

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## COMPROBANTE DE PAGO N° 2058

Fecha: 15/12/2023

Asiento N° 5855

Compromiso N° 1521

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO**

**USD 240.00**

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 15 de Diciembre del 2023

### DETALLE DEL COMPROBANTE:

TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 16 AL 19 DE NOVIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO, QUIENES PARTICIPARON EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DICOVER CIT 2023, REF. ASIENTO N.- 5748 DE FECHA 13/12/2023

Usuario: JESSIE

### DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 3945020300	TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO	240.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		240.00

### APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	240.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		240.00
SUMAN o PASAN USD		240.00	240.00

### APLICACION PRESUPUESTARIA


Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			240.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	240.00



Lcdo. André Granda  
Prefecto Provincial



Lcda. Marilu Ordoñez  
Directora Financiera (e)



Ing. Alexandra Pozo  
Jefa De Contabilidad (e)



Ing. Gabriel  
Tesorer

TRB 528  
15/12/2023

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE DIARIO N° 3128**

Fecha: 13/12/2023

Asiento N° 5748

Compromiso N° 1521

DETALLE DEL COMPROBANTE:

TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 16 AL 19 DE NOVIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO, QUIENES PARTICIPARON EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DICOVER CIT 2023.

Usuario: JESSIE

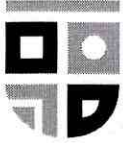
APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	240.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		240.00
SUMAN o PASAN USD		240.00	240.00

APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		240.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	240.00	0.00

  
Ing. Alexandra Pozo  
Contador General (e)

  
Ing. Jessie Rivadeneira  
Contadora 1



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0785-GOP

Puyo, 12 de diciembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** ORDEN DE PAGO A FAVOR DE TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO

De mi consideración:

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-0799-SOLOP del 11 de diciembre del 2023, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite del **“PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS 16 AL 19 DE NOVIEMBRE DEL 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO, QUIENES PARTICIPARON EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DICOVER CIT 2023”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO**, por el valor de 240,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda  
**PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE**

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2023-0799-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
**LINETH ROSENDA  
CALAPUCHA CERDA**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**Compromiso No: 1521**

Certificación No: 503

Transacción No: 10895

Fecha: 07/12/2023

Proveedor: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO

Identificación: Cédula 1600328031

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	105.31-M	14/11/2023	1,540.00	DESARROLLO SUSTENTAB
MEMORANDO	10781-M	30/11/2023	240.00	DESARROLLO SUSTENTAB

**DETALLE:**

TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 16 AL 19 DE NOVIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO, QUIENES PARTICIPARON EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DICOVER CIT 2023.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	240.00	3,381.92
Total =>	240.00	3,381.92

\$ 240,001





Registrado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefe De Presupuesto

**DIRECCION FINANCIERA**

**CONTROL PREVIO**

**DEPARTAMENTO CONTABILIDAD**

<b>PROVEEDOR</b>	<b>TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO</b>	<b>TIPO DE ADQUISICION</b>	
<b>CONCEPTO</b>	TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL LOS DIAS DEL 16 AL 19 DE NOVIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO, QUIENES PARTICIPARON EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DICOVER CIT 2023.	<b>BIENES</b>	<b>SERVICIO</b>
<b>FECHA DE FACTURAS</b>			*
<b>VALOR INCLUIDO IVA</b>	USD 240,00		
<b>TIPO DE PROCESO</b>	INFIMA CUANTIA	<b>APLICA</b>	
<b>PROVEEDORES</b>			<b>NO</b>
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	-
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 139	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
<b>OBSERVACIONES:</b>		<b>FECHA DE APROBACION</b>	
		8/12/2023	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1		Sumillado por:  Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

GENERADO POR: SOSA ESPINEL GABRIEL ALEJANDRO  
Fecha: 21/12/2023 14:44:03

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 15/12/2023

Identificación Beneficiario: 1600328031

Fecha Fin: 15/12/2023

Cuenta Ordenante: 1210014

# REF BCE	# CUENTA ORDENANTE	INSTITUCION ORDENANTE	INSTITUCION FINANCIERA	# CUENTA BENEFICIARIO	MONTO	IDENTIFICADOR DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	TIPO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	FECHA DEL PROCESO DE LA EFI	ESTADO	OBSERVACION	
19338014	1210014	GAD PROV PASTAZA	B. DEL PICHINCHA	3945020300	240.00	1600328031	TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO	02	18/12/2023 08:22:43	AFECTADA	OPI ACREDITADA	
MONTO TOTAL:										240.00	TOTAL NÚMERO DE REGISTROS:	1

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****INFORME DE LA COMISION N° 139**

Funcionario: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO ✓

Cargo: CHOFER ✓

Fecha: 20/11/2023

Cédula: 1600328031

Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE

En las Provincia(s): GUAYAS

Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL,

Fecha de Salida: 16/11/2023 ✓

Fecha de Retorno: 19/11/2023 ✓

Días Comisión: 3

Hora de Salida: 00:01

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 23:58

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

**LIQUIDACION N° 125**

Fecha: 30/11/2023

Funcionario: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO

Cédula: 1600328031

Provincia(s): GUAYAS

Fecha de Salida: 16/11/2023

Fecha de Retorno: 19/11/2023

Días Comisión: 3

Hora de Salida: 00:01

Hora de Retorno: 23:59

Horas Comisión: 23:58

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO ✓

Detalle:

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TECNICO DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN COMO APOYO LOGISTICO EN LA CONVENCIÓN INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
16/11/2023	3	23:58	<input checked="" type="checkbox"/>	GUAYAQUIL	ZONA A	240.00
				DETALLE		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				TOTAL DETALLE		240.00
				VALORES A PAGAR		
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		240.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		72.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		168.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		240.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		240.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		168.00 ✓
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
FACTURA	4056	HOTEL INDIRA.- HOSPEDAJE	18/11/2023			168.00 ✓

  
 CONTABILIDAD  
 Elaborado

  
 CONTADOR GENERAL  
 Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 147**

Funcionario: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO ✓  
 Cargo: CHOFER /  
 Unidad Administrativa: DESARROLLO SUSTENTABLE /  
 Provincia(s): GUAYAS  
 Lugar(es) Comisión: GUAYAQUIL  
 Fecha de Salida: 16/11/2023 ✓  
 Fecha de Retorno: 19/11/2023 ✓  
 Días Comisión: 3  
 Transporte: TERRESTRE .                      Ruta: PUYO-GUAYAQUIL  
 Transporte: TERRESTRE .                      Ruta: GUAYAQUIL-PUYO  
 Aprobado Por:

Fecha: 14/11/2023  
 Cédula: 1600328031

Hora de Salida: 00:01  
 Hora de Retorno: 23:59  
 Horas Comisión: 23:58

**CALCULO DE VIATICOS N° 122**

Funcionario: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO  
 Provincia(s): GUAYAS  
 Fecha de Salida: 16/11/2023  
 Fecha de Retorno: 19/11/2023  
 Días Comisión: 3  
 Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO  
 Detalle:

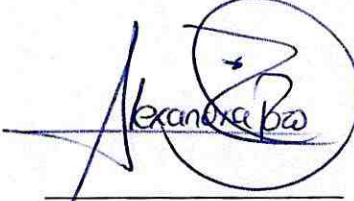
Fecha: 30/11/2023  
 Cédula: 1600328031

Hora de Salida: 00:01  
 Hora de Retorno: 23:58  
 Horas Comisión: 23:58

MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TECNICO DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN COMO APOYO LOGISTICO EN LA CONVENCIÓN INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
16/11/2023	3					
DETALLE						
				MOVILIZACION AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		240.00
				<b>SUBTOTAL:</b>		<b>240.00</b>
				<b>FONDO A LIQUIDAR:</b>		
				TOTAL:		240.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		240.00




  
 CONTABILIDAD  
 Elaborado

  
 CONTADOR GENERAL  
 Revisado

SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 147					FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/11/2023		
VIATICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO ✓				PUESTO QUE OCUPA CHOFER ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DESARROLLO SUSTENTABLE			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 16/11/2023 ✓		HORA SALIDA (hh:mm) 00:01 ✓		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 19/11/2023 ✓		HORA LLEGADA (hh:mm) 23:59 ✓	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO							
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TECNICO DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN COMO APOYO LOGISTICO EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL							
OBSERVACIONES							
Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuenta de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-GUAYAQUIL ✓	16/11/2023 ✓	00:01 ✓	16/11/2023 ✓	08:00 ✓	
TERRESTRE		GUAYAQUIL-PUYO ✓	19/11/2023 ✓	15:00 ✓	19/11/2023 ✓	23:59 ✓	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS			No. DE CUENTA: 3945020300		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO				GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado			
							
JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN							



Responsable D A T H

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)		
Solicitud: 147 Informe: 139					20/11/2023		
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO ✓				CHOFER ✓			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
GUAYAQUIL - GUAYAS ✓				DESARROLLO SUSTENTABLE			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:							
TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO							
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS							
SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TECNICO DE TURISMO PARA LA PARTICIPACIÓN COMO APOYO LOGISTICO EN LA CONVENCIÓN INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL							
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA				
FECHA dd-mmm-aaaa	16/11/2023	19/11/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.				
HORA hh:mm	0:01	23:59					
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE		PUYO-	16/11/2023 ✓	00:01 ✓	16/11/2023 ✓	08:00 ✓	
TERRESTRE		GUAYAQUIL-	19/11/2023 ✓	15:00 ✓	19/11/2023 ✓	23:59 ✓	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO				NOTA			
 NOMBRE: TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO				El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 JACOME REREZ MARCELO SEBASTIAN				 GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO			



Responsable D A T H



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Animo*

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10781-M

Puyo, 30 de noviembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicito Pago en Alcance al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10700-M, para Pago de Viáticos en la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL ✓

De mi consideración:

Señora Directora, en alcance al Memorando N° GADPPZ-DDS-2023-10700-M y en respuesta al Documento N° GADPPZ-TURISMO-2023-3101-M, solicito de Usted muy comedidamente se gestione a quien corresponda el **PAGO DE VIATICOS**, al personal que se detalla en el habilitante quienes participaron en la **CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, del 16 al 19 de noviembre de 2023** ✓ para lo cual anexo en físico y digital la documentación en marco al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006 denominado ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA "PASTAZA LO TIENE TODO.

- Arq. Patricio García Manzano, Director de DDs.
- Ing. Valeria Pozo Guerrero, Jefe de Turismo
- Ing. Pablo Escobar Gavilanes, Analista de Turismo
- Lcda. Katty Guatatocha Lema, Técnico en Promoción Social y Comunitario
- Sr. Vinicio Toscano Ortiz, Conductor
- Sr. Freddy Casignia Guaman, Conductor
- Sr. Byron Zabala Flores, Conductor
- Kevin Picham Vargas, Guardia Indígena

Por su Deferencia me suscribo .

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3101-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed-signed0872499001700766056.pdf
- certificacion2023\_518-signed0744206001700765918.pdf
- kevin\_picham\_merged0723583001700764149.pdf



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Azuero*

Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10781-M

Puyo, 30 de noviembre de 2023

- freddy\_casignia0792421001700764151.pdf
- toscano\_vinicio\_merged\_removed0889359001700764152.pdf
- katty\_guatatoca\_(1).pdf
- pablo\_escobar\_(1).pdf
- valeria\_pozo\_removed0153433001700764156.pdf
- patricio\_garcía0969684001700764156.pdf
- invitacion\_discover0175950001700764149.pdf
- 1241456.pdf
- 1241474.pdf
- autorizacion0939630001700763952.pdf
- 1241798.pdf
- certificacion2023\_503-signed0386872001700763798.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dds-2023-10534-m.pdf
- check\_list\_087-signed-signed0202228001700763798.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf

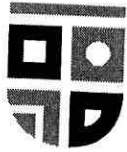
Copia:

Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10700-M**

**Puyo, 24 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Solicito el Pago de Viáticos de la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

De mi consideración:

Estimada Señora Directora, en respuesta al Memorando Nro. GADPPZ- TURISMO- 2023-3065-M, por medio del presente solicito de Usted muy comedidamente se gestione a quien corresponda el pago de Viáticos, al personal que se detalla en el habilitante quienes participaron en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, del 15 al 17 de noviembre de 2023, para lo cual anexo en físico y digital la documentación en marco al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006 denominado ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA "PASTAZA LO TIENE TODO.

- Arq. Patricio García Manzano, Director de DDS
- Ing. Valeria Pozo Guerrero, Jefe de Turismo
- Ing. Pablo Escobar Gavilanes, Analista de Turismo
- Lcda. Katty Guatatocha Lema, Técnico en Promoción Social y Comunitario
- Sr. Vinicio Toscano Ortiz , Conductor
- Sr. Freddy Casignia Guaman, Conductor
- Sr. Byron Zabala Flores, Conductor
- Kevin Picham Vargas , Guardia Indígena

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO

Pastaza  
Fecha: 24 NOV 2023

Ejecutar el control previo al compromiso verificando disponibilidad presupuestaria, y emitir certificación financiera, conforme a las leyes y Reglamentos vigentes.

Particular que remito para los fines pertinentes.

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL

Pastaza  
Fecha: 24 NOV 2023

Ejecutar el control previo y efectuar La contabilización, conforme leyes y Reglamentos vigentes.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3065-M

Anexos:

- propuesta para la participacion en discover cit 2023-signed-signed-signed0872499001700766056.pdf
- certificacion2023\_518-signed0744206001700765918.pdf
- kevin\_picham\_merged0723583001700764149.pdf
- byron\_zabala\_merged0700523001700764150.pdf
- freddy\_casignia0792421001700764151.pdf

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: TESORERO (A) GENERAL

Pastaza  
Fecha: 24 NOV 2023

Ejecutar el control previo al pago Conforme leyes y reglamentos Vigentes.



