---	---



Responsable D A T H

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 94					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/09/2023		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL				PUESTO QUE OCUPA ANALISTA TURISMO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO (CC Y CP) - TUNGURAHUA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 07/09/2023		HORA SALIDA (hh:mm) 12:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 10/09/2023		HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: POZO GUERRERO VALERIA PICHAM VARGAS KEVIN STALIN				ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
MOVILIZARSE A LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	.	PUYO - AMBATO	07/09/2023	12:00	07/09/2023	14:30	
TERRESTRE	.	AMBATO - PUYO	10/09/2023	17:00	10/09/2023	19:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 3460843100			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
LOZANO JIMBO DAVID ISRAEL				POZO GUERRERO VALERIA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
							
GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO							



Responsable D A T H

05/09/2023 14:12

Página 1/1





**FESTIVAL + PYMES PARA EL MUNDO: EDICIÓN CHACRA**

**Descripción de actividades:**

Técnicos: Ing. Pablo Escobar, Ing. David lozano.

Conductores: Sr. Vinicio Toscano

Guardia: Sr. Kevin Picham

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Jueves 07/09/2023	08h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Ing. David Lozano	Cantón Pastaza- Planta central del GADPPZ	I camioneta
	12h00	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Ing. David Lozano	Puyo - Ambato	
	15h00	Adecuación y montaje de los stands.	Ing. David Lozano	Ambato	
	17h00	Traslado de participantes hacia el Hotel	Ing. David Lozano	Ambato	
Viernes 08/09/2023	05h00	Embarque de participantes, productos, equipo y mobiliario.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Puyo	Buseta de 20 pax
	05h30	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Puyo - Ambato	Buseta de 20 pax
	08h00	Participación en la reunión de bienvenida del evento.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Ambato	
	09h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	10h00	Primera presentación grupo de danza	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
	14h00	Segunda presentación grupo de danza	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar		
	15h00	Retorno de grupo de danza hacia la ciudad de Puyo	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Ambato - Puyo	Buseta de 20 pax
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Ambato.		
Sábado 09/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Mgs. Valeria Pozo Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	09h30	Evento formal de inauguración de la Feria	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
	15h00	Concurso desafío al chocolate	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Ambato.	Camioneta doble cabina



Domingo 10/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 15h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	15h00	Levantamiento de información de las ventas generadas durante la feria.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar	Festival +Pymes para el mundo.	
	16h00	Desmontaje de stands	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Festival +Pymes para el mundo.	Se requiere: 1 camioneta 1 camión plataforma para embarcar los productos y trasladar a los emprendedores hasta la ciudad de Puyo.
	17h30 a 19h30	Traslado de equipo técnico y emprendedores a la provincia de Pastaza	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Ambato - Puyo	
	19h30	Desembarque de productos, equipo y mobiliario.	Ing. David Lozano Ing. Pablo Escobar Sr. Vinicio Toscano Sr. Kevin Picham	Cantón Pastaza-Planta central del GADPPZ	

#### 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas, provinciales, especialmente las agropecuarias, en articulación, coordinación con los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales.
- ❖ En respuesta al oficio número MMCEIP-DZ3-2023-0209-O, ingresado por la MGS. María Soledad Falconí el 20 de junio de 2023, en el que hace una cordial invitación al GAD Provincial de Pastaza, para ser partícipes del FESTIVAL + MYMES PARA EL MUNDO, el equipo de técnicos de la Dirección de Desarrollo Sustentable, Jefatura de Jefatura de Turismo en conjunto con los emprendedores y técnicos del GAD provincial, acuden a la ciudad de Ambato cumpliendo con la invitación para promocionar los lugares turísticos de la provincia y comercializar los productos ofertados por los emprendimientos y de esta manera aportar al mejoramiento de vida de los emprendedores y a la generación de fuentes de empleo, fortaleciendo los pequeños emprendimientos a través de la promoción y comercialización de los diferentes productos.

