

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1577

Fecha: 22/09/2023 ✓

Asiento N° 4512

Compromiso N° 1165

A

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: **PICHAM VARGAS KEVIN STALIN** ✓

USD 160.00 ✓

Nota Débito N°0

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 22 de Septiembre del 2023

DETALLE DEL COMPROBANTE:

PICHAM VARGAS KEVIN STALIN.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 8 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 134866	PICHAM VARGAS KEVIN STALIN	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	160.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		160.00
SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00

APLICACION PRESUPUESTARIA


Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00



Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial



Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera(e)

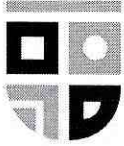


Ing. Alexandra Pozo
Jefa De Contabilidad(e)



Ing. Gabriel
Tesorer

TRB 398
22/09/2023



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0375-GOP

Puyo, 21 de septiembre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE PICHAM VARGAS KEVIN STALIN

De mi consideración:

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-0378-SOLOP del 21 de septiembre del 2023, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 8 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **PICHAM VARGAS KEVIN STALIN**, por el valor de 160,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2023-0378-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1165

Certificación No: 341

Transacción No: 8368

Fecha: 18/09/2023

Proveedor: PICHAM VARGAS KEVIN STALIN

Identificación: Cédula 1601016684

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO	9765	01/09/2023	0.00

DETALLE:

PICHAM VARGAS KEVIN STALIN.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 8 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

JOS

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	7,840.00
Total =>	160.00	7,840.00



Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO


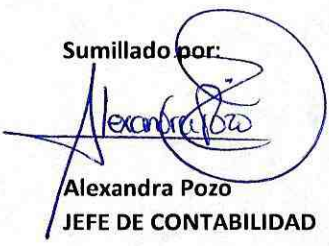
TEC. JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA

CONTROL PREVIO

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	PICHAM VARGAS KEVIN STALIN	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	PICHAM VARGAS KEVIN STALIN.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 8 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Propuesta para la participacion en el Festival + Pymes para el mundo	*	
3	Informe de Servicios Institucionales		-
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Comision por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades	*	
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 97	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		19/9/2023	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: jueves, 14 de septiembre de 2023
Memorando: 9897-M (INFORME COMISION N. 96)
Responsable del Control Previo: ANALISTA DE PRESUPUESTOS 2

1. Información del compromiso:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

PICHAM VARGAS KEVIN STALIN.- PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO DEL 8 AL 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 A PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

REFERENCIA:

GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

ANEXOS:

INFORME VIATICOS PYMES PARA EL MUNDO SIGNED.PDF
AUTORIZACION.PDF

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

6. Conclusiones del Control Previo:

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

7. Aprobación del Control Previo:

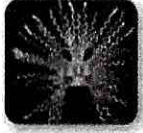


Formado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO

Firma del Responsable del Control Previo

Fecha:

18/9/2023 11:27



BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

Fecha: 26-9-2023

Hora: 11:10:57

Detalle de OPIS Tramitadas en el SPI-SP Usuario: SOSA ESPINEL GABRIEL ALEJANDRO 1210014

Num. Ced o Ruc:1601016684

Institución Pública: GAD PROV PASTAZA						# Cta.: 1210014		
Fecha de Transferencia : 2023-09-25 00:00:00.0								
Nom.Ins.Financiera	# Cta Ben	Monto	# Ced.Ident.	Nom Ben	T. Cta	Fec Proc Banco	Estado	Observacion
COOP. AHORRO Y CREDITO PEQUEÑA EMPRESA PASTAZA	134866	160.00	1601016684	PICHAM VARGAS KEVIN STALIN	2	25-09-2023 18:18:29	ACREDITADA	COMPROBANTE DE PAGO 1577
Total:		160.00	Reg.:1					

[Atrás](#)

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 97

Fecha: 05/09/2023
Cédula: 1601016684

Funcionario: PICHAM VARGAS KEVIN STALIN ✓
Cargo: GUARDIAN ✓
Unidad Administrativa: SERVICIOS GENERALES
Provincia(s): TUNGURAHUA ✓
Lugar(es) Comisión: AMBATO (CC Y CP)
Fecha de Salida: 08/09/2023 ✓
Fecha de Retorno: 10/09/2023 ✓
Días Comisión: 2
Transporte: TERRESTRE .
Transporte: TERRESTRE .
Aprobado Por:

Hora de Salida: 05:00
Hora de Retorno: 19:00
Horas Comisión: 14:00

Ruta: PUYO - AMBATO
Ruta: AMBATO - PUYO

CALCULO DE VIATICOS N° 75

Fecha: 18/09/2023
Cédula: 1601016684


Funcionario: PICHAM VARGAS KEVIN STALIN
Provincia(s): TUNGURAHUA
Fecha de Salida: 08/09/2023
Fecha de Retorno: 10/09/2023
Días Comisión: 2
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:

Hora de Salida: 05:00
Hora de Retorno: 14:00
Horas Comisión: 14:00

MOVILIZARSE A LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor	
	Días	Horas					
08/09/2023	2	18:09	<input checked="" type="checkbox"/>	AMBATO (CC Y CP)	ZONA B	160.00	
DETALLE							
						VIATICOS AL INTERIOR	160.00
						SUBTOTAL:	160.00
						FONDO A LIQUIDAR:	
						TOTAL:	160.00 ✓
						ANTICIPO:	0.00
						SALDO:	160.00


CONTABILIDAD
Elaborado


CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Solicitud: 97 Informe: 96 FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13/09/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
 PICHAM VARGAS KEVIN STALIN ✓ **PUESTO QUE OCUPA:**
 GUARDIAN ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
 AMBATO (CC Y CP) - TUNGURAHUA **NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
 SERVICIOS GENERALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
 ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES PICHAM VARGAS KEVIN STALIN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA AGENDA PROGRAMA EN LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	08/09/2023 ✓	10/09/2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	5:00 ✓	19:00 ✓	

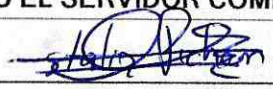
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm/aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - AMBATO	08/09/2023 ✓	05:00 ✓	08/09/2023 ✓	07:00 ✓
TERRESTRE		AMBATO - PUYO	10/09/2023 ✓	17:00 ✓	10/09/2023 ✓	19:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: PICHAM VARGAS KEVIN STALIN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

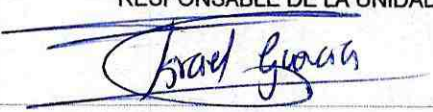
FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN


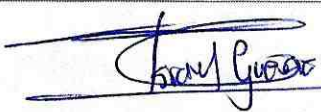

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO



Responsable D A T H

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 97					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05/09/2023		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PICHAM VARGAS KEVIN STALIN				PUESTO QUE OCUPA GUARDIAN			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO (CC Y CP) - TUNGURAHUA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SERVICIOS GENERALES			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08/09/2023		HORA SALIDA (hh:mm) 05:00		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 10/09/2023		HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ESCOBAR GAVILANES PABLO ANDRES				PICHAM VARGAS KEVIN STALIN			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE MOVILIZARSE A LA CIUDAD DE AMBATO CON EL FIN DE PARTICIPAR EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO QUE COORDINA EL MINISTERIO DE PRODUCCION EN EL CENTRO CULTURAL CASA DE LA MUSICA POPULAR							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viaticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm- dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO - AMBATO	08/09/2023	05:00	08/09/2023	07:00	
TERRESTRE		AMBATO - PUYO	10/09/2023	17:00	10/09/2023	19:00	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 134866			
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
PICHAM VARGAS KEVIN STALIN				GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
							
JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN							



Responsable D A T H

05/09/2023 14:20

Página 1/1



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL FESTIVAL + PYMES PARA EL MUNDO EN LA CIUDAD DE AMBATO

ACTIVIDAD	Acompañamiento técnico y logístico para la participación con un stand turístico en representación de la provincia de Pastaza en el Festival + PYMES para el Mundo edición Chacra.
FECHA:	Del 08 al 10 de septiembre del 2023

2.- OBJETIVO. -

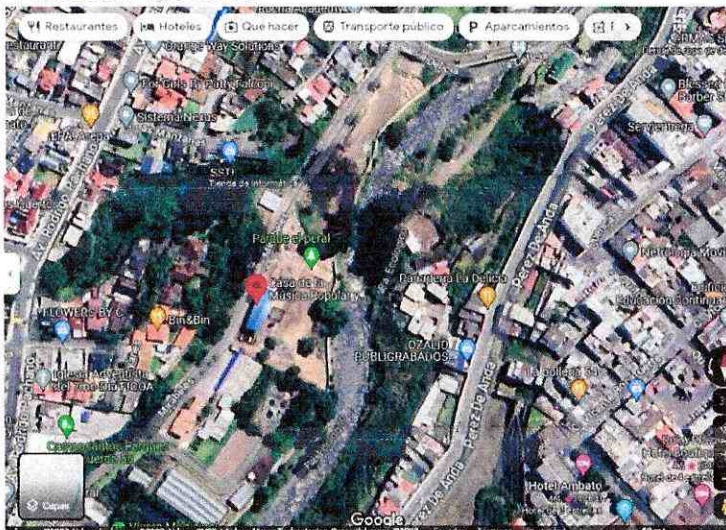
Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento a desarrollarse del viernes 08 al domingo 10 de septiembre del 2023, en la provincia de Tungurahua, Ciudad de Ambato, con el fin de promocionar y difundir el trabajo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza realiza dentro del ámbito de sus competencias que están enmarcados en la constitución.