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3065-M

Puyo, 23 de noviembre de 2023

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** Solicitud de Pago Viáticos de la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Señor Director, en atención al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-3064-M, remitido por el Ing. Pablo Escobar Analista de Turismo 1, en cumplimiento a propuesta de Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M denominado **PROPUESTA PARA LA PARTICIPACION EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023**", en base a PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006 denominado ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA "PASTAZA LO TIENE TODO", adjunto los documentos habilitante y el respectivo informe de viáticos de los funcionarios: Arq. Patricio García, Director DDS, Ing. Valeria Pozo, Ing. Pablo Escobar, Lcda. Katty Guatatoca, Sr. Vinicio Toscano Chofer, Sr. Freddy Casignia Chofer, Sr. Byron Zabala Chofer, y Kevin Picham Guardia Indígena; para su pago correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3064-M

Anexos:

- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- check\_list\_087-signed-signed0202228001700763798.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dds-2023-10534-m.pdf
- certificacion2023\_503-signed0386872001700763798.pdf
- 1241798.pdf
- autorizacion0939630001700763952.pdf
- 1241474.pdf
- 1241456.pdf
- invitacion\_discover0175950001700764149.pdf
- patricio\_garcía0969684001700764156.pdf
- valeria\_pozo\_removed0153433001700764156.pdf
- pablo\_escobar\_(1).pdf
- katty\_guatatoca\_(1).pdf
- toscano\_vinicio\_merged\_removed0889359001700764152.pdf
- freddy\_casignia0792421001700764151.pdf
- byron\_zabala\_merged0700523001700764150.pdf
- kevin\_picham\_merged0723583001700764149.pdf
- certificacion2023\_518-signed0744206001700765918.pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3065-M**

**Puyo, 23 de noviembre de 2023**

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed-signed0872499001700766056.pdf



VALERIA POZO  
GUERRERO



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3064-M**

**Puyo, 23 de noviembre de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** Pago Viáticos para la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE  
TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Estimada Jefa, en cumplimiento a propuesta de Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M denominado **PROPUESTA PARA LA PARTICIPACION EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023**", en base a PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006 denominado ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA "PASTAZA LO TIENE TODO, me permito dar a conocer el informe de viáticos de los funcionarios: Patricio García, director DDS, Valeria Pozo, Pablo Escobar, Katty Guatatoca, Jefatura de Turismo, Vinicio Toscano, Freddy Casignia, Byron Zabala, Choferes y Kevin Picham, guardia indígena en consideración a la propuesta técnica para la participación en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO que se llevó a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la ciudad de Guayaquil, Centro de Convenciones Simón Bolívar, a su vez que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo. Particular que comunico para el trámite respectivo de pago.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Pablo Andres Escobar Gavilanes  
**ANALISTA DE TURISMO 1**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10534-M

Anexos:

- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- check\_list\_087-signed-signed0202228001700763798.pdf
- certificacion2023\_503-signed0386872001700763798.pdf
- hoja\_de\_ruta\_gadppz-dds-2023-10534-m.pdf
- 1241798.pdf
- 1241456.pdf
- 1241474.pdf
- autorizacion0939630001700763952.pdf
- invitacion\_discover0175950001700764149.pdf
- kevin\_picham\_merged0723583001700764149.pdf
- byron\_zabala\_merged0700523001700764150.pdf
- freddy\_casignia0792421001700764151.pdf
- toscano\_vinicio\_merged\_removed0889359001700764152.pdf
- katty\_guatatoca\_(1).pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3064-M**

**Puyo, 23 de noviembre de 2023**

- pablo\_escobar\_(1).pdf
- valeria\_pozo\_removed0153433001700764156.pdf
- patricio\_garcía0969684001700764156.pdf
- certificacion2023\_518-signed0744206001700765918.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed0872499001700766056.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**PABLO ANDRES  
ESCOBAR GAVILANES**



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10517-M

Puyo, 09 de noviembre de 2023

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** Autorización para uso de Viáticos para la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M, y de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, me permito dar a conocer la AUTORIZACIÓN PARA USO DE VIÁTICOS, a los funcionarios Valeria Pozo ,Pablo Escobar y Katty Guatatoaca, técnicos de la jefatura de Turismo, en consideración a la propuesta técnica para la participación en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO que se llevará a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la ciudad de Guayaquil, Centro de Convenciones Simón Bolívar; mismos que viaticarán por el valor de \$ 1.540,00 (Mil quinientos cuarenta con 00/100 centavos de dólares ), que corresponde a la partida presupuestaria N.- 7.3.03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo.

Por su Deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M

Anexos:

- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Pablo Andres Escobar Gavilanes - **Analista de Turismo 1** / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - **Asistente Administrativo 1** / Sra. Lcda. Katty Elizabeth Guatatoaca Lema - **Técnico en Promoción Social y Comunitaria** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CERTIFICACION POA Nro. 098-DDS-AB-2023**

Puyo, jueves 09 de noviembre del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2023 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante Resolución N° 034-CP-GADPPZ-2023 y ORDENANZA N.- 130 DEL PRESUPUESTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023, constan las siguientes actividades

**PROGRAMA:** ECONÓMICO PRODUCTIVO  
**PROYECTO:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**ACTIVIDAD:** TURISMO

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	1.540,00

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

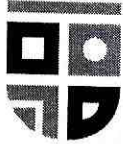
Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARYBEL  
BUSTOS GUEVARA**

Lcda. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1**



Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10534-M

Puyo, 14 de noviembre de 2023

**PARA:** Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**Prefecto de la Provincia de Pastaza**

**ASUNTO:** Solicito Autorización para uso de Viáticos para la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Estimado Señor Prefecto, en base a propuesta técnica según Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M, y de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, me permito solicitar se me AUTORICE EL USO DE VIÁTICOS, para la asistencia y participación en calidad de Delegado a la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO que se llevará a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la ciudad de Guayaquil, Centro de Convenciones Simón Bolívar. Viáticos que constan dentro de la propuesta GADPPZ-TURISMO-2023-2999-M.

Por su Deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**Referencias:**

- GADPPZ-DDS-2023-10517-M

**Anexos:**

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuanía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed.pdf
- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf

**Copia:**

Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - Jefe de Turismo



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10539-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITO ORDENES DE MOVILIZACIÓN PARA TRANSPORTE  
INSTITUCIONAL PARA LA PARTICIPAR EN LA CONVENCION  
INTERNACIONAL DE TURISMO CIT 2023 EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS

De mi consideración:

Estimado Señor Director, en respuesta al Memorando No. GADPPZ- TURISMO- 2023-3011-M, en vista que la Jefatura de Turismo participará en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO CIT 2023, que cual se llevará a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la provincia del Guayas; de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, en virtud de aquello solicito de Usted muy gentilmente, la emisión de las Ordenes de Movilización para las unidades vehiculares que se anexan en el habilitante de acuerdo a las siguientes fechas:

- Vehículo institucional de PLACAS SEI-1145 Nro. 53 Chofer. Sr. Freddy Casignia, desde las 15:30 del día Miércoles 15 de noviembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 19 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Guayas-Pastaza, a fin de trasportar a la Jefa de Turismo y Director de Desarrollo Sustentable, así como también el traslado de mobiliario e imagen corporativa institucional, a cargo de la Ing. Valeria Pozo Jefa de Turismo.
- Vehículo institucional de PLACAS SMA-1108 Nro. 48, Chofer. Sr. Vinicio Toscano, desde las 15:30 del día Miércoles 15 de noviembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 19 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Guayas-Pastaza, y trasportar al equipo técnico de turismo, para realizar el monitoreo y seguimiento a la ejecución del evento, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario de los emprendedores a cargo del Ing. Pablo Escobar Analista de Turismo I.

