

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 926

Fecha: 03/06/2026

Asiento N° 2389

Compromiso N° 757

1BCE PRINCIPAL Cta Cte No 01210014

Nota Débito N°0

A LA ORDEN DE: **ANDY AGUINDA CARMITA JANETH**

USD 160.00

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Ctvs**

PUYO, 03 de Junio del 2026

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ANDY AGUINDA CARMITA JANETH.- PAGO DE VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY - TIGUINO, LOS DIAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SEÑORA PREFECTA ENCARGADA EN LOS EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS, FOMENTANDO LA UNIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO. REF ASIENTO DE DIARIO N° 2299 DE FECHA 28/05/2026.

Usuario: ALE

DOCUMENTOS BANCARIOS

No	Beneficiario	Valor
CTA 1701100010111	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH	160.00
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		160.00

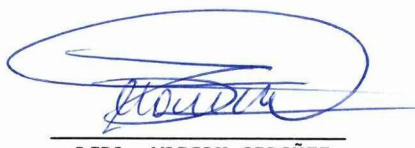
APLICACION CONTABLE

Código	Descripción	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014		160.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA

Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERI			160.00
TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	160.00


MGS. LUIS LASCANO
Director Administrativo


LCDA. MARILU ORDOÑEZ
Directora Financiera E.


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.


ING. MARITZA FLO
Tesorera

Orden de Pago Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-1568-GOP

Puyo, 02 de junio de 2026

PARA: Sra. Lcda. Livia Marilu Ordoñez Paredes
Directora Financiera (E)

ASUNTO: Orden de pago a favor de Andy Aguinda Carmita Janeth.

De mi consideración:

De conformidad al Memorando Nro. GADPPZ-FINANCIERO-2026-5595-SOLOP, de fecha 02 de junio de 2026, proceder conforme a la Resolución Nro. GADPPZ- GADPPZ-2026-0803-R, del 14 Abril de 2026 y la normativa legal vigente y en uso de las atribuciones conferidas de acuerdo a lo establecido en la Resolución, considerando que la Dirección Financiera ha realizado el control previo al trámite **"PAGO DE VIÁTICOS A LA PARROQUIA CURARAY -TIGUINO, LOS DÍAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DEL 2026, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SEÑORA PREFECTA ENCARGADA AL EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS ,FOMENTANDO LA UNIDAD ,LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO"**, en concordancia a las disposiciones legales, me permito autorizar se proceda con el pago a favor de **ANDY AGUINDA CARMITA JANETH**, por el valor de **\$ 160,00 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA**.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-FINANCIERO-2026-5595-SOLOP

Anexos:

- solicitud_orden_de_pago_nro._gadppz-financiero-2026-5595-solop.pdf

Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1 /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Fecha: 28/05/2026

COMPROBANTE DE DIARIO N° 1106

Asiento N° 2299

Compromiso N° 757

DETALLE DEL COMPROBANTE:

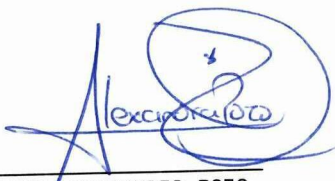
ANDY AGUINDA CARMITA JANETH.- CONTABILIZACION PARA EL PAGO DE VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY - TIGUINO, LOS DIAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SEÑORA PREFECTA ENCARGADA EN LOS EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS, FOMENTANDO LA UNIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO.

Usuario: ALE

APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Debe	Haber
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00
SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00

APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria	Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS		160.00	
TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	0.00


ING. JESSIE RIVADENEIRA
Jefe De Contabilidad S.


ING. ALEXANDRA POZO
Contador 1

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Compromiso No: 757

Transacción No: 4902

Fecha: 27/05/2026

Proveedor: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

Identificación: Cédula 1600648172

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
MEMORANDO 18250-M		27/05/2026	160.00	ADMINISTRATIVO

DETALLE:

ANDY AGUINDA CARMITA JANETH.- VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY - TIGUINO, LOS DIAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SEÑORA PREFECTA ENCARGADA EN LOS EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS, FOMENTANDO LA UNIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO.