3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS

MAPA DE UBICACIÓN

Coordenadas:

X: -1.241858443777749 Y: -78.63335976375728



Fuente: GOOGLE MAPS

4.- DESARROLLO

En respuesta al oficio número MMCEIP-DZ3-2023-0209-O, ingresado por la MGS. María Soledad Falconí el 20 de junio de 2023, en el que hace una cordial invitación al GAD Provincial de Pastaza, para ser partícipes del FESTIVAL + PYMES PARA EL MUNDO, el equipo de técnicos de la Dirección de Desarrollo Sustentable, Jefatura de Jefatura de Turismo con autorización emitida en el Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, se trasladó vía terrestre a la ciudad de Ambato sector Casa de la Música, donde se realizaron las siguientes actividades:

FERIA + PYMES PARA EL MUNDO: EDICIÓN CHACRA

Descripción de actividades:

Viernes, 08 de septiembre del 2023

- ✓ Embarque de participantes, productos y mobiliario.
- ✓ Traslado del equipo técnico y de emprendedores de Pastaza hacia la ciudad de Ambato, hora de salida 05:30 pm.
- ✓ Breve reunión de bienvenida al evento. Montaje de productos a exponer y escenografía.



- ✓ Desarrollo del festival, Guardia indígena, Tour operadora, elaboración de cerámica, agroturismo, derivados de caña, medicina ancestral, cuerpos pintados.
- ✓ Primera participación del grupo de Danza Sacha.
- ✓ Segunda participación del grupo de Danza Sacha
- ✓ Retorno de grupo de danza a la ciudad de Puyo
- ✓ Almacenamiento de productos en bodega.
- ✓ Traslado de emprendedores hacia el hotel.

Sábado, 09 de septiembre del 2023

Actividades desarrolladas:

- ✓ Traslado de participantes hacia la feria
- ✓ Desarrollo del Festival, Guardia indígena.
- ✓ Evento de Inauguración del Festival +PYMES para el mundo
- ✓ Concurso desafío al chocolate
- ✓ Levantamiento de reporte de ventas generadas.
- ✓ Traslado de emprendedores hacia el hotel

Domingo, 10 de septiembre del 2022

Actividades desarrolladas:

- ✓ Desarrollo del Festival, Guardia indígena.
- ✓ Levantamiento de fichas de ventas generadas en el festival
- ✓ Desmontaje de Stands
- ✓ Embarque de productos de los emprendimientos.
- ✓ Traslado del equipo técnico y de emprendedores hacia la provincia de Pastaza, hora de salida 21:00 pm, hora de llegada 19:00 pm.
- ✓ Desembarque de productos, equipo y mobiliario.

5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas, provinciales, especialmente las agropecuarias, en articulación, coordinación con los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales.
- ❖ En respuesta al oficio número MMCEIP-DZ3-2023-0209-O, ingresado por la MGS. María Soledad Falconí el 20 de junio de 2023, en el que hace una cordial invitación al GAD Provincial de Pastaza, para ser partícipes del FESTIVAL + MYMES PARA EL MUNDO, el equipo de técnicos de la Dirección de Desarrollo Sustentable, Jefatura de Jefatura de Turismo en conjunto con los emprendedores y técnicos del GAD provincial, acuden a la ciudad de Ambato cumpliendo con la invitación para promocionar los lugares turísticos de la provincia y comercializar los productos ofertados por los emprendimientos y de esta manera aportar al mejoramiento de vida de los emprendedores y a la generación de fuentes de empleo, fortaleciendo los pequeños emprendimientos a través de la promoción y comercialización de los diferentes productos.

6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

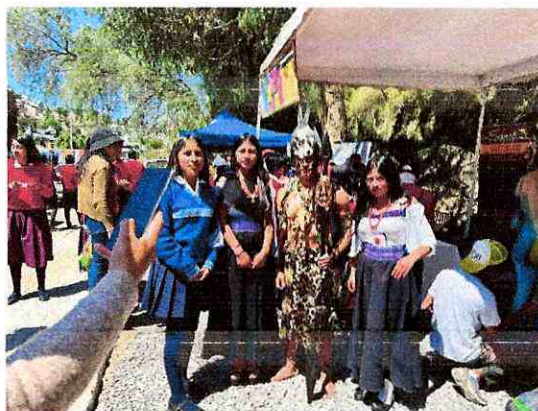
- ✓ Una vez realizada la visita y actividades en la ciudad de Ambato se concluye que, mediante la participación de los emprendedores en el **FESTIVAL + PYMES PARA EL MUNDO**, se permitió promocionar y comercializar productos de los emprendedores dinamizando su economía y aperturando nuevos nichos



de mercado a largo plazo, además de la promoción de las ofertas turísticas presentes en la Provincia de Pastaza.

- ✓ Se recomienda continuar con el apoyo a los emprendimientos de la provincia en la participación de las diferentes ferias, ruedas de negocios y exposiciones a nivel local, regional y nacional.