Particular que solicito para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3011-M



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10539-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

Anexos:

- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuanía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed.pdf
- movilizaciÓn\_guayaquil\_cit\_2023\_toscano.pdf
- movilizaciÓn\_guayaquil\_cit\_2023\_casignia.pdf

Copia:

Srta. Abg. Johana Gricela Yumbla Lituma - **Asistente Administrativo 1** / Sr. Mgs. Pablo Andres Escobar Gavilanes - **Analista de Turismo 1** / Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Johana Gricela Yumbla Lituma - Asistente Administrativo 1 --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO

**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3011-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE SALVO CONDUCTO DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL  
PARA PARTICIPAR EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO  
CIT 2023 EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS

Señor Director, como es de su conocimiento la Jefatura de Turismo participará en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO CIT 2023, que se llevará a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la provincia del Guayas; de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, razón por la cual solicitamos de la manera más comedida se gestione ante la Dirección Administrativa los SALVOCONDUCTOS correspondientes a los siguientes vehículos de acuerdo a las siguientes fechas:

- Vehículo institucional de PLACAS SEI-1145 Nro. 53 Chofer. Sr. Freddy Casignia, desde las 15:30 del día Miércoles 15 de noviembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 19 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Guayas-Pastaza, a fin de trasportar a la Jefa de Turismo y Director de Desarrollo Sustentable, así como también el traslado de mobiliario e imagen corporativa institucional, a cargo de la Ing. Valeria Pozo Jefa de Turismo.

- Vehículo institucional de PLACAS SMA-1108 Nro. 48, Chofer. Sr. Vinicio Toscano, desde las 15:30 del día Miércoles 15 de noviembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 19 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Guayas-Pastaza, y trasportar al equipo técnico de turismo, para realizar el monitoreo y seguimiento a la ejecución del evento, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario de los emprendedores a cargo del Ing. Pablo Escobar Analista de Turismo I.

Cabe indicar que los viáticos será a cargo de la Jefatura de Turismo.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

**Referencias:**

- GADPPZ-DDS-2023-10517-M

**Anexos:**

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed.pdf
- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- movilización\_guayaquil\_cit\_2023\_casignia.pdf



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3011-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

- movilización\_\_guayaquil\_cit\_2023\_toscano.pdf



VALERIA POZO  
GUERRERO

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 503**

Transacción No: 760

Fecha: 14/11/2023

Responsable: GARCIA MANZANO EDWING PATRICIO

Identificación: Ruc 1600147563001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

Proyecto: F602 DESARROLLO PRODUCTIVO

Actividad: 614 TURISMO

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	105.31-M	14/11/2023	1,540.00	DESARROLLO SUSTENTAB

**DETALLE:**

Viáticos para la participación en CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

MARCE

Partida Presupuestaria	Valor
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	1,540.00
Total =>	1,540.00



JEFATURA DE PRESUPUESTO  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto



UN EVENTO DE:  
Consortio  
Export World.ec

Discover  
AMÉRICA

CIT

2023  
CONVENCIÓN  
INTERNACIONAL  
DE TURISMO

#ElTurismoNosUne

INVITACIÓN INSTITUCIONAL

Guayaquil, junio 2023.

Lcdo. André Granda Garrido  
PREFECTO  
GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
En su despacho.-

Reciba un cordial saludo de quienes conformamos DISCOVER CIT AMÉRICA 2023 "Convención Internacional de Turismo en Ecuador", el evento y la vitrina turística más grande e importante del país. La misma que se llevará a cabo por "V edición" en la ciudad de Guayaquil desde el 16 al 18 de Nov. en el Centro de Convenciones Simón Bolívar, y que cuenta con el apoyo y el Aval del Ministerio de Turismo del Ecuador.

Durante tres días contaremos con la participación de empresas, instituciones, marcas, servicios de la empresa turística nacional e internacional en el marco de cuatro diferentes actividades protocolarias, comerciales, promocionales, sociales y de networking, convirtiendo a DISCOVER CIT AMERICA, en el punto de encuentro de la industria turística nacional y la oportunidad para la promoción y venta de productos y destinos turísticos nacionales e internacionales.

#### ACTIVIDADES

1. DISCOVER FEST: Feria Turística Internacional.
2. DISCOVER BUSINESS: Ruedas de Negocios.
3. GALA DE PREMIOS IÑAY: Reconocimientos a la Excelencia Turística Ecuatoriana.
4. COCTEL DE CLAUSURA: Noche de Amigos y Colegas del Turismo.

Hoy más que nunca la industria turística representa uno de los mayores ejes de desarrollo económico y social en el mundo y el Ecuador; queremos extenderle formalmente una invitación a su institución y su destino a que nos acompañen y participen de este magno evento y puedan promocionarse y posicionarse turísticamente a través de esta gran vitrina turística.

Documento anexo encontrará las diferentes opciones y propuestas de participación. Será un honor nos puedan acompañar. Reiterándole nuestros altos sentimientos de consideración y estima.

Atentamente

*Lissette Velez S*  
Presidenta Ejecutiva  
Discover Cit América



## DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

### JEFATURA DE TURISMO

#### **“PROPUESTA PARA LA PARTICIPACION EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023”.**

##### **1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.**

Fecha de elaboración: 09 de noviembre del 2023.  
Nombre de la propuesta: “PARTICIPACION EN LA CONVENCION INTARNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023.  
Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO  
Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

##### **2. ANTECEDENTES**

El GAD Provincial de Pastaza, en el 2017 y 2018 se realizaron acciones como las Caravanas Turísticas en Quito, Guayaquil y Cuenca, Press Trip con medios de comunicación a nivel nacional, Fam trip y Work Shop con Agencias mayoristas de Quito, Guayaquil y Cuenca. Esto ayudo en gran manera al aumento de flujo de turistas a la provincia de Pastaza.

En septiembre del año 2018 se aprueba en el GAD Provincial de Pastaza, la Ordenanza de Creación de la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza y su reglamento en marzo de 2019. Es un espacio de diálogo, concertación y coordinación denominada Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza creada como instancia de participación de los diferentes niveles de gobierno, academia y representantes del sector turístico privado y comunitario a fin de que a través de un modelo de trabajo conjunto permita impulsar al turismo como una actividad productiva sostenible de desarrollo económico para la Provincia de Pastaza.

Mediante Ordenanza N° 125 del 20 de diciembre del 2022, el GAD Provincial de Pastaza aprueba la Ordenanza del presupuesto prorrogado para el ejercicio fiscal 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

De acuerdo a la zonificación turística de la provincia de Pastaza existen 5 rutas turísticas para el desarrollo y promoción de la oferta turística: Ruta Ancestral, Ruta del Sabor, Ruta de la Aventura, Ruta Geobotánica, Ruta de las Plumas.

Mediante memorando N. GADPPZ-TURISMO-2023-2375-M, la Msc. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO, dispone: “para cumplimiento de las metas operativas y financieras; presentar el informe técnico de necesidad correspondiente a la partida presupuestaria de eventos públicos promocionales de la Ordenanza de la Mesa de Turismo, para realizar una caravana turística en mercados nacionales a fin de promocionar las actividades turísticas de la provincia de Pastaza y contribuir al desarrollo turístico provincial, mismas que serán presentadas a la autoridad



institucional para su respectiva autorización y coordinar con la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza su ejecución”.