MARCELO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN	160.00	5,944.91
Total =>	160.00	5,944.91

\$ 160.00



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

Lic. Marcelo Cueva

Contador 1

DIRECCION FINANCIERA			
CONTROL PREVIO AL DEVENGADO Y PAGADO			
DEPARTAMENTO CONTABILIDAD			
PROVEEDOR	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH		TIPO DE ADQUISICION
CONCEPTO	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH.- VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY - TIGUINO, LOS DIAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA SEÑORA PREFECTA ENCARGADA EN LOS EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS, FOMENTANDO LA UNIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO.		
FECHA DE FACTURAS		BIENES	SERVICIO
VALOR INCLUIDO IVA	USD 160,00		*
TIPO DE PROCESO	INFIMA CUANTIA	APLICA	
PROVEEDORES			NO
1	Requerimiento	*	
2	Certificacion Presupuestaria	*	
3	Autorizacion de la Maxima Autoridad	*	
4	Certificacion POA N° 219-DA-LL-2026	*	
5	Solicitud de Autirizacion para cumplimiento de Servicios Institucionales N° 510	*	
6	Informe de Servicios Institucionales N° 484	*	
7	Calculo de Viaticos dentro del Pais	*	
8	Liquidacion de Viaticos	*	
9	Informe de Actividades		-
10	Facturas/Nota de Venta	*	
11	Validacion de la Factura/Nota de Venta	*	
12	Salvo Conducto		-
13	Orden de Movilizacion		-
14	Solicitud y orden de pago	*	
15	Existe Convenio/Contrato		-
OBSERVACIONES:		FECHA DE APROBACION	
		27/5/2026	
Revisado por:  Manuel Chicaiza CONTADOR 1  Jesse Rivadeneira JEFE DE CONTABILIDAD  Maritza Flores Tesorera			



ESTADO DE TRANSFERENCIA

Producto: SISTEMA SERVICIO DE PAGOS
Identificación Beneficiario: 1600648172

Fecha Inicio: 03/06/2026
Fecha Fin: 03/06/2026

Cuenta Ordenante: 1210014

# Ref. BCE	# Cuenta Ordenante	Institución Ordenante	Institución Financiera	# Cuenta Beneficiario	Monto	Identificador del Beneficiario	Nombre del Beneficiario	Tipo de Cuenta del Beneficiario	Fecha del Proceso de la EFl	Estado	Observación
22382459	1210014	GAD PROV PASTAZA	COOP. AHORRO Y CREDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	170110001011338	160.00	1600648172	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH	02	03/06/2026 19:20:49	AFFECTADA	OPI ACREDITADA
					Monto Total:	160.00					
										Total Número de Registros:	
										1	

GAD PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA - PRESUPUESTOS

SEGÚN NORMA TECNICA 402-02

Formulario de Control Previo

Fecha Memorando: Puyo, 27 de mayo de 2026
Memorando: Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18250-M
Responsable del Control Previo: Jefe de Presupuesto (E)

1. Información de Certificación Presupuestaria:

a) Descripción detallada del convenio, bien, obra o actividad a realizar:

VIATICOS A LA PARROQUIA CURARAY - TIGUINO, LOS DIAS DEL 19 AL 21 DE MAYO DE 2026, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EVENTOS CULTURALES Y COMUNITARIOS, FOMENTANDO LA UNIDAD, LA CONVIVENCIA Y LA PRESERVACIÓN DE LAS COSTUMBRES TRADICIONALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES EN LA COMUNIDAD WAORANI TIGUINO.

b) Relación con la misión de la entidad y los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos (convenios):

Guarda relación con el POA de la Dirección requiriente.

a) Requisitos legales pertinentes y necesarios para llevar a cabo la actividad:

Informe Tecnico de Necesidad,
Solicitud de Certificación de Partida Presupuestaria, Certificación POA
Informe de Cumplimiento, Solicitud de Pago

Total ☒ Parcial ☒

4. La Certificación POA guarda relación con el grupo de gasto adecuado y basada en el clasificador presupuestario vigente.