7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:



8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:
Sr. Kevin Picham
GUARDIA

FACTURA No. 003-003-000001695

N° AUTORIZACIÓN:

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 09/09/2023 8.23 PM

0909202301180353180300120030030000016956749136510

AMBIENTE: PRODUCCIÓN



EMISIÓN: Normal

**RODRIGUEZ OREJUELA
JOAQUIN**

CLIENTE: KEVIN PICHAM

HOTEL SAHRA INN

RUC / CI: 1601016684

R.U.C: 1803531803001

FECHA EMISIÓN: 09/09/2023

MATRIZ: AMBATO / LA MERCED / ESTADOS

DIRECCIÓN: PUYO

UNIDOS S/N Y PARAGUAY

SUCURSAL: AMBATO / LA MERCED / AV 12 DE

NOVIEMBRE 01-70 Y ABDON CALDERON

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Sahra INN
HOTEL

CÓDIGO PRINCIPAL	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	IVA	DESCUENTO	TOTAL
S001	1.00	HOSPEDAJE	103.57	12.43	0.00	103.57

FORMAS DE PAGO

	VALOR	PLAZO	TIEMPO
CONTADO SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	116.00		

INFORMACIÓN ADICIONAL:

Dirección : PUYO
E-MAIL : stalinpicham1233@gmail.com
Teléfono : 0961128644
Forma de Pago :

SUBTOTAL 12%	103.57
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	103.57
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
12% IVA	12.43
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL USD	116.00

OBSERVACIÓN hospedaje y alimentación del 08/09 y 09/09



Despega tu negocio
con tu mejor aliado
www.minegocio.com.ec



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9891-M

Puyo, 14 de septiembre de 2023

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Solicito el pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO

De mi consideración:

Estimada Señora Directora, en respuesta al Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2723-M, por medio del presente solicito a Usted muy comedidamente el pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO, para lo cual se encuentra los documentos habilitantes en el anexo adjunto.

Señor Director, en atención al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M, presentado por el Ing. David Lozano en cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el +PYMES PARA EL MUNDO, autorizado a proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea, para su gestión correspondiente de pago de viáticos al personal de acuerdo a la siguiente matriz:

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Picham	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
TOTAL					720

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza
Fecha: 15 SEP 2023

Ejecutar el control previo al compromiso verificando disponibilidad presupuestaria emitida: certificación financiera, conforme a Leyes y Reglamentos vigentes.

Particular que informo para los trámites pertinentes.

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL



Pastaza
Fecha: 15 SEP 2023

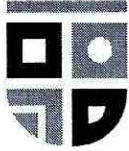
Ejecutar el control previo al pago conforme leyes y reglamentos vigentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL



Pastaza
Fecha: 15 SEP 2023

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes Reglamentos vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9891-M

Puyo, 14 de septiembre de 2023

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

Anexos:

- certificacion2023_341-signed0193439001694556572.pdf
- 43_cert_p_turismo-signed0375649001694556557.pdf
- autorizacion0411025001694556123.pdf
- informe_viaticos_pymes_para_el_mundo-signed.pdf
- icipacion_en_el_festival_pymes_para_el_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf
- mpceip-dz3-2023-0209-o_(1).pdf

Copia:

Srta. Abg. Johana Gricela Yumbla Lituma - **Asistente Administrativo 1** / Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Johana Gricela Yumbla Lituma - **Asistente Administrativo 1**



Firmado electrónicamente por:
EDWING PATRICIO
GARCIA MANZANO

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9782-M

Puyo, 31 de agosto de 2023

PARA: Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero
Jefe de Turismo

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LA PROPUESTA TÉCNICA PARA USO DE VIATICOS
PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M, me permito darle a conocer la AUTORIZACIÓN, para el personal que se detalla en el informe técnico, quienes participarán en el Festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua desde el 07 al 10 de septiembre de 2023, de conformidad a lo que señala la Normativa Legal Vigente

Señor Director, como es de su conocimiento de conformidad con el Documento GADPPZ-TURISMO-2023-2416-M de fecha 18 de julio del presente año, se presentó el informe técnico para el desarrollo de una caravana turística denominada "Pastaza lo tiene todo" mediante la participación en ferias y eventos en mercados nacionales, aprobado por la máxima autoridad del GADPPz, por tal razón remito la propuesta técnica para el uso de viáticos para la participación en el festival +PYMES PARA EL MUNDO que se llevará a cabo en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua durante los días 07 al 10 de septiembre del presente año, para su revisión y aprobación, y a la vez la designación de los técnicos de turismo y pedido de autorización a la Dirección correspondiente del equipo acompañante a participar a fin de continuar con el trámite correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2684-M

Anexos:

- mpceip-dz3-2023-0209-o_(1).pdf

- icipacion_en_el_festival_+pymes_para_el_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-9782-M

Puyo, 31 de agosto de 2023

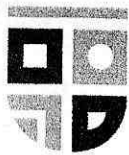
Copia:

Sr. Ing. David Israel Lozano Jimbo - **Analista de Turismo 1** / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



Se firmó electrónicamente por:
**EDWING PATRICIO
GARCIA MANZANO**



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

Puyo, 13 de septiembre de 2023

PARA: Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano
Director de Desarrollo Sustentable

ASUNTO: Gestión de pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL +PYMES
PARA EL MUNDO

Señor Director, en atención al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M, presentado por el Ing. David Lozano en cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el +PYMES PARA EL MUNDO, autorizado a proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea, para su gestión correspondiente de pago de viáticos al personal de acuerdo a la siguiente matriz:

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Pichan	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
TOTAL					720

Particular que informó para los trámites pertinentes, cabe indicar que se adjunta los documentos habilitantes correspondientes y los respectivos archivos en físico.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Valeria Pozo Guerrero
JEFE DE TURISMO

Referencias:

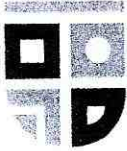
- GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M

Anexos:

- mpceip-dz3-2023-0209-o_(1).pdf

- icipacion_en_el_festival_+pymes_para_el_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf

- informe_viaticos_pymes_para_el_mundo-signed.pdf



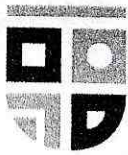
Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2730-M

Puyo, 13 de septiembre de 2023

- autorizacion0411025001694556123.pdf
- 43_cert_p_turismo-signed0375649001694556557.pdf
- certificacion2023_341-signed0193439001694556572.pdf



Firmado electrónicamente por:
**VALERIA POZO
GUERRERO**



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M

Puyo, 12 de septiembre de 2023

PARA: Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero
Jefe de Turismo

ASUNTO: Informe técnico para pago de viáticos de la participación en el evento FESTIVAL
+PYMES PARA EL MUNDO

En cumplimiento al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-9782-M, sobre la participación en el +PYMES PARA EL MUNDO, en el cual el Arq. Patricio García, DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE autoriza proceder conforme programación propuesta, remito el informe técnico de las actividades realizadas los días, jueves 07, viernes 08, sábado 09 y domingo 10 de septiembre del 2023 en la ciudad de Ambato en la Casa de la Música Popular y Contemporánea.

Por lo que solicito de la manera más comedida se gestione con el área correspondiente el pago de viáticos del personal técnico que se detalla a continuación:

N.	NOMBRE	CARGO	DIAS	V.U	TOTAL
1	David Lozano	Analista de Desarrollo Sustentable	3	80	240
2	Pablo Escobar	Analista de Desarrollo Sustentable	2	80	160
3	Kevin Picham	Guardia	2	80	160
4	Vinicio Toscano	Conductor	2	80	160
TOTAL					720

Particular que informó para los trámites pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. David Israel Lozano Jimbo
ANALISTA DE TURISMO 1

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-9782-M

Anexos:

- icipacion_en_el_festival_+pymes_para_el_mundo-signed-31-08-2023-signed-signed0270914001693515008.pdf
- mpceip-dz3-2023-0209-o_(1).pdf
- informe_viaticos_pymes_para_el_mundo-signed.pdf
- autorizacion0411025001694556123.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-2725-M

Puyo, 12 de septiembre de 2023



Firmado electrónicamente por:
DAVID ISRAEL LOZANO
JIMBO



DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

JEFATURA DE TURISMO

“PROPUESTA PARA LA PARTICIPACION EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO”.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

Fecha de elaboración: 28 de agosto del 2023.

Nombre de la propuesta: “PARTICIPACION EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO, A DESARROLLARSE DESDE EL JUEVES 07 AL DOMINGO 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2023, EN LA PROVINCIA DE TUNGURAHUA, CANTON AMBATO.

Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO

Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

2. ANTECEDENTES

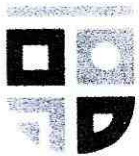
El GAD Provincial de Pastaza, en el 2017 y 2018 se realizaron acciones como las Caravanas Turísticas en Quito, Guayaquil y Cuenca, Press Trip con medios de comunicación a nivel nacional, Fam trip y Work Shop con Agencias mayoristas de Quito, Guayaquil y Cuenca. Esto ayudo en gran manera al aumento de flujo de turistas a la provincia de Pastaza.

En septiembre del año 2018 se aprueba en el GAD Provincial de Pastaza, la Ordenanza de Creación de la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza y su reglamento en marzo de 2019. Es un espacio de diálogo, concertación y coordinación denominada Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza creada como instancia de participación de los diferentes niveles de gobierno, academia y representantes del sector turístico privado y comunitario a fin de que a través de un modelo de trabajo conjunto permita impulsar al turismo como una actividad productiva sostenible de desarrollo económico para la Provincia de Pastaza.

Mediante Ordenanza N° 125 del 20 de diciembre del 2022, el GAD Provincial de Pastaza aprueba la Ordenanza del presupuesto prorrogado para el ejercicio fiscal 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

De acuerdo a la zonificación turística de la provincia de Pastaza existen 5 rutas turísticas para el desarrollo y promoción de la oferta turística: Ruta Ancestral, Ruta del Sabor, Ruta de la Aventura, Ruta Geobotánica, Ruta de las Plumas.

Mediante oficio N. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O, El Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca (MPCEIP) informa que organizará el Festival +PYMES PARA EL MUNDO. Evento que tiene la finalidad de generar espacios de oportunidades comerciales y de negocios para las pequeñas y medianas empresas, las cuales serán parte de actividades de promoción y difusión de servicios y productos, a través de ruedas de negocios, enlaces comerciales, showrooms, charlas, mentorías y foros vinculados a cuatro pilares de acción: mercados, financiamiento, innovación y conocimiento. Para lo cual, solicita la participación del GADPPz con



un stand turístico (espacio de 3*3 metros), y 1 grupo de danza que tiene la provincia, de igual manera la participación en el festival "RETO CHOCOLATE", donde se premiará a la MIPYME participante que tenga mayor aceptación del público. Es así que su apoyo al representante de la provincia será indispensable a fin de que pueda asistir al +PYMES.

Mediante memorando N. GADPPZ-TURISMO-2023-2375-M, la Msc. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO, dispone: "para cumplimiento de las metas operativas y financieras; presentar el informe técnico de necesidad correspondiente a la partida presupuestaria de eventos públicos promocionales de la Ordenanza de la Mesa de Turismo, para realizar una caravana turística en mercados nacionales a fin de promocionar las actividades turísticas de la provincia de Pastaza y contribuir al desarrollo turístico provincial, mismas que serán presentadas a la autoridad institucional para su respectiva autorización y coordinar con la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza su ejecución".

3. JUSTIFICACIÓN

RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.- Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión: Literal 1. Promover las actividades turísticas dentro de la provincia en coordinación con las instituciones pertinentes. Literal 7. **Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo**, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.

Mediante los datos estadísticos obtenidos del visualizador de información turística para la provincia de Pastaza en el año 2022 se observa lo siguiente:

Tabla 1: Alojamiento y gasto turístico en feriado nacionales año 2018-2022.

AÑO	GASTO TURISTICO (millones de dólares)	VIAJES (miles de viajes)
2018	4'595.000	169.811
2019	3'731.000	123.909
2020	2'059.000	61.603
2021	3'546.000	102.513
2022	5'055.000	154.807



Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

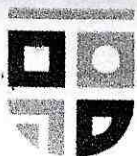


Tabla 2: Alojamiento y gasto turístico en feriados nacionales año 2022.

	Miles de dólares de gasto turístico	Ocupación	Ocupantes promedio por habitación	Pernoctación Promedio	Tarifa promedio	Miles de Viajes	Días feriado	Extranjero	Nacional
1. Carnaval	765	66%	1,9	1,0	36	26	4	5%	95%
2. Semana Santa	617	55%	2,3	1,0	50	18	3	4%	96%
3. 1ro de Mayo	639	57%	2,0	1,0	45	18	3	5%	95%
4. 24 de Mayo	379	44%	1,8	1,1	37	11	3	2%	98%
5. 10 de Agosto	774	74%	2,0	1,0	46	22	3	1%	99%
6. 9 de Octubre	445	51%	2,0	1,0	39	14	3	5%	95%
7. 2 y 3 de Novi.	744	59%	2,0	1,0	41	23	4	3%	97%
8. Navidad	241	33%	1,7	1,0	31	9	3	3%	97%
9. Fin de Año	452	42%	2,1	1,0	47	13	3	3%	97%
Total general	5.055	52%	2,0	1,0	42	155		4%	96%

Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

Como podemos observar en la tabla anterior, durante los últimos 5 años en los que se refiere al gasto turístico y alojamiento, existe un declive en el año 2020 respecto a la crisis económica por la pandemia del COVID-19, y posteriormente el flujo turístico se ha venido recuperando hasta el año 2022. En el presente año hasta el presente año.

ANÁLISIS DE LA CONVENIENCIA (BENEFICIO, EFICIENCIA O EFECTIVIDAD)

El Gobierno Provincial de Pastaza, al contratar el servicio de organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para la promoción y posicionamiento de la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística, podrá realizar de manera oportuna las actividades en beneficio del desarrollo turístico provincial y contribuir a dinamizar la economía. Por otro lado, se incluirá a los grupos organizados y a la ciudadanía para un mayor alcance en el interés de los visitantes para el desarrollo de estos eventos.

El mantener un contrato para la prestación de este servicio permitirá cubrir la necesidad del personal técnico de manera eventual y trabajar directamente con los grupos organizados y ayudara al empoderamiento del desarrollo de las actividades turísticas en beneficio de la provincia de Pastaza, de esa manera los eventos turísticos serán un aporte al incremento de visitantes y al posicionamiento de Pastaza como potencia bio-cultural y turística a través de la exposición de su cultura, atractivos turísticos, artesanías y gastronomía y potencial biodiversa, así como de inversiones a la región, lo que permitirá el incremento del flujo turístico hacia la provincia de Pastaza y por ende ayudará a dinamizar la economía local.

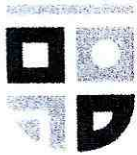
4. OBJETIVOS

Objetivo General

Promocionar la oferta turística de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística.

Objetivo/s Especifico/s

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Desarrollar y participar en ferias turísticas en mercados nacionales.



5. BENEFICIARIOS

BENEFICIARIOS DIRECTOS:

FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO					
No.	EMPRESARIADO	REPRESENTANTE	CONTACTO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	Shaman	Marco Cariajano	0999825595	Puyo	Muestra cultural y shamanismo
2	Cuerpo Pintado	Israel Vinces	0962551548	Puyo	Exposición artística de cuerpo pintado.
		Adamari Tello	0992526335		
3	Centro Cultural Dancístico Sacha	David Arévalo	0980440908	Puyo	Representante del grupo de Danza
		Carol Caizachine	0980440908	Puyo	Bailarín
		Nathali Chunchu	0980440908	Puyo	Bailarín
		Josselin Guanopatin	0980440908	Puyo	Bailarín
		Mercy Zabala	0980440908	Puyo	Bailarín
		Lorena Andy	0980440908	Puyo	Bailarín
		Yanua Cerda	0980440908	Puyo	Bailarín
		Bayron Lopez	0980440908	Puyo	Bailarín
		Andres Guanopatin	0980440908	Puyo	Bailarín
		Rene Vargas	0980440908	Puyo	Bailarín
		Steven Aranda	0980440908	Puyo	Bailarín
		Joel Maigua	0980440908	Puyo	Bailarín
Josue Llami	0980440908	Puyo	Bailarín		
4	Selva Vida Travel	Luis Núñez	0994579505	Puyo	Tour Operador
5	Sisa Warmi	Marcia Chango	0983451281	Puyo	Artesanías
6	Medicina Ancestral	Luis Dagua	0984226949	Puyo	Medicina artesanal
7	Finca Agro turística Saquifranca	Catalina Santana	0986467977	Puyo	Ruta del Chocolate
8	Derivados de Caña	Emilio Andrade	0998844140	Tarqui	Productos derivados de caña y procesos de panela

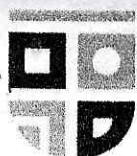
BENEFICIARIOS INDIRECTOS:

117 sitios turísticos y 228 establecimientos turísticos.

6. PERSONAL REQUERIDO

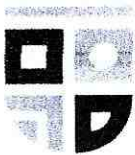
Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

ITEM	CARGO	ACTIVIDAD	CANT
1	Jefe de Turismo	Coordinación para la participación de los emprendimientos turísticos en el festival +PYMES para el Mundo.	1
2	Analista o técnico de Turismo	Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento.	2
3	Conductor	Movilización de productos, personal técnico y participantes. Puyo – Ambato - Puyo	2



7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Jueves 07/09/2023	08h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz	Cantón Pastaza- Planta central del GADPPz	Se requiere: 1 camioneta 1 camión plataforma para embarcar los productos y trasladar a los emprendedores hasta la ciudad de Ambato.
	12h00	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Equipo técnico GADPPz	Puyo - Ambato	
	15h00	Adecuación y montaje de los stands.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
	17h00	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
Viernes 08/09/2023	05h00	Embarque de participantes, productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Puyo	Buseta de 20 pax
	05h30	Traslado de participantes, productos, equipo técnico y emprendedores hacia Ambato (Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea).	Equipo técnico GADPPz y participantes	Puyo - Ambato	Buseta de 20 pax
	08h00	Participación en la reunión de bienvenida del evento.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	
	09h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	10h00	Primera presentación grupo de danza	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
	14h00	Segunda presentación grupo de danza			
	15h00	Retorno de grupo de danza hacia la ciudad de Puyo	Equipo técnico GADPPz	Ambato - Puyo	Buseta de 20 pax
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato.	
Sábado 09/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 17h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea	
	09h30	Evento formal de inauguración de la Feria	Autoridades GADPPz Equipo técnico y participantes	Festival +Pymes para el mundo.	
	15h00	Concurso desafío al chocolate	Equipo técnico y Saquifranca	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h00	Levantamiento de información de ventas, alianzas y acuerdos comerciales.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
	17h30	Traslado de participantes hacia el Hotel	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato.	Camioneta doble cabina
Domingo 10/09/2023	07h00	Traslado de participantes hacia la feria	Equipo técnico GADPPz y participantes	Ambato	Camioneta doble cabina
	08h00 a 15h00	Desarrollo de la Feria. Tour operadora, Elaboración de cerámica, Agroturismo derivados de	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro Cultural Casa de la Música	



	Caña, Medicina ancestral, cuerpos pintados.		Popular y Contemporánea	
15h00	Levantamiento de información de las ventas generadas durante la feria.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	
16h00	Desmontaje de stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Festival +Pymes para el mundo.	
17h00	Embarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz	Festival +Pymes para el mundo.	Se requiere: 1 camioneta 1 camión plataforma para embarcar los productos y trasladar a los emprendedores hasta la ciudad de Puyo.
17h30 a 19h30	Traslado de equipo técnico y emprendedores a la provincia de Pastaza	Equipo técnico GADPPz	Ambato - Puyo	
19h30	Desembarque de productos, equipo y mobiliario.	Equipo técnico GADPPz y emprendedores.	Cantón Pastaza-Planta central del GADPPZ	

8. ANALISIS ECONÓMICO

CANT.	DETALLE	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
1	JEFE DE TURISMO	1	80	80	GADPPz
2	TECNICO O ANALISTA	3	80	480	GADPPz
1	CONDUCTOR	3	80	240	GADPPz
1	GUARDIA	2	80	160	GADPPz
		TOTAL		960	GADPPz

9. CONCLUSION

Mediante la participación de los emprendedores turísticos en el festival +PYMES PARA EL MUNDO, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.

10. RECOMENDACIÓN

Solicitar a quien corresponda la elaboración de salvo conductos para los vehículos autorizados y la aprobación de la salida de la institución para el equipo técnico y solicitud de pago de viáticos.

11. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID ISRAEL LOZANO JIMBO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO</p>
<p>Ing. David Lozano ANALISTA DE TURISMO 1</p>	<p>Mgs. Valeria Pozo JEFE DE TURISMO</p>	<p>Arq. Patricio Garcia DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE</p>



DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
CERTIFICACION POA Nro. 043-DDS-AB-2023

Puyo, viernes 01 de septiembre del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar, antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2023 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante Resolución N° 034-CP-GADPPZ-2023 y OEDENANZA N.- 130 DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, constan las siguientes actividades.

COMPONENTE: ECONOMICO PRODUCTIVO

PROGRAMA: DESARROLLO PRODUCTIVO

NOMBRE: CADENAS DE VALOR PRODUCTIVAS PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN LA PROVINCIA DE PASTAZA

PROYECTO: TURISMO

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	960.00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
**ALEXANDRA MARIBEL
BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos
CONTADOR 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 341

Transacción No: 472

Fecha: 01/09/2023

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCIÓN SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor
MEMORANDO	9765	01/09/2023	0.00

DETALLE:

PARTICIPACIÓN EN EL FESTIVAL +PYMES PARA EL MUNDO EN LA CIUDAD DE AMBATO 7 A 10 DE SEPTIEMBRE

R:

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	960.00
Total =>	960.00



FRANCISCO RIGOBERTO
GREFA RIVADENEYRA

Jefe Presupuesto (e)

01/09/2023 16:40

Página 1/1

Oficio Nro. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O

Ambato, 20 de junio de 2023

Asunto: Solicitud de participación en el festival +PYMES PARA EL MUNDO con un stand turístico y un grupo de representación cultural de la provincia los días 08, 09 y 10 de septiembre de 2023.

Señor
Andre Mauricio Granda Garrido
En su Despacho

De mi consideración:

El Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca (MPCEIP) tiene como misión el “Fomentar la inserción estratégica del Ecuador en el comercio mundial a través del desarrollo productivo, la mejora de la competitividad integral, el desarrollo de las cadenas de valor y las inversiones”.

Por esta razón, la Dirección Zonal 3 del MPCEIP conjuntamente con el Sr. Ministro Julio José Prado, organizará el Festival +PYMES PARA EL MUNDO. Evento que tiene la finalidad de generar espacios de oportunidades comerciales y de negocios para las pequeñas y medianas empresas, las cuales serán parte de actividades de promoción y difusión de servicios y productos, a través de ruedas de negocios, enlaces comerciales, showrooms, charlas, mentorías y foros vinculados a cuatro pilares de acción: mercados, financiamiento, innovación y conocimiento.

En este sentido, solicito su participación con un stand turístico (espacio de 3*3 metros), además está planificado efectuar actividades de tipo cultural y recreativo, por lo tanto, considerando los excelentes grupos de danza que tiene la provincia, agradeceríamos poder contar con uno de ellos para el viernes 08 de septiembre de 2023.

Es importante mencionar, que el festival realizará la actividad el “RETO CHOCOLATE”, donde se premiará a la MIPYME participante que tenga mayor aceptación del público. Es así que su apoyo al representante de la provincia será indispensable a fin de que pueda asistir al +PYMES.

El evento se llevará a cabo en el “Centro Cultural Casa de la Música Popular y Contemporánea” de la ciudad de Ambato los días 08, 09 y 10 de septiembre de 2023 en el horario de 08:00 a 17:00.

El montaje de los stands empezará el día jueves 07 de septiembre y el fin del evento será la tarde del domingo 10 de septiembre de 2023.

Para efectos de coordinación por favor contactarse con la Ing. Sandra Zuñiga a:

Oficio Nro. MPCEIP-DZ3-2023-0209-O

Ambato, 20 de junio de 2023

Teléfono: 0992746442 o al email: szuniga@produccion.gob.ec

Agradecemos con anticipación su apoyo que fortalecerá el sector productivo de la provincia.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. María Soledad Falconí Cobo
DIRECTORA ZONAL 3

Copia:

Arquitecto
Edwing Patricio Garcia Manzano
Ex Director Oficina Técnica Miduvi Pastaza

Señor Magíster
Galo Mauricio Calle Naranjo
Especialista Zonal de Mipymes y Artesanías

Señora Ingeniera
Sandra Margoth Zuñiga Flores
Analista Zonal de Competitividad Industrial 2

Señorita Ingeniera
Irene Carmen Ulcuango Cuascota
Técnico de Oficina Técnica

SZ



Firmado electrónicamente por:
**MARIA SOLEDAD
FALCONI COBO**