

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA****COMPROBANTE DE PAGO N° 2206**

Fecha: 26/12/2023

Asiento N° 6147

Compromiso N° 1683

IBCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO****USD 188.00**LA SUMA DE: **CIENTO OCHENTA Y OCHO Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 26 de Diciembre del 2023

## DETALLE DEL COMPROBANTE:

**ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 08 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO A PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA, GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023**

Usuario: JESSIE

## DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 12338	ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO	188.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		188.00

## APLICACION CONTABLE

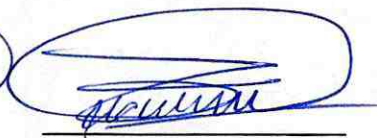
Código	Descripción	Debe	Haber
1.5.1.32.55.001	COMBUSTIBLES	20.00	
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS	160.00	
2.1.3.57.01.001	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS	8.00	
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	180.00	
6.3.5.01.02	TASAS GENERALES	8.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		188.00
2.1.3.57.01.001	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS		8.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION		180.00
SUMAN o PASAN USD		376.00	376.00

## APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.570102.000.000 TASAS GENERALES		8.00	8.00
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
05.01.D506.514.730255.000.000 COMBUSTIBLES		20.00	20.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	188.00	188.00




Lcdo. Andre Granda  
Prefecto Provincial



Lcda. Marilu Ordoñez  
Directora Financiera (e)



Ing. Alexandra Pozo  
Jefa De Contabilidad(e)



Ing. Gabriel  
Tesorer



# ESTADO DE TRANSFERENCIA

GENERADO POR: SOSA ESPINEL GABRIEL ALEJANDRO  
Fecha: 27/12/2023 17:13:42

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 25/12/2023

Identificación Beneficiario: 1600396307

Fecha Fin: 27/12/2023

Cuenta Ordenante: 1210014

# REF BCE	# CUENTA ORDENANTE	INSTITUCIÓN ORDENANTE	INSTITUCIÓN FINANCIERA	# CUENTA BENEFICIARIO	MONTO	IDENTIFICADOR DEL BENEFICIARIO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	TIPO DE CUENTA DEL BENEFICIARIO	FECHA DEL PROCESO DE LA EFI	ESTADO	OBSERVACIÓN
1937398	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	12338	188.00	1600396307	ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNAND	02	27/12/2023 06:21:07	AFECTADA	OPI ACREDITADA
MONTO TOTAL:											1
TOTAL NÚMERO DE REGISTROS:											1



Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2023-0948-GOP

Puyo, 26 de diciembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
Directora Financiera (E)

**ASUNTO:** ORDEN DE PAGO A FAVOR DE ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO

De mi consideración:

En conformidad con la solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2023-0977-SOLOP del 26 de diciembre del 2023, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de **“PAGO DE VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 08 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO A PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA, GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO**, por el valor de 188,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.:

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2023-0977-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRÉ MAURICIO  
GRANDA GARRIDO**

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## Compromiso No: 1683

Certificación No: 570

Transacción No: 11784

Fecha: 22/12/2023

Proveedor: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO

Identificación: Ruc 1600336307001

Programa: 04 FUNCION SERVICIOS ECONOMICO Y PRODUCTIVO

SubPrograma: 02 ECONOMICO PRODUCTIVO

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO	10855-M	06/12/2023	0.00	DESARROLLO RURAL

#### DETALLE:

ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 08 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO A PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA, GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023


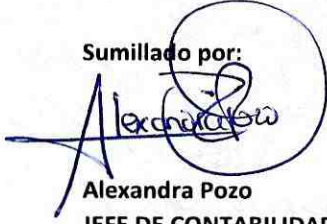
MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.570102.000.000 TASAS GENERALES	8.00	3,712.70
04.02.F602.614.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	1,210.24
05.01.D506.514.730255.000.000 COMBUSTIBLES	20.00	4,899.37
Total =>	188.00	9,822.31



Firmado electrónicamente por  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefe De Presupuesto

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO.- VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS DEL 08 AL 10 DE DICIEMBRE DE 2023, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL TECNICO A PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA, GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023		BIENES
FECHA DE FACTURAS			SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 188,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA		APLICA
			NO
1	Requerimiento		*
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales		*
3	Informe de Servicios Institucionales		*
4	Certificacion Presupuestaria		*
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad		*
6	Informe de Actividades		*
7	Certificacion POA		*
8	Informe de la Comision N° 168		*
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais		*
10	Liquidacion de Viaticos		*
11	Facturas/Nota de Venta		*
12	Salvo Conducto		*
13	Orden de Movilizacion		*
14	Solicitud de pago		*
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:			FECHA DE APROBACION
			22/12/2023
Revisado por:		Sumillado por:	
 Manuel Chicaiza CONTADOR 1		 Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD	

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## INFORME DE LA COMISION N° 168

Funcionario: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO ✓  
Cargo: CHOFER ✓  
Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES ✓  
En las Provincia(s): PICHINCHA ✓  
Lugar(es) Comisión: QUITO, ✓  
Fecha de Salida: 08/12/2023 ✓  
Fecha de Retorno: 10/12/2023 ✓  
Días Comisión: 2

Fecha: 11/12/2023  
Cédula: 1600336307

Hora de Salida: 12:30  
Hora de Retorno: 13:00  
Horas Comisión: 00:30

Transporte: 0 Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

## LIQUIDACION N° 147

Funcionario: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 08/12/2023 ✓  
Fecha de Retorno: 10/12/2023 ✓  
Días Comisión: 2

Fecha: 22/12/2023  
Cédula: 1600336307


Hora de Salida: 12:30  
Hora de Retorno: 13:00  
Horas Comisión: 00:30

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

SE CUMPLIÓ CON LA MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES PARTICIPARÁN EN LA MUESTRA TURISTICA GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/12/2023	2	00:30	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO	ZONA B	160.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR: ✓		160.00 ✓
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		112.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor	Fecha			
NOTA O BOLETA	62	SANTIAGO CARDENAS.- HOSPEDAJE	09/12/2023			112.00 ✓

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 171

Funcionario: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO  
Cargo: CHOFER  
Unidad Administrativa: ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES  
Provincia(s): PICHINCHA  
Lugar(es) Comisión: QUITO  
Fecha de Salida: 08/12/2023 /  
Fecha de Retorno: 10/12/2023 /  
Días Comisión: 2  
Transporte: TERRESTRE .  
Transporte: TERRESTRE .  
Aprobado Por:

Fecha: 07/12/2023  
Cédula: 1600336307

Hora de Salida: 12:30  
Hora de Retorno: 13:00  
Horas Comisión: 00:30

Ruta: PUYO-QUITO  
Ruta: QUITO-PUYO

## CALCULO DE VIATICOS N° 144

Funcionario: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO  
Provincia(s): PICHINCHA  
Fecha de Salida: 08/12/2023  
Fecha de Retorno: 10/12/2023  
Días Comisión: 2  
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO  
Detalle:

Fecha: 22/12/2023  
Cédula: 1600336307

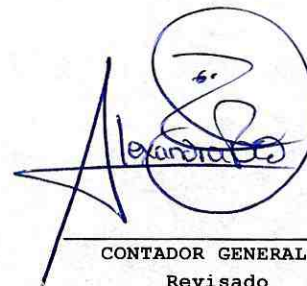
Hora de Salida: 12:30  
Hora de Retorno: 00:30  
Horas Comisión: 00:30

MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES PARTICIPARÁN EN LA MUESTRA TURISTICA GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023.

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
08/12/2023	2	22:12	<input checked="" type="checkbox"/>	QUITO	ZONA B	160.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00



CONTABILIDAD  
Elaborado



CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **171**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **07/12/2023**

VIATICOS       MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>CHOFER</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>QUITO - PICHINCHA</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>08/12/2023</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>12:30</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>10/12/2023</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>13:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO**

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  
**MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES PARTICIPARÁN EN LA MUESTRA TURISTICA GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023.**

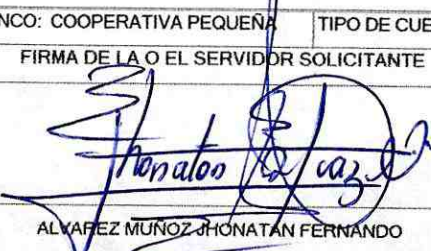
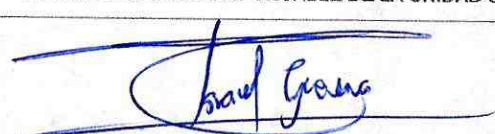
**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

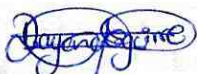
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO	08/12/2023	12:30	08/12/2023	19:00
TERRESTRE		QUITO-PUYO	10/12/2023	08:00	10/12/2023	13:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12338
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  <b>ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO</b>		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  <b>GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO</b>

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  <b>JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la . De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes . El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
---	--



**Responsable D A T H**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**      **Solicitud: 171 Informe: 168**      **FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**  
11/12/2023