SI ☐ NO ☒

5. Disponibilidad presupuestaria:

a) Partida presupuestaria relacionada con el compromiso:

01.01.A100.114.530303.000.16.01.50.000.0000.0918 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

a) El compromiso / certificación cumple con los requisitos establecidos en el punto 1 (relación con la misión de la entidad y programas, proyectos y actividades aprobados) y en el punto 2 (requisitos legales):

SI ☒ NO ☐

7. Aprobación del Control Previo:

Firma del Responsable del Control Previo:

Fecha: 27/5/2026 14:57



Validar únicamente en FIRMAR.
Firmado electrónicamente por:
JORGE MARCELO CUEVA
ROMERO

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

INFORME DE LA COMISION N° 484

Funcionario: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH
Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA
En las Provincia(s): NAPO, ORELLANA, PASTAZA
Lugar(es) Comisión: CURARAY
Fecha de Salida: 19/05/2026
Fecha de Retorno: 21/05/2026
Días Comisión: 2

Fecha: 22/05/2026
Cédula: 1600648172

Hora de Salida: 18:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 05:59

Transporte: 0 Ruta: TERRESTRE
Aprobado Por:

LIQUIDACION N° 445

Funcionario: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH
Provincia(s): NAPO, ORELLANA, PASTAZA
Fecha de Salida: 19/05/2026
Fecha de Retorno: 21/05/2026
Días Comisión: 2
Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO
Detalle:

Fecha: 27/05/2026
Cédula: 1600648172

Hora de Salida: 18:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 05:59

SE CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA PREFECTA (SUBROGADA) AL EVENTO COWATE (COMUNIDAD WAORANI TIGUINO DEL ECUADOR)

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
19/05/2026	2	05:59	☒	CURARAY	ZONA B	160.00
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL DETALLE		160.00
VALORES A PAGAR						
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				TOTAL VALORES A PAGAR		160.00
				VALOR SIN JUSTIFICAR (30%)		48.00
				VALOR JUSTIFICADO (70%)		112.00
				OTROS GASTOS		0.00
				TOTAL		160.00
				ANTICIPO		0.00
				VALOR A PAGAR:		160.00
Documentos de Respaldo (justificar el 70%)						120.00
Tipo Documento	# Documento		Proveedor		Fecha	
FACTURA	62		SEGUNDO SANCHEZ.- HOSPEDAJE		20/05/2026	120.00

CONTABILIDAD
Elaborado

CONTADOR GENERAL
Revisado

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION N° 510

Fecha: 19/05/2026
Cédula: 1600648172

Funcionario: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH
Cargo: ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

Unidad Administrativa: VICEPREFECTURA

Provincia(s): NAPO, ORELLANA, PASTAZA

Lugar(es) Comisión: CURARAY

Fecha de Salida: 19/05/2026

Fecha de Retorno: 21/05/2026

Días Comisión: 2

Hora de Salida: 18:00
Hora de Retorno: 23:59
Horas Comisión: 05:59

Transporte: TERRESTRE

Ruta: PUYO-COCA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: COCA-TIGUINO

Transporte: TERRESTRE

Ruta: TIGUINO-TENA

Transporte: TERRESTRE

Ruta: TENA PUYO

Aprobado Por:

CALCULO DE VIATICOS N° 432

Fecha: 27/05/2026
Cédula: 1600648172

Funcionario: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

Provincia(s): NAPO, ORELLANA, PASTAZA

Fecha de Salida: 19/05/2026

Fecha de Retorno: 21/05/2026

Días Comisión: 2

Hora de Salida: 18:00
Hora de Retorno: 05:59
Horas Comisión: 05:59

Anticipo: NO SE ENTREGO NINGUN ANTICIPO

Detalle:

BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA PREFECTA (SUBROGADA) AL EVENTO COWATE (COMUNIDAD WAORANI TIGUINO DEL ECUADOR)

Fecha	Comisión		Transporte Propio	Ciudad	Zona	Valor
	Días	Horas				
19/05/2026	2					
DETALLE						
				VIATICOS AL INTERIOR		160.00
				SUBTOTAL:		160.00
				FONDO A LIQUIDAR:		
				TOTAL:		160.00
				ANTICIPO:		0.00
				SALDO:		160.00



