

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

COMPROBANTE DE PAGO N° 1357

Fecha: 25/08/2023

Asiento N° 3977

Compromiso N° 1010

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

A LA ORDEN DE: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

USD 121.50

Nota Débito N° 0

LA SUMA DE: CIENTO VEINTE Y UN Dolares 50/100 Ctvs

PUYO, 25 de Agosto del 2023

DETALLE DEL COMPROBANTE:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.-VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 31 DE JULIO AL 1 DE AGOSTO DEL 2023 PARA CUMPLIR CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL DE LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES DEL SEÑOR PREFECTO

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 406159288300	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	121.50
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		121.50

APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	121.50	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	121.50	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		121.50
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		121.50
SUMAN o PASAN USD		243.00	243.00

APLICACION PRESUPUESTARIA


Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		121.50	121.50
TOTAL GASTOS USD	0.00	121.50	121.50



Lcdo. Andre Granda
Prefecto Provincial



Lcda. Marilu Ordoñez
Directora Financiera (e)



Lcdo. Marcelo Cueva
Jefe De Contabilidad (e)



Ing. Gabriel
Tesorer

YOB 347
25-08-2023



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0229-GOP

Puyo, 24 de agosto de 2023

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: ORDEN DE PAGO A FAVOR DE FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

De mi consideración:

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-0238-SOLOP del 23 de agosto del 2023, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 31 DE JULIO AL 1 DE AGOSTO DEL 2023, PARA CUMPLIR CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL DE LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES DEL SEÑOR PREFECTO”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN**, por el valor de 121,50 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcdo. André Mauricio Granda Garrido
PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2023-0238-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:
**ANDRE MAURICIO
GRANDA GARRIDO**

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Compromiso No: 1010

Transacción No: 7315

Fecha: 22/08/2023

Proveedor: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Identificación: Cédula 1600496234

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPI

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
FORMULARIO	82	02/08/2023	121.50	CONTABILIDAD

DETALLE:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.-VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 31 DE JULIO AL 1 DE AGOSTO DEL 2023 PARA CUMPLIR CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL DE LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES DEL SEÑOR PREFECTO

JOS.

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	121.50	6,401.99
Total =>	121.50	6,401.99



Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO



TEC. JOSE MARIN

Analista De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA

CONTROL PREVIO

DEPARTAMENTO CONTABILIDAD

PROVEEDOR	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.-VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 31 DE JULIO AL 1 DE AGOSTO DEL 2023 PARA CUMPLIR CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL DE LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES DEL SEÑOR PREFECTO	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 121,50		
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Informe de Servicios Institucionales	*	
3	Certificacion Presupuestaria	*	
4	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
5	Informe de Actividades	*	
6	Certificacion POA	*	
7	Informe de la Comision N° 82	*	
8	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
9	Liquidacion de Viaticos	*	
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Salvo Conducto		-
12	Orden de Movilizacion		-
13	Solicitud de pago	*	
14	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		22/8/2023	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Marcelo Cueva JEFE DE CONTABILIDAD	

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: miércoles, 2 de agosto de 2023
Memorando: INFORME DE LA COMISION N. 82
Responsable del Control Previo: J ANALISTA DE PRESUPUESTOS 2

1. Información del compromiso:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN.-VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO DEL 31 DE JULIO AL 1 DE AGOSTO DEL 2023 PARA CUMPLIR CON EL ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL DE LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES DEL SEÑOR PREFECTO

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

2. Verificación de requisitos legales:

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

REFERENCIA:

GADPPZ-ASESORIA-2023-0036-M
CERTIFICACION POA N. 155-DA-SJ-2023
GADPPZ-SECRETARIAPREFECTUTA-2023-0119-M

3. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

4. Conclusiones del Control Previo:

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI NO

5. Observaciones adicionales (si corresponde):

6. Aprobación del Control Previo:



Firmado electrónicamente por:
JOSE MAURICIO MARIN
MONTERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 22/8/2023 09:12

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**INFORME DE LA COMISION N° 82**