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> CHOFER
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> QUITO - PICHINCHA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> ESTUDIOS Y CONSTRUCCIONES
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE CUMPLIÓ CON LA MOVILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES PARTICIPARÁN EN LA MUESTRA TURISTICA GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	08/12/2023	10/12/2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:30	13:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-QUITO	08/12/2023	12:30	08/12/2023	19:00
TERRESTRE		QUITO-PUYO	10/12/2023	08:00	10/12/2023	13:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



NOMBRE: ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO

**NOTA**


El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

JACOME PEREZ MARCELO SEBASTIAN

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO



Responsable D A T H



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-12-13 09:51:11 (GMT-5)

Generado por: Valeria Pozo Guerrero

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADPPZ-DDS-2023-10860-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADPPZ-TURISMO-2023-3150-M
<b>De:</b>	Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano, Director de Desarrollo Sustentable, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	<b>Para:</b>	Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez, Director Administrativo, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
<b>Asunto:</b>	SOLICITO ORDENES DE MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES MOVILIZARAN PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023"	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2023-12-07 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2023-12-07 (GMT-5)



Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:41:54 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2758-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:41:54 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2758-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:41:54 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Jhonatan Fernando Alvarez Mañoz (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2758-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:38:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2757-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:38:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2757-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 14:38:56 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Vinicio Filoteo Toscano Ortiz (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2757-M
Jefatura de Servicios Generales	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	2023-12-07 14:29:12 (GMT-5)	Archivar		0	
Jefatura de Servicios Generales	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	2023-12-07 14:26:03 (GMT-5)	Responder		0	
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 13:15:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2756-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 13:15:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2756-M
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 13:15:45 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Freddy Saúl Castignia Guaman (GADPPZ)	0	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2756-M
Jefatura de Servicios Generales	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	2023-12-07 13:05:31 (GMT-5)	Responder		0	
Jefatura de Servicios Generales	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	2023-12-07 12:38:39 (GMT-5)	Responder		0	
Jefatura de Servicios Generales	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	2023-12-07 09:26:21 (GMT-5)	Reasignar	Isamara Katherine Bunshe Chavez (GADPPZ)	0	POR FAVOR ELABORAR SALVO CONDUCTOS
Dirección Administrativa	Marcelo Sebastián Jacome Perez (GADPPZ)	2023-12-07 09:11:02 (GMT-5)	Reasignar	Israel Eduardo Guevara Basantes (GADPPZ)	0	Estimado Israel, se autoriza lo solicitado, favor asignar vehículo y continuar con la elaboración de salvoconducto.
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2023-12-07 09:08:31 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2023-12-07 09:08:31 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2023-12-07 09:08:15 (GMT-5)	Registro	Marcelo Sebastián Jacome Perez (GADPPZ)	0	

**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10860-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITO ORDENES DE MOVILIZACIÓN A LA CIUDAD DE QUITO QUIENES MOVILIZARAN PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURISTICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023"

De mi consideración:

Señor Director, en referencia al Memorado N° GADPPZ-TURISMO-2023-3150-M, solicito de Usted muy comedidamente se gestione a la Jefatura de Servicios Generales, la emisión de las órdenes de movilización de las unidades vehiculares que se detalla, mismas que movilizarán a personal técnico, administrativo y operativo a la ciudad de QUITO, a participar de la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023", desde el 08 al 10 de diciembre de 2023.

- Vehículo institucional de PLACAS SMA-1108 Nro. 48, Chofer. Sr. Vinicio Toscano, desde las 07:00 del día Viernes 08 de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de diciembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, y trasportar al equipo técnico de turismo, para realizar la ejecución del evento Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario de los emprendedores, el vehículo estará a cargo del Ing. Juan Andino Analista de Turismo I.

- Vehículo institucional de PLACAS SEI-1145 Nro. 53 Chofer. Sr. Freddy Casignia, desde las 02:00 am del día sábado 09 de de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, a fin de trasportar al Director y Sub Director de Sustentable, así como también el traslado de mobiliario e imagen corporativa institucional, este vehículo estará a cargo del Arq. Patricio García Director de Desarrollo Sustentable.

- Vehículo institucional de PLACAS SSA1048 Nro. 40 Chofer. Sr. Jhonatan Álvarez Muñoz, desde las 07:00 del día Viernes 08 de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de diciembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, y trasportar al equipo de logística de la Jefatura de Turismo, para realizar la el montaje y desmontaje escénica de la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario institucional, el vehículo estará a cargo del Sr. Dociteo Quiñonez Inspector de Obras Públicas.

Cabe indicar que los viáticos será a cargo de la Jefatura de Turismo

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10860-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

**Referencias:**

- GADPPZ-TURISMO-2023-3150-M

**Anexos:**

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_2023ok-signed-signed-signed.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- movilizaciÓn\_quito\_casignia.pdf
- movilizaciÓn\_quito\_alvarez.pdf
- movilizaciÓn\_quito\_toscano.pdf

**Copia:**

Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - **Jefe de Turismo** / Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - **Jefe de Servicios Generales** / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - **Asistente Administrativo 1**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO**

**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3150-M**

**Puyo, 06 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE TRANSPORTE INSTITUCIONAL PARA MOVILIZACIÓN DE TÉCNICOS DE TURISMO A LA CIUDAD DE QUITO PARA PARTICIPAR EN LA MUESTRA TURÍSTICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023"

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-10847-M

Señor Director, como es de su conocimiento la Jefatura de Turismo está organizando la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023", en la ciudad de Quito, desde el 08 al 10 de diciembre de 2023, razón por la cual solicitamos de la manera más comedida se gestione ante la Dirección Administrativa los SALVOCONDUCTOS correspondientes a los siguientes vehículos de acuerdo a las siguientes fechas:

- Vehículo institucional de PLACAS SMA-1108 Nro. 48, Chofer. Sr. Vinicio Toscano, desde las 07:00 del día Viernes 08 de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de diciembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, y transportar al equipo técnico de turismo, para realizar la ejecución del evento Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario de los emprendedores, el vehículo estará a cargo del Ing. Juan Andino Analista de Turismo 1.

- Vehículo institucional de PLACAS SEI-1145 Nro. 53 Chofer. Sr. Freddy Casignia, desde las 02:00 am del día sábado 09 de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de noviembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, a fin de transportar al Director y Sub Director de Sustentable, así como también el traslado de mobiliario e imagen corporativa institucional, este vehículo estará a cargo del Arq. Patricio García Director de Desarrollo Sustentable.

- Vehículo institucional de PLACAS SSA1048 Nro. 40 Chofer. Sr. Jhonatan Álvarez Muñoz, desde las 07:00 del día Viernes 08 de diciembre de 2023 hasta las 23:59 del día Domingo 10 de diciembre de 2023; para el siguiente recorrido: Pastaza-Pichincha-Pastaza, y transportar al equipo de logística de la Jefatura de Turismo, para realizar la el montaje y desmontaje escénica de la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023, así como también apoyo para el traslado de equipamiento y mobiliario institucional, el vehículo estará a cargo del Sr. Dociteo Quiñonez Inspector de Obras Públicas.

Cabe indicar que los viáticos será a cargo de la Jefatura de Turismo

Atentamente,



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3150-M**

**Puyo, 06 de diciembre de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

**Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
JEFE DE TURISMO**

**Referencias:**

- GADPPZ-DDS-2023-10847-M

**Anexos:**

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_2023ok-signed-signed-signed.pdf
- movilizaciOn\_quito\_alvarez.pdf
- movilizaciOn\_quito\_casignia.pdf
- movilizaciOn\_quito\_toscano.pdf



**VALERIA POZO  
GUERRERO**

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2758-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Jhonatan Fernando Alvarez Muñoz  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACIÓN a SR. ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO

De mi consideración:

Estimado Señor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo Institucional No. 40, según el siguiente detalle:

<b>MEMORANDO:</b>	GADPPZ-DDS-2023-10860-M	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	20039
<b>AUTORIZADO POR:</b>	Mgs. Sebastián Jácome – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
<b>CONDUCTOR:</b>	ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO		
<b>VEHÍCULO:</b>	<b>Placa</b> <b>Color</b>	SSA1048 BLANCO	<b>Marca / Modelo</b>  HINO
<b>ACTIVIDAD:</b>	POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SIRVASE TRASPORTAR AL EQUIPO DE LOGÍSTICA DE LA JEFATURA DE TURISMO, PARA REALIZAR LA EL MONTAJE Y DESMONTAJE ESCÉNICA DE LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA “PASTAZA LO TIENE TODO 2023, ASÍ COMO TAMBIÉN APOYO PARA EL TRASLADO DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO INSTITUCIONAL, EL VEHÍCULO ESTARÁ A CARGO DEL SR. DOCITEO QUIÑONEZ INSPECTOR DE OBRAS PÚBLICAS.		
<b>CIUDAD:</b>	QUITO		
<b>PROVINCIA:</b>	PICHINCHA		
<b>DESDE:</b>	08/12/2023.	<b>HORA:</b>	07:00.
<b>HASTA:</b>	10/12/2023.	<b>HORA:</b>	23:59.
<b>REQUIRIENTE:</b>	Arq. Edwing Patricio García Manzano - DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE		

**RECIBÍ CONFORME**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2758-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2023**