CONTABILIDAD
Elaborado



CONTADOR GENERAL
Revisado

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Solicitud: 510 Informe: 484

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
22/05/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ANDY AGUINDA CARMITA JANETH	ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CURARAY - PASTAZA	VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
ANDY CHIMBO ALBERTO MARCEL	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
TUMINK KAYAP TITO MEDARDO	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA PREFECTA (SUBROGADA) AL EVENTO COWATE (COMUNIDAD WAORANI TIGUINO DEL ECUADOR)

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	19/05/2026	21/05/2026	
dd-mmm-aaaa			
HORA	18:00	23:59	
hh:mm			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE		PUYO-COCA	19/05/2026	18:00	19/05/2026	23:30
TERRESTRE		COCA-TIGUINO	20/05/2026	10:00	20/05/2026	14:00
TERRESTRE		TIGUINO-TENA	21/05/2026	02:00	21/05/2026	09:00
TERRESTRE						

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

NOMBRE: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
CARMITA JANETH ANDY AGUINDA

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Solicitud: 510 Informe: 484

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
22/05/2026

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
ANDY AGUINDA CARMITA JANETH	ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CURARAY - PASTAZA	VICEPREFECTURA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
ANDY CHIMBO ALBERTO MARCEL	CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA
TUMINK KAYAP TITO MEDARDO	ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

SE CUMPLIO SATISFACTORIAMENTE CON LA ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA PREFECTA (SUBROGADA) AL EVENTO COWATE (COMUNIDAD WAORANI TIGUINO DEL ECUADOR)

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	19/05/2026	21/05/2026	
dd-mmm-aaaa			
HORA	18:00	23:59	
hh:mm			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE		PUYO-COCA	19/05/2026	18:00	19/05/2026	23:30
TERRESTRE		COCA-TIGUINO	20/05/2026	10:00	20/05/2026	14:00
TERRESTRE		TIGUINO-TENA	21/05/2026	02:00	21/05/2026	09:00
TERRESTRE						

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
NOMBRE: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH  Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: CARMITA JANETH ANDY AGUINDA	

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA	 Validar únicamente en FirmaEC. Firmado electrónicamente por: LINETH ROSENDA CALAPUCHA CERDA CALAPUCHA CERDA LINETH ROSENDA



GOBIERNO DE
PASTAZA
El Gobierno del Animo

GAB. PROVINCIAL DE PASTAZA
DIRECCIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA



Pastaza

Fecha:

27 MAY 2026

Recibido:

Pao Rea

Número:

Hora:

09:13

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18250-M

Puyo, 27 de mayo de 2026

PARA: Sr. Ing. Gabriel Alejandro Sosa Espinel
Director Financiero, Subrogante

ASUNTO: CONTROL PREVIO AL PAGO VIÁTICOS -INGRESO A LA COMUNIDAD
TIGUINO

De mi consideración:

Estimad Director, en atención al memorando Nro. GADPPZ - GADPPZ - 2026-8403-M, suscrito por la Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE, mediante el cual manifiesta:

"Estimado señor Director, en referencia a la invitación recibida por el Sr. Iqui Ima, en calidad de presidente de COWATE, con documentación recibida el 19 de mayo de 2026, por medio del Memorando Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43263-E, en donde refiere lo siguiente:

(...)“Por medio de la presente tenemos el honor de extenderle una cordial invitación a participar en nuestras festividades culturales que se llevará a cabo los días 20, 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en nuestra comunidad Tiguino, con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones, identidad cultural y la integración comunitaria. Como parte de esta celebración se realizará el reinado Señorita Waemo Okiye Tiguino 2026-2027, el día 20 de mayo a las 19h00, evento especial que resalta la belleza cultural y los valores de nuestra comunidad”.

Con este antecedente, se dispuso el acompañamiento y asistencia a esta invitación en la comunidad Tiguino, el día 20 de mayo de 2026. Cabe recalcar que la salida se realizó el día martes 19 de mayo y el retorno el día jueves 21 de mayo de 2026.