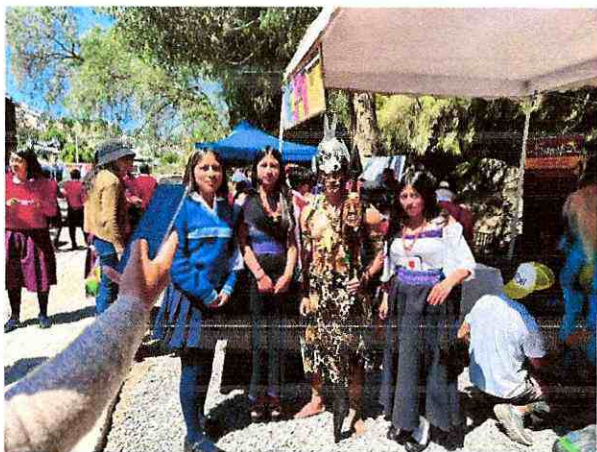
#### 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ Una vez realizada las actividades en la ciudad de Ambato se concluye que, mediante la participación de los emprendedores en el **FESTIVAL + PYMES PARA EL MUNDO**, se permitió promocionar y comercializar productos de los emprendedores dinamizando su economía y aperturando nuevos nichos de mercado a largo plazo, además de la promoción de las ofertas turísticas presentes en la Provincia de Pastaza.
- ✓ Se recomienda continuar con el apoyo a los emprendimientos de la provincia en la participación de las diferentes ferias, ruedas de negocios y exposiciones a nivel local, regional y nacional.



**7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:**





## 8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Firmado digitalmente por  
**DAVID ISRAEL LOZANO**  
JIMBO

Elaborado por:  
Ing. David Lozano  
**ANALISTA DE TURISMO 1**

FACTURA No. 003-003-000001691

N° AUTORIZACIÓN:

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/09/2023 1.00 AM

0909202301180353180300120030030000016915666583819

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal



**RODRIGUEZ OREJUELA  
JOAQUIN**

HOTEL SAHRA INN

R.U.C: 1803531803001

MATRIZ: AMBATO / LA MERCED / ESTADOS  
UNIDOS S/N Y PARAGUAY

SUCURSAL: AMBATO / LA MERCED / AV 12 DE  
NOVIEMBRE 01-70 Y ABDON CALDERON

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

CLIENTE: DAVID ISRAEL LOZANO JIMBO

RUC / CI: 1600553430

FECHA EMISIÓN: 09/09/2023

DIRECCIÓN: PUYO

CÓDIGO PRINCIPAL	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IVA	DESCUENTO	TOTAL
S001	1.00	HOSPEDAJE	155.36	18.64	0.00	155.36

FORMAS DE PAGO

	VALOR	PLAZO	TIEMPO
CONTADO SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	174.00		

INFORMACIÓN ADICIONAL:

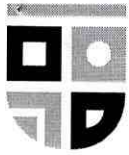
Sucursal : DAVID ISRAEL LOZANO JIMBO  
Dirección : PUYO  
E-MAIL : davidlozanoj@hotmail.com  
Teléfono : 0987747433  
Forma de Pago :

SUBTOTAL 12%	155.36
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	155.36
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
12% IVA	18.64
PROPINA	0.00
<b>VALOR TOTAL USD</b>	<b>174.00</b>

OBSERVACIÓN HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN POR TRES NOCHES



Despegá tu negocio  
con tu mejor aliado  
www.digitalsol.com.ar



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9891-M**

**Puyo, 14 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicito el pago de viáticos de la participación en el evento **FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO**

De mi consideración:

Estimada Señora Directora, en respuesta al Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2723-M, por medio del presente solicito a Usted muy comedidamente el pago de viáticos de la participación en el evento **FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO**, para lo cual se encuentran los documentos habilitantes en el anexo adjunto.

Señor Director, en atención al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M, presentado por el Ing. David Lozano en cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el **+PYMES PARA EL MUNDO**, autorizado a proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea, para su gestión correspondiente de pago de viáticos al personal de acuerdo a la siguiente matriz:

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Picham	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
<b>TOTAL</b>					<b>720</b>

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza  
Fecha: **15 SEP 2023**

Ejecutar el control previo al compromiso verificando disponibilidad presupuestaria, y emitir certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

Particular que informo para los trámites pertinentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza  
Fecha: **15 SEP 2023**

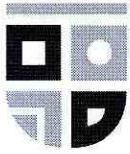
Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza  
Fecha: **15 SEP 2023**

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9891-M**

**Puyo, 14 de septiembre de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

Anexos:

- certificacion2023\_341-signed0193439001694556572.pdf
- 43\_cert\_p\_turismo-signed0375649001694556557.pdf
- autorizacion0411025001694556123.pdf
- informe\_viaticos\_pymes\_para\_el\_mundo-signed.pdf
- icipacion\_en\_el\_festival\_+pymes\_para\_el\_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf
- mpceip-dz3-2023-0209-o\_(1).pdf

Copia:

Srta. Abg. Johana Gricela Yumbra Lituma - **Asistente Administrativo 1** / Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Johana Gricela Yumbra Lituma - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**

Puyo, 31 de agosto de 2023

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PARA LA PROPUESTA TÉCNICA PARA USO DE VIATICOS  
PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M, me permito darle a conocer la AUTORIZACIÓN, para el personal que se detalla en el informe técnico, quienes participarán en el Festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua desde el 07 al 10 de septiembre de 2023, de conformidad a lo que señala la Normativa Legal Vigente

---

Señor Director, como es de su conocimiento de conformidad con el Documento GADPPZ-TURISMO-2023-2416-M de fecha 18 de julio del presente año, se presentó el informe técnico para el desarrollo de una caravana turística denominada "Pastaza lo tiene todo" mediante la participación en ferias y eventos en mercados nacionales, aprobado por la máxima autoridad del GADPPz, por tal razón remito la propuesta técnica para el uso de viáticos para la participación en el festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua durante los días 07 al 10 de septiembre del presente año, para su revisión y aprobación, y a la vez la designación de los técnicos de turismo y pedido de autorización a la Dirección correspondiente del equipo acompañante a participar a fin de continuar con el trámite correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M

Anexos:

- mpccip-dz3-2023-0209-o\_(1).pdf  
- icipacion\_en\_el\_festival\_pymes\_para\_el\_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf

**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M**

**Puyo, 13 de septiembre de 2023**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** Gestión de pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL +PYMES  
PARA EL MUNDO

Señor Director, en atención al Documento No.GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M, presentado por el Ing. David Lozano en cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el +PYMES PARA EL MUNDO, autorizado a proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea, para su gestión correspondiente de pago de viáticos al personal de acuerdo a la siguiente matriz:

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Picham	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
<b>TOTAL</b>					<b>720</b>

Particular que informó para los trámites pertinentes, cabe indicar que se adjunta los documentos habilitantes correspondientes y los respectivos archivos en físico.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M

Anexos:

- mpceip-dz3-2023-0209-o\_(1).pdf  
- icipacion\_en\_el\_festival\_+pymes\_para\_el\_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf  
- informe\_viaticos\_pymes\_para\_el\_mundo-signed.pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M**

**Puyo, 13 de septiembre de 2023**

- autorizacion0411025001694556123.pdf
- 43\_cert\_p\_turismo-signed0375649001694556557.pdf
- certificacion2023\_341-signed0193439001694556572.pdf



firmado electrónicamente por:  
**VALERIA POZO  
GUERRERO**

**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M**

**Puyo, 12 de septiembre de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** Informe técnico para pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL  
+PYMES PARA EL MUNDO

En cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el +PYMES PARA EL MUNDO, en el cual el Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE autoriza proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea.

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Picham	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
TOTAL					720

Particular que informó para los trámites pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. David Israel Lozano Jimbo  
**ANALISTA DE TURISMO 1**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-9782-M

Anexos:

- icipacion\_en\_el\_festival\_+pymes\_para\_el\_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf
- mpceip-dz3-2023-0209-o\_(1).pdf
- informe\_viaticos\_pymes\_para\_el\_mundo-signed.pdf
- autorizacion0411025001694556123.pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M**

**Puyo, 12 de septiembre de 2023**



Firmado electrónicamente por:  
**DAVID ISRAEL LOZANO  
JIMBO**

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9782-M**

**Puyo, 31 de agosto de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN PARA LA PROPUESTA TÉCNICA PARA USO DE VIATICOS  
PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M, me permito darle a conocer la AUTORIZACIÓN, para el personal que se detalla en el informe técnico, quienes participarán en el Festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua desde el 07 al 10 de septiembre de 2023, de conformidad a lo que señala la Normativa Legal Vigente