Fecha: 02/08/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN ✓

Cédula: 1600496234

Cargo: ASESOR 3

Unidad Administrativa: ASESORIA ✓

En las Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP) ✓

Fecha de Salida: 31/07/2023 ✓

Fecha de Retorno: 01/08/2023 ✓

Días Comisión: 1

Hora de Salida: 18:00

Hora de Retorno: 22:30

Horas Comisión: 04:30

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 68

Fecha: 21/08/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Cédula: 1600496234

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 31/07/2023

Hora de Salida: 18:00

Fecha de Retorno: 01/08/2023

Hora de Retorno: 22:30

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 04:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA DISPOSICIÓN DEL MEMORANDO NRO. SECRETARIA-PREFECTURA-2023-0119-M, EN EL CUAL SE BRINDÓ EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL AL SEÑOR PREFECTO EN LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES, EN LA CIUDAD DE QUITO.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
31/07/2023	1	04:30	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
				DETALLE		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				TOTAL DETALLE		130.00
				VALORES A PAGAR		
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		121.50
				TOTAL VALORES A PAGAR		121.50
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		39.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		82.50
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		121.50
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		121.50
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		82.50
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	281	MILENA VELASCO.- ALIMENTACION	31/07/2023			60.00
FACTURA	292	FABIO CADENA.- HOSPEDAJE	31/07/2023			22.50

CONTABILIDAD

Elaborado

CONTADOR GENERAL

Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 86

Fecha: 31/07/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN/

Cédula: 1600496234

Cargo: ASESOR 3

Unidad Administrativa: ASESORIA

Provincia(s): PICHINCHA

Lugar(es) Comisión: QUITO (CC Y CP)

Fecha de Salida: 31/07/2023

Hora de Salida: 15:30

Fecha de Retorno: 01/08/2023

Hora de Retorno: 23:59

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:29

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO - QUITO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: QUITO - PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 64

Fecha: 21/08/2023

Funcionario: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

Cédula: 1600496234

Provincia(s): PICHINCHA

Fecha de Salida: 31/07/2023

Hora de Salida: 15:30

Fecha de Retorno: 01/08/2023

Hora de Retorno: 08:29

Días Comisión: 1

Horas Comisión: 08:29

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

EN BASE MEMORANDO NRO. SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M, BRINDARÁ ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL AL SEÑOR PREFECTO EN LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
31/07/2023	1	21:08	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO (CC Y CP)	ZONA B	130.00
DETALLE						
				ALIMENTACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		130.00
				SUBTOTAL:		130.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		130.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		130.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **Solicitud: 86 Informe: 82** FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **02/08/2023**

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN ✓ PUESTO QUE OCUPA:
ASESOR 3 ✓

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
ASESORIA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIÓ CON LA DISPOSICIÓN DEL MEMORANDO NRO. SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M, EN EL CUAL SE BRINDÓ EL ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL AL SEÑOR PREFECTO EN LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES, EN LA CIUDAD DE QUITO.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	31/07/2023 ✓	01/08/2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	18:00	22:30	

TRANSPORTE



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO ✓	31/07/2023 ✓	18:00 ✓	31/07/2023 ✓	22:00 ✓
TERRESTRE		QUITO - PUYO ✓	01/08/2023 ✓	18:30 ✓	01/08/2023 ✓	22:30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
<p>_____ NOMBRE: FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN</p> <p align="right"> FRANZUA EFRAIN <small>Firmado digitalmente por FRANZUA EFRAIN FREIRE PRIETO Fecha: 2023.08.04 17:14:08 -05'00'</small> </p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <small>Firmado digitalmente por ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</small>	 <small>Firmado digitalmente por ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO</small>
GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO	GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO


 Responsable D A T H

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **86** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **31/07/2023**

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN		PUESTO QUE OCUPA ASESOR 3	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO (CC Y CP) - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR ASESORIA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 31/07/2023	HORA SALIDA (hh:mm) 15:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 01/08/2023	HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