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a quien corresponda el trámite para el pago de viáticos de las siguientes personas:

- Lic. Lineth Calapucha-Prefecta Subrogante de la Provincia de Pastaza.
- Tnlg. Carmita Andy-Asistente Administrativo 1.
- Sr. Tito Tumink- Jefe de Pueblos y Nacionalidades.
- Sr. Alberto Andy-Chofer del GADPPZ."

Con los antecedentes expuestos, me permito solicitar de la manera más gentil se realice el control previo de la documentación adjunta, conforme a lo establecido en la Resolución Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-0803-R de fecha 14 de Abril de 2026, a fin de proceder posteriormente con la autorización y el pago correspondiente a favor de **LINETH CALAPUCHA - CARMITA ANDY - TITO TUMINK - ALBERTO ANDY**, por concepto de **pago de viáticos, 19-21 de mayo de 2026.**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Particular que solicito para los fines administrativos correspondientes.

Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18250-M

Puyo, 27 de mayo de 2026

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- GADPPZ-GADPPZ-2026-8403-M

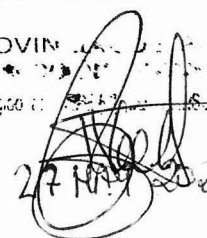
Anexos:

- 5_tiguino.zip
- memorando_nro._gadppz-gadppz-2026-8403-m.pdf

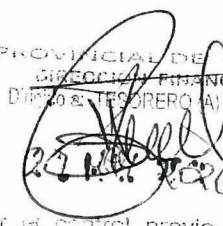
Copia:

Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - **Asistente Administrativo 1** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Pamela Brigitte Mesías Valle - Asistente Administrativo 1


Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.


Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.


Ejecutar el control previo al pago
Conforme leyes y reglamentos
vigentes.



Verificar electrónicamente en FIRMADO:
Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**



GOBIERNO DE
PASTAZA

Subgobernador



DIRECCIÓN PROVINCIAL DE ASISTENCIA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Fecha:

27 Mayo/2026

Recibido:

Priscila M.

Número:

Hora: 08:11

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8403-M

Puyo, 26 de mayo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: TRÁMITE PARA PAGO VIÁTICOS-INGRESO A LA COMUNIDAD TIGUINO

De mi consideración:

Estimado señor Director, en referencia a la invitación recibida por el Sr. Iqui Ima, en calidad de presidente de COWATE, con documentación recibida el 19 de mayo de 2026, por medio del Memorando Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43263-E, en donde refiere lo siguiente:

(...)“Por medio de la presente tenemos el honor de extenderle una cordial invitación a participar en nuestras festividades culturales que se llevará a cabo los días 20, 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en nuestra comunidad Tiguino, con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones, identidad cultural y la integración comunitaria. Como parte de esta celebración se realizará el reinado Señorita Waemo Okiye Tiguino 2026-2027, el día 20 de mayo a las 19h00, evento especial que resalta la belleza cultural y los valores de nuestra comunidad”.

Con este antecedente, se dispuso el acompañamiento y asistencia a esta invitación en la comunidad Tiguino, el día 20 de mayo de 2026. Cabe recalcar que la salida se realizó el día martes 19 de mayo y el retorno el día jueves 21 de mayo de 2026.

Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a quien corresponda el trámite para el pago de viáticos de las siguientes personas:

- Lic. Lineth Calapucha-Prefecta Subrogante de la Provincia de Pastaza.
- Tnlg. Carmita Andy-Asistente Administrativo I.
- Sr. Tito Tumink- Jefe de Pueblos y Nacionalidades.
- Sr. Alberto Andy-Chofer del GADPPz.