Con fecha 06 de octubre del 2023, comparecen a la celebración CONTRATO POR MENOR CUANTÍA SERVICIO, CELEBRADO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL SR. HÉCTOR LEONEL MANZABA MUÑOZ CON RUC: 1600609943001, PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA “PASTAZA LO TIENE TODO”, MEDIANTE EL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN EN FERIAS Y EVENTOS EN MERCADOS NACIONALES, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, representada por el Mgs. André Mauricio Granda Garrido, en calidad de Prefecto Provincial, a quien en adelante se le denominará CONTRATANTE; y, por otra el Sr. Héctor Leonel Manzaba Muñoz, con Ruc: 1600609943001, a quien en adelante se le denominará CONTRATISTA.

### 3. JUSTIFICACIÓN

#### RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.- Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión: Literal 1. Promover las actividades turísticas dentro de la provincia en coordinación con las instituciones pertinentes. Literal 7. **Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo**, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.

Mediante los datos estadísticos obtenidos del visualizador de información turística para la provincia de Pastaza en el año 2022 se observa lo siguiente:

Tabla 1: Alojamiento y gasto turístico en feriados nacionales año 2018-2022.

AÑO	ALOJAMIENTO (millones de dólares)	GASTO (millones de dólares)
2018	4'595.000	169.811
2019	3'731.000	123.909
2020	2'059.000	61.603
2021	3'546.000	102.513
2022	5'055.000	154.807



Fuente: Visualizar de información turística MINTUR



Tabla 2: Alojamiento y gasto turístico en feriado nacionales año 2022.

	Miles de dólares de gasto turístico	Ocupación	Ocupantes promedio por habitación	Pernoctación Promedio	Tarifa promedio	Miles de viajes	Días feriado	Extranje..	Nacional..
1. Carnaval	765	68%	1,9	1,0	36	26	4	5%	95%
2. Semana Santa	617	55%	2,3	1,0	50	18	3	4%	96%
3. 1ro de Mayo	639	57%	2,0	1,0	45	18	3	5%	95%
4. 24 de Mayo	379	44%	1,8	1,1	37	11	3	2%	98%
5. 10 de Agosto	774	74%	2,0	1,0	46	22	3	1%	99%
6. 9 de Octubre	445	51%	2,0	1,0	39	14	3	5%	95%
7. 2 y 3 de Novi..	744	59%	2,0	1,0	41	23	4	3%	97%
8. Navidad	241	33%	1,7	1,0	31	9	3	3%	97%
9. Fin de Año	452	42%	2,1	1,0	47	13	3	3%	97%
<b>Total general</b>	<b>5 055</b>	<b>52%</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>	<b>42</b>	<b>155</b>	<b>3</b>	<b>4%</b>	<b>96%</b>

Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

Como podemos observar en la tabla anterior, durante los últimos 5 años en los que se refiere al gasto turístico y alojamiento, existe un declive en el año 2020 respecto a la crisis económica por la pandemia del COVID-19, y posteriormente el flujo turístico se ha venido recuperando hasta el año 2022. En el presente año hasta el presente año.

#### **ANÁLISIS DE LA CONVENIENCIA (BENEFICIO, EFICIENCIA O EFECTIVIDAD)**

El Gobierno Provincial de Pastaza, al contratar el servicio de organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para la promoción y posicionamiento de la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística, podrá realizar de manera oportuna las actividades en beneficio del desarrollo turístico provincial y contribuir a dinamizar la economía. Por otro lado, se incluirá a los grupos organizados y a la ciudadanía para un mayor alcance en el interés de los visitantes para el desarrollo de estos eventos.

El mantener un contrato para la prestación de este servicio permitirá cubrir la necesidad del personal técnico de manera eventual y trabajar directamente con los grupos organizados y ayudara al empoderamiento del desarrollo de las actividades turísticas en beneficio de la provincia de Pastaza, de esa manera los eventos turísticos serán un aporte al incremento de visitantes y al posicionamiento de Pastaza como potencia bio-cultural y turística a través de la exposición de su cultura, atractivos turísticos, artesanías y gastronomía y potencial biodiversa, lo que permitirá el incremento del flujo turístico hacia la provincia de Pastaza y por ende ayudará a dinamizar la economía local.

#### **4. OBJETIVOS**

##### **Objetivo General**

Promocionar la oferta turística de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística.

##### **Objetivo/s Especifico/s**

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Desarrollar y participar en ferias turísticas en mercados nacionales.



**5. BENEFICIARIOS**

**BENEFICIARIOS DIRECTOS:**

CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023					
No.	EMPRESARIO	REPRESENTANTE	CONTACTO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	Tamandúa EcoLodge	Claudia Álvarez	0979093065	Santa Clara	Lodge, Paquetes turísticos
2	Heimatlos	Juan José Olivo	0984585399	Canelos	Centro Turístico
3	Flor de Canela	Amparito Vaca	0983439578	Puyo	Hostería
	Selva Vida Travel	Luis Nuñez	0994579505	Puyo	Agencia de Viaje
4	Tayak Medicina Ancestral	Nelson Shiguango Alex Tapuy	0995165174	Puyo	Muestra cultural y shamanismo
5	Cuerpo Pintado	Pablo Figueroa	0995586639	Puyo	Exposición artística de cuerpo pintado
		Andrea López	0999501794		
6	Grupo de Danza Espíritu Amazónico	Richard Castillo	0992804102	Puyo	Representante
		Remigio Cerda	0992804102	Puyo	Bailarín
		Daniel Guambo	0992804102	Puyo	Bailarín
		Sandro Ampush	0992804102	Puyo	Bailarín
		Francisco Mucushigua	0992804102	Puyo	Bailarín
		Edwin Sailema	0992804102	Puyo	Bailarín
		Arumi Coloma	0992804102	Puyo	Bailarín
		Gabriela Vargas	0992804102	Puyo	Bailarín
		Keyla Grefa	0992804102	Puyo	Bailarín
		Génesis Caguana	0992804102	Puyo	Bailarín
	Joseline Narváez	0992804102	Puyo	Bailarín	
7	Orit Jabones	Alejandra Martínez	0985648597	Puyo	Emprendedora
8	Climax	Alex Jarrín	0958749411	Puyo	Emprendedor
9	Awana Colectivo	María Lema Carlota Toca	0994911787	Puyo	Emprendedor
10	Mi Primera Experiencia Laboral	Jefferson Marcatoma	0997440646	Puyo	Mi primera experiencia laboral

**BENEFICIARIOS INDIRECTOS:**

117 sitios turísticos y 228 establecimientos turísticos.