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10860-M

Anexos:

- movilizaciÓn\_quito\_toscano.pdf
- movilizaciÓn\_quito\_alvarez.pdf
- movilizaciÓn\_quito\_casignia.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_2023ok-signed-signed-signed.pdf
- 20039-alvares\_jhonatan.pdf

Copia:

Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano - **Director de Desarrollo Sustentable** / Sra. Lcda. Isamara Katherine Bunshe Chavez - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Isamara Katherine Bunshe Chavez - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 20039**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2023-12-08 Hora 07:00 Hasta 2023-12-10 Hora 23:59

**Motivo** POR DISPOSICIÓN DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO, SIRVASE TRASPORTAR AL EQUIPO DE LOGÍSTICA DE LA JEFATURA DE TURISMO, PARA REALIZAR LA EL MONTAJE Y DESMONTAJE ESCÉNICA DE LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA PASTAZA LO TIENE TODO 2023, ASÍ COMO TAMBIÉN APOYO PARA EL TRASLADO DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO INSTITUCIONAL, EL VEHÍCULO ESTARÁ A CARGO DEL SR. DOCITEO QUIÑONEZ INSPECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2023-12-07

**No. Comunicación** GADPPZ-DDS-2023-10860-M

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** PICHINCHA-QUITO

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** ALVAREZ MUÑOZ JHONATAN FERNANDO **Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600336307 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SSA1048 **Marca / Modelo** HINO

**Color** BLANCO **Número Matrícula** A2695516

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Arq. Edwing Patricio García Manzano **Cargo** DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE.

**Realizado Por** GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Fecha de Emisión** 2023-12-07 14:15



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Azuay*

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE

JEFATURA DE TURISMO

## INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO

**Actividad:** Acompañamiento y traslado del equipamiento y mobiliario institucional para la participación con stand turísticos en representación de la provincia de Pastaza, "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO.

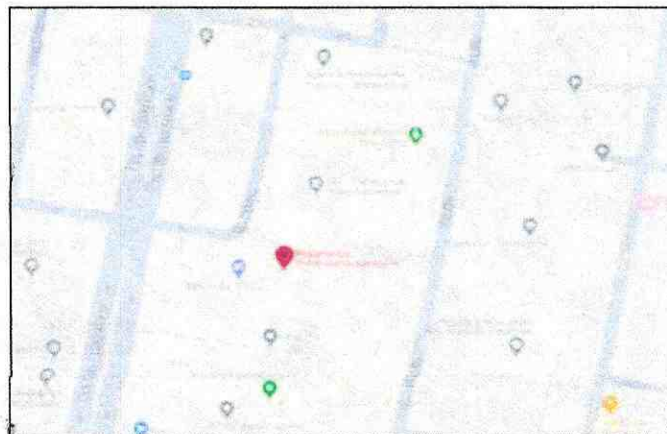
**Fecha:** 8 al 10 de Diciembre del 2023.

### 2.- Objeto:

Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento a desarrollarse del 8 al 10 de diciembre del 2023, en la Provincia de Quito, a fin de promocionar y difundir el trabajo que el Gobierno Autónomo Descentralizado de Pastaza realice dentro del ámbito de sus competencias que están enmarcadas en la constitución.

### 3.- Ubicación/ Coordenadas geográficas

#### Mapa de Ubicación



Fuente: Google Maps

### 4.- Desarrollo.

Mediante memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10860-M, donde se me da a conocer la DISPOSICIÓN para laborar en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023", organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023 en la Plataforma Gubernamental Norte - Plaza Amazonas, para el montaje y desmontaje escénica como también el traslado de equipamiento

**Actividades**

**Delegado:** Director de Desarrollo Sustentable, Arq. Patricio García – Sub Director de Desarrollo Sustentable, Msc. Alexis Fernández

**Equipo Técnico:** Ing. Juan Andino- Slendy Valle.

**Obreros:** Wilman Merino- Richard Eras.

**Inspector de Obras Publicas:** Dociteo Quiñonez.

**Guardia:** Kevin Picham.

**Conductores:** Freddy Casignia- Vinicio Toscano- Jonathan Álvarez.

**Descripción de Actividades**

**1. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Viernes 8/12/2023	07h00	Salida de equipo técnico del GADPPz y Carga de equipos y materiales de expositores de stand.	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPZ) – Quito	Se requiere: Camioneta doble cabina
Sábado 9/12/2023	01h00	Salida De Participantes Hortalis Yogurth, Corazón Verde Waysa Saquifracia Usa Toquilla Wanya Jireh Bombuja Sisayuk Accesorios Huellas Pastaza Orit Cafe Brisas Del Anzu Guayusacha Y Reina Morena Warmi Artesanias Hayawaska Touris Ricon De La Chonta	Equipo técnico GADPPz	Puyo, Planta Central - Quito	1 bus 45 pax



	08h00-18h00	Coordinación de dos guías especializados	Guías Locales de Pastaza	Quito-	
	06h00	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-	
	9h00	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-	
	7h00 – 18h00	Muestra artesanal y turística	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
	8h00 – 9h00 11h00-12h00 14h00-1500 16h00-18h00	pasarela de artesanía	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
	9h00-10h00 12h00-13h00 14h00-16h00	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
	9h00 – 10h00 12h-13h00 13h00-16h00	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
	17h00	Desmontaje de Stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	4 camioneta doble cabina
Domingo 10/12/2023	18h00	Retorno a Puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	1 buseta 20 pax 1 Camioneta doble cabina

Se cumplió a cabalidad con las actividades planificadas en cuanto a coordinación, asistencia técnica movilización de participantes y equipos, representación de la Provincia de Pastaza en la Ciudad de Quito.

### 5.- Metodología de Trabajo

Los gobiernos Autónomos Descentralizados provinciales por mandato legal están en la obligación de promover el desarrollo sustentable a través de la implementación de políticas públicas provinciales en el marco de sus competencias constitucionales y legales. El fomento a las actividades productivas provinciales especialmente agropecuarias, en coordinación los demás niveles de gobierno, es una de las competencias más sobresalientes en la gestión de los gobiernos provinciales.

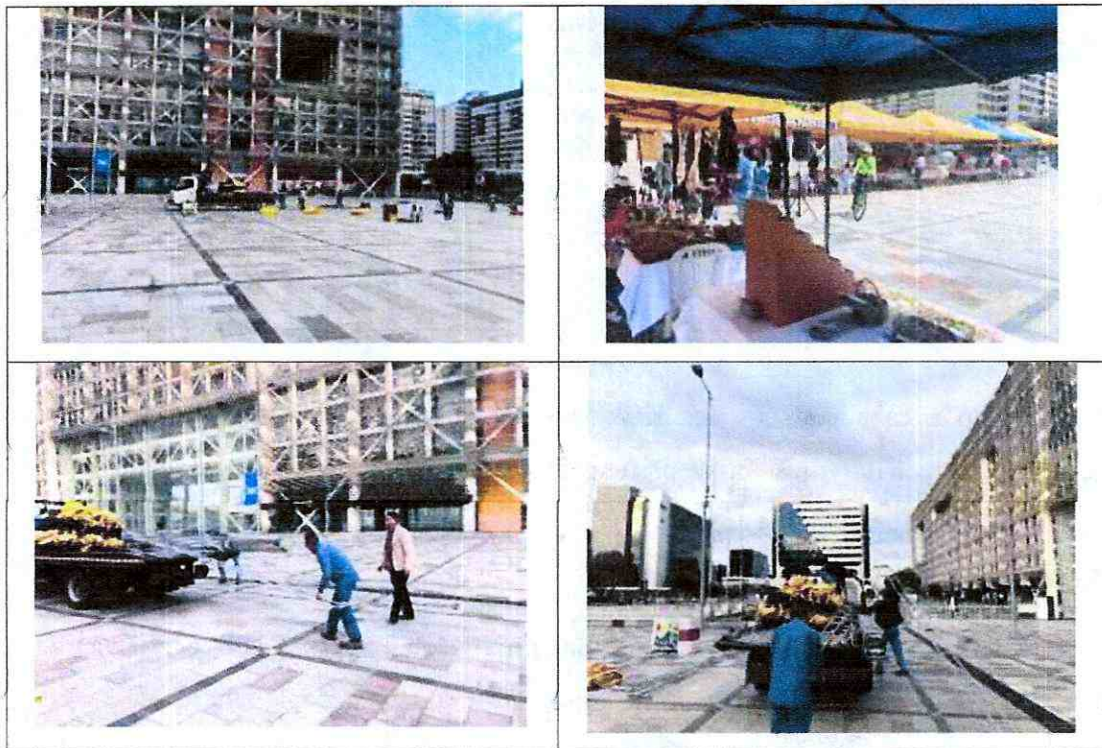
Mediante memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10860-M, donde se me da a conocer la DISPOSICIÓN para laborar en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva “PASTAZA LO TIENE TODO 2023”, organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023 en la Plataforma Gubernamental Norte - Plaza Amazonas, para el montaje y desmontaje escénica como también el traslado de equipamiento y mobiliario institucional.