Particular que solicito para los fines administrativos correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE

Anexos:

- 5_tiguino.zip

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Jazmina Erika Beltrán Cuji - Asistente Administrativa I



Validar únicamente en Firmadoc.
Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**



Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2063-M

Puyo, 19 de mayo de 2026

PARA: Srta. Carmita Janeth Andy Aguinda
Asistente Administrativa 1
Sr. Tito Medardo Tumink Kayap
Jefe de Pueblos y Nacionalidades
Sr. Alberto Marcel Andy Chimbo
Chofer

ASUNTO: DISPOSICIÓN PARA LA ASISTENCIA A PARTICIPAR -INVITACIÓN
"TIGUINO"

De mi consideración:

Estimado señor /Srta, en referencia a la invitación recibida por la Sr. Iqui Ima, en calidad de presidente de COWATE, con documentación recibida 19 de mayo 2026, por medio del memorando Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43263-E, en donde refiere lo siguiente:

(...) "Por medio de la presente tenemos el honor de extenderle una cordial invitación a participar en nuestras festividades culturales que se llevará a cabo los días 20, 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en nuestra comunidad Tiguino con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones identidad cultural y la integración comunitaria como parte de esta celebración se realizará en reinado Señorita Waemo Okiye Tiguina 2026-2027 el día 20 de mayo a las 19h00, evento especial que se resalta la belleza cultural y los valores de nuestra comunidad..."

Con este antecedente DISPONGO acompañamiento y asistencia, a esta invitación a la comunidad Tiguino, el 20 de mayo del 2026, cabe indicar que la salida será el martes 19 de mayo a las 18h00pm, desde ciudad de Puyo y la fecha de retorno 21 de mayo a las 23h59pm.

Agradezco su atención y compromiso con el trabajo institucional.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda
VICEPREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA

Anexos:
- invi_43263-e.pdf



Validar únicamente en FirmaDC.
Firmado electrónicamente por:
LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA



Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8375-M

Puyo, 19 de mayo de 2026

PARA: Sr. Mgs. Luis Salvador Lascano Andrade
Director Administrativo

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS -
INGRESO A LA COMUNIDAD TIGUINO

De mi consideración:

Estimado señor Director Administrativo, en referencia a la invitación recibida por el Sr. Iqui Ima, en calidad de presidente de COWATE, con documentación recibida 19 de mayo 2026, por medio del memorando Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43263-E, en donde refiere lo siguiente:

(..) *"Por medio de la presente tenemos el honor de extenderle una cordial invitación a participar en nuestras festividades culturales que se llevará a cabo los días 20, 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en nuestra comunidad Tiguino con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones identidad cultural y la integración comunitaria como parte de esta celebración se realizará en reinado Señorita Waemo Okiye Tiguina 2026-2027 el día 20 de mayo a las 19h00, evento especial que se resalta la belleza cultural y los valores de nuestra comunidad..."*

Con este antecedente y con la finalidad de dar cumplimiento a esta actividad previamente dispuesta, me permito informar que la salida se realizará el día martes 19 de mayo a las 18h00pm, desde la ciudad de Puyo y la fecha de retorno 21 de mayo a las 23h59pm. Por lo expuesto, solicito de la manera más comedida se sirva disponer a quien corresponda la emisión de la **CERTIFICACIÓN POA**, para el proceso de pago de viáticos conforme a la normativa vigente, del personal que brindará asistencia y apoyo, mismo que se detalla a continuación:

CANT.	CARGO	ACTIVIDAD	NOCHES	VIÁTICOS VALOR TOTAL
1	Lic. Lineth Calapucha. Prefecta (Subrogante)	Participación en el Evento	2	260
1	Srta. Carmita Andy- Asistente Administrativo 1	Acompañamiento a la autoridad.	2	160
1	Sr. Tito Medardo Tumink- Jefe de Pueblos y Nacionalidades.	Acompañamiento a la autoridad.	2	160
1	Sr. Alberto Marcel Andy- Chofer.	Trasladar a la autoridad (subrogante) hacia el evento.	2	160

Particular que pongo en su conocimiento para los fines administrativos pertinentes.