---

Señor Director, como es de su conocimiento de conformidad con el Documento GADPPZ-TURISMO-2023-2416-M de fecha 18 de julio del presente año, se presentó el informe técnico para el desarrollo de una caravana turística denominada "Pastaza lo tiene todo" mediante la participación en ferias y eventos en mercados nacionales, aprobado por la máxima autoridad del GADPPz, por tal razón remito la propuesta técnica para el uso de viáticos para la participación en el festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua durante los días 07 al 10 de septiembre del presente año, para su revisión y aprobación, y a la vez la designación de los técnicos de turismo y pedido de autorización a la Dirección correspondiente del equipo acompañante a participar a fin de continuar con el trámite correspondiente.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M

Anexos:

- rapceip-dz3-2023-0209-o\_(1).pdf

- icipacion\_en\_el\_festival\_+pymes\_para\_el\_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf



## DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

### JEFATURA DE TURISMO

#### “PROPUESTA PARA LA PARTICIPACION EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO”.

##### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

Fecha de elaboración:	28 de agosto del 2023.
Nombre de la propuesta:	“PARTICIPACION EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO, A DESARROLLARSE DESDE EL JUEVES 07 AL DOMINGO 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023, EN LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, CANTON AMBATO.
Técnico responsable:	Mgs. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO
Entidad Financiadora:	GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

##### 2. ANTECEDENTES

El GAD Provincial de Pastaza, en el 2017 y 2018 se realizaron acciones como las Caravanas Turísticas en Quito, Guayaquil y Cuenca, Press Trip con medios de comunicación a nivel nacional, Fam trip y Work Shop con Agencias mayoristas de Quito, Guayaquil y Cuenca. Esto ayudo en gran manera al aumento de flujo de turistas a la provincia de Pastaza.

En septiembre del año 2018 se aprueba en el GAD Provincial de Pastaza, la Ordenanza de Creación de la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza y su reglamento en marzo de 2019. Es un espacio de diálogo, concertación y coordinación denominada Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza creada como instancia de participación de los diferentes niveles de gobierno, academia y representantes del sector turístico privado y comunitario a fin de que a través de un modelo de trabajo conjunto permita impulsar al turismo como una actividad productiva sostenible de desarrollo económico para la Provincia de Pastaza.

Mediante Ordenanza N° 125 del 20 de diciembre del 2022, el GAD Provincial de Pastaza aprueba la Ordenanza del presupuesto prorrogado para el ejercicio fiscal 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

De acuerdo a la zonificación turística de la provincia de Pastaza existen 5 rutas turísticas para el desarrollo y promoción de la oferta turística: Ruta Ancestral, Ruta del Sabor, Ruta de la Aventura, Ruta Geobotánica, Ruta de las Plumas.

Mediante oficio N. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O, El Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca (MPCEIP) informa que organizará el Festival +PYMES PARA EL MUNDO. Evento que tiene la finalidad de generar espacios de oportunidades comerciales y de negocios para las pequeñas y medianas empresas, las cuales serán parte de actividades de promoción y difusión de servicios y productos, a través de ruedas de negocios, enlaces comerciales, showrooms, charlas, mentorías y foros vinculados a cuatro pilares de acción: mercados, financiamiento, innovación y conocimiento. Para lo cual, solicita la participación del GADPPz con

un stand turístico (espacio de 3\*3 metros), y 1 grupo de danza que tiene la provincia, de igual manera la participación en el festival "RETO CHOCOLATE", donde se premiará a la MIPYME participante que tenga mayor aceptación del público. Es así que su apoyo al representante de la provincia será indispensable a fin de que pueda asistir al +PYMES.

Mediante memorando N. GADPPZ-TURISMO-2023-2375-M, la Msc. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO, dispone: "para cumplimiento de las metas operativas y financieras; presentar el informe técnico de necesidad correspondiente a la partida presupuestaria de eventos públicos promocionales de la Ordenanza de la Mesa de Turismo, para realizar una caravana turística en mercados nacionales a fin de promocionar las actividades turísticas de la provincia de Pastaza y contribuir al desarrollo turístico provincial, mismas que serán presentadas a la autoridad institucional para su respectiva autorización y coordinar con la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza su ejecución".

### 3. JUSTIFICACIÓN

#### RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.- Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión: Literal 1. Promover las actividades turísticas dentro de la provincia en coordinación con las instituciones pertinentes. Literal 7. **Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo**, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.

Mediante los datos estadísticos obtenidos del visualizador de información turística para la provincia de Pastaza en el año 2022 se observa lo siguiente:

Tabla 1: Alojamiento y gasto turístico en feriado nacionales año 2018-2022.