## 6.- Conclusiones y recomendaciones

Una vez realizadas las actividades en la ciudad de Quito se concluye que mediante participación de emprendedores en EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO, se permitió promocionar y comercializar productos de los 27 emprendimientos dinamizando la economía y aperturando nuevos nichos de mercado a largo plazo, además de la promoción de la oferta turística de la provincia de Pastaza.

## 7.- Anexo Fotográfico





GOBIERNO DE  
**PASTAZA**

*El Gobierno del Azuero*

**8.- Firma de responsabilidad**

Elaborado Por:

Sr. Jhonatan Fernando Álvarez Muñoz

Conductor

**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS  
DEPARTAMENTO DE MOVILIZACIÓN**

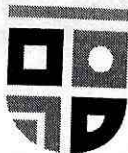
HOJA DE MOVILIZACIÓN DE VEHÍCULOS  
VEHÍCULO TIPO: Camión  
PLACA: 55A-1048  
Nro. DE VEHÍCULO: # 40

NOMBRE DEL CONDUCTOR: Moncayo P. Alvarado  
JEFATURA DE UNIDAD VIAL: Buena Vista

FECHA	HORA		LECTURA DEL KILOMETRAJE		KILOMETROS RECORRIDOS	DESCRIPCIÓN DEL RECORRIDO	OFICINA	UTILIZADO POR		CONTROL COMBUSTIBLE	
	SALIDA	RETORNO	SALIDA	RETORNO				NOMBRE Y FIRMA	Nro. DE GALONES	Nro. DE ORDEN DE EGRESO DE COMB.	
07/12/2011	07:00	15:30	29947 km	29954 km	7 km	Movilización a la Tarquin a dejar maletines.		Sr. Wilman Moreno	19	0120051	
08/12/2011	07:00	15:30	29954 km	29980 km	26 km	Movilización a Huabamba a traer kits para techos de escuelas.		Sr. Wilman Moreno			
08/12/2011	07:00	15:30	29980 km	29990 km	10 km	Movilización al el punto a comprar materiales.		Sr. Wilman Moreno			
07/12/2011	07:00	15:30	29990 km	30007 km	17 km	Movilización de material de trabajo - 10 de agosto.		Sr. Juan Carlos	25	0120122	
08/12/2011	07:00	15:30	30007 km	30025 km	18 km	Movilización a la Ciudad de Cusco (Feria turística)		Sr. Wilman Moreno	14	0120151	
09/12/2011	07:00	15:30	30025 km	30039 km	14 km	Movilización a la Ciudad de Cusco (Feria turística)		Sr. Wilman Moreno			
10/12/2011	07:00	15:30	30039 km	30058 km	19 km	Movilización a la ciudad de Cusco (Feria turística)		Sr. Wilman Moreno			







Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10931-M

Puyo, 14 de diciembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
Directora Financiera (E)

**ASUNTO:** SOLICITO PAGO DE VIATICOS PREVIO INFORME DE LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO

De mi consideración:

Señora Directora, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-3181-M, y en consideración al Documento Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3179-M, emitido por el Ing. Juan Andino Analista de Turismo 1, sírvase encontrar adjunto los informes de los funcionarios con su respectivos documentos de respaldo, quienes participaron en la EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO; en virtud de aquello, solicito de Usted muy gentilmente se gestione a quien corresponda el PAGO DE VIATICOS de acuerdo a la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo

Atentamente,

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: CONTADOR (A) GENERAL  
Pastaza  
Fecha: 14 DIC 2023

GAD. PROVINCIAL DE PASTAZA  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
Dirigido a: JEFE (A) DE PRESUPUESTO  
Pastaza  
Fecha: 14 DIC 2023

Documento firmado electrónicamente

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE

Ejecutar el control previo y efectuar la contabilización, conforme leyes y reglamentos vigentes.

Ejecutar el control previo al compromiso verificando disponibilidad presupuestaria, y emitir certificación financiera, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes.

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3181-M

Anexos:

- informes\_de\_los\_funcionarios0699399001702480679.pdf
- me\_de\_cumplimiento\_sub\_director\_desarrollo\_sustentable\_msc\_alexis\_fernandez0374321001702480650.pdf
- informe\_de\_cumplimiento\_slendy\_valle0533512001702480642.pdf
- certificacion570-signed0259222001701962482.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_20230568905001701873638.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf

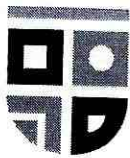
Copia:

Sra. Mgs. Valeria Pozo Guerrero - Jefe de Turismo / Sr. Ing. Juan Francisco Andino Cajas - Analista de Turismo 1 / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
EDWING PATRICIO  
GARCIA MANZANO



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3181-M

Puyo, 13 de diciembre de 2023

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** INFORME DE LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA,  
GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA  
CIUDAD DE QUITO PARA EL PAGO DE VIATICOS

Señor Director, en atención al Documento Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3179-M, remitido por el Ing. Juan Andino Analista de Turismo 1, sírvase encontrar adjunto los informes de los funcionarios que laboraron en la **EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO**, y los respectivo documentos habilitantes, con la finalidad de que se gestione el pago correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

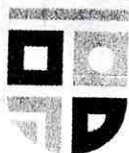
- GADPPZ-TURISMO-2023-3179-M

Anexos:

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_20230568905001701873638.pdf
- certificacion570-signed0259222001701962482.pdf
- informe\_de\_cumplimiento\_slendy\_valle0533512001702480642.pdf
- me\_de\_cumplimiento\_sub\_director\_desarrollo\_sustentable\_msc\_alexis\_fernandez0374321001702480650.pdf
- informes\_de\_los\_funcionarios0699399001702480679.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**VALERIA POZO  
GUERRERO**



**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3179-M**

**Puyo, 13 de diciembre de 2023**

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** INFORME MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA  
"PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO, Pagos de viáticos

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-3148-M

De mi consideración:

Estimada jefe de turismo, adjunto los informes de los funcionarios que laboraron en la **EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO**, Se adjunta también la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N. 570** por el valor de \$ 958,66, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.614.730303.000.000 de **VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR**, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo, adjunto **CERTIFICACIÓN POA N. 121-DDS-AB-2023**, y la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA** por el valor de \$ 500,00, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.616.730303.000.000 de **VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR**, según consta en el POA-2023 del Componente de Pueblos y Nacionalidades, adjunto **CERTIFICACIÓN POA N.- 122-DDS-AB-2023**, la cual solicito de manera gentil los pagos correspondientes.

Por su Deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

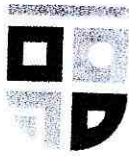
Ing. Juan Francisco Andino Cajas  
**ANALISTA DE TURISMO 1**

Referencias:

- GADPPZ-PRESUPUESTO-2023-1502-M

Anexos:

- certificacion570-signed0259222001701962482.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_20230568905001701873638.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- informe\_de\_cumplimiento\_slendy\_valle0533512001702480642.pdf
- me\_de\_cumplimiento\_sub\_director\_desarrollo\_sustentable\_msc\_alexis\_fernandez0374321001702480650.pdf
- informes\_de\_los\_funcionarios0699399001702480679.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3157-M

Puyo, 07 de diciembre de 2023

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE NO TIMBRADA EN EL BIOMÉTRICO Y REGISTRO PARA LOS FUNCIONARIOS QUE PARTICIPARAN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO

Señor Director, en atención al Documento Nro. GADPPZ-DDS-2023-10847-M, en el que AUTORIZA para que el personal que se detalla en el informe técnico participe en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023", organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, solicito que se gestione ante la Dirección de Talento Humano la NO TIMBRADA de los siguientes funcionarios que participarán en el evento :

1. Ing. Juan Andino Analista de Turismo, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.
2. Lcda. Katty Guatatoca Técnica de de Turismo, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.
3. Sr. Bryan Guevara Asistente Administrativo, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
4. Ing. Slendy Valle Técnica de Promoción Social y Comunitaria, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
5. Sr. Vinicio Toscano Chofer, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.
6. Sr. Freddy Casignia Chofer, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
7. Sr. Jhonatan Alvarez Chofer, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
8. Sr. Dociteo Quiñonez Inspector de Obras Públicas, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.
9. Sr. Wilman Merino Obrero, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
10. Sr. Richard Eras Obrero, timbrada del día 08 de diciembre de 2023
11. Sr. Kevin Picham Guardia Indígena, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.
12. Ing. Alexis Fernández Sub- Director de Desarrollo Sustentable, timbrada del día 08 de diciembre de 2023.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10847-M



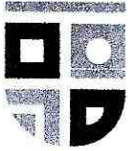
## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-12-13 09:34:02 (GMT-5)

Generado por: Valeria Pozo Guerrero

Información del Documento				
No. Documento:	GADPPZ-PRESUPUESTO-2023-1502-M	Doc. Referencia:	GADPPZ-DDS-2023-10855-M	
De:	Sr. Téc. Jose Mauricio Marin Montero, Analista de Presupuesto 2, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano, Director de Desarrollo Sustentable, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	
Asunto:	SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO		Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-12-07 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-12-07 (GMT-5)	

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Jefatura de Turismo	Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ)	2023-12-07 14:48:29 (GMT-5)	Reasignar	Juan Francisco Andino Cajas (GADPPZ)	0	Para el trámite de pago de viáticos correspondiente
Dirección de Desarrollo Sustentable	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	2023-12-07 14:20:36 (GMT-5)	Reasignar	Valeria Pozo Guerrero (GADPPZ)	0	ING FAVOR DAR CONTINUIDAD DEL PROCESO
Jefatura de Presupuesto	Jose Mauricio Marin Montero (GADPPZ)	2023-12-07 10:23:26 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Jefatura de Presupuesto	Jose Mauricio Marin Montero (GADPPZ)	2023-12-07 10:23:26 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Jefatura de Presupuesto	Jose Mauricio Marin Montero (GADPPZ)	2023-12-07 10:22:22 (GMT-5)	Registro	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	0	



**Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2023-1502-M**

**Puyo, 07 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-3148-M

De mi consideración:

Se adjunta la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N. 570** por el valor de \$ 958,66, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.614.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo, adjunto **CERTIFICACIÓN POA N.- 121-DDS-AB-2023**, y la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA** por el valor de \$ 500,00, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.616.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Pueblos y Nacionalidades, adjunto **CERTIFICACIÓN POA N.- 122-DDS-AB-2023**, para el trámite correspondiente.