**6. PERSONAL REQUERIDO**

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	Director de Desarrollo Sustentable	Delegado del GADPPz
2	Jefe de Turismo	Coordinación para la participación de los emprendimientos turísticos en el evento.
3	Analista o técnico de Turismo	Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento.
4	Conductor	Movilización de productos, personal técnico y participantes.
5	Guardia	Brindar seguridad a la delegación de la provincia de Pastaza



**7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Miércoles 15/11/2023	20h00	Salida de equipo técnico del GADPPz y Carga de equipos y materiales de expositores de stand.	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPz) – Guayaquil -Centro de Convenciones Simón Bolívar	Se requiere: 1 Camioneta doble cabina
	20h00	Salida de participantes (Tamandúa EcoLodge, Heimatlos, Flor de Canela, Selva Vida Travel, Tayak Medicina Ancestral, Orit Jabones, Climax, Awana Colectivo)	Equipo técnico GADPPz	Puyo, Planta Central - Centro de Convenciones, Guayaquil	1 buseta 20 pax
Jueves 16/11/2023	09h00	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Centro de Convenciones - Guayaquil	
	12h00	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00 – 18h00	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00 – 18h00	Evento Comercial Ruedas de Negocios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	20h00 – 23h00	Gala de Premios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	Viernes 17/11/2023	10h00-18h30	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A
10h00-18h30		Evento Comercial Ruedas de Negocios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
18h00-22h00		Evento Social de Integración de Expositores y Participantes	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
Sábado 18/11/2023	10h00 – 12h00	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00-17h30	Feria Turística Abierta al Público	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
Domingo 19/11/2023	07h00-09h00	Desmontaje de Stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	1 camioneta doble cabina
	10h00	Retorno a Puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	1 buseta 20 pax 1 Camioneta doble cabina



**8. ANALISIS ECONÓMICO**

DETALLE	CANT	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE	1	2	130	260	GADPPz
JEFE DE TURISMO	1	2	80	160	GADPPz
TECNICO O ANALISTA	2	3	80	480	GADPPz
CONDUCTOR	1	3	80	240	GADPPz
CONDUCTOR	1	2	80	160	GADPPz
GUARDIA	1	3	80	240	GADPPz
		<b>TOTAL</b>		<b>1540</b>	GADPPz




**9. CONCLUSIÓN**

Mediante la participación de los emprendedores turísticos en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.

**10. RECOMENDACIÓN**

Solicitar a quien corresponda la elaboración de salvo conductos para los vehículos autorizados y la aprobación de la salida de la institución para el equipo técnico y solicitud de pago de viáticos.

**11. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: <b>PABLO ANDRÉS ESCOBAR GAVILANES</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>VALERIA POZO GUERRERO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>EDWING PATRICIO GARCIA MANZANO</b>
Mgs. Pablo Escobar Gavilanes <b>ANALISTA DE TURISMO 1</b>	Mgs. Valeria Pozo <b>JEFE DE TURISMO</b>	Arq. Patricio García <b>DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE</b>



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023.**

<b>ACTIVIDAD</b>	Acompañamiento técnico para la participación con un stand turístico en representación de la provincia de Pastaza en el centro de convenciones Simón Bolívar- Guayaquil- DISCOVER CIT 2023.
<b>FECHA:</b>	Del 16 al 19 de Noviembre del 2023

**2.- OBJETIVO. -**

Brindar Asistencia técnica a los emprendimientos participantes en la feria turística de mercados especializados, rueda de negocios y actividades del evento a desarrollarse en las fechas del 16 al 19 de noviembre del 2023, en la provincia del Guayas, cantón Guayaquil, centro de convenciones Simón Bolívar, con el objetivo de promocionar y difundir el trabajo que el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza realiza dentro del ámbito de sus competencias que están enmarcados en la constitución.

**3.- UBICACIÓN / COORDENADAS GEOGRAFICAS**

**MAPA DE UBICACIÓN**



Fuente: GOOGLE MAPS

**4.- DESARROLLO**

En atención al documento Nro. GADPPZ-DDS-2023-10517-M, en el que AUTORIZA para que el personal que se detalla en el informe técnico participe en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023", que se llevará a cabo del 16 al 19 de octubre del 2023 en la provincia de Guayas, cantón Guayaquil; de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, el equipo de técnicos de la Dirección de Desarrollo Sustentable, Jefatura de Jefatura de Turismo, en conjunto con su director y jefatura se trasladó vía terrestre desde la ciudad de Puyo a la provincia del Guayas, Cantón Guayaquil, Centro de convenciones "Simón Bolívar"- donde se realizaron las siguientes actividades:



Director: Arq. Patricio García

Equipo técnico: Mgs. Valeria Pozo, Lcdo. Pablo Escobar, Lcda. Katty Guatatoca

Conductores: Sr. Vinicio Toscano, Sr. Freddy Casignia, Byron Zabala.

Guardia: Sr. Kevin Picham

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES:**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Miércoles 15/11/2023	20h00	Salida de equipo técnico del GADPPz y Carga de equipos y materiales de expositores de stand.	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPZ) – Guayaquil -Centro de Convenciones Simón Bolívar	Se requiere: 1 Camioneta doble cabina
	20h00	Salida de participantes (Tamandúa EcoLodge, Heimatlos, Flor de Canela, Selva Vida Travel, Tayak Medicina Ancestral, Orit Jabones, Climax, Awana Colectivo, ANWAE)	Equipo técnico GADPPz	Puyo, Planta Central - Centro de Convenciones, Guayaquil	1 buseta 20 pax
	00.00	Salida de Director de desarrollo sustentable y jefatura de turismo	Director DDS y Jefe Turismo	Puyo (Planta central del GADPPZ) – Guayaquil -Centro de Convenciones Simón Bolívar	Se requiere: 1 Camioneta doble cabina
Jueves 16/11/2023	09h00	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Centro de Convenciones - Guayaquil	
	12h00	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00 – 18h00	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00 – 18h00	Evento Comercial Ruedas de Negocios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	20h00 – 23h00	Gala de Premios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
Viernes 17/11/2023	10h00- 18h30	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	10h00- 18h30	Evento Comercial Ruedas de Negocios	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	18h00- 22h00	Evento Social de Integración de Expositores y Participantes	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
Sábado 18/11/2023	10h00 – 12h00	Feria Turística Mercado Especializado	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
	14h00- 17h30	Feria Turística Abierta al Público	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	
Domingo 19/11/2023	07h00- 09h00	Desmontaje de Stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	1 camioneta doble cabina
	10h00	Retorno a Puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Centro de Convenciones – Guayaquil, Salón A	1 buseta 20 pax 1 Camioneta doble cabina

Se dio cumplimiento a todo lo establecido con las actividades planificadas en cuanto a coordinación, asistencia técnica, movilización de participantes y equipos representativos de la provincia de Pastaza en el centro de convenciones “Simón Bolívar de Guayaquil”, provincia del Guayas.



Francisco de Orellana y 27 de Febrero, Puyo, Pastaza



PBX: (593) 032 994 220



<https://pastaza.gob.ec>

## 5.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ❖ Los Gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas, provinciales, especialmente las agropecuarias, en articulación, coordinación con los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales.
- ❖ En atención al Documento Nro. GADPPZ-DDS-2023-10517-M, en el que AUTORIZA para que el personal que se detalla en el informe técnico participe en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, que se llevó a cabo del 16 al 19 de noviembre del 2023 en la provincia del Guayas, cantón Guayaquil, “ Centro de convenciones Simón Bolívar”; de conformidad al PROCESO Nro. MCS-GADPPz-2023-006, el equipo de técnicos de la Dirección de Desarrollo Sustentable, Jefatura de Turismo se trasladó vía terrestre a la provincia del Guayas, cantón Guayaquil, cumpliendo con la invitación para promocionar los lugares turísticos de la provincia, realizando participación en las diferentes actividades de la feria turística, rueda de negocios y demás actividades del DISCOVET CIT 2023, en la que se denoto la variabilidad cultural, tradicional y de emprendimientos lo que fueron generando de esta manera un espacio de negociación, promoción y conocimientos para el mejoramiento de la oferta turística en la provincia de Pastaza.

## 6.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- ✓ Una vez realizada las actividades en el centro de convenciones Guayaquil se concluye que, mediante la participación de los emprendimientos en la CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO DISCOVER CIT 2023, se permitió promocionar el potencial turístico de la provincia, comercializar diversos productos de la cual permitió obtener apertura nuevos nichos de mercado a largo plazo, además de la promoción de las ofertas turísticas presentes en la Provincia de Pastaza.
- ✓ Se recomienda continuar con el apoyo a los emprendimientos de la provincia en la participación de las diferentes ferias, ruedas de negocios y exposiciones a nivel local, regional y nacional.





**7.- ANEXO FOTOGRÁFICO:**



**8.- FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

**Elaborado por:**  
Sr. Vinicio Toscano  
**CHOFER**

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA ● SERVICIOS**  
**DEPARTAMENTO DE MOVILIZACIÓN**

HOJA DE MOVILIZACIÓN DE VEHICULOS  
 VEHICULO TIPO: *Camioneta*  
 PLACA: *51A 1108*  
 Nro. DE VEHICULO: *49*

NOMBRE DEL CONDUCTOR: *Vinicio Toscano*

FECHA	HORA		LECTURA DEL KILOMETRAJE		DESCRIPCIÓN DEL RECORRIDO	UTILIZADO POR	CONTROL COMBUSTIBLE	
	SALIDA	RETORNO	SALIDA	RETORNO			Nro. DE GALONES	Nro. DE ORDEN DE EGRESO DE COMB.
<i>18/11/2023</i>	<i>7am</i>	<i>12:30</i>	<i>252703</i>	<i>252818</i>	<i>Guayaquil planto central / Tangui</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		
<i>19/11/2023</i>	<i>7am</i>	<i>12:30</i>	<i>252818</i>		<i>Taken Shell</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		
<i>19/11/2023</i>					<i>Guayaquil</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		
<i>18/11/2023</i>					<i>Guayaquil</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		
<i>18/11/2023</i>					<i>Guayaquil</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		
<i>19/11/2023</i>		<i>9:44</i>		<i>253899</i>	<i>Guayaquil</i>	<i>Pablo Escobar</i> <i>H. Escobar</i>		

## CONTROL DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES

GASOLINA	ACEITE (Nro. De litros)			(·) OTROS	CANTIDAD
NRO. DE GALONES	MOTOR	CAJA DE CAMBIOS	TRANSMISION	LIQUIDO DE FRENOS	
				AGUA DESTILADA	
				GRASA	

(·) ESPECIFICAR: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### NOVEDADES PRESENTADAS EN LA MOVILIZACIÓN DEL VEHÍCULO

MARQUE CON UNA X

- A.B.C .....
- CAJA DE CAMBIOS.....
- DIRECCION .....
- EMBRAGUE .....
- FRENOS .....
- MOTOR .....
- ESCAPE .....
- VIDRIOS .....
- SISTEMA ELECTRICO .....

- LLANTAS.....
- SUSPENSION .....
- PULVERIZADO.....
- LIMPIEZA DIARIA .....
- .....
- .....
- .....

#### DESCRIPCION DE NOVEDADES .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....



**EL CONDUCTOR**



**RESPONSABLE DE TRANSPORTE**



**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2538-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

**PARA:** Sr. Vinicio Filoteo Toscano Ortiz  
**Chofer**

**ASUNTO:** SOLICITO ORDENES DE MOVILIZACIÓN PARA TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA LA PARTICIPAR EN LA CONVENCION INTERNACIONAL DE TURISMO CIT ORDEN DE MOVILIZACIÓN aSR. VINICIO TOSCANO

De mi consideración:

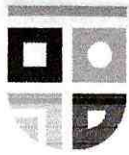
Estimado Señor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo Institucional No. 48, según el siguiente detalle:

<b>MEMORANDO:</b>	GADPPZ-DDS-2023-10539-M	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	19851
<b>AUTORIZADO POR:</b>	Mgs. Sebastián Jácome – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
<b>CONDUCTOR:</b>	SR. VINICIO TOSCANO		
<b>VEHÍCULO:</b>	D-MAX CRDI AC 3.0 4X4, COLOR PLATEADO, PLACAS: SMA-1108		
<b>ACTIVIDAD:</b>	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE TRASPORTAR A LA JEFA DE TURISMO Y DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE, ASÍ COMO TAMBIÉN EL TRASLADO DE MOBILIARIO E IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL, A CARGO DE LA ING. VALERIA POZO JEFA DE TURISMO		
<b>CIUDAD:</b>	GUAYAQUIL		
<b>PROVINCIA:</b>	GUAYAS		
<b>DESDE:</b>	15/11/2023	<b>HORA:</b>	15:30
<b>HASTA:</b>	19/11/2023	<b>HORA:</b>	23:59
<b>REQUIRIENTE:</b>	ARQ. PATRICIO GARCÍA – DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE		

**RECIBÍ CONFORME**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2538-M**

**Puyo, 14 de noviembre de 2023**

*Documento firmado electrónicamente*

**Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10539-M

Anexos:

- movilización\_guayaquil\_cit\_2023\_casignia.pdf
- movilización\_guayaquil\_cit\_2023\_toscano.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed.pdf
- contrato\_de\_menor\_cuantía\_servicios\_caravana\_de\_promoción\_turística\_(2)-signed-signed\_(2).pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_discover\_cit\_2023-signed-signed.pdf
- 98\_cert.p\_turismo-signed.pdf
- 19851-toscano.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Isamara Katherine Bunshe Chavez - **Asistente Administrativo 1** / Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano - **Director de Desarrollo Sustentable** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Isamara Katherine Bunshe Chavez - Asistente Administrativo 1



ALBERCA, ALBERTO CALDERÓN DE  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 19851**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2023-11-15 Hora 15:30 Hasta 2023-11-19 Hora 23:59

**Motivo** POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SÍRVASE TRASPORTAR A LA JEFA DE TURISMO Y DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE, ASÍ COMO TAMBIÉN EL TRASLADO DE MOBILIARIO E IMAGEN CORPORATIVA INSTITUCIONAL, A CARGO DE LA ING. VALERIA POZO JEFA DE TURISMO

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2023-11-14

**No. Comunicación** GADPPZ-DDS-2023-10539-M

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** GUAYAQUIL-GUAYAS

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** TOSCANO ORTIZ VINICIO FILOTEO