AÑO	GASTO TURISTICO (millones de dólares)	VIAJES (miles de viajes)
2018	4'595.000	169.811
2019	3'731.000	123.909
2020	2'059.000	61.603
2021	3'546.000	102.513
2022	5'055.000	154.807



Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

Tabla 2: Alojamiento y gasto turístico en feriados nacionales año 2022.

	Miles de dólares de gasto turístico	Ocupación	Ocupantes promedio por habitación	Pernoctación Promedio	Tarifa promedio	Miles de viajes	Días feriado	Extranje..	Nacional..
1. Carnaval	765	66%	1,9	1,0	36	26	4	5%	95%
2. Semana Santa	617	55%	2,3	1,0	50	18	3	4%	96%
3. 1ro de Mayo	639	57%	2,0	1,0	45	18	3	5%	95%
4. 24 de Mayo	379	44%	1,8	1,1	37	11	3	2%	98%
5. 10 de Agosto	774	74%	2,0	1,0	46	22	3	1%	99%
6. 9 de Octubre	445	51%	2,0	1,0	39	14	3	5%	95%
7. 2 y 3 de Novi..	744	59%	2,0	1,0	41	23	4	3%	97%
8. Navidad	241	33%	1,7	1,0	31	9	3	3%	97%
9. Fin de Año	452	42%	2,1	1,0	47	13	3	3%	97%
<b>Total general</b>	<b>5.055</b>	<b>52%</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>	<b>42</b>	<b>155</b>		<b>4%</b>	<b>96%</b>

Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

Como podemos observar en la tabla anterior, durante los últimos 5 años en los que se refiere al gasto turístico y alojamiento, existe un declive en el año 2020 respecto a la crisis económica por la pandemia del COVID-19, y posteriormente el flujo turístico se ha venido recuperando hasta el año 2022. En el presente año hasta el presente año.

#### **ANÁLISIS DE LA CONVENIENCIA (BENEFICIO, EFICIENCIA O EFECTIVIDAD)**

El Gobierno Provincial de Pastaza, al contratar el servicio de organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para la promoción y posicionamiento de la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística, podrá realizar de manera oportuna las actividades en beneficio del desarrollo turístico provincial y contribuir a dinamizar la economía. Por otro lado, se incluirá a los grupos organizados y a la ciudadanía para un mayor alcance en el interés de los visitantes para el desarrollo de estos eventos.

El mantener un contrato para la prestación de este servicio permitirá cubrir la necesidad del personal técnico de manera eventual y trabajar directamente con los grupos organizados y ayudara al empoderamiento del desarrollo de las actividades turísticas en beneficio de la provincia de Pastaza, de esa manera los eventos turísticos serán un aporte al incremento de visitantes y al posicionamiento de Pastaza como potencia bio-cultural y turística a través de la exposición de su cultura, atractivos turísticos, artesanías y gastronomía y potencial biodiversa, así como de inversiones a la región, lo que permitirá el incremento del flujo turístico hacia la provincia de Pastaza y por ende ayudará a dinamizar la economía local.

#### **4. OBJETIVOS**

##### **Objetivo General**

Promocionar la oferta turística de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística.

##### **Objetivo/s Especifico/s**

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Desarrollar y participar en ferias turísticas en mercados nacionales.



**5. BENEFICIARIOS**

**BENEFICIARIOS DIRECTOS:**

FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO					
No.	EMPRESARIO	REPRESENTANTE	CONTACTO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	Shaman	Marco Cariajano	0999825595	Puyo	Muestra cultural y shamanismo
2	Cuerpo Pintado	Israel Vincés	0962551548	Puyo	Exposición artística de cuerpo pintado.
		Adamari Tello	0992526335		
3	Centro Cultural Dancístico Sacha	David Arévalo	0980440908	Puyo	Representante del grupo de Danza
		Carol Caizachine	0980440908	Puyo	Bailarín
		Nathali Chunchu	0980440908	Puyo	Bailarín
		Josselin Guanopatin	0980440908	Puyo	Bailarín
		Mercy Zabala	0980440908	Puyo	Bailarín
		Lorena Andy	0980440908	Puyo	Bailarín
		Yanua Cerda	0980440908	Puyo	Bailarín
		Bayron Lopez	0980440908	Puyo	Bailarín
		Andres Guanopatin	0980440908	Puyo	Bailarín
		Rene Vargas	0980440908	Puyo	Bailarín
		Steven Aranda	0980440908	Puyo	Bailarín
		Joel Maigua	0980440908	Puyo	Bailarín
Josue Llami	0980440908	Puyo	Bailarín		
4	Selva Vida Travel	Luis Núñez	0994579505	Puyo	Tour Operador
5	Sisa Warmi	Marcia Chango	0983451281	Puyo	Artesanías
6	Medicina Ancestral	Luis Dagua	0984226949	Puyo	Medicina artesanal
7	Finca Agro turística Saquirancia	Catalina Santana	0986467977	Puyo	Ruta del Chocolate
8	Derivados de Caña	Emilio Andrade	0998844140	Tarqui	Productos derivados de caña y procesos de panela