Por su Deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Téc. Jose Mauricio Marin Montero  
**ANALISTA DE PRESUPUESTO 2**

Referencias:

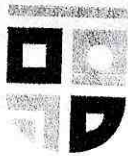
- GADPPZ-DDS-2023-10855-M

Anexos:

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_20230568905001701873638.pdf
- certificacion570-signed0259222001701962482.pdf



Firma electrónica para  
**JOSE MAURICIO MARIN  
MONTERO**



**Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10855-M**

**Puyo, 06 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO

De mi consideración:

Señora Directora, en respuesta al Memorando N° GADPPZ-TURISMO-2023-3148-M, y en atención al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10847-M, en el que se autoriza la ejecución de la Propuesta Técnica Económica para la **participación en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023"** que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, así como también *el uso de viáticos del personal* que se detalla en la propuesta indicada con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de la Jefatura de Turismo.

Con lo expuesto, solicito de la manera más comedida se emita la **CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA** por el valor de \$ 958,66, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.614.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo, adjunto CERTIFICACIÓN POA N.- 121-DDS-AB-2023, y la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA por el valor de \$ 500,00, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.616.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Pueblos y Nacionalidades, adjunto CERTIFICACIÓN POA N.- 122-DDS-AB-2023, para el trámite correspondiente.

Por su Deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

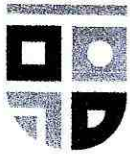
Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3148-M

Anexos:

- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_20230568905001701873638.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3148-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO

Señor Director, en atención al Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10847-M, en el que se autoriza la ejecución de la Propuesta Técnica Económica para la participación en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, así como también *el uso de viáticos del personal* que se detalla en la propuesta indicada con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de la Jefatura de Turismo; solicito de la manera más comedida se gestione la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA por el valor de \$ 958,66, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.614.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Turismo, adjunto CERTIFICACIÓN POA N.- 121-DDS-AB-2023, y la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA por el valor de \$ 500,00, que corresponde a la partida presupuestaria N.- 04.02.F602.616.730303.000.000 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente de Pueblos y Nacionalidades, adjunto CERTIFICACIÓN POA N.- 122-DDS-AB-2023, para el trámite correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10847-M

Anexos:

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf





Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10847-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**Jefe de Turismo**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA ECONÓMICA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO 2023" EN LA CIUDAD DE QUITO Y PARA EL USO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Estimada Ingeniera, en respuesta al GADPPZ-TURISMO-2023-3146-M, y en consideración a la Propuesta Técnica Económica para la participación en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO 2023", organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, me permito dar a conocer la AUTORIZACIÓN pertinente así como también el uso de viáticos del personal que se detalla en la propuesta indicada con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de su Jefatura.

Por su deferencia me suscribo de Usted.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE**

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3146-M

Anexos:

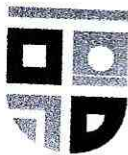
- propuesta para la participacion en quito\_20230568905001701873638.pdf  
- f2f\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf  
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf

Copia:

Sr. Ing. Juan Francisco Andino Cajas - Analista de Turismo 1 / Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Lcda. Susana Rocío Hidalgo Martínez - Asistente Administrativo 1





**Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3146-M**

**Puyo, 06 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Arq. Edwing Patricio García Manzano  
**Director de Desarrollo Sustentable**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA ECONÓMICA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO Y PARA EL USO DE VIÁTICOS

Señor Director, sírvase encontrar adjunto la Propuesta Técnica Económica para la participación en la Muestra Turística, Gastronómica y Productiva "PASTAZA LO TIENE TODO", organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, para su respectiva autorización de la propuesta como también del uso de viáticos del personal institucional, con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de la Jefatura de Turismo, adjunto Certificaciones POA correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

Referencias:

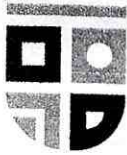
- GADPPZ-TURISMO-2023-3140-M

Anexos:

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf



VALERIA POZO  
GUERRERO



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3140-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
Jefe de Turismo

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA ECONÓMICA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO Y PARA EL USO DE VIÁTICOS

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DDS-2023-10844-M

Ingeniero, con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de la Jefatura de Turismo, solicito de la manera más comedida presentar la propuesta técnica económica para la participación en la Muestra Turística, gastronómica y productiva "PASTAZA LO TIENE TODO" y el respectivo uso de viáticos, organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, adjunto Certificaciones POA correspondientes.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

Ing. Juan Francisco Andino Cajas  
**ANALISTA DE TURISMO 1**

**Referencias:**

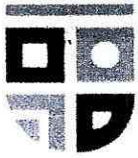
- GADPPZ-TURISMO-2023-3139-M

**Anexos:**

- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf
- propuesta\_para\_la\_participacion\_en\_quito\_\_20230568905001701873638.pdf



JUAN FRANCISCO  
ANDINO CAJAS



## DIRECCION DE DESARROLLO SUSTENTABLE

### JEFATURA DE TURISMO

**"PROPUESTA TÉCNICA PARA EL USO DE VIÁTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO.**

#### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA.

Fecha de elaboración: 27 de noviembre del 2023.  
Nombre de la propuesta: "Quito".  
Técnico responsable: Mgs. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO  
Entidad Financiadora: GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

#### 2. ANTECEDENTES

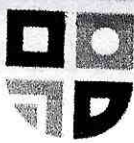
El GAD Provincial de Pastaza, en el 2017 y 2018 se realizaron acciones como las Caravanas Turísticas en Quito, Guayaquil y Cuenca, Press Trip con medios de comunicación a nivel nacional, Fam trip y Work Shop con Agencias mayoristas de Quito, Guayaquil y Cuenca. Esto ayudo en gran manera al aumento de flujo de turistas a la provincia de Pastaza.

En septiembre del año 2018 se aprueba en el GAD Provincial de Pastaza, la Ordenanza de Creación de la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza y su reglamento en marzo de 2019. Es un espacio de diálogo, concertación y coordinación denominada Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza creada como instancia de participación de los diferentes niveles de gobierno, academia y representantes del sector turístico privado y comunitario a fin de que a través de un modelo de trabajo conjunto permita impulsar al turismo como una actividad productiva sostenible de desarrollo económico para la Provincia de Pastaza.

Mediante Ordenanza N° 125 del 20 de diciembre del 2022, el GAD Provincial de Pastaza aprueba la Ordenanza del presupuesto prorrogado para el ejercicio fiscal 2023 del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

De acuerdo a la zonificación turística de la provincia de Pastaza existen 5 rutas turísticas para el desarrollo y promoción de la oferta turística: Ruta Ancestral, Ruta del Sabor, Ruta de la Aventura, Ruta Geobotánica, Ruta de las Plumas.

Mediante memorando N. GADPPZ-TURISMO-2023-2375-M, la Msc. Valeria Pozo, JEFE DE TURISMO, dispone: "para cumplimiento de las metas operativas y financieras, presentar el informe técnico de necesidad correspondiente a la partida presupuestaria de eventos públicos promocionales de la Ordenanza de la Mesa de Turismo, para realizar una caravana turística en mercados nacionales a fin de promocionar las actividades turísticas de la provincia de Pastaza y contribuir al desarrollo turístico provincial, mismas que serán presentadas a la autoridad



institucional para su respectiva autorización y coordinar con la Mesa de Turismo de la Provincia de Pastaza su ejecución”.

Con fecha 06 de octubre del 2023, comparecen a la celebración CONTRATO POR MENOR CUANTÍA SERVICIO, CELEBRADO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA Y EL SR. HÉCTOR LEONEL MANZABA MUÑOZ CON RUC: 1600609943001, PARA LA ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARAVANA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA “PASTAZA LO TIENE TODO”, MEDIANTE EL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN EN FERIAS Y EVENTOS EN MERCADOS NACIONALES, por una parte, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, representada por el Mgs. André Mauricio Granda Garrido, en calidad de Prefecto Provincial, a quien en adelante se le denominará CONTRATANTE; y, por otra el Sr. Héctor Leonel Manzaba Muñoz, con Ruc: 1600609943001, a quien en adelante se le denominará CONTRATISTA.