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8375-M

Puyo, 19 de mayo de 2026

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE

Anexos:

- 43263-e0792452001779219230.pdf

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Jazmina Erika Beltrán Cuji - Asistente Administrativa I



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**LINETH ROSENDA
CALAPUCHA CERDA**

CERTIFICACIÓN POA Nro. 219-DA-LL-2026

Puyo, 19 mayo de 2026

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo. - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido. - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Toda vez que mediante Ordenanza Nro. 152 se presenta la “PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIA DE PASTAZA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026”, mismo que posteriormente es aprobado, me permito certificar que luego de la Revisión, constan las siguientes actividades:

COMPONENTE: ADMINISTRATIVO

PROGRAMA: ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS /TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN/ COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

ACTIVIDAD	Nº Partida	Valor
Viáticos y Subsistencias en el Interior	530303	\$ 760

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos.
- Meta: Ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Dirección Administrativa

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**LUIS SALVADOR
LASCANO ANDRADE**

Mgs. Luis Lascano

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaborado por: Lcda. Jessenia Benavides

Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8378-M

Puyo, 20 de mayo de 2026

PARA: Srta. Carmita Janeth Andy Aguinda
Asistente Administrativa 1

ASUNTO: DISPONGO LA AUTORIZACIÓN PARA LABORAR CON VIÁTICOS -INGRESO
A LA COMUNIDAD TIGUINO

De mi consideración:

Estimada srta. Asistente Administrativa, en referencia a la invitación recibida por el Sr. Iqui Ima, en calidad de presidente de COWATE, con documentación recibida 19 de mayo 2026, por medio del memorando Nro. GADPPZ-RECEPCION-2026-43263-E, en donde refiere lo siguiente:

(..) *"Por medio de la presente tenemos el honor de extenderle una cordial invitación a participar en nuestras festividades culturales que se llevará a cabo los días 20, 21, 22 y 23 de mayo de 2026, en nuestra comunidad Tiguino con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones identidad cultural y la integración comunitaria como parte de esta celebración se realizará en reinado Señorita Waemo Okiye Tiguina 2026-2027 el día 20 de mayo a las 19h00, evento especial que se resalta la belleza cultural y los valores de nuestra comunidad..."*

Con este antecedente DISPONGO Y AUTORIZO para laborar con viáticos, a esta invitación a la comunidad Tiguino, el 20 de mayo del 2026, cabe indicar que la salida será el martes 19 de mayo a las 18h00pm, desde ciudad de Puyo y la fecha de retorno 21 de mayo a las 23h59pm.

Agradezco su atención y compromiso con el trabajo institucional

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Lineth Rosenda Calapucha Cerda

PREFECTA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA, SUBROGANTE

Funcionarios que participaron en este documento: --> Sra. Jazmina Erika Beltrán Cuji - Asistente Administrativa 1





SANCHEZ GUACHO SEGUNDO RAUL

HOTEL SHADDAI

Dirección Matriz: Barrio: CENTRAL Calle: NAPO Numero: SN Interseccion: EUGENIO ESPEJO

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRAL Calle: NAPO Numero: SN Interseccion: EUGENIO ESPEJO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

R.U.C.: 1500387749001

FACTURA

No. 004-003-000000062

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2005202601150038774900120040030000000628682231818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/05/2026 12:02:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2005202601150038774900120040030000000628682231818

Razón Social / Nombres y Apellidos: ANDY AGUINDA CARMITA JANETH

Identificación 1600648172

Fecha 20/05/2026

Dirección: PUYOI

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
SH01	SH01	2.00	SERVICIO HOSPEDAJES	CONSUMO DE ALIMENTACIÓN	52.1739	0.00	0.00	0.00	104.35

Información Adicional

Telefono: 0985993505

Email: carmita-91@hotmail.com

DESCRIPCIÓN: 2 NOCHES - 19 Y 20 DE MAYO 2026

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	60.00

SUBTOTAL 15%	104.35
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	104.35
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	15.65
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	120.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

INFORME DE ACTIVIDADES PARTICIPACIÓN EN LAS FESTEVIDADES DE LA COMUNIDAD TIGUINO (COWATE).

DATOS GENERALES:

NOMBRES Y APELLIDOS: Tnlga. Carmita Janeth Andy Aguinda.

CARGO: Asistente Administrativo 1

AREA: Prefectura (Subrogante)

FECHA: 22 de mayo de 2026.

