

Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza

COMPROBANTE DE PAGO N° 787

Fecha: 16/05/2024

Asiento N° 2117

Compromiso N° 494

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

USD 80.00

LA SUMA DE: OCHENTA Dolares 00/100 Ctv

PUYO, 16 de Mayo del 2024

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL.- Viaticos a la Provincia de Manabi del los dias 11 al 13 de mayo de 2024, con la finalida de movilizar al personal tecnico de la Direccion de Gestion Ambiental desde la Ciudad de Montecristi a la Ciudad del Puyo

Usuario: JESSIE

DOCUMENTOS BANCARIOS

Table with columns: No, Beneficiario, Valor. Row 1: CTA 420010013454 CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL, 80.00. Summary: TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD 80.00

APLICACION CONTABLE

Table with columns: Código, Descripción, Debe, Haber. Rows include VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS, CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION, BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014. Summary: SUMAN o PASAN USD 160.00 160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

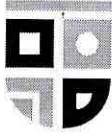
Table with columns: Partida Presupuestaria, Compromiso, Devengado, Pago. Row 1: 03.01.G301.310.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR. Summary: TOTAL GASTOS USD 0.00 80.00 80.00

Signature of Lcdo. Andre Granda, Prefecto Provincial. Date: 16/05/2024 14:30

Signature of Lcda. Marilu Ordoñez, Directora Financiera(e)

Signature of Ing. Alexandra Pozo, Jefa De Contabilidad(e)

Signature of Ing. Gabriel, Tesorero. Handwritten: 9203194, 16/05/2024



GOBIERNO DE  
**PASTAZA**  
*El Gobierno del Amanecer*

**Orden de Pago Nro. GADPPZ-GADPPZ-2024-1649-GOP**

**Puyo, 16 de mayo de 2024**

**PARA:** Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes  
**Directora Financiera (E)**

**ASUNTO:** Orden de pago a favor de Cruz Tuctaguano Elvis Israel

En conformidad con la Solicitud orden de pago Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2024-1681-SOLOP del 16 de mayo del 2024, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo del trámite de los **“VIATICOS A LA CIUDAD DE QUITO LOS DIAS 01 Y 02 DE MAYO DEL 2024, CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A LA DIRECTORA DE GESTION AMBIENTAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA”**, autorizo proceda con el pago en observancia de las disposiciones legales, a favor de **CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL**, por el valor de 80,00 DOLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. André Mauricio Granda Garrido  
**PREFECTO DE LA PROVINCIA DE PASTAZA**

Anexos:

- solicitud\_orden\_de\_pago\_nro.\_gadppz-financiero-2024-1681-solop.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Abg. Jazmin Paola Rea Sangoquiza - Asistente Administrativo 2 --> Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes - Directora Financiera (E)



Firmado electrónicamente por:  
ANDRE MAURICIO  
GRANDA GARRIDO

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**Compromiso No: 494**

Certificación No: 404

Transacción No: 3898

Fecha: 14/05/2024

Proveedor: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

Identificación: Ruc 1600495418001

Programa: 03 FUNCION SERVICIOS GESTION AMBIENTAL

SubPrograma: 01 GESTION AMBIENTAL

Proyecto: G301 CALIDAD AMBIENTAL

Actividad: 310 EDUCACION Y SENSIBILIZACION AMBIENTAL

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 18246-M		06/05/2024	160.00	GESTION AMBIENTAL

**DETALLE:**

CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL.- Viaticos a la Provincia de Manbi del los dias 11 al 13 de mayo de 2024, con la finalidad de movilizar al personal tecnico de la Direccion de Gestion Ambiental desde la Ciudad de Montecriti a la Ciudad del Puyo

MARCELO


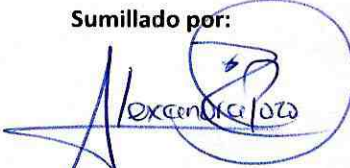
Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
03.01.G301.310.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80.00	841.00
Total =>	80.00	841.00

*80,00*



Firmado electrónicamente por:  
JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuest

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL	TIPO DE ADQUISICION	
CONCEPTO	CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL.- Viaticos a la Provincia de Manbi del los días 11 al 13 de mayo de 2024, con la finalida de movilizar al personal tecnico de la Direccion de Gestion Ambiental desde la Ciudad de MOntecriti a la Ciudad del Puyo	BIENES	SERVICIO
FECHA DE FACTURAS			*
VALOR INCLUIDO IVA	USD 80,00		
TIPO DE PROCESO		APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Solicitud de Autorizacion para Cumplimiento de Servicios Institucionales	*	
3	Informe de Servicios Institucionales	*	
4	Certificacion Presupuestaria	*	
5	Autorizacion de Contratacion por la Maxima Autoridad	*	
6	Informe de Actividades		-
7	Certificacion POA	*	
8	Informe de la Comision N° 52	*	
9	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
10	Liquidacion de Viaticos	*	
11	Facturas/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto	*	
13	Orden de Movilizacion	*	
14	Solicitud de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		15/5/2024	
<p>Revisado por:</p>  <p>Manuel Chicaiza CONTADOR 1</p>		<p>Sumillado por:</p>  <p>Alexandra Pozo JEFE DE CONTABILIDAD</p>	

# ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS

Fecha Inicio: 16/05/2024

Identificación Beneficiario: 1600495418

Fecha Fin: 20/05/2024

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFI	Estado	Observación
19824625	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO POLICIA NACIONAL LTDA.(MIES)	420010013454	80.00	1600495418	CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL	02	16/05/2024 19:21:13	AFECTADA	OPI ACREDITADA
19824625	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO POLICIA NACIONAL LTDA.(MIES)	420010013454	80.00	1600495418	CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL	02	16/05/2024 19:21:13	AFECTADA	OPI ACREDITADA
Monto Total:											2
Monto Total:											Total Número de Registros:

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## INFORME DE LA COMISION N° 52

Funcionario: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

Cargo: CHOFER

Unidad Administrativa: OBRAS PUBLICAS

En las Provincia(s): MANABI

Lugar(es) Comisión: MONTECRISTI (CC)

Fecha de Salida: 11/05/2024

Fecha de Retorno: 13/05/2024

Días Comisión: 1

Fecha: 13/05/2024

Cédula: 1600495418

Hora de Salida: 06:00

Hora de Retorno: 02:00

Horas Comisión: 20:00

Transporte: 0

Ruta: TERRESTRE

Aprobado Por:

## LIQUIDACION N° 47

Funcionario: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

Provincia(s): MANABI

Fecha de Salida: 11/05/2024

Fecha de Retorno: 13/05/2024

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Fecha: 14/05/2024

Cédula: 1600495418

Hora de Salida: 06:00

Hora de Retorno: 02:00

Horas Comisión: 20:00

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DESDE LA CIUDAD DE MONTECRISTI A LA CIUDAD DEL PUYO, QUIENES PARTICIPARON DEL 12VO CURSO DE FORMACIÓN BREMIF

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/05/2024	1	20:00	<input checked="" type="checkbox"/>	MONTECRISTI (CC)	ZONA B	80.00
				DETALLE		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL DETALLE		80.00
				VALORES A PAGAR		
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		80.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		24.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		56.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		80.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		80.00
				Documentos de Respaldo (justificar el 70%)		60.00
Tipo Documento	# Documento	Proveedor		Fecha		
NOTA O BOLETA	130	LUCIO FIGUAVE.- HOSPEDAJE		11/05/2024		50.00
FACTURA	5668	RESTAURANTE LA CHOZA.- ALIMENTACION		11/05/2024		10.00

CONTABILIDAD

Elaborado

CONTADOR GENERAL

Revisado

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 66**

Funcionario: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL  
Cargo: CHOFER

Fecha: 10/05/2024  
Cédula: 1600495418

Unidad Administrativa: OBRAS PUBLICAS

Provincia(s): MANABI

Lugar(es) Comisión: MONTECRISTI (CC)

Fecha de Salida: 11/05/2024

Fecha de Retorno: 13/05/2024

Días Comisión: 1

Transporte: TERRESTRE

Transporte: TERRESTRE

Aprobado Por:

Ruta: PUYO-MONTECRISTI

Ruta: MONTECRISTI-PUYO

Hora de Salida: 06:00  
Hora de Retorno: 02:00  
Horas Comisión: 20:00

**CALCULO DE VIATICOS N° 47**

Funcionario: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

Provincia(s): MANABI

Fecha de Salida: 11/05/2024

Fecha de Retorno: 13/05/2024

Días Comisión: 1

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

Fecha: 14/05/2024  
Cédula: 1600495418

Hora de Salida: 06:00  
Hora de Retorno: 20:00  
Horas Comisión: 20:00

MOVILIZAR AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DESDE LA CIUDAD DE MONTECRISTI A LA CIUDAD DEL PUYO, QUIENES PARTICIPARON DEL 12VO CURSO DE FORMACIÓN BREMIF

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
11/05/2024	1	14:05	<input checked="" type="checkbox"/>	MONTECRISTI (CC)	ZONA B	80.00
DETALLE						
				SUBSISTENCIA AL INTERIOR		0.00
				VIATICOS AL INTERIOR		80.00
				SUBTOTAL:		80.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		80.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		80.00

  
CONTABILIDAD  
Elaborado

  
CONTADOR GENERAL  
Revisado

**SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **66**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **10/05/2024**

VIATICOS       MOVILIZACIONES      SUBSISTENCIAS       ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>CHOFER</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>MONTECRISTI (CC) - MANABI</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>OBRAS PUBLICAS</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>11/05/2024</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>06:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) <b>13/05/2024</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>02:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

MOVILIZAR AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DESDE LA CIUDAD DE MONTECRISTI A LA CIUDAD DEL PUYO, QUIENES PARTICIPARON DEL 12VO CURSO DE FORMACIÓN BREMIF

**OBSERVACIONES**

Autorización por parte del funcionario a la Dirección Financiera a que le descuente de la siguiente remuneración en caso de no justificar debidamente el anticipo de Viáticos

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-MONTECRISTI	11/05/2024	06:00	11/05/2024	17:00
TERRESTRE		MONTECRISTI-PUYO	12/05/2024	16:00	13/05/2024	02:00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA PEQUEÑA      TIPO DE CUENTA: AHORROS      No. DE CUENTA: 18785

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL**

**GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL**

**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice**

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES      Solicitud: 66 Informe: 52      FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13/05/2024

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL ✓  
 PUESTO QUE OCUPA: CHOFER ✓  
 CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: MONTECRISTI (CC) - MANABI ✓  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: OBRAS PUBLICAS  
 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

SE DIO FIEL CUMPLIMIENTO Y A ENTERA SATISFACCIÓN LA MOVILIZACIÓN AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL DESDE LA CIUDAD DE MONTECRISTI A LA CIUDAD DEL PUYO, QUIENES PARTICIPARON DEL 12VO CURSO DE FORMACIÓN BREMIF


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	11/05/2024	13/05/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	2:00	

**TRANSPORTE**



TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-	11/05/2024 ✓	06:00 ✓	11/05/2024 ✓	17:00 ✓
TERRESTRE		MONTECRISTI-	12/05/2024 ✓	16:00 ✓	13/05/2024	02:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: CRUZ TUCTAGUANO ELVIS ISRAEL	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL	 GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3922-M**

**Puyo, 10 de mayo de 2024**

**PARA:** Sr. Elvis Israel Cruz Tuctaguano  
**Chofer**

**ASUNTO:** ORDEN DE MOVILIZACIÓN FUERA DE LA PROVINCIA. SR. ELVIS CRUZ ✓

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DGA-2024-18281-M

De nuestra consideración:

Estimado conductor, por disposición del Sr. Director Administrativo, sírvase conducir el vehículo institucional, según el siguiente detalle:

<b>MEMORANDO:</b>	GADPPZ-DGA-2024-18281-M	<b>ORDEN DE MOVILIZACIÓN:</b>	20996
<b>AUTORIZADO POR:</b>	Mgs. Sebastián Jácome – DIRECTOR ADMINISTRATIVO		
<b>CONDUCTOR:</b>	SR. ELVIS CRUZ		
<b>VEHÍCULO:</b>	JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM PLACAS SMA-1168		
<b>ACTIVIDAD:</b>	MOVILIZAR A PERSONAL TECNICO DE LA DIRECCION DE GESTIÓN AMBIENTAL DESDE MONTECRISTI HACIA LA CIUDAD DE PUYO.		
<b>CIUDAD:</b>	MONTECRISTI		
<b>PROVINCIA:</b>	MANABÍ		
<b>DESDE:</b>	11 DE MAYO DE 2024	<b>HORA:</b>	06H00
<b>HASTA:</b>	13 DE MAYO DE 2024	<b>HORA:</b>	18H00
<b>REQUIRIENTE:</b>	Ing. Glenda Givabel Ortega Sanchez - DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL		

**RECIBÍ CONFORME**

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

**Memorando Nro. GADPPZ-SERVICIOS-GENERALES-2024-3922-M**

**Puyo, 10 de mayo de 2024**

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes  
**JEFE DE SERVICIOS GENERALES**

Referencias:

- GADPPZ-DGA-2024-18281-M

Anexos:

- formularioordenmovilizacion\_-\_2024-05-10t140022.921.pdf

Copia:

Sra. Leda. Betty Janneth Espin Tapia - **Secretaria Ejecutiva 2 /**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sr. Abg. Jonathan Stalin Sanchez Lastuisa - Asistente Administrativo 1



Firmado electrónicamente por:  
**ISRAEL EDUARDO  
GUEVARA BASANTES**



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 20996**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2024-05-11 Hora 06:00 Hasta 2024-05-13 Hora 18:00

**Motivo** POR DISPOSICION DEL DIRECTOR ADMINISTRATIVO SIRVACE CONDUCIR EL VEHICULO INSTITUCIONAL CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR A PERSONAL TECNICO DE LA DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL DESDE MONTECRISTI HACIA LA CIUDAD DE PUYO.

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2024-05-10

**No. Comunicación** GADPPZ-DGA-2024-18281-M

**Lugar Origen** PASTAZA

**Lugar Destino** MONTECRISTI - MANABÍ

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** ELVIS ISRAEL CRUZ TUCTAGUANO

**Cargo** CHOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600495418

**Tipo de Licencia** C

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SMA-1168

**Marca / Modelo** JETOUR X70 I AC 1.5 5P 4X2 TM

**Color** BLANCO

**Número Matrícula** 0038578

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Ing. Glenda Givabel Ortega Sanchez

**Cargo** DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL

**Realizado Por** GUEVARA BASANTES ISRAEL EDUARDO

**Fecha de Emisión** 2024-05-10 14:00



Memorando Nro. GADPPZ-DGA-2024-18281-M

Puyo, 10 de mayo de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Marcelo Sebastian Jacome Perez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITO MOVILIZACIÓN PARA EL RETORNO DEL PERSONAL DE LA DGA DESDE LA CIUDAD DE MONTECRISTI A LA CIUDAD DE PUYO.

De nuestra consideración:

Señor Director, en consideración a la disposición suscrita por la máxima autoridad el Señor Prefecto en el cual menciona, "*... en referencia al Oficio Nro. MAATE-DB-2024-0072-O del 29 de abril de 2024 en el cual el Mgs. Daniel Alexander Segura Ramos GERENTE PROGRAMA AMAZONÍA SIN FUEGO, realiza una cordial invitación con la asignación de dos cupos a la participación al "12vo Curso de Formación BREMIF" del 6 de mayo de 2024 (en la noche) hasta el domingo 12 de mayo de 2024 (en la tarde) en la provincia de Manabí, instalaciones de la Hacienda Los Cerros, ciudad de Montecristi, me permito DISPONER la asistencia de Ustedes como representantes del Gobierno Provincial de Pastaza para el Curso antes mencionado, además como es de su conocimiento estos procesos de fortalecimiento de capacidades de nuestro personal es muy importante por tal motivo posterior a este proceso se debe realizar la réplica correspondiente...*"