**BENEFICIARIOS INDIRECTOS:**

117 sitios turísticos y 228 establecimientos turísticos.

**6. PERSONAL REQUERIDO**

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

ITEM	CARGO	ACTIVIDAD	CANT
1	Jefe de Turismo	Coordinación para la participación de los emprendimientos turísticos en el festival +PYMES para el Mundo.	1
2	Analista o técnico de Turismo	Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento.	2
3	Conductor	Movilización de productos, personal técnico y participantes. Puyo – Ambato - Puyo	2



**7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Jueves 07/09/2023	08h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz	Cantón Pastaza- Planta central del GADPPz	Se requiere: 1 camioneta 1 camión plataforma para embarcar los productos y trasladar a los emprendedores hasta la ciudad de Ambato.
	12h00	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Equipo técnico GADPPz	Puyo - Ambato	
	15h00	Adecuación y montaje de los stands.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
	17h00	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
Viernes 08/09/2023	05h00	Embarque de participantes, productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Puyo	Buseta de 20 pax
	05h30	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Equipo técnico GADPPz y participantes	Puyo - Ambato	Buseta de 20 pax
	08h00	Participación en la reunión de bienvenida del evento.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
	09h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	10h00	Primera presentación grupo de danza	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
	14h00	Segunda presentación grupo de danza			
	15h00	Retorno de grupo de danza hacia la ciudad de Puyo	Equipo técnico GADPPz	Ambato - Puyo	Buseta de 20 pax
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato.		
Sábado 09/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	09h30	Evento formal de inauguración de la Feria	Autoridades GADPPz Equipo técnico y participantes	Festival +Pymes para el mundo.	
	15h00	Concurso desafío al chocolate	Equipo técnico y Saquifranca	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato.	Camioneta doble cabina
Domingo 10/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 15h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música	



	Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.		Popular y Contemporánea	
15h00	Levantamiento de información de las ventas generadas durante la feria.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
16h00	Desmontaje de stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Festival +Pymes para el mundo.	
17h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	Se requiere: 1 camioneta 1 camión plataforma para embarcar los productos y trasladar a los emprendedores hasta la ciudad de Puyo.
17h30 a 19h30	Traslado de equipo técnico y emprendedores a la provincia de Pastaza	Equipo técnico GADPPz	Ambato - Puyo	
19h30	Desembarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz y emprendedores.	Cantón Pastaza-Planta central del GADPPz	

## 8. ANALISIS ECONÓMICO

CANT.	DETALLE	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
1	JEFE DE TURISMO	1	80	80	GADPPz
2	TECNICO O ANALISTA	3	80	480	GADPPz
1	CONDUCTOR	3	80	240	GADPPz
1	GUARDIA	2	80	160	GADPPz
		<b>TOTAL</b>		<b>960</b>	<b>GADPPz</b>

## 9. CONCLUSION

Mediante la participación de los emprendedores turísticos en el festival +PYMES PARA EL MUNDO, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.

## 10. RECOMENDACIÓN

Solicitar a quien corresponda la elaboración de salvo conductos para los vehículos autorizados y la aprobación de la salida de la institución para el equipo técnico y solicitud de pago de viáticos.