EN BASE MEMORANDO NRO. SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M, BRINDARÁ ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO COMUNICACIONAL AL SEÑOR PREFECTO EN LA AGENDA DE MEDIOS Y REUNIONES MINISTERIALES

OBSERVACIONES

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO - QUITO	31/07/2023	15:30	31/07/2023	20:30
TERRESTRE		QUITO - PUYO	01/08/2023	18:00	01/08/2023	23:59

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA JEP TIPO DE CUENTA: AHORROS No. DE CUENTA: 406159288300

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

FRANZUA EFRAIN FREIRE PRIETO
Firmado digitalmente por FRANZUA EFRAIN FREIRE PRIETO
Fecha: 2023.08.04 17:12:39 -05'00'



ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la



ANDRE MAURICIO GRANDA GARRIDO

GRANDA GARRIDO ANDRE MAURICIO

. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

. El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

Responsable D A T H

INFORME DE ACTIVIDADES NRO. GADPPZ-ASESORIA-2023-002

ASUNTO: Agenda de Medios y reunión ministerial en la ciudad de Quito “Agosto, mes del turismo 2023”

ANTECEDENTES:

De acuerdo a la planificación de actividades de la agenda oficial de Prefectura, se cumplió con la programación de asesoramiento comunicacional para diversas entrevistas con medios de comunicaciones radiales y televisivos en la ciudad de Quito, el día lunes 31 de julio y martes 02 de agosto de 2023, así como, reuniones programadas con el Ministerio de Educación.

BASE LEGAL:

NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO

Art. 3.- Del viático.- Es el estipendio monetario o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deban pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deban continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, pero lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que corresponda por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma técnica.

Por concepto de viáticos diariamente se reconocerá a las y los servidores y las y los obreros del sector público, el cien por ciento (100%) de los valores determinados en el artículo 8 de la presente norma técnica, multiplicado por el número de días de pernoctación, debidamente autorizados.

DETALLE DE ACTIVIDADES REALIZADAS:

LUNES 31 DE JULIO DE 2023

- Actividad Tiempo de ejecución Viaje a Quito, 4 horas
- Merienda
- Descanso

MARTES 01 DE AGOSTO DE 2023

- Desayuno
- Asesoramiento comunicacional al señor prefecto antes de la:
 - Entrevista Radio La Calle
 - Entrevista en Ecuavisa
 - Entrevista en Gamavisión
- Acompañamiento y asesoramiento al señor prefecto en la reunión con el Ministerio de Educación – Senecyt

- Almuerzo
- Promoción y difusión con los gestores culturales: Verde 70 y Esto es eso
- Asesoramiento comunicacional al señor prefecto antes de la Entrevista en la Radio Sonorama.
- Merienda
- Retorno a la ciudad de Puyo, 4 horas

CONCLUSIONES:

Se cumplió con la agenda programada.

RECOMENDACIONES:

Se realice más actividades de promoción y difusión de turismo y gastronomía de nuestra provincia en medios nacionales.

ANEXO:

- Factura n°292 de fecha 31 de julio de 2023
- Factura n°281 de fecha 31 de julio de 2023

Elaborado por:

FRANZUA
EFRAIN FREIRE
PRIETO

Firmado digitalmente
por FRANZUA EFRAIN
FREIRE PRIETO
Fecha: 2023.08.04
17:15:23 -05'00'

Franzua Freire Prieto
ASESOR 3



Inicio > Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC: 1805540265001 Autorización: 1131338004

Tipo documento: Nota de venta Número documento: 001-001-281

Fecha emisión: 31/07/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social		Nombre comercial	
VELASCO TIVAN MILENA ESTEFANIA			
Dirección matriz		Dirección establecimiento	
SUCRE 07 40 Y LUIS A. MARTINEZ		SUCRE 07 40 Y LUIS A. MARTINEZ	
Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código Imprenta	
	2024-06-18	11465	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.