Con lo expuesto, solicito a Usted de la manera más respetuosa, se gestione a la Jefatura de Servicios Generales la emisión de la Orden de Movilización para el vehículo **JETOUR 06 I AC 1.5 5P 4X2 TM PLACAS - 1168**, conducido por el Sr. Elvis Cruz, quién movilizará al personal de la DGA la Ing. Glenda Ortega - Directora de Gestión Ambiental y el Ing. Stalin Xavier Cáceres Valverde - Analista de Calidad Ambiental 1, desde la Provincia de Manabí, Ciudad de Montecristi hasta la Ciudad de Puyo con el siguiente itinerario:

**Salida desde Puyo: Sábado 11 de mayo a las 08h00 y retorno desde Montecristi, el día domingo 12 de mayo a las 16h00.**

Con sentimientos de distinguida consideración y ánimo.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Glenda Givabel Ortega Sanchez  
**DIRECTORA DE GESTIÓN AMBIENTAL**

Copia:

Sr. Abg. Israel Eduardo Guevara Basantes - Jefe de Servicios Generales / Sra. Ing. Livia Carmen Capa Lalangui - Asistente Administrativo I /



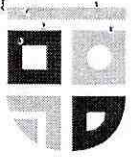
**Memorando Nro. GADPPZ-DGA-2024-18281-M**

**Puyo, 10 de mayo de 2024**

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Ing. Livia Carmen Capa Lalangui - Asistente Administrativo I



GLENDA GIVABEL  
ORTEGA SANCHEZ



Memorando Nro. GADPPZ-PRESUPUESTO-2024-2120-M

Puyo, 07 de mayo de 2024

**PARA:** Sra. Ing. Glenda Givabel Ortega Sanchez  
Directora de Gestión Ambiental

**ASUNTO:** ADJUNTO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 73.03.03 HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DE MOVILIZACIÓN AL SR MEJÍA ANDRES- IDA Y RETORNO LOS DIAS 6, 7, 11 Y 12 DE MAYO PARA MOVILIZAR AL PERSONAL DE LA DGA A PARTICIPAR EN EL " 12vo Curso de Formación BREMIF"

En respuesta al Documento No. GADPPZ-DGA-2024-18246-M

De mi consideración:

Señora Directora; Adjunto al presente, se servirá encontrar la CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No. 404, por el valor de \$ 160.00 dólares con 00/100), de acuerdo al POA-2024 del Componente Educación Ambiental y CERTIFICACIÓN POA Nro. GADPPz - DGA - JGA -048-2024,

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcdo. Jorge Marcelo Cueva Romero  
**JEFE DE PRESUPUESTO (E)**

Referencias:

- GADPPZ-DGA-2024-18246-M

Anexos:

- certificacion\_poa\_nro\_gadppz-dga-jga-048-2024-signed0260110001715027209.pdf
- agenda\_xii\_bremif\_manabí\_del\_06\_al\_12\_mayo\_20240046464001714449251\_(1).pdf
- uña\_logística\_xii\_bremif\_manabí\_del\_06\_al\_12\_mayo\_202404167920017144492510919312001715027368.pdf
- 26667-e0785902001715027368.pdf
- check\_list\_2024\_0223-signed.pdf
- certificacion2024.404-signed.pdf



# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA No: 404

Transacción No: 543

Fecha: 06/05/2024

Responsable: ORTEGA SANCHEZ GLENDA GIVABEL

Identificación: Cédula 1600410664

Programa: 03 FUNCION SERVICIOS GESTION AMBIENTAL

SubPrograma: 01 GESTION AMBIENTAL

Proyecto: G301 CALIDAD AMBIENTAL

Actividad: 310 EDUCACION Y SENSIBILIZACION AMBIENTAL

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 18246-M		06/05/2024	160.00	GESTION AMBIENTAL

#### DETALLE:

Viaticos a la Provincia de Manbi del 6 de mayo de 2024 (en la noche) hasta el domingo 12 de mayo de 2024 (en la tarde) en la provincia de Manabí, instalaciones de la Hacienda Los Cerros, ciudad de Montecristi,

MARCEI

Partida Presupuestaria	Valor
03.01.G301.310.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00
Total =>	160.00



JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Jefatura De Presupuesto

07/05/2024 9:23

Página 1/1

**GAD PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS**  
SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

**Formulario de Control Previo**

Fecha Memorando: lunes, 6 de mayo de 2024  
Memorando: GADPPZ-DGA-2024-18246-M  
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto ( E )

**1. Información de Certificación Presupuestaria:**

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

Viaticos a la Provincia de Manabi del 6 de mayo de 2024 (en la noche) hasta el domingo 12 de mayo de 2024 (en la tarde) en la provincia de Manabi, instalaciones de la Hacienda Los Cerros, ciudad de Montecristi,

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

**2. Verificación de requisitos legales:**

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

CERTIFICACION POA

SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

3. Previa certificación se verifica que la solicitud de partida presupuestaria es por el total de la adquisición.

Total  Parcial

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI  NO

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

03.01.G301.310.730303.000.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI  NO

7. Observaciones adicionales (si corresponde):

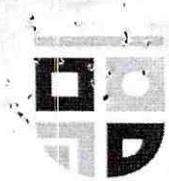
7. Aprobación del Control Previo:



JORGE MARCELO CUEVA  
ROMERO

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 7/5/2024 9:28



## CERTIFICACION POA Nro. GADPPz-DGA- JGA-048-2024

06 de Mayo del 2024

En referencia a lo que determina el Código Orgánico Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art.233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto donde indica:

Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Al respecto me permito certificar que luego de la revisión del POA 2024 aprobado constan las siguientes actividades:

**MEGAPROGRAMA:** DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

**PROGRAMA:** EDUCACIÓN AMBIENTAL

**PROYECTO:** EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO HERRAMIENTA DE CONCIENTIZACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y RECURSOS NATURALES DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

DESCRIPCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTARIA	TOTAL RUBRO
Hospedaje y alimentación de los servidores y trabajadores públicos en comisión de servicios dentro del país	73.03.03	\$ 160,00 /

Con el fin de cumplir el siguiente objetivo: Fortalecer la Gestión Ambiental, Desarrollo y Turismo Sostenible a través del Centro de Investigación Ambiental Pindo Mirador en la provincia de Pastaza.

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada. Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.



FANNY DEYANIRA  
LLERENA ESPINOZA

Ing. Llerena

**ANALISTA DE CALIDAD AMBIENTAL**

# Hostal ANITA 2

**Piguave Pérez Lucio Willians**

OTROS SERVICIOS DE ALOJAMIENTOS POR CORTO  
TIEMPO EN CASAS DE HUESPEDES

Dir. Matriz: Córdova S/N y Alajuela

Dir. Establecimiento: 9 de Julio S/N y Panamericana

Email: willianspp@hotmail.com

Tlf: 0960053560 -- Portoviejo - Manabí

R.U.C. 1307391126001

**NOTA DE VENTA**

003-001-

**Nº000000130**

Autorización SRI Nº 1131647761

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO  
POPULAR - REGIMEN RIMPE"

Sr. (es): **Elvis Israel Cruz Tuctaguano**  
 RUC/C.I.: **169049541-8** Fecha Emisión: **14/05/2024**  
 Dirección: **rastraza** Teléfono: **0961227610**

Mesa: Bravo Alberto Gregorio - Imprenta y Gráficas "MERA" RUC: 1302189226001 Autorización: 1185 - Del 0000101 al 0000200

CANT.	DESCRIPCION	V. Unit.	V. de Venta
1	Hospedaje	50	50
	Y		
	Alimentacion		

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO
DINERO ELECTRONICO	OTROS

**TOTAL USD. \$ 50**

ORIGINAL: ADQUIRENTE  
COPIA: EMISOR



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

# Validez de comprobantes físicos

RUC  
1307391126001

Tipo documento  
Nota de venta

Fecha emisión  
11/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y d

Razón social  
PIGUAVE PEREZ LUCIO WILLIAM

Dirección matriz  
CORDOVA S/N Y ALAJUELA

Clase contribuyente

**i** Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción.  
Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o declare ingresos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.  
**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

go de los tributos