## 11. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <small>Alzado «electrónicamente» por:</small> <b>DAVID ISRAEL LOZANO</b> JIMBO	 <small>Alzado «electrónicamente» por:</small> <b>VALERIA POZO</b> GUERRERO	 <small>Alzado «electrónicamente» por:</small> <b>EDWING PATRICIO</b> <b>GARCIA MANZANO</b>
Ing. David Lozano <b>ANALISTA DE TURISMO 1</b>	Mgs. Valeria Pozo <b>JEFE DE TURISMO</b>	Arq. Patricio Garcia <b>DIRECTOR DE DESARROLLO</b> <b>SUSTENTABLE</b>



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CERTIFICACION POA Nro. 043-DDS-AB-2023**

Puyo, viernes 01 de septiembre del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar, antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2023 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante Resolución N° 034-CP-GADPPZ-2023 y OEDENANZA N.-130 DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, constan las siguientes actividades.

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO

**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO

**NOMBRE:** CADENAS DE VALOR PRODUCTIVAS PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LA PROVINCIA DE PASTAZA

**PROYECTO:** TURISMO

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	960.00 ✓

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA

Lcda. Alexandra Bustos

**CONTADOR 1**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 341**

Transacción No: 472

Fecha: 01/09/2023

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCIÓN SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO	9765	01/09/2023	0.00

**DETALLE:**

PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO EN LA CIUDAD DE AMBATO 7 A 10 DE SEPTIEMBRE

RIGC

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	960.00
Total =>	960.00



FRANCISCO RIGOBERTO  
GREFA RIVADENEYRA

Jefe Presupuesto (e)

**Oficio Nro. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O**

**Ambato, 20 de junio de 2023**

**Asunto:** Solicitud de participación en el festival +PYMES PARA EL MUNDO con un stand turístico y un grupo de representación cultural de la provincia los días 08, 09 y 10 de septiembre de 2023.

Señor  
Andre Mauricio Granda Garrido  
En su Despacho

De mi consideración:

El Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca (MPCEIP) tiene como misión el “Fomentar la inserción estratégica del Ecuador en el comercio mundial a través del desarrollo productivo, la mejora de la competitividad integral, el desarrollo de las cadenas de valor y las inversiones”.

Por esta razón, la Dirección Zonal 3 del MPCEIP conjuntamente con el Sr. Ministro Julio José Prado, organizará el Festival +PYMES PARA EL MUNDO. Evento que tiene la finalidad de generar espacios de oportunidades comerciales y de negocios para las pequeñas y medianas empresas, las cuales serán parte de actividades de promoción y difusión de servicios y productos, a través de ruedas de negocios, enlaces comerciales, showrooms, charlas, mentorías y foros vinculados a cuatro pilares de acción: mercados, financiamiento, innovación y conocimiento.

En este sentido, solicito su participación con un stand turístico (espacio de 3\*3 metros), además está planificado efectuar actividades de tipo cultural y recreativo, por lo tanto, considerando los excelentes grupos de danza que tiene la provincia, agradeceríamos poder contar con uno de ellos para el viernes 08 de septiembre de 2023.

Es importante mencionar, que el festival realizará la actividad el “RETO CHOCOLATE”, donde se premiará a la MIPYME participante que tenga mayor aceptación del público. Es así que su apoyo al representante de la provincia será indispensable a fin de que pueda asistir al +PYMES.

El evento se llevará a cabo en el “Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea” de la ciudad de Ambato los días 08, 09 y 10 de septiembre de 2023 en el horario de 08:00 a 17:00.

El montaje de los stands empezará el día jueves 07 de septiembre y el fin del evento será la tarde del domingo 10 de septiembre de 2023.

Para efectos de coordinación por favor contactarse con la Ing. Sandra Zuñiga a:

**Oficio Nro. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O**

**Ambato, 20 de junio de 2023**

Teléfono: 0992746442 o al email: szuniga@produccion.gob.ec

Agradecemos con anticipación su apoyo que fortalecerá el sector productivo de la provincia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. María Soledad Falconí Cobo  
**DIRECTORA ZONAL 3**

Copia:

Arquitecto  
Edwing Patricio Garcia Manzano  
**Ex Director Oficina Técnica Miduvi Pastaza**

Señor Magíster  
Galo Mauricio Calle Naranjo  
**Especialista Zonal de Mipymes y Artesanías**

Señora Ingeniera  
Sandra Margoth Zuñiga Flores  
**Analista Zonal de Competitividad Industrial 2**

Señorita Ingeniera  
Irene Carmen Ulcuango Cuascota  
**Técnico de Oficina Técnica**

SZ



Firmado electrónicamente por:  
MARIA SOLEDAD  
FALCONI COBO