**Cargo** CONDUCTOR

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600328031

**Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SMA1108

**Marca / Modelo**

D-MAX CRDI AC 3.0 4X4

**Color** PLATEADO

**Número Matrícula**

13866

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** ARQ. PATRICIO GARCÍA

**Cargo** DIRECTOR DE DESARROLLO  
SUSTENTABLE

**Realizado Por** GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Fecha de Emisión** 2023-11-14 15:16



**RUTAS DETALLADAS**

<b>Desde:</b>	miércoles, 15 de noviembre de 2023, 00:00	<b>Fecha de Reporte:</b>	lunes, 20 de noviembre de 2023, 12:50						
<b>Hasta:</b>	domingo, 19 de noviembre de 2023, 23:59	<b>Cant. de vehículos:</b>	1						
<b>Ciliente:</b>	GAD PROVINCIAL PASTAZA	<b>Conductor:</b>	CAMIONETA 48						
<b>Vehículo:</b>	CHEVROLET D-MAX	<b>Placa:</b>	SMA1108						
<b>Lat/Lon</b>	<b>Ubicación inicial</b>	<b>Lat/Lon</b>	<b>Ubicación final</b>	<b>H. Ini.</b>	<b>H. Fin</b>	<b>Km Ini.</b>	<b>Km Fin.</b>	<b>Unidad:</b>	37979
<b>Fecha:</b>	<b>miércoles, 15 de noviembre de 2023</b>							<b>Tiempo</b>	<b>Dist. (Km)</b>
-1.433268 -77.994962	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.534343 -77.847069	Veracruz (Indillama) (Cab. en Indillama), Pastaza, Ecuador	06:54:45	08:03:35	18502.1	18543.1	10h 7min	288.1
-1.534343 -77.847069	Veracruz (Indillama) (Cab. en Indillama), Pastaza, Ecuador	-1.536838 -77.851776	Veracruz (Indillama) (Cab. en Indillama), Pastaza, Ecuador	08:21:23	08:25:37	18543.1	18543.8	1h 8min	41.0
-1.536838 -77.851776	Veracruz (Indillama) (Cab. en Indillama), Pastaza, Ecuador	-1.499702 -78.060841	Agustín Ruales, Bellavista, Shell, Mera, Pastaza, Ecuador	08:38:22	09:32:40	18543.8	18575.8	4min 14seg	0.7
-1.499702 -78.060841	Agustín Ruales, Bellavista, Shell, Mera, Pastaza, Ecuador	-1.433094 -77.994333	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	08:38:22	09:32:40	18543.8	18575.8	54min 18seg	32.0
-1.433094 -77.994333	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433094 -77.994333	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	10:51:35	11:15:24	18575.8	18591.4	23min 49seg	15.6
-1.433094 -77.994333	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433371 -77.994728	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	10:51:35	11:15:24	18575.8	18591.4	13min 2seg	0.4
-1.433371 -77.994728	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433402 -77.994808	Paradero El Guayusaí, Troncal Amazónica, Fátima, Fatima, Pastaza, 160150, Ecuador	11:22:11	11:35:13	18591.4	18591.8	7min 5seg	0.5
-1.433402 -77.994808	Paradero El Guayusaí, Troncal Amazónica, Fátima, Fatima, Pastaza, 160150, Ecuador	-1.433049 -77.995019	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	11:51:54	11:58:59	18591.8	18592.3	42min 36seg	17.2
-1.433049 -77.995019	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433040 -77.995084	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	12:11:43	12:54:19	18592.3	18609.5	48min 18seg	26.0
-1.433040 -77.995084	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433221 -77.994957	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	13:54:33	14:42:51	18609.5	18635.5	46min 42seg	19.2
-1.433221 -77.994957	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.433010 -77.995122	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	15:01:09	15:47:51	18635.5	18654.7	1min 17seg	0.2
-1.433010 -77.995122	Fátima, Fatima, Pastaza, Ecuador	-1.493602 -78.014632	El Dorado, Puyo, Pastaza, 150160, Ecuador	15:51:10	15:52:27	18654.7	18654.9	32min 16seg	11.7
-1.493602 -78.014632	El Dorado, Puyo, Pastaza, 150160, Ecuador	-1.662015 -78.663213	Avenida La Prensa, Riobamba, Chimborazo, 060105, Ecuador	16:01:25	16:33:41	18654.9	18666.6	4h 24min	123.6
-1.662015 -78.663213	Avenida La Prensa, Riobamba, Chimborazo, 060105, Ecuador			19:34:56	23:59:36	18666.6	18790.2	11h 47min	300.4
				00:00:07	05:10:21	18790.5	19019.2	5h 10min	228.7
				05:12:51	05:29:29	19019.2	19019.6	16min 38seg	0.4
				07:17:51	07:19:37	19019.6	19019.7	1min 46seg	0.1
				08:27:43	08:28:06	19019.7	19019.7	0min 23seg	0.0
				08:41:53	09:19:01	19019.7	19027.8	37min 8seg	8.1
				09:25:43	09:46:12	19027.8	19030.6	20min 29seg	2.8
				10:39:56	11:55:13	19030.6	19049.8	1h 15min	19.2
				15:24:16	17:02:09	19049.8	19065.1	1h 37min	15.3
				17:08:35	18:39:05	19065.1	19081.6	1h 30min	16.5
				18:53:22	18:54:12	19081.6	19081.6	0min 50seg	0.0
				19:10:07	19:25:04	19081.6	19081.6	14min 57seg	0.0
				19:42:36	20:24:19	19081.6	19090.9	41min 43seg	9.3



FACTURA

No.001-001-000004056

**Número de Autorización:**

1811202301099130016300120010010000040560000130818

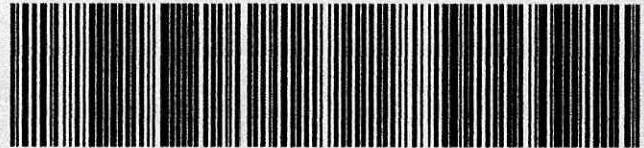
**Fecha y hora de Autorización:**

18/11/2023 07:41:38

**Ambiente:** PRODUCCION

**Emisión:** NORMAL

**Clave de Acceso:**



1811202301099130016300120010010000040560000130818

**Emisor:** SOFFRITTI S.A.

**RUC:** 0991300163001

**Matriz:** GUAYAS / GUAYAQUIL / CARBO  
CONCEPCION / GARCIA AVILES 101 Y V. MANUEL  
RENDON Y P. ICAZA

**Correo:** hotelindira2014@hotmail.com

**Teléfono:** 0980414874

**Obligado a llevar contabilidad:** NO

**Agente de Retención**

**Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-00000001**

**CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE**

**Razón Social:** VINICIO TOSCANO ORTIZ

**Dirección:** PUYO

**Fecha Emisión:** 18/11/2023

**RUC/CI:** 1600328031

**Teléfono:** 0982530836

**Correo:**

vinicotoscanoelflaco@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
SER03	3.00	HABITACION INDIVIDUAL		50.0000	\$0.00	\$150.00

**Información Adicional**

Descripción HOSPEDAJE POR 3 NOCHES Y ALIMENTACION  
FI 16/11/2023 FS 19/11/2023

**Formas de pago**

Sin utilización del Sistema Financiero \$168.00 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$150.00
Subtotal 12%:	\$150.00
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$18.00
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$168.00