3. JUSTIFICACIÓN

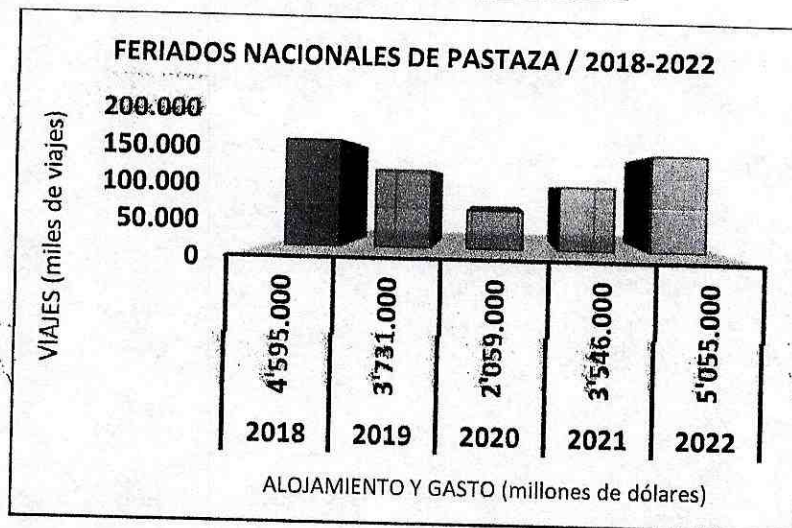
RESOLUCION 0001-CNC-2016.

Art. 17.-Gestión provincial. - En el marco del desarrollo de actividades turísticas, corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales, en su respectiva circunscripción territorial, las siguientes actividades de gestión: Literal 1. Promover las actividades turísticas dentro de la provincia en coordinación con las instituciones pertinentes. Literal 7. Realizar y apoyar ferias, muestras, exposiciones, congresos y demás actividades promocionales del turismo, de acuerdo a los lineamientos de la Autoridad Nacional de Turismo.

Mediante los datos estadísticos obtenidos del visualizador de información turística para la provincia de Pastaza en el año 2022 se observa lo siguiente:

Tabla 1: Alojamiento y gasto turístico en feriados nacionales año 2018-2022.

AÑO	GASTO TURÍSTICO (millones de dólares)	VIAJES (miles de viajes)
2018	4'595.000	269.811
2019	3'731.000	123.909
2020	2'059.000	61.603
2021	3'546.000	102.513
2022	5'055.000	154.807



Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

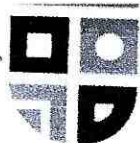


Tabla 2: Alojamiento y gasto turístico en feriado nacionales año 2022.

	Miles de dólares de gasto turístico	Ocupación	Ocupantes promedio por habitación	Pernoctación Promedio	Tarifa promedio	Miles de viajes	Días feriado	Extranjero	Nacional
1. Carnaval	765	66%	1,9	1,0	36	25	4	5%	95%
2. Semana Santa	617	55%	2,3	1,0	50	18	3	4%	96%
3. 1ro de Mayo	639	57%	2,0	1,0	45	18	3	5%	95%
4. 24 de Mayo	379	44%	1,8	1,1	37	11	3	2%	98%
5. 10 de Agosto	774	74%	2,0	1,0	46	22	3	1%	99%
6. 9 de Octubre	445	51%	2,0	1,0	39	14	3	5%	95%
7. 2 y 3 de Novi.	744	59%	2,0	1,0	41	23	4	3%	97%
8. Navidad	241	33%	1,7	1,0	31	9	3	3%	97%
9. Fin de Año	452	42%	2,1	1,0	47	13	3	3%	97%
<b>Total general</b>	<b>5 055</b>	<b>52%</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>	<b>42</b>	<b>155</b>	<b>3</b>	<b>4%</b>	<b>96%</b>

Fuente: Visualizar de información turística MINTUR

Como podemos observar en la tabla anterior, durante los últimos 5 años en los que se refiere al gasto turístico y alojamiento, existe un declive en el año 2020 respecto a la crisis económica por la pandemia del COVID-19, y posteriormente el flujo turístico se ha venido recuperando hasta el año 2022. En el presente año hasta el presente año.

#### **ANÁLISIS DE LA CONVENIENCIA (BENEFICIO, EFICIENCIA O EFECTIVIDAD)**

El Gobierno Provincial de Pastaza, al contratar el servicio de organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para la promoción y posicionamiento de la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística, podrá realizar de manera oportuna las actividades en beneficio del desarrollo turístico provincial y contribuir a dinamizar la economía. Por otro lado, se incluirá a los grupos organizados y a la ciudadanía para un mayor alcance en el interés de los visitantes para el desarrollo de estos eventos.

El mantener un contrato para la prestación de este servicio permitirá cubrir la necesidad del personal técnico de manera eventual y trabajar directamente con los grupos organizados y ayudara al empoderamiento del desarrollo de las actividades turísticas en beneficio de la provincia de Pastaza, de esa manera los eventos turísticos serán un aporte al incremento de visitantes y al posicionamiento de Pastaza como potencia bio-cultural y turística a través de la exposición de su cultura, atractivos turísticos, artesanías y gastronomía y potencial biodiversa, lo que permitirá el incremento del flujo turístico hacia la provincia de Pastaza y por ende ayudará a dinamizar la economía local.

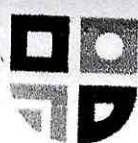
#### **4. OBJETIVOS**

##### **Objetivo General**

Promocionar la oferta turística de Pastaza a través de la organización, coordinación y ejecución de una caravana turística en mercados nacionales para posicionar a la provincia de Pastaza como una potencia bio-cultural turística.

##### **Objetivo/s Especifico/s**

- Coordinar con grupos organizados y actores de la economía popular y solidaria para la participación en los eventos planificados.
- Desarrollar y participar en ferias turísticas en mercados nacionales.



5. **BENEFICIARIOS**

**BENEFICIARIOS DIRECTOS:**

PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO					
No.	EMPRENDIMIENTO	REPRESENTANTE	CONTACTO	UBICACIÓN	ACTIVIDAD
1	Hayawaska Touris	Mónica Quemac	985922003	Puyo	Paquetes turísticos
2	Ricon de la Chonta	Johnny Jacome	979538471	Santa Clara	Exposición de artesanías
3	Sueupanga Wasi	Liz Ayala	983439578	Santa Clara	Exposición medicina Ancestral
4	Selva Vida Travel	Luis Núñez	994579505	Puyo	Agencia de Viaje
5	Tayak Medicina Ancestral	Nelson Shiguango Alex Tapuy	995165174	Puyo	Muestra cultural y Shamanismo
6	Cuerpo Pintado	Pablo Figueroa	995586639	Puyo	Exposición artística de cuerpo pintado
		Josefina Shakay	999501794		
7	Grupo de Danza	Richard Castillo	992804102	Puyo	Representante
		Remigio Cerda	992804102	Puyo	Bailarín
		Daniel Guambo	992804102	Puyo	Bailarín
		Sandro Ampush	992804102	Puyo	Bailarín
		Francisco Mucushigua	992804102	Puyo	Bailarín
		Edwin Sailema	992804102	Puyo	Bailarín
		Arumi Coloma	992804102	Puyo	Bailarín
		Gabriela Vargas	992804102	Puyo	Bailarín
		Keyla Grefa	992804102	Puyo	Bailarín
		Génesis Caguana	992804102	Puyo	Bailarín
8	Orit Jabones	Alejandra Martínez	985648597	Puyo	Emprendedora
9	Climax	Alex Jarrín	958749411	Puyo	Emprendedor
10	Awana Colectivo	María Lema	994911787	Puyo	Emprendedor
		Carlota Toca			

**BENEFICIARIOS INDIRECTOS:**

117 sitios turísticos y 228 establecimientos turísticos.



**6. PERSONAL REQUERIDO**

Para alcanzar los resultados planteados se requerirá de los siguientes técnicos para apoyo en la organización, seguimiento, monitoreo y ejecución de la propuesta:

CANT	CARGO	ACTIVIDAD
1	Director de Desarrollo Sustentable	Delegado del GADPPz
2	Sud Director de Desarrollo Sustentable	Coordinación para la participación de los emprendimientos turísticos en el evento.
3	Analista o técnico de Turismo	Asistencia técnica y logística para los emprendimientos turísticos participantes y las actividades del evento.
4	Conductor	Movilización de productos, personal técnico y participantes.
5	Guardia	Brindar seguridad a la delegación de la provincia de Pastaza

**7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

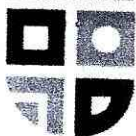
FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	SECTOR	OBSERVACIÓN
Viernes 8/12/2023	07h00	Salida de equipo técnico del GADPPz y Carga de equipos y materiales de expositores de stand.	Equipo técnico GADPPz	Puyo (Planta central del GADPPZ) - Quito	Se requiere: Camioneta doble cabina
Sábado 9/12/2023	01h00	Salida de participantes HORTALIS YOGURTH, CORAZON VERDE, WAYSA, SAQUIFRANCIA, USA TOQUILLA, WANYA, JIREH, BOMBUJA, SISAYUK ACCESORIOS, HUELLAS PASTAZA, ORIT, CAFE BRISAS DEL ANZU, Guayusacha y Reina Morena, WARMÍ ARTESANIAS, Hayawaska Touris, Ricon de la Chonta	Equipo técnico GADPPz	Puyo, Planta Central - Quito	1 bus 45 pax



08h00-18h00	Coordinación de dos guías especializados	Guías Locales de Pastaza	Quito-	
06h00	Montaje de stands de Pastaza	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-	
9h00	Inauguración Oficial evento protocolario	Equipo técnico GADPPz y expositores	Quito-	
7h00 - 18h00	Muestra artesanal y turística	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
8h00 - 9h00 11h00-12h00 14h00-1500 16h00-18h00	pasarela de artesanía	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
9h00-10h00 12h00-13h00 14h00-16h00	Representación Muestra Shamanica	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
9h00 - 10h00 12h-13h00 13h00-16h00	Representación de danza ancestral	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	
17h00	Desmontaje de Stands	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	4 camioneta doble cabina
18h00	Retorno a Puyo	Equipo técnico GADPPz y participantes	Quito-	1 buseta 20 pasajeros 1 Camioneta doble cabina

## 8. ANALISIS ECONÓMICO

DETALLE	NOMBRE	CANT	DÍAS	VIÁTICOS	VALOR TOTAL	ENTIDAD FINANCIADORA
DIRECTOR DESARROLLO SUSTENTABLE	Arq. Patricio García	1	1	130	130	GADPPz
SUB DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE	Msc. Alexis Fernández	1	1	130	130	GADPPz
ANALISTA	Ing. Juan Andino	1	2	80	160	GADPPz
ANALISTA	Ing. Slendy Valle	1	1	80	80	GADPPz
Inspector de Obras Publicas	Dociteo Quiñonez	1	2	80	160	GADPPz
Obrero	Wilman Merino	1	2	80	160	GADPPz
Obrero	Richard Eras	1	2	80	160	GADPPz
CHOFER		1	2	80	160	GADPPz
CHOFER		1	1	80	80	
CHOFER		1	2	80	160	GADPPz
Guardia	Kevin Picham	1	1	80	80	
			<b>TOTAL</b>		<b>1460</b>	GADPPz






**9. CONCLUSIÓN**

Mediante la participación de los emprendedores turísticos en Quito mitad del mundo, se podrá fortalecer y promocionar la oferta turística y productiva de la provincia de Pastaza, posesionando sus productos en nuevos mercados e incrementando la demanda turística, con la finalidad de dinamizar la economía local.

**10. RECOMENDACIÓN**

Solicitar a quien corresponda la elaboración de salvo conductos para los vehículos autorizados y la aprobación de la salida de la institución para el equipo técnico y solicitud de pago de viáticos.

**11. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: JUAN FRANCISCO ANDINO-CAJARES	 Firmado electrónicamente por: VALERIA POZO GUERRERO	 Firmado electrónicamente por: PATRICIO GARCÍA MANZANO
Ing. Juan Andino ANALISTA DE TURISMO 1	Mgs. Valeria Pozo JEFE DE TURISMO	Arq. Patricio García DIRECTOR DE DESARROLLO SUSTENTABLE



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3139-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Sr. Ing. Juan Francisco Andino Cajas  
Analista de Turismo 1

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA ECONÓMICA PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO Y PARA EL USO DE VIÁTICOS

Ingeniero, con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas de la Jefatura de Turismo, solicito de la manera más comedida presentar la propuesta técnica económica para la participación en la Muestra Turística, gastronómica y productiva "PASTAZA LO TIENE TODO" y el respectivo uso de viáticos, organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023, adjunto Certificaciones POA correspondientes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**

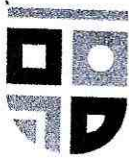
Referencias:

- GADPPZ-DDS-2023-10844-M

Anexos:

- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf  
- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf





Memorando Nro. GADPPZ-DDS-2023-10844-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Srta. Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
Jefe de Turismo

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACION POA PARA EL USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACION EN LA MUESTRA TURISTICA, GASTRONOMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO EN ALCANCE AL MEMORANDO NRO.GADPPZ-TURISMO-2023-3086

En respuesta al Documento No. GADPPZ-TURISMO-2023-3135-M, sírvase encontrar en anexo la CERTIFICACIONES POA N.- 121 y 122, con cargo a la partida presupuestaria N.- 7.3/03.03 de VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR, según consta en el POA-2023 del Componente TURISMO por un valor de \$ 958,66 (novecientos cincuenta y ocho dólares con 66/100), y del Proyecto de PUEBLOS Y NACIONALIDADES por el valor de \$ 500,00 (quinientos dólares con 00/100), con el objetivo de cumplir con las actividades planificadas en el evento "Ejecución de la Muestra Turística, gastronómica y productiva "PASTAZA LO TIENE TODO" a desarrollarse en la ciudad de Quito los días del 08 al 10 de diciembre de 2023.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
CONTADOR 1

Referencias:

- GADPPZ-TURISMO-2023-3135-M

Anexos:

- 121\_cert\_p\_turismo-signed0154427001701870612.pdf  
- 122\_proy\_nacionalidades-signed0495195001701870612.pdf

Copia:

Srta. Ing. Norma Elizabeth Yaguar Mariño - Analista de Turismo 1 /



ALEXANDRA MARIBEL  
BUSTOS GUEVARA



**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE**  
**CERTIFICACION POA Nro. 121-DDS-AB-2023**

Puyo, miércoles 06 de diciembre del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2023 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante Resolución Nro. 073-CP-GADPPz-2023 con ORDENANZA No. 134 " PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023", constan las siguientes actividades:

**PROGRAMA:** ECONÓMICO PRODUCTIVO  
**PROYECTO:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**ACTIVIDAD:** TURISMO

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	958.66

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**ALEXANDRA MARIBEL**  
**BUSTOS GUEVARA**

Lco. Alexandra Bustos  
**CONTADOR 1**



**GOBIERNO DE  
PASTAZA**

*El Gobierno del Amanecer*

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE  
CERTIFICACION POA Nro. 122-DDS-AB-2023**

Puyo, miércoles 06 de diciembre del 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

**Art. 233.- Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

**Art. 234.- Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo."

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del presupuesto en el POA 2023 de la Dirección de Desarrollo Sustentable aprobada mediante Resolución Nro. 073-CP-GADPPz-2023 con ORDENANZA Nro.134 "DE LA PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023", constan las siguientes actividades:

**COMPONENTE:** ECONOMICO PRODUCTIVO  
**PROGRAMA:** DESARROLLO PRODUCTIVO  
**PROYECTO:** PUEBLOS Y NACIONALIDADES

RUBRO	Partida	Monto
VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	7.3.03.03	500,00

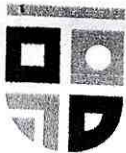
La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Lcda. Alexandra Bustos  
CONTADOR 1



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3135-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
**Contador 1**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL USO DE VIATICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO EN ALCANCE AL MEMORANDO NRO. GADPPZ-TURISMO-2023-3086

Ingeniera, solicito muy comedidamente se emita la CERTIFICACIÓN POA de la partida Presupuestaria VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR Nro. 04.02.F602.614.730303.000.000 del COMPONENTE DE TURISMO por un valor correspondiente a \$958,66 dólares americanos y CERTIFICACIÓN POA de la partida Presupuestaria VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR Nro. 04.02.F602.616.730303.000.000 del COMPONENTE DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES por un valor correspondiente a \$500,00 dólares americanos, disponibles, a fin de solicitar la autorización para participar en el evento "Ejecución de la Muestra Turística, gastronómica y productiva "PASTAZA LO TIENE TODO" que organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023.

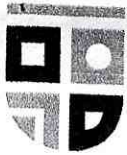
Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**



VALERIA POZO  
GUERRERO



Memorando Nro. GADPPZ-TURISMO-2023-3135-M

Puyo, 06 de diciembre de 2023

**PARA:** Sra. Lcda. Alexandra Maribel Bustos Guevara  
Contador 1

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL USO DE VIÁTICOS PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA MUESTRA TURÍSTICA, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA "PASTAZA LO TIENE TODO" EN LA CIUDAD DE QUITO EN ALCANCE AL MEMORANDO NRO. GADPPZ-TURISMO-2023-3086

Ingeniera, solicito muy comedidamente se emita la CERTIFICACIÓN POA de la partida Presupuestaria VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR Nro. 04.02.F602.614.730303.000.000 del COMPONENTE DE TURISMO por un valor correspondiente a \$958,66 dólares americanos y CERTIFICACIÓN POA de la partida Presupuestaria VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR Nro. 04.02.F602.616.730303.000.000 del COMPONENTE DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES por un valor correspondiente a \$500,00 dólares americanos, disponibles, a fin de solicitar la autorización para participar en el evento "Ejecución de la Muestra Turística, gastronómica y productiva "PASTAZA LO TIENE TODO" que organizado por la Jefatura de Turismo en la ciudad de Quito, que se llevará a cabo del 08 al 10 de diciembre de 2023.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Valeria Pozo Guerrero  
**JEFE DE TURISMO**



VALERIA POZO  
GUERRERO

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2023-2775-M**

**Puyo, 11 de diciembre de 2023**

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Justificación de falla en GPS del camión N° 40 de placas SSA-1048

De mi consideración:

Señor Director, a través del presente me permito comunicar que en el camión N° 40 de placas SSA-1048 conducida por el Sr. JONATHAN ALVAREZ-Conductor, ha presentado fallos en el Sistema de Rastreo Satelital, del 08 al 10 de diciembre de 2023, mismo que ya fue reportado a la Empresa responsable para su revisión y arreglo; por lo cual, solicito de Usted muy comedidamente se comunique a la Dirección Administrativa de Talento Humano; a fin de que, se justifique para el trámite respectivo de pago de horas ordinarias/extraordinarias.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Copia:  
Sra. Lcda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Abg. Jonathan Stalin Sanchez Lasluisa - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**

**CERTIFICACIÓN POA N° 402 – OOPP – 2023-**

Puyo, 08 de diciembre de 2023

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el párrafo primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

Art. 233.- Plazo. - "Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley."

Art. 234.- Contenido. - "Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento."

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2023. Aprobado, constan las siguientes actividades:

**MEGAPROGRAMA:** MOVILIDAD, CONECTIVIDAD Y ENERGÍA

**PROGRAMA:** MANTENIMIENTO VIAL PROVINCIAL

**PROYECTO:** MANTENIMIENTO DE VÍAS ASFALTADAS Y LASTRADAS.

DESCRIPCIÓN	PARTIDA	RUBRO
Combustibles	D506.510.730255	\$ 20,00 USD ✓

Con la finalidad de cumplir los siguientes objetivos:

✓ **OBJETIVO GENERAL:**

- ✓ REDUCIR LOS TIEMPOS DE TRASLADO Y FACILITAR EL TRANSITO VEHICULAR Y PEATONAL PARA EL DESARROLLO SOCIO - ECONÓMICO DE LA PROVINCIA MEDIANTE EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL RURAL.

✓ **OBJETIVO ESPECÍFICO:**

- ✓ MEJORAR EL ESTADO DE LAS VÍAS RURALES DE LA PROVINCIA DE PASTAZA.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Mgs. Nuñez Menees Jorge Luis.  
Director de Obras Públicas.

**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.**

ALBAN VALLE CHRISTIAN ESTUARDO  
RUC : 1802965432001  
Direccion: AV. AMAZONAS S/N Y JUAN LEON MERA  
Telef. 032740540

FACTURA #: 002002-000528845

RUC /CED : 1660000170001

Cod : 7472 PLACA : SSA1048

CLIENTE : GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION :

FECHA : 10/12/2023

USR : JMIRANDA - : 10/12/2023 6.36.45

ARTICULO	CANT	PRECIO	SUBT
DIESEL	11.43	1.75	20

BASE IVA : 17.86

IVA 12% : 2.14

TOTAL : 20

\*\*\*\*\*

Clave Acceso :

101220230118029654320012002002

0005288450052884518

Aut.SRI:

101220230118029654320012002002

0005288450052884518

Monto equivalente al subsidio: 21.584

AGENTE DE RETENCION

Resolución No. 1

Descargue su Factura Electrónica XML/PDF

en <http://www.sri.gob.ec>

\*Created by Simbiosis Software\*

\*\*\*\*\*

ALBAN VALLE CHRISTIAN ESTUARDO

RUC : 1802965432001

Direccion: AV. AMAZONAS S/N Y JUAN LEON MERA

Telef. 032740540

FACTURA #: 002002-000528845

RUC /CED : 1660000170001

Cod : 7472 PLACA : SSA1048

CLIENTE : GAD PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION :

FECHA : 10/12/2023

USR : JMIRANDA - : 10/12/2023 6.36.45

ARTICULO	CANT	PRECIO	SUBT
DIESEL	11.43	1.75	20

BASE IVA : 17.86

IVA 12% : 2.14

TOTAL : 20

\*\*\*\*\*

Clave Acceso :

101220230118029654320012002002

0005288450052884518

Aut.SRI:

101220230118029654320012002002

0005288450052884518

Monto equivalente al subsidio: 21.584

AGENTE DE RETENCION

Resolución No. 1

Descargue su Factura Electrónica XML/PDF

en <http://www.sri.gob.ec>

\*Created by Simbiosis Software\*

\*\*\*\*\*

UC. 1791317025001  
Contribuyente Especial  
Resolución N° NAC-0476  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
BX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360  
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI  
ACTURA  
ANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:081220230117913170250012  
020330010270626043951012  
UT. SRI : 06122023011791317025001200203  
0010270626043951012  
ARRIL:7N  
ACTURA: 002-039-001027062  
08/Dic/2023 18:25:38  
Clase:T02C  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 2,00  
IVA: \$ 0,00  
TOTAL: \$ 2,00  
CLAVE: 25553  
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
RUC/CI: 1660000170001  
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial  
Resolución N° NAC-0476  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660  
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:081220230117913170250012  
0030330069104015831514210  
AUT. SRI : 08122023011791317025001200303  
30069104015831514210  
CARRIL:4N  
FACTURA: 003-033-006910401  
08/Dic/2023 16:00:41  
Clase:T02C  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 2,00  
IVA: \$ 0,00  
TOTAL: \$ 2,00  
CLAVE: 25553  
CLIENTE: G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
RUC/CI: 1660000170001  
Forma de pago: OTROS CON UTILIZACION  
DEL SISTEMA FINANCIERO

UC. 1791317025001  
Contribuyente Especial  
Resolución N° NAC-0476  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
BX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 24+360  
Tramo: ALOAG-PUENTE JAMBELI  
ACTURA  
ANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:101220230117913170250012  
020440009882714808868810  
UT. SRI : 10122023011791317025001200204  
0009882714808868810  
ARRIL:10N  
ACTURA: 002-044-000988271  
10/Dic/2023 04:33:56  
Clase:T02C  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 2,00  
IVA: \$ 0,00

RUC. 1791317025001  
Contribuyente Especial  
Resolución N° NAC-0476  
MATRIZ: ABRAHAM LINCOLN N26-27 Y SAN  
IGNACIO  
PBX: 02-3982500-Quito  
SUCURSAL: PANAMERICANA SUR KM. 89+660  
Tramo: PUENTE JAMBELI-YAMBO  
FACTURA  
PANAMERICANA VIAL S.A. PANAVIAL  
CLAVE DE ACCESO:1012202301179131702500  
0030380070736455179603216  
AUT. SRI : 101220230117913170250012003  
80070736455179603216  
CARRIL:7R  
FACTURA: 003-038-007073645  
10/Dic/2023 05:26:07  
Clase:T02C  
SERVICIO DE PEAJE  
TARIFA: \$ 2,00  
IVA: \$ 0,00



CÁRDENAS ARÉVALO  
SANTIAGO ALEXANDER

DIRECCIÓN:  
MANUEL LARREA N19-90  
Y 18 DE SEPTIEMBRE  
Telfs.: 2238 227  
099 544 7515  
\* Quito - Ecuador

R.U.C. 1717097628001

NOTA DE VENTA  
S 001-001

0000062

AUT. SRI. 1131271232

Fecha de Autorización 22/Mayo/2023  
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR  
RÉGIMEN RIMPE

Fecha: 9 de Diciembre del 2023  
 Cliente: Ibonatan Fernando Alvarez Muñoz  
 Dirección: Puyo  
 R.U.C./C.I.: 1600336307 Telf.: 0984832997

Cant.	DETALLE	V. Unitario	VALOR TOTAL
2	Hospedaje y Alimentación de los días 8 y 9 de Diciembre 2023		\$112. <sup>00</sup>
Forma de Pago: Efectivo <input checked="" type="checkbox"/> Dinero Electrónico <input type="checkbox"/>		TOTAL USD \$ 112. <sup>00</sup>	
Tarjeta de Crédito/Débito <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/>			

ORIGINAL ADQUIRENTE / COPA EMISOR

[Firma Cliente]  
Firma Autorizada

RUC: 1726666773001, PALACIOS CEVALLOS ALVARO DANIEL 14128  
 TEL.: 0968585126 \* VÁLIDO PARA SU EMISIÓN HASTA 22/Mayo/2024 DEL 01 AL 100



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1717097628001

Autorización  
1131271232

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-62

Fecha emisión  
09/12/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

<b>Razón social</b> CARDENAS AREVALO SANTIAGO ALEXANDER		<b>Nombre comercial</b> HOSTAL KNELA
<b>Dirección matriz</b> MANUEL LARREA N19-90 Y 18 DE SEPTIEMBRE		<b>Dirección establecimiento</b> MANUEL LARREA N19-90 Y 18 DE SEPTIEMBRE
<b>Clase contribuyente</b>	<b>Fecha caducidad</b> 2024-05-22	<b>Código imprenta</b> 14128



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)