RUC:0401031349001

FACTURA

Nro: 004002000000292

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3107202301040103134900120040020000002921234567813

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-08-01T13:45:59-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



3107202301040103134900120040020000002921234567813

CADENA LUCERO FABIO MARCEL

Dir. Matriz:

PASAJE LAFALLET N32-51 Y JOSE BOSMEDIANO

Dir. Establecimiento:

Quito, Muros N27-94

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RAZÓN SOCIAL CLIENTE:

FREIRE PRIETO FRANZUA EFRAIN

CI/RUC: 1600496234

FECHA EMISIÓN:

31/07/2023

Guía Remisión:

Dirección:

PUYO

DETALLES

Cpd. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
HOS0005	1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 31/07/2023 AL 01/08/2023.	20.0893	0.00	20.09

Información Adicional	
DIRECCIÓN DEL ADQUIRENTE	PUYO
TELEFONO DEL ADQUIRENTE	0983063946
EMAIL DEL ADQUIRENTE	franfreireprieto@gmail.com

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 12%	20.09
SUBTOTAL	20.09
DESCUENTO	0.00
IVA 12%	2.41
VALOR TOTAL	22.50

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	22.5		



Memorando Nro. GADPPZ-ASESORIA-2023-0036-M

Puyo, 08 de agosto de 2023

PARA: Sr. Lcdo. Andre Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: SOLICITO REVISIÓN Y APROBACIÓN DE INFORME PARA PAGO DE VIÁTICOS

Estimado señor Prefecto, en referencia al Memorando Nro. SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M y conforme la agenda oficial de Prefectura; se ha brindado ASESORÍA COMUNICACIONAL ESTRATÉGICA a su autoridad, en los diferentes medios de comunicación radiales y televisivos en la ciudad de Quito, los días lunes 31 de julio y 01 de agosto de 2023, cumpliéndose a cabalidad, así como, en la reunión ministerial.

En tal virtud, remito a Usted para su revisión y legalización de los informes, de ser favorable, solicito disponer a quien corresponda el pago de viáticos conforme a la normativa legal vigente.

Para el efecto, adjunto los respectivos justificativos de ley de quien suscribe.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Franzua Efrain Freire Prieto
ASESOR 3

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M

Anexos:

- planificaciÓn_mensual_corte_31_de_julio_hasta_31_de_agosto-signed-signed0029676001690839239.pdf
- s_informe_de_actividades_2023_31jul-01agos.pdf
- s_yupak_solicitud_31jul_-_01agos.pdf
- s_yupak_informe_31jul-01agos.pdf
- facturas_31_julio_-_01_agosto.pdf
- certificaciÓn_poa_155_viaticos_franzua_signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**FRANZUA EFRAIN
FREIRE PRIETO**



Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpetas	Docs. Asociados	Etiquetas	
Usuario Actual del Documento: Manuel Mecías Chicaiza Bonilla		Área actual: Contabilidad				
El documento aún no ha sido revisado por el destinatario.						
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
Dirección Financiera	2023-08-08 21:48:44 (GMT-5)	Reasignar	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	Manuel Mecías Chicaiza Bonilla (GADPPZ)	0	PROCEDER SEGUN LO SOLICITO REVISIÓN Y APROBACIÓN DE INFORME PARA PAGO DE VIÁTICOS Fecha máxima de trámite: 2023-08-08
Prefectura	2023-08-08 20:30:57 (GMT-5)	Reasignar	Andre Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	0	Autorizado, proceder conforme la normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2023-08-08
Dirección Administrativa de Talento Humano	2023-08-08 19:25:57 (GMT-5)	Reasignar	Maríela Alexandra Herrera Tapia (GADPPZ)	Andre Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	REMITO PARA QUE SE DIRECCIONE A LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE Fecha máxima de trámite: 2023-08-08
Prefectura	2023-08-08 19:12:58 (GMT-5)	Reasignar	Andre Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	Maríela Alexandra Herrera Tapia (GADPPZ)	0	Autorizado, proceder conforme la normativa legal vigente. Fecha máxima de trámite: 2023-08-08
Asesoría de Prefectura	2023-08-08 17:09:44 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Franzua Efraín Freire Prieto (GADPPZ)		0	
Asesoría de Prefectura	2023-08-08 17:09:44 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Franzua Efraín Freire Prieto (GADPPZ)		0	Documento Firmado Electrónicamente
Asesoría de Prefectura	2023-08-08 17:08:25 (GMT-5)	Registro	Franzua Efraín Freire Prieto (GADPPZ)	Andre Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	Señor Prefecto adjunto los Insumos para el pago de viáticos de la gira de medios correspondiente al 31 de julio y 01 de agosto de 2023. Para su revisión y aprobación.

Imprimir

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?



GOBIERNO DE
PASTAZA

El Gobierno del Azuero

CERTIFICACIÓN POA Nro. 155-DA-SJ-2023

Puyo, 31 de julio de 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Resolución No. 786-GADPPz-2022 se presenta el “PROYECTO DE ORDENANZA DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 130,00 /

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



MARCELO SEBASTIAN
JACOME PEREZ

Eco. Sebastián Jácome Pérez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0119-M

Puyo, 31 de julio de 2023

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Información de agenda de medios en la ciudad de Quito-Solicitud de certificación POA

En alcance a Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0118-M, de 31 de julio de 2023 Y con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Licenciado André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado realizar una gira de medios por "Agosto, mes del turismo" el día martes 01 de agosto 2023 en la ciudad de Quito, siendo la salida el día lunes 31 de agosto 2023 a las 15h30 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente el martes 01 de agosto de 2023, a las 23h59.

Soc. Ana Villalba, Secretaria de Prefectura, participará en la asistencia y logística del Prefecto, el Mgs. Franzua Freire, Asesor 3, brindará acompañamiento y asesoramiento comunicacional y el Sr. Richard Armas, cobertura informativa como Fotógrafo en cada uno de los medios y reuniones, Sr. Edwin Carrasco, transporte y movilización conforme ruta planificada.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda la emisión de la certificación POA, para el proceso de pago de viáticos.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0118-M

Anexos:

- planificaciÓn_mensual_corte_31_de_julio_hasta_31_de_agosto-signed-signed0029676001690839239.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Franzua Efrain Freire Prieto - **Asesor 3** / Sr. Richard Alexis Armas Chugcho - **Asistente Administrativo 2** / Sr. Edwin Fabian Carrasco Sanchez - **Chofer** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Leda. Zuliana del Rocio Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



SECRETARIA DE PREFECTURA
ANA ELIZABETH
VILLALBA NORIEGA

Memorando Nro. GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0118-M

Puyo, 31 de julio de 2023

PARA: Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez
Director Administrativo

ASUNTO: Información de agenda de medios en la ciudad de Quito-Solicitud de certificación POA y Presupuestaria

Señor Director, con la finalidad de dar cumplimiento a las actividades de la agenda oficial del Señor Licenciado André Granda, Prefecto de la provincia de Pastaza, se ha planificado realizar una gira de medios por "Agosto, mes del turismo" el día martes 01 de agosto 2023 en la ciudad de Quito, siendo la salida el día lunes 31 de agosto 2023 a las 15h30 y el retorno y hora de llegada a la ciudad de Puyo aproximadamente el martes 01 de agosto de 2023, a las 23h59.

Soc. Ana Villalba, Secretaria de Prefectura, participará en la asistencia y logística del Prefecto, el Mgs. Franzua Freire, Asesor 3, brindará acompañamiento y asesoramiento comunicacional y el Sr. Richard Armas, cobertura informativa como Fotógrafo en cada uno de los medios y reuniones.

Frente a ello, solicito disponer a quien corresponda la emisión de la certificación POA, y certificación Presupuestaria, para el desempeño de las actividades planificadas.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Soc. Ana Elizabeth Villalba Noriega
SECRETARIA DE PREFECTURA

Referencias:

- GADPPZ-SECRETARIAPREFECTURA-2023-0116-M

Anexos:

- autorización_de_planificación_31_de_julio_a_31_de_agosto.pdf
- autorización_de_planificación_31_de_julio_a_31_de_agosto.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Ing. Joselyne Dayanara Quiroz Pazmiño - Asistente Administrativo 1 --> Srta. Lcda. Zuliana del Rocío Leiva Encalada - Asistente Administrativo 2



SECRETARIA DE PREFECTURA
ANA ELIZABETH
VILLALBA NORIEGA



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN: Prefectura

JEFATURA / COMPONENTE: Secretaría de Prefectura

PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES MENSUAL CORTE LUNES 31 DE JULIO AL JUEVES 31 DE AGOSTO DEL 2023

N°	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	ACTIVIDADES A EJECUTARSE				
			ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 1)	LUNES 31/07/2023	ACTIVIDAD	Entrevista grabada en Teleamazonas. Reunión con Mesa Provincial de Turismo. Grabación de Entrevista-Teleamazonas. Reunión Técnicos de la Junta de Beneficiencia.	
					LUGAR	Jurisdicción Provincial.	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
					MARTES 01/08/2023	ACTIVIDAD	Promoción de fiestas del mes de Agosto (Quito). Cuéntale al Prefecto. Visita a Senescyt.
					LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
					MIÉRCOLES 02/08/2023	ACTIVIDAD	Viaje a la ciudad de Quito.
					LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
					HORARIO	06:00 a 19:00	
					JUEVES 03/08/2023	ACTIVIDAD	Viaje a la ciudad de Quito.
					LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
					VIERNES 04/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades en Brasil.
					LUGAR	Brasil	
					HORARIO	03:00 a 19:00	
			ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 05/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades en Brasil.	
					LUGAR	Brasil	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
					DOMINGO 06/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades en Brasil.
					LUGAR	Brasil	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
			ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 2)	LUNES 07/08/2023	ACTIVIDAD	Llegada a Quito.	
					LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Quito).	
					HORARIO	06:00 a 18:00	
					MARTES 08/08/2023	ACTIVIDAD	Retorno a la ciudad de Puyo.
					LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Quito).	
					HORARIO	07:00 a 18:00	
					MIÉRCOLES 09/08/2023	ACTIVIDAD	Reunión con la CACPE y delegados del sector Productivo. Rueda de Prensa "Te informamos". Sesión de Consejo- Segundo Debate.
					LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
					HORARIO	07:00 a 19:00	
					JUEVES 10/08/2023	ACTIVIDAD	Sesión Solemne por Parroquialización de la 10 de Agosto. Reunión preparatoria con miembros de Participación ciudadana.
				LUGAR	Jurisdicción de la Provincia		
				HORARIO	07:00 a 18:00		
					ACTIVIDAD	Visita a comunidad. Concierto Verde 70.	

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	VIERNES 11/08/2023	LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	03:00 a 23:00	
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 12/08/2023	ACTIVIDAD	Encuentro Comunitario.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 3)	LUNES 14/08/2023	ACTIVIDAD	Reunión Extraordinaria en la comunidad Shuar Sharup. Reunión con el Sistema de Participación Ciudadana.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza	
		HORARIO	06:00 a 19:30	
	MARTES 15/08/2023	ACTIVIDAD	Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 16/08/2023	ACTIVIDAD	Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 19:00	
	JUEVES 17/08/2023	ACTIVIDAD	Evento Día de la Juventud (Concha Acústica).	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	VIERNES 18/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades de despacho y Recorrido.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	06:00 a 18:00	
	ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 19/08/2023	ACTIVIDAD	Encuentro Comunitario Saruku.
			LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
			HORARIO	8:00 a 18:00
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 4)	LUNES 21/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades de despacho y Recorrido.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza	
		HORARIO	06:00 a 19:30	
	MARTES 22/08/2023	ACTIVIDAD	Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 23/08/2023	ACTIVIDAD	Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 19:00	
	JUEVES 24/08/2023	ACTIVIDAD	Evento Secretaria Anticorrupción.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	VIERNES 25/08/2023	ACTIVIDAD	Ignaguración Cascada en el Triunfo.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	06:00 a 18:00	
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 26/08/2023	ACTIVIDAD	Encuentro Comunitario (Unión Base).	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	8:00 a. m.	
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 5)	LUNES 28/08/2023	ACTIVIDAD	Visita a comunidad El Paraíso.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza	
		HORARIO	06:00 a 19:30	
	MARTES 29/08/2023	ACTIVIDAD	Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 30/08/2023	ACTIVIDAD	Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	JUEVES 31/08/2023	ACTIVIDAD	Actividades de despacho y Recorrido.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
LUNES 31/07/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Entrevistas grabada en Teleamazonas. Reunión con Mesa Provincial de Turismo. Grabación de Entrevista-Teleamazonas. Reunión Técnicos de la Junta de Beneficencia.		
	LUGAR	Jurisdicción Provincial.		
	HORARIO	06:00 a 19:30		

SECRETARÍA
DE
PREFECTURA

ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 1)		ACTIVIDAD	
MARTES 01/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Promoción de fiestas del mes de Agosto (Quito). Cuéntale al Prefecto. Visita a Senescyt. Reunión BDE.	
	LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
	HORARIO	06:00 a 18:00	
MIÉRCOLES 02/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades en Quito.	
	LUGAR	Jurisdicción Provincial.	
	HORARIO	06:00 a 19:00	
JUEVES 03/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades en Quito.	
	LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
	HORARIO	06:00 a 18:00	
VIERNES 04/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades de Despacho	
	LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
	HORARIO	03:00 a 19:00	
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 2)	LUNES 07/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades en Quito
		LUGAR	Jurisdicción Interprovincial.
		HORARIO	06:00 a 18:00
	MARTES 08/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades en Quito.
		LUGAR	Jurisdicción Interprovincial.
		HORARIO	07:00 a 18:00
	MIÉRCOLES 09/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Reunión con la CACPE y delegados del sector Productivo. Rueda de Prensa "Te informamos". Sesión de Consejo- Segundo Debate.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 19:00
	JUEVES 10/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Sesión Solemne por Parroquialización de la 10 de Agosto. Reunión preparatoria con miembros de Participación ciudadana.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
VIERNES 11/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Visita a comunidad. Concierto Verde 70.	
	LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
	HORARIO	03:00 a 23:00	
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 12/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Encuentro Comunitario.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	8:00 a 18:00
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 3)	LUNES 14/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Reunión Extraordinaria en la comunidad Shuar Sharup. Reunión con el Sistema de Participación Ciudadana.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza
		HORARIO	06:00 a 19:30
	MARTES 15/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Atención al público "Cuéntale al Prefecto"
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
	MIÉRCOLES 16/08/2023		Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Rueda de Prensa "Te informamos".
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia

AC	ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	JUEVES 17/08/2023	HORARIO	07:00 a 19:00
			ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Evento Día de la Juventud (Concha Acústica).
			LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		VIERNES 18/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades de despacho y Recorrido.
			LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
			HORARIO	07:00 a 18:00
	SÁBADO 19/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Encuentro Comunitario Saruku.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	06:00 a 18:00	
	ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 4)	LUNES 21/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades de despacho y Recorrido.
			LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza
			HORARIO	06:00 a 19:30
MARTES 22/08/2023		ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
MIÉRCOLES 23/08/2023		ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 19:00	
JUEVES 24/08/2023		ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Evento Secretaría Anticorrupción.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
VIERNES 25/08/2023		ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Inauguración Cascada en el Triunfo.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	06:00 a 18:00	
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 26/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Encuentro Comunitario (Unión Base).	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	8:00 a. m.	
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 5)	LUNES 28/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Visita a comunidad El Paraíso.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza	
		HORARIO	06:00 a 19:30	
	MARTES 29/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 30/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
	JUEVES 31/08/2023	ACTIVIDAD	Gestión administrativa y asistencia, logística al Sr. Prefecto en las diferentes Actividades de despacho y Recorrido.	
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO	07:00 a 18:00	
DIARIAS (1)	LUNES 31/07/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Entrevista grabada en Teleamazonas. Reunión con Mesa Provincial de Turismo. Grabación de Entrevista-Teleamazonas. Reunión Técnicos de la Junta de Beneficiencia.	
		LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO	06:00 a 19:30	
	MARTES 01/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Promoción de fiestas del mes de Agosto (Quito). Cuéntale al Prefecto. Visita a Senescyt. Reunión BDE.	
		LUGAR	Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO	06:00 a 18:00	

ACTIVIDADES (SEMANA)	FECHA	ACTIVIDAD		MOVILIZACIÓN A:	
		LUGAR	HORARIO		
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 2)	MIÉRCOLES 02/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Quito	
		LUGAR		Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO		06:00 a 19:00	
	JUEVES 03/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Quito.	
		LUGAR		Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO		06:00 a 18:00	
	VIERNES 04/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Actividades de Despacho.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		03:00 a 19:00	
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 3)	LUNES 07/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Quito.	
		LUGAR		Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO		06:00 a 18:00	
	MARTES 08/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Quito.	
		LUGAR		Jurisdicción Interprovincial (Pichincha)	
		HORARIO		07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 09/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Reunión con la CACPE y delegados del sector Productivo. Rueda de Prensa "Te informamos". Sesión de Consejo- Segundo Debate.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		07:00 a 19:00	
	JUEVES 10/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Sesión Solemne por Parroquialización de la 10 de Agosto. Reunión preparatoria con miembros de Participación ciudadana.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		07:00 a 18:00	
	VIERNES 11/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Visita a comunidad. Concierto Verde 70.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		03:00 a 23:00	
	ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 12/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Encuentro Comunitario.
			LUGAR		Jurisdicción de la Provincia
			HORARIO		8:00 a 18:00
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 3)	LUNES 14/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Reunión Extraordinaria en la comunidad Shuar Sharup. Reunión con el Sistema de Participación Ciudadana.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia Pastaza	
		HORARIO		06:00 a 19:30	
	MARTES 15/08/2023	ACTIVIDAD		Atención al público "Cuéntale al Prefecto"	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		07:00 a 18:00	
	MIÉRCOLES 16/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Rueda de Prensa "Te informamos".	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		07:00 a 19:00	
	JUEVES 17/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Evento Día de la Juventud (Concha Acústica).	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		07:00 a 18:00	
	VIERNES 18/08/2023	ACTIVIDAD		Movilización a: Actividades de despacho y Recorrido.	
		LUGAR		Jurisdicción de la Provincia	
		HORARIO		06:00 a 18:00	

ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 19/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Encuentro Comunitario Saruku.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	8:00 a 18:00
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 4)	LUNES 21/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Actividades de despacho y Recorrido.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza
		HORARIO	06:00 a 19:30
	MARTES 22/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Atención al público "Cuéntale al Prefecto"
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
	MIÉRCOLES 23/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Rueda de Prensa "Te informamos".
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 19:00
	JUEVES 24/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Evento Secretaría Anticorrupción.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
VIERNES 25/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Ignaguración Cascada en el Triunfo.	
	LUGAR	Jurisdicción de la Provincia	
	HORARIO	06:00 a 18:00	
ACTIVIDADES EXTRAORDINARIAS	SÁBADO 26/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Encuentro Comunitario (Unión Base).
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	8:00 a. m.
ACTIVIDADES DIARIAS (SEMANA 5)	LUNES 28/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Visita a comunidad El Paraíso.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia Pastaza
		HORARIO	06:00 a 19:30
	MARTES 29/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Atención al público "Cuéntale al Prefecto"
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
	MIÉRCOLES 30/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Rueda de Prensa "Te informamos".
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00
	JUEVES 31/08/2023	ACTIVIDAD	Movilización a: Actividades de despacho y Recorrido.
		LUGAR	Jurisdicción de la Provincia
		HORARIO	07:00 a 18:00



Nombre : Ing. Josselyne Quiroz
Cargo:Asistente Administrativo 1



Nombre: Soc. Ana Villalba
Cargo: Secretaria de Prefectura