INTRODUCCIÓN:

En base al oficio emitido por el Sr. Iqui Ima, presidente de COWATE (Comunidad Waorani Tiguino del Ecuador), en la que extiende una cordial invitación a participar en las Festividades Culturales (Tradición, identidad Cultural e integración Comunitaria). Estas actividades tienen como finalidad fortalecer las tradiciones, la identidad cultural y la integración comunitaria, promoviendo la participación de instituciones y autoridades en eventos que resaltan las costumbres y valores ancestrales de la nacionalidad Waorani.

Dentro de la programación consta la realización del reinado “Señorita Waemo Okiye” Tiguino 2026–2027, evento que busca destacar la belleza cultural y los valores representativos de la comunidad, además de fomentar la unidad y participación comunitaria.

En base al Memorando Nro. GADPPZ-VP-2026-2063-M, por disposición de la Prefecta Subrogante, donde indica la asistencia y acompañamiento, autorizando a laborar con viáticos a través del Memorando Nro. GADPPZ—GADPPZ-2026-8378-M, al respecto se solicita certificación POA, con del Memorando Nro. GADPPZ-GADPPZ-2026-8375-M y en respuesta se emite la certificación POA, por medio de Memorando Nro. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18178-M.

OBJETIVO:

Realizar el acompañamiento como asistente a la Prefecta Subrogante del GAD Provincial de Pastaza, durante el desarrollo de las Festividades Culturales organizadas por la COWATE (Comunidad Waorani Tiguino del Ecuador), con la finalidad de brindar apoyo institucional y dar cumplimiento a las disposiciones emitidas, fortaleciendo la participación interinstitucional en actividades orientadas a preservar las tradiciones, identidad cultural e integración comunitaria de la nacionalidad Waorani.

Equipo apoyo del GADPPz

	CARGO
Autoridad:	Lcda. Lineth Calapucha - Prefecta Provincial de Pastaza (Subrogante)
Equipo de apoyo:	Tnlga. Carmita Janeth Andy Aguinda - Asistente Administrativo 1
	Sr. Tito Medardo Tumink Kayap-Jefe de Pueblo y Nacionalidades
	Sr. Arcenio Floresmilo Haro Montaguano-Asistente Administrativo 1 (Departamento de Comunicación)
Conductor:	Sr. Alberto Marcel Andy Chimbo-Conductor designado a Prefectura (S)

Desarrollo del viaje:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Martes 19/05/2026	18H00	Movilización Salida Puyo - Coca	Conductor	1 vehículo
	23h30	Llegada a la ciudad de Coca.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	23H59	Descanso en la Ciudad de Coca.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
Miércoles 20/05/2026	09H00	Espacio de desayuno	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	10H00	Coca-Tiguino	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	13H30	Llegada a la Comunidad Tiguino	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	14h30	Almuerzo General	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	15h30-21h00	Participación en las festividades Culturales de la Comunidad.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	21h30	Salida de la Comunidad Tiguino-Coca	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	21H30	Merienda y descanso.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
Jueves 21/05/2026	02h00	Salida de la ciudad del Coca-Tena.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	11h00-16h00	Tena (Se participó en el Evento en la Universidad IKIAM)	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	16h00	Salida (Equipo de la prefectura vía terrestre) de la Ciudad del Tena- Puyo	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo
	17h00	Llegada a la Ciudad de Puyo.	Autoridad y equipo técnico.	1 vehículo



CONCLUSIONES:

Se cumplió satisfactoriamente con el acompañamiento y asistencia a la autoridad provincial durante las Festividades Culturales de la Comunidad Waorani Tiguino del Ecuador, desarrollando las actividades programadas conforme a las disposiciones institucionales emitidas. La participación en este evento permitió fortalecer los vínculos entre la institución y la comunidad, resaltando la importancia de preservar las costumbres, valores ancestrales y la identidad cultural de la nacionalidad Waorani, además de fomentar la integración y participación comunitaria.

Elaborado por:



Validado únicamente en FIRMAS.
Firmado electrónicamente por:
**CARMITA JANETH ANDY
AGUINDA**

Tnlga. Carmita Janeth Andy Aguinda
ASISTENTE ADMINISTRATIVO 1

ANEXOS:



