



OPORTUNIDAD DE PRIMA FUNDACIÓN DEL GOBIERNO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
EN EL EJERCICIO DEL 2011



1. **Objetivo:** El objetivo de esta actividad es proporcionar a los participantes una experiencia práctica que les permita comprender mejor los conceptos de liderazgo y gestión de equipos.

2. **Metodología:** Se utilizará un enfoque participativo, donde los participantes serán los protagonistas de la actividad. Se emplearán dinámicas de grupo y ejercicios prácticos que permitan aplicar los conocimientos adquiridos.

3. **Contenido:** El contenido de la actividad se centrará en los aspectos prácticos de la gestión de equipos, como la comunicación efectiva, la motivación y el trabajo en equipo.

4. **Recursos:** Se utilizarán materiales de apoyo como tarjetas, fichas y un espacio adecuado para el desarrollo de las actividades.

5. **Evaluación:** La evaluación se realizará a través de la observación directa y la retroalimentación de los participantes. Se valorará el grado de participación y el aprendizaje adquirido durante la actividad.

6. **Conclusiones:** Se espera que los participantes hayan adquirido habilidades prácticas que les permitan aplicar en su entorno laboral los principios de liderazgo y gestión de equipos.

7. **Reflexión:** Se invita a los participantes a reflexionar sobre su experiencia y a identificar los aprendizajes más relevantes que les permitan mejorar su desempeño como líderes y gestores de equipos.

8. **Final:** La actividad concluye con un momento de agradecimiento y una invitación a seguir trabajando en el desarrollo personal y profesional.





1. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x^2 - x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 - 1 = \frac{1}{3}$.

2. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x \sqrt{x} dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x \sqrt{x} dx = \int_0^1 x^{3/2} dx = \left[\frac{2}{5} x^{5/2} \right]_0^1 = \frac{2}{5}$.

3. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

4. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x^2 dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x^2 dx = \left[\frac{x^3}{3} \right]_0^1 = \frac{1}{3}$.

5. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 2x) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 2x) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x^2 \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

6. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

7. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x^2 dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x^2 dx = \left[\frac{x^3}{3} \right]_0^1 = \frac{1}{3}$.

8. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x^2 - x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 - 1 = \frac{1}{3}$.

9. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x \sqrt{x} dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x \sqrt{x} dx = \int_0^1 x^{3/2} dx = \left[\frac{2}{5} x^{5/2} \right]_0^1 = \frac{2}{5}$.

10. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

11. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x^2 dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x^2 dx = \left[\frac{x^3}{3} \right]_0^1 = \frac{1}{3}$.

12. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 2x) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 2x) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x^2 \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

13. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

14. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x^2 dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x^2 dx = \left[\frac{x^3}{3} \right]_0^1 = \frac{1}{3}$.

15. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 2x - 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x^2 - x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 - 1 = \frac{1}{3}$.

16. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x \sqrt{x} dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x \sqrt{x} dx = \int_0^1 x^{3/2} dx = \left[\frac{2}{5} x^{5/2} \right]_0^1 = \frac{2}{5}$.

17. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 (x^2 + 1) dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 (x^2 + 1) dx = \left[\frac{x^3}{3} + x \right]_0^1 = \frac{1}{3} + 1 = \frac{4}{3}$.

18. Zadatak: Izračunajte integral $\int_0^1 x^2 dx$.
 Rešenje: $\int_0^1 x^2 dx = \left[\frac{x^3}{3} \right]_0^1 = \frac{1}{3}$.





1. Kurumun adı, adresi, telefon numarası, e-posta adresi, web sitesi

2. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

3. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

4. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

5. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

6. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

7. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

8. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

9. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

10. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

11. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

12. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

13. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

14. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

15. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

16. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

17. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

18. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

19. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

20. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

21. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

22. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

23. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

24. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

25. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

26. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

27. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

28. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

29. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini

30. Kurumun 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için kabul ettiği öğrencilerin sayısının tahmini





Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun 1998-1999 Eğitim Yılı için hazırladığı, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

1. Genel Amaç
2. Kapsam
3. Amaçlar
4. İlkeleri
5. Kurumların Görevleri
6. Kurumların Sorumlulukları
7. Kurumların Sorumlulukları
8. Kurumların Sorumlulukları
9. Kurumların Sorumlulukları
10. Kurumların Sorumlulukları

Yükseköğretim Kurulu
Başkanı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun 1998-1999 Eğitim Yılı için hazırladığı, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

1. Genel Amaç
2. Kapsam
3. Amaçlar
4. İlkeleri
5. Kurumların Görevleri
6. Kurumların Sorumlulukları
7. Kurumların Sorumlulukları
8. Kurumların Sorumlulukları
9. Kurumların Sorumlulukları
10. Kurumların Sorumlulukları

Yükseköğretim Kurulu
Başkanı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun 1998-1999 Eğitim Yılı için hazırladığı, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

Yükseköğretim Kurulu
Başkanı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun 1998-1999 Eğitim Yılı için hazırladığı, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun 1998-1999 Eğitim Yılı için hazırladığı, aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.





TEST
IZ OBLASTI MATEMATIKE

U ovom testu ima 10 zadataka. Vreme rešenja iznosi 45 minuta. Broj tačaka za svaki zadatak je naveden uz zadatku. Ukupno je moguće postići 100 tačaka.

- A. P. 1. zadatak
- B. P. 2. zadatak
- C. P. 3. zadatak
- D. P. 4. zadatak

ZADATAK
1. (10 tačaka)

U zadatku je dat kvadrat sa stranom dužine 10. Na stranama kvadrata su izabrane tačke A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z. Odgovorite na pitanja koja su data ispod.

- A. Koliko je površina kvadrata?
- B. Koliko je dužina stranice kvadrata?
- C. Koliko je dužina dijagonale kvadrata?
- D. Koliko je dužina stranice kvadrata?
- E. Koliko je površina kvadrata?

U zadatku je dat kvadrat sa stranom dužine 10. Na stranama kvadrata su izabrane tačke A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z. Odgovorite na pitanja koja su data ispod.

U zadatku je dat kvadrat sa stranom dužine 10. Na stranama kvadrata su izabrane tačke A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z. Odgovorite na pitanja koja su data ispod.

U zadatku je dat kvadrat sa stranom dužine 10. Na stranama kvadrata su izabrane tačke A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z. Odgovorite na pitanja koja su data ispod.

U zadatku je dat kvadrat sa stranom dužine 10. Na stranama kvadrata su izabrane tačke A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z. Odgovorite na pitanja koja su data ispod.

Redni broj	Ime i prezime	Broj tačaka
1.	Marko Marković	10
2.	Marija Petrović	10
3.	Stefan Jovanović	10
4.	Olivera Stanković	10
5.	Marko Marković	10
6.	Marija Petrović	10
7.	Stefan Jovanović	10
8.	Olivera Stanković	10
9.	Marko Marković	10
10.	Marija Petrović	10
11.	Stefan Jovanović	10
12.	Olivera Stanković	10
13.	Marko Marković	10
14.	Marija Petrović	10
15.	Stefan Jovanović	10
16.	Olivera Stanković	10
17.	Marko Marković	10
18.	Marija Petrović	10
19.	Stefan Jovanović	10
20.	Olivera Stanković	10





12.11.2019 tarihinde yapılan toplantıda, 2019-2020 eğitim öğretim yılı için yapılacak sınavların içeriği ile ilgili olarak, aşağıdaki hususlar kararlaştırılmıştır:

- 1) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak HİTAP sınavlarının içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir. Bu hususlar, HİTAP sınavlarının içeriği ile ilgili olarak, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

Sınavın Adı	İçerikler	Sınav Süresi
12.11.2019 tarihinde yapılan toplantıda		120 Dakika
		120 Dakika

2) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

2019-2020
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

1) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir. Bu hususlar, HİTAP sınavlarının içeriği ile ilgili olarak, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

- 2) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

3) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

2019-2020
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

4) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

5) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir. Bu hususlar, HİTAP sınavlarının içeriği ile ilgili olarak, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:

Sınavın Adı	İçerikler	Sınav Süresi
12.11.2019 tarihinde yapılan toplantıda		120 Dakika
		120 Dakika
		120 Dakika
		120 Dakika

6) 2019-2020 eğitim öğretim yılında yapılacak sınavların içeriği, aşağıdaki hususlar çerçevesinde belirlenmiştir:





REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO
PROSVETE, NAUKE I
TEHNOLOGIJE

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

1. Naziv škole
2. Adresa škole

1. NAZIV
2. ADRESA

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

Škola	Adresa škole	Šifra škole
Škola "BEOGRADSKA GIMNAZIJA" - BEOGRAD, BEOGRADSKA GIMNAZIJA	Ulica BEOGRADSKA GIMNAZIJA, BEOGRAD, BEOGRADSKA GIMNAZIJA	1111111111

1. NAZIV
2. ADRESA

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

1. NAZIV
2. ADRESA

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

Na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o visokom obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) i člana 10. stav 1. Zakona o srednjem obrazovanju (Službeni glasnik RS, broj 72/19) donosi se:

- a) Naziv škole
- b) Adresa škole
- c) Šifra škole
- d) Broj mesta u školi





U skladu sa zakonom o radu, radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu. Odmor se može ostvariti u bilo koje vreme, ali ne duže od 11 sati. Odmor se može ostvariti i u više delova dana, ali ne duže od 11 sati. Odmor se može ostvariti i u više delova dana, ali ne duže od 11 sati.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.

Radnici imaju pravo na odmor u slučaju da su radili u nedelju ili u drugi dan vikenda, a nisu bili na odmoru u prethodnom periodu.





Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

1. 1000 (1000) A
2. 1000 (1000) B
3. 1000 (1000) C
4. 1000 (1000) D
5. 1000 (1000) E
6. 1000 (1000) F
7. 1000 (1000) G
8. 1000 (1000) H
9. 1000 (1000) I
10. 1000 (1000) J
11. 1000 (1000) K
12. 1000 (1000) L
13. 1000 (1000) M
14. 1000 (1000) N
15. 1000 (1000) O
16. 1000 (1000) P
17. 1000 (1000) Q
18. 1000 (1000) R
19. 1000 (1000) S
20. 1000 (1000) T
21. 1000 (1000) U
22. 1000 (1000) V
23. 1000 (1000) W
24. 1000 (1000) X
25. 1000 (1000) Y
26. 1000 (1000) Z

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

1. 1000 (1000) A
2. 1000 (1000) B
3. 1000 (1000) C
4. 1000 (1000) D
5. 1000 (1000) E
6. 1000 (1000) F
7. 1000 (1000) G
8. 1000 (1000) H
9. 1000 (1000) I
10. 1000 (1000) J
11. 1000 (1000) K
12. 1000 (1000) L
13. 1000 (1000) M
14. 1000 (1000) N
15. 1000 (1000) O
16. 1000 (1000) P
17. 1000 (1000) Q
18. 1000 (1000) R
19. 1000 (1000) S
20. 1000 (1000) T
21. 1000 (1000) U
22. 1000 (1000) V
23. 1000 (1000) W
24. 1000 (1000) X
25. 1000 (1000) Y
26. 1000 (1000) Z

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)

Uputstvo za rešavanje zadataka iz fizike za učenike 1. razreda gimnazija
za školsku godinu 2012/13. godine. Mesto: Beograd, 2012. godine.
Broj izdanja: 1000. (1000 primeraka)





GOBIERNO AUTÓNOMO DEFEINTE

DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA ADMINISTRACIÓN
AL GOBIERNO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
POR EL PERÍODO 2012

PRELIMINARIO DE GASTO



Categorización de la actividad	Descripción	INDICADORES DE RESULTADOS							
		CANTIDAD DE PERSONAS ATENDIDAS		CANTIDAD DE CONSULTAS		CANTIDAD DE ATENCIONES		CANTIDAD DE PERSONAS ATENDIDAS	
		CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR
Atención de Emergencia	Atención de emergencia en el domicilio del paciente, en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1
Atención de Urgencia	Atención de urgencia en el hospital o en el centro de salud, para el diagnóstico y tratamiento de enfermedades agudas.	0000	1 444 1	00	1 444 1	00	1 444 1	0000	1 444 1



DENOMINACIÓN DE LA FONTE	DESCRIPCIÓN	RECURSOS PRESUPUESTALES								
		ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA		SERVICIOS DE GESTIÓN DEL TERRITORIO		ECONOMÍA PARA EL DESARROLLO		CONDICIONALIDAD		
		CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	
	<p>El presente presupuesto es el resultado de un proceso de concertación con los sectores público y privado, en el marco de la Ley 873 de 2004, que establece el presupuesto participativo como mecanismo de concertación y participación ciudadana en la asignación y ejecución de los recursos públicos.</p> <p>Este presupuesto es el resultado de un proceso de concertación y participación ciudadana en el marco de la Ley 873 de 2004, que establece el presupuesto participativo como mecanismo de concertación y participación ciudadana en la asignación y ejecución de los recursos públicos.</p>	01000	0	00000	0	00000	0	00000	0	00000
<p>El presente presupuesto es el resultado de un proceso de concertación con los sectores público y privado, en el marco de la Ley 873 de 2004, que establece el presupuesto participativo como mecanismo de concertación y participación ciudadana en la asignación y ejecución de los recursos públicos.</p> <p>Este presupuesto es el resultado de un proceso de concertación y participación ciudadana en el marco de la Ley 873 de 2004, que establece el presupuesto participativo como mecanismo de concertación y participación ciudadana en la asignación y ejecución de los recursos públicos.</p>	02000	0	00000	0	00000	0	00000	0	00000	



DESCRIPCIÓN DE LA TRANSACCIÓN	ESPECIFICACIÓN	MONEDAS EXISTENTES							
		ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA		SERVICIOS DE INTERÉS DEL TERRITORIO		GOBIERNO PRODUCTIVO ADMINISTRATIVO		CÓMO FONDO Y FONDOS	
		CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR
1.1.1.1.1.1	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 1	1 000.00			2111 1	1 000.00
1.1.1.1.1.2	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 2	1 000.00			2111 2	1 000.00
1.1.1.1.1.3	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 3	1 000.00			2111 3	1 000.00
1.1.1.1.1.4	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 4	1 000.00			2111 4	1 000.00
1.1.1.1.1.5	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 5	1 000.00			2111 5	1 000.00
1.1.1.1.1.6	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 6	1 000.00			2111 6	1 000.00
1.1.1.1.1.7	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 7	1 000.00			2111 7	1 000.00
1.1.1.1.1.8	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 8	1 000.00			2111 8	1 000.00
1.1.1.1.1.9	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 9	1 000.00			2111 9	1 000.00
1.1.1.1.1.10	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 10	1 000.00			2111 10	1 000.00
1.1.1.1.1.11	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 11	1 000.00			2111 11	1 000.00
1.1.1.1.1.12	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 12	1 000.00			2111 12	1 000.00
1.1.1.1.1.13	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 13	1 000.00			2111 13	1 000.00
1.1.1.1.1.14	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 14	1 000.00			2111 14	1 000.00
1.1.1.1.1.15	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 15	1 000.00			2111 15	1 000.00
1.1.1.1.1.16	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 16	1 000.00			2111 16	1 000.00
1.1.1.1.1.17	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 17	1 000.00			2111 17	1 000.00
1.1.1.1.1.18	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 18	1 000.00			2111 18	1 000.00
1.1.1.1.1.19	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 19	1 000.00			2111 19	1 000.00
1.1.1.1.1.20	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 20	1 000.00			2111 20	1 000.00
1.1.1.1.1.21	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 21	1 000.00			2111 21	1 000.00
1.1.1.1.1.22	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 22	1 000.00			2111 22	1 000.00
1.1.1.1.1.23	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 23	1 000.00			2111 23	1 000.00
1.1.1.1.1.24	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 24	1 000.00			2111 24	1 000.00
1.1.1.1.1.25	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 25	1 000.00			2111 25	1 000.00
1.1.1.1.1.26	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 26	1 000.00			2111 26	1 000.00
1.1.1.1.1.27	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 27	1 000.00			2111 27	1 000.00
1.1.1.1.1.28	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 28	1 000.00			2111 28	1 000.00
1.1.1.1.1.29	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 29	1 000.00			2111 29	1 000.00
1.1.1.1.1.30	Transferencia de recursos de la Administración General y Financiera a los Servicios de Interés del Territorio	0007 2	1 000.00	2111 30	1 000.00			2111 30	1 000.00



DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO							
		ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA		SERVICIOS DE INTERIORES DEL TERRITORIO		SERVICIOS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS		CONSEJO NACIONAL ELECTORAL	
		CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR	CÓDIGO	VALOR
...	...		1.000,00	...		...	...	...	...
...	1.000,00	...	...	...	...	...	...
...	1.000,00	...	...	...	...	...	...



DENOMINACIÓN DE LA FONTE	ASIGNACIÓN	PROGRAMA PRESUPUESTARIO							
		ADMINISTRACIÓN GENERAL Y FINANCIERA		SERVICIOS DE GESTIÓN DEL TERRITORIO		ECONOMÍA PRODUCTIVA INDUSTRIAL		COMERCIO Y TURISMO	
		CODIGO	VALOR	CODIGO	VALOR	CODIGO	VALOR	CODIGO	VALOR
...	...								
...	...	1	10000	2000	1	10000	2000	1	10000
...	...	1	10000	2000	1	10000	2000	1	10000
...	...	1	10000	2000	2	20000	2000	1	10000



DESCRIPCIÓN DE LA PRUEBA	VERIFICACIÓN	INDICADORES DE RENDIMIENTO							
		CANTIDAD DE PRUEBAS		VALORES DE PRUEBAS		VALORES DE PRUEBAS		VALORES DE PRUEBAS	
		PRUEBAS	VALOR	PRUEBAS	VALOR	PRUEBAS	VALOR	PRUEBAS	VALOR
...
...
...
...
...
...
...
...
...



DESCRIPCIÓN DE LA FASE	DESCRIPCIÓN	INDICADORES DE LOGRO							
		CONOCIMIENTOS GENERALES Y TRANSVERSALES		CONOCIMIENTOS DE CONTENIDOS DEL TERCER GRADO		CONOCIMIENTOS PROCEDIMENTALES		CONOCIMIENTOS ACTITUDINALES	
		CONOCER	VALORAR	CONOCER	VALORAR	CONOCER	VALORAR	CONOCER	VALORAR
CONOCIMIENTO	El alumno reconoce y describe los elementos que conforman el sistema de escritura, así como su función y su evolución histórica. Comprende la importancia de la escritura en la comunicación humana y en el desarrollo de la cultura.	1	200000	1	200000	1	200000	1	200000
CONOCIMIENTO	El alumno reconoce y describe los elementos que conforman el sistema de escritura, así como su función y su evolución histórica. Comprende la importancia de la escritura en la comunicación humana y en el desarrollo de la cultura.	2	200000	2	200000	2	200000	2	200000
CONOCIMIENTO	El alumno reconoce y describe los elementos que conforman el sistema de escritura, así como su función y su evolución histórica. Comprende la importancia de la escritura en la comunicación humana y en el desarrollo de la cultura.	3	200000	3	200000	3	200000	3	200000



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EXPLICACION	INDICADORES DE DESEMPEÑO							
		CONOCIMIENTO		HABILIDADES		ACTITUDES		VALORES	
		CONOCIMIENTO	VALORES	HABILIDADES	VALORES	ACTITUDES	VALORES	CONOCIMIENTO	VALORES
ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN	El estudiante es capaz de aplicar los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana, utilizando los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana.								
ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN	El estudiante es capaz de aplicar los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana, utilizando los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana.								
ACTIVIDAD DE EVALUACIÓN	El estudiante es capaz de aplicar los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana, utilizando los conocimientos adquiridos en el aula para resolver problemas de la vida cotidiana.								



OPORTUNIDAD DEL PRESIDENTE DE LOS JUZGADOS ELECTORALES
AL CELEBRAR DECENTRALIZACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES
POR EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES
ANEXO DE INFORMACIONES



THE STATE OF PALESTINE
MINISTRY OF EDUCATION AND HIGHER EDUCATION
GENERAL SUPERINTENDENCY OF EDUCATION

Serial No.	Name of the Candidate	Grade	Subject	Score	Rank	Grade	Subject	Score	Rank	Grade	Subject	Score	Rank
1	Abdullah Al-Jarrah	10	Mathematics	85	1	10	Science	78	1	10	Arabic	92	1
2	Amr Al-Masri	10	Mathematics	82	2	10	Science	75	2	10	Arabic	89	2
3	Youssef Al-Najjar	10	Mathematics	80	3	10	Science	72	3	10	Arabic	86	3
4	Muhammad Al-Ramadan	10	Mathematics	78	4	10	Science	70	4	10	Arabic	84	4
5	Ali Al-Sayid	10	Mathematics	75	5	10	Science	68	5	10	Arabic	81	5
6	Osama Al-Tal	10	Mathematics	72	6	10	Science	65	6	10	Arabic	78	6
7	Yusuf Al-Zuhairi	10	Mathematics	70	7	10	Science	62	7	10	Arabic	75	7
8	Muhammad Al-Darwish	10	Mathematics	68	8	10	Science	60	8	10	Arabic	72	8
9	Ali Al-Masri	10	Mathematics	65	9	10	Science	58	9	10	Arabic	69	9
10	Osama Al-Najjar	10	Mathematics	62	10	10	Science	55	10	10	Arabic	66	10
11	Yusuf Al-Ramadan	10	Mathematics	60	11	10	Science	52	11	10	Arabic	63	11
12	Muhammad Al-Sayid	10	Mathematics	58	12	10	Science	50	12	10	Arabic	60	12
13	Ali Al-Tal	10	Mathematics	55	13	10	Science	48	13	10	Arabic	57	13
14	Osama Al-Zuhairi	10	Mathematics	52	14	10	Science	45	14	10	Arabic	54	14
15	Yusuf Al-Darwish	10	Mathematics	50	15	10	Science	42	15	10	Arabic	51	15
16	Muhammad Al-Masri	10	Mathematics	48	16	10	Science	40	16	10	Arabic	48	16
17	Ali Al-Najjar	10	Mathematics	45	17	10	Science	38	17	10	Arabic	45	17
18	Osama Al-Ramadan	10	Mathematics	42	18	10	Science	35	18	10	Arabic	42	18
19	Yusuf Al-Sayid	10	Mathematics	40	19	10	Science	32	19	10	Arabic	39	19
20	Muhammad Al-Tal	10	Mathematics	38	20	10	Science	30	20	10	Arabic	36	20
21	Ali Al-Zuhairi	10	Mathematics	35	21	10	Science	28	21	10	Arabic	33	21
22	Osama Al-Darwish	10	Mathematics	32	22	10	Science	25	22	10	Arabic	30	22
23	Yusuf Al-Masri	10	Mathematics	30	23	10	Science	22	23	10	Arabic	27	23
24	Muhammad Al-Najjar	10	Mathematics	28	24	10	Science	20	24	10	Arabic	24	24
25	Ali Al-Ramadan	10	Mathematics	25	25	10	Science	18	25	10	Arabic	21	25
26	Osama Al-Sayid	10	Mathematics	22	26	10	Science	15	26	10	Arabic	18	26
27	Yusuf Al-Tal	10	Mathematics	20	27	10	Science	12	27	10	Arabic	15	27
28	Muhammad Al-Zuhairi	10	Mathematics	18	28	10	Science	10	28	10	Arabic	12	28
29	Ali Al-Darwish	10	Mathematics	15	29	10	Science	8	29	10	Arabic	9	29
30	Osama Al-Masri	10	Mathematics	12	30	10	Science	5	30	10	Arabic	6	30
31	Yusuf Al-Najjar	10	Mathematics	10	31	10	Science	3	31	10	Arabic	4	31
32	Muhammad Al-Ramadan	10	Mathematics	8	32	10	Science	2	32	10	Arabic	3	32
33	Ali Al-Sayid	10	Mathematics	5	33	10	Science	0	33	10	Arabic	0	33
34	Osama Al-Tal	10	Mathematics	3	34	10	Science	0	34	10	Arabic	0	34
35	Yusuf Al-Zuhairi	10	Mathematics	2	35	10	Science	0	35	10	Arabic	0	35
36	Muhammad Al-Darwish	10	Mathematics	0	36	10	Science	0	36	10	Arabic	0	36
37	Ali Al-Masri	10	Mathematics	0	37	10	Science	0	37	10	Arabic	0	37
38	Osama Al-Najjar	10	Mathematics	0	38	10	Science	0	38	10	Arabic	0	38
39	Yusuf Al-Ramadan	10	Mathematics	0	39	10	Science	0	39	10	Arabic	0	39
40	Muhammad Al-Sayid	10	Mathematics	0	40	10	Science	0	40	10	Arabic	0	40



HEP REPORT
HEALTH AND FAMILY WELFARE DEPARTMENT, GOVT. OF
KARNATAKA

Sl. No.	Name of the Institution	Address	Type of Institution	Registration No.	Date of Registration	No. of Beds		No. of Patients		No. of Deaths		No. of Discharges	
						Actual	Approved	Admitted	Discharged	Actual	Approved	Actual	Approved
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50

...



ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪರಿಷತ್	ಬಿಲ್ ಸಂ.	ಬಿಲ್ ವಿವರ	ಶೇ. ಆಧಾರಿತ	ಕೋಟಿ ರೂ.	ಅಂಚೆ ಸಂ.	ಆಯ್ಕೆ ಸಂ.	ಬಿಲ್ ಸಂ.	ಬಿಲ್ ವಿವರ	ಶೇ. ಆಧಾರಿತ	ಕೋಟಿ ರೂ.	ಅಂಚೆ ಸಂ.	ಆಯ್ಕೆ ಸಂ.
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													
34													
35													
36													
37													
38													
39													
40													
41													
42													
43													
44													
45													
46													
47													
48													
49													
50													



Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Category	Age	Height	Weight	Medical	Physical	Interview	Total	Rank
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50



Year	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Population	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
...

Small text or logo in the bottom left corner.

Sl. No.	Name of the Candidate	Grade	Category	Age	Qualification	Experience	Remarks
1	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
2	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
3	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
4	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
5	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
6	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
7	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
8	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
9	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
10	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
11	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
12	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
13	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
14	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
15	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
16	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
17	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
18	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
19	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
20	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
21	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
22	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
23	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
24	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
25	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
26	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
27	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
28	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
29	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
30	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
31	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
32	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
33	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
34	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
35	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
36	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
37	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
38	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
39	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
40	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
41	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
42	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
43	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
44	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
45	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
46	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
47	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
48	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
49	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	
50	Dr. S. S. Srinivas	MBBS	General	45	MBBS	10	



Year	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Population	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
...

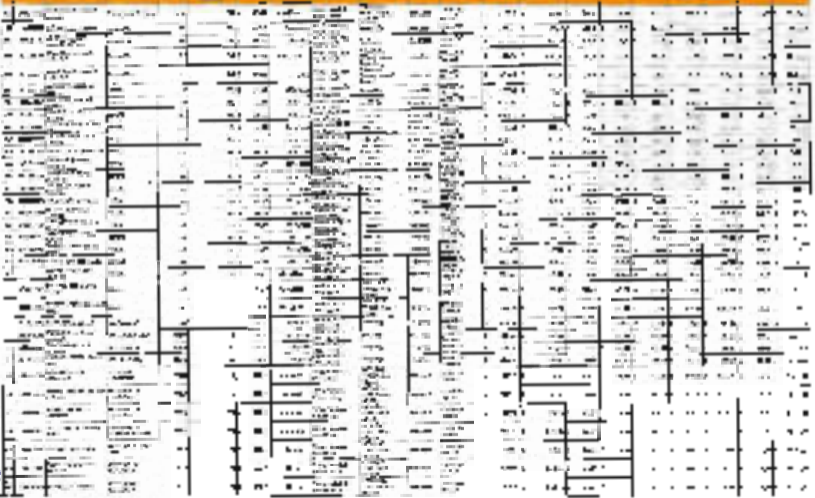




Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Category	Age	Height	Weight	Medical Examination	Physical Fitness	Final Status
1	A. A. A. A.	101	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
2	A. A. A. A.	102	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
3	A. A. A. A.	103	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
4	A. A. A. A.	104	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
5	A. A. A. A.	105	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
6	A. A. A. A.	106	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
7	A. A. A. A.	107	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
8	A. A. A. A.	108	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
9	A. A. A. A.	109	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
10	A. A. A. A.	110	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
11	A. A. A. A.	111	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
12	A. A. A. A.	112	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
13	A. A. A. A.	113	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
14	A. A. A. A.	114	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
15	A. A. A. A.	115	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
16	A. A. A. A.	116	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
17	A. A. A. A.	117	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
18	A. A. A. A.	118	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
19	A. A. A. A.	119	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
20	A. A. A. A.	120	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
21	A. A. A. A.	121	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
22	A. A. A. A.	122	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
23	A. A. A. A.	123	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
24	A. A. A. A.	124	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
25	A. A. A. A.	125	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
26	A. A. A. A.	126	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
27	A. A. A. A.	127	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
28	A. A. A. A.	128	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
29	A. A. A. A.	129	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
30	A. A. A. A.	130	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
31	A. A. A. A.	131	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
32	A. A. A. A.	132	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
33	A. A. A. A.	133	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
34	A. A. A. A.	134	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
35	A. A. A. A.	135	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
36	A. A. A. A.	136	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
37	A. A. A. A.	137	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
38	A. A. A. A.	138	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
39	A. A. A. A.	139	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
40	A. A. A. A.	140	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
41	A. A. A. A.	141	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
42	A. A. A. A.	142	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
43	A. A. A. A.	143	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
44	A. A. A. A.	144	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
45	A. A. A. A.	145	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
46	A. A. A. A.	146	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
47	A. A. A. A.	147	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
48	A. A. A. A.	148	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
49	A. A. A. A.	149	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected
50	A. A. A. A.	150	B	General	25	165	65	Pass	Pass	Selected



No.	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100





Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Mathematics	Science	English	History	Geography	Physical Education	Art	Music	Practical	Total	Grade
1	A. A. A. A.	123456	10	85	78	72	65	60	55	50	45	40	540	B
2	B. B. B. B.	234567	10	78	70	65	60	55	50	45	40	35	500	C
3	C. C. C. C.	345678	10	70	65	60	55	50	45	40	35	30	440	D
4	D. D. D. D.	456789	10	65	60	55	50	45	40	35	30	25	390	E
5	E. E. E. E.	567890	10	60	55	50	45	40	35	30	25	20	340	F
6	F. F. F. F.	678901	10	55	50	45	40	35	30	25	20	15	290	G
7	G. G. G. G.	789012	10	50	45	40	35	30	25	20	15	10	240	H
8	H. H. H. H.	890123	10	45	40	35	30	25	20	15	10	5	190	I
9	I. I. I. I.	901234	10	40	35	30	25	20	15	10	5	0	140	J
10	J. J. J. J.	012345	10	35	30	25	20	15	10	5	0	0	90	K



SINIF ADI		SINIF NO		SINIF ADI		SINIF NO		SINIF ADI		SINIF NO		SINIF ADI		SINIF NO		SINIF ADI		SINIF NO	
1	1. SINIF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2. SINIF	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3. SINIF	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4. SINIF	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5. SINIF	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6. SINIF	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7. SINIF	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8. SINIF	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9. SINIF	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10. SINIF	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11. SINIF	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12. SINIF	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12

1



ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO
AUTÓNOMO REGIONAL DEL PASTAZA PARA EL BIENIO 2016-2018
PLAN DE JUBILACION



GOBIERNO PASTAZA ECUATORIANO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARA EL DESARROLLO
CALCULO DE ESCALA REMUNERATIVA
PROYECTADA





1. ESTADÍSTICA DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA ECONOMÍA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

1.1. ESTADÍSTICA DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA ECONOMÍA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

SECTOR	2015		2016	
	IND	IND	IND	IND
AGRICULTURA	119	121	121.200	121.200
INDUSTRIA	121	121	121.200	121.200
CONSTRUCCIÓN	121	121	121.200	121.200
SERVICIOS	121	121	121.200	121.200
TOTAL	121	121	121.200	121.200
SECTOR PRODUCTIVO	121	121	121.200	121.200
SECTOR	121	121	121.200	121.200

1.2. ESTADÍSTICA DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA ECONOMÍA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

1.3. ESTADÍSTICA DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA ECONOMÍA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

SECTOR	IND	IND	IND
AGRICULTURA	121	121	121
INDUSTRIA	121	121	121
CONSTRUCCIÓN	121	121	121

1.4. ESTADÍSTICA DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS DE LA ECONOMÍA DE LA REPÚBLICA DEL PARAGUAY

SECTOR	IND	IND	IND	IND
AGRICULTURA	121	121	121	121
INDUSTRIA	121	121	121	121
CONSTRUCCIÓN	121	121	121	121
SERVICIOS	121	121	121	121
TOTAL	121	121	121	121



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA
 AV. ALFONSO UGARRA 100
 LIMA, PERÚ TEL: 376 10000 FAX: 376 10001
 WWW.MAGD.GOV.PE

UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL

ANEXO 1 - FERTILIZANTES

DESCRIPCIÓN	MAY 2014 (MIL TON)		MAY 2013 (MIL TON)	
	Producción	Consumo	Producción	Consumo
TOTAL	5 611,7		5 871,8	
Urea	1 540,0		1 540,0	
Dióxido de Fósforo	1 200,0		1 170,0	
Potasio	2 871,7		3 161,8	
OTROS	5 200,0	1 200,0	5 200,0	1 200,0
OTROS	1 540,0	1 540,0	1 540,0	1 540,0

PRODUCCIÓN NACIONAL

DESCRIPCIÓN	MAY 2014 (MIL TON)		MAY 2013 (MIL TON)	
	Producción	Consumo	Producción	Consumo
Urea	1 540,0		1 540,0	
Dióxido de Fósforo	1 200,0		1 170,0	
Potasio	2 871,7		3 161,8	
OTROS	5 200,0	1 200,0	5 200,0	1 200,0
OTROS	1 540,0	1 540,0	1 540,0	1 540,0

PRODUCCIÓN NACIONAL DE FERTILIZANTES

DESCRIPCIÓN	MAY 2014 (MIL TON)		MAY 2013 (MIL TON)	
	Producción	Consumo	Producción	Consumo
Urea	1 540,0		1 540,0	
Dióxido de Fósforo	1 200,0		1 170,0	
Potasio	2 871,7		3 161,8	
OTROS	5 200,0	1 200,0	5 200,0	1 200,0
OTROS	1 540,0	1 540,0	1 540,0	1 540,0





ORDENANZA DEL CONSEJO GENERAL DEL GOBIERNO
 AUTÓNOMO PROVINCIAL PASTAZA, EMISIÓN N.º 14 DEL
 20 DE FEBRERO DE 2015
 AMORTIZACIÓN DE FINANCIAMIENTOS



2023-2024
 FEDERAL GOVERNMENT OF CANADA

STATEMENT OF FINANCIAL STATEMENTS
 For the Financial Year Ended March 31, 2024
 (in millions of dollars)

Account	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Assets						
Current assets	1,234,567	1,123,456	1,012,345	901,234	890,123	789,012
Non-current assets	345,678	234,567	123,456	112,345	101,234	90,123
Liabilities						
Current liabilities	567,890	678,901	789,012	890,123	901,234	1,012,345
Non-current liabilities	123,456	234,567	345,678	456,789	567,890	678,901
Net assets	1,010,345	810,610	696,789	613,136	589,023	569,012

SUPPLEMENTARY INFORMATION

Account	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Operating results	123,456	234,567	345,678	456,789	567,890	678,901
Capital gains	56,789	67,890	78,901	89,012	90,123	101,234
Dividend income	12,345	23,456	34,567	45,678	56,789	67,890
Interest income	34,567	45,678	56,789	67,890	78,901	89,012
Other income	10,305	11,234	12,345	13,456	14,567	15,678
Operating expenses	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)	(100,000)
Capital losses	(10,000)	(20,000)	(30,000)	(40,000)	(50,000)	(60,000)
Dividend expenses	(20,000)	(30,000)	(40,000)	(50,000)	(60,000)	(70,000)
Interest expenses	(40,000)	(50,000)	(60,000)	(70,000)	(80,000)	(90,000)
Other expenses	(10,000)	(20,000)	(30,000)	(40,000)	(50,000)	(60,000)
Net income	100,000	200,000	300,000	400,000	500,000	600,000



CONSEJO PASTAZA DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
AUTORIDAD EJECUTIVA LOCAL
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2016
PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

Table 1: Summary of the 2019-2020 season														
Date	Time	Location						Weather						
		Area	Altitude	Temperature	Humidity	Wind	Clouds	Temp	Humidity	Wind	Clouds	Temp	Humidity	Wind	Clouds
2019-09-01	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-02	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-03	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-04	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-05	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-06	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-07	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-08	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-09	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-10	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-11	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-12	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-13	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-14	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-15	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-16	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-17	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-18	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-19	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-20	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-21	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-22	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-23	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-24	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-25	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-26	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-27	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-28	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-29	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2019-09-30	08:00	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



CANDIDATO		PRUEBA DE CONOCIMIENTOS				PRUEBA DE PSICOMETRÍA				PRUEBA DE ENTREVISTA	
INDICADOR	NOTA	PRUEBA DE LENGUAJE	PRUEBA DE LECTURA	PRUEBA DE MATEMÁTICA	PRUEBA DE PSICOMETRÍA	PRUEBA DE ENTREVISTA	PRUEBA DE ENTREVISTA	PRUEBA DE ENTREVISTA	PRUEBA DE ENTREVISTA	PRUEBA DE ENTREVISTA	PRUEBA DE ENTREVISTA
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49											
50											
51											
52											
53											
54											
55											
56											
57											
58											
59											
60											
61											
62											
63											
64											
65											
66											
67											
68											
69											
70											
71											
72											
73											
74											
75											
76											
77											
78											
79											
80											
81											
82											
83											
84											
85											
86											
87											
88											
89											
90											
91											
92											
93											
94											
95											
96											
97											
98											
99											
100											





ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ»
 ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ



Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό (€)	Μήνες	Αριθμός Μαθητών	Αριθμός Εκπαιδευτικών	Αριθμός Σχολικών Χρονίων	Ποσοστά		Ποσό (€)	Μήνες	Αριθμός Μαθητών	Αριθμός Εκπαιδευτικών	Αριθμός Σχολικών Χρονίων	Ποσοστά	Ποσό (€)	Μήνες	Αριθμός Μαθητών	Αριθμός Εκπαιδευτικών	Αριθμός Σχολικών Χρονίων
							Αναμενόμενα	Ποσοστό											
1	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%
2	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%
3	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%
4	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%
5	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%
6	Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%	1000000000	12	1000000	10000	10	100%





Clasa	Materie	Curs	Unitate de învățare	Conținuturi	Număr de ore		Total	Observații
					Teorie	Practică		
Clasa I	Matematică	1	1. Numerele naturale	1.1. Scrierea numerelor naturale	1	1	2	
				1.2. Operațiile aritmetice	1	1	2	
				1.3. Divizibilitatea în mulțimea numerelor naturale	1	1	2	
				1.4. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.5. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.6. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.7. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.8. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.9. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.10. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.11. Probleme de rezolvare	1	1	2	
				1.12. Probleme de rezolvare	1	1	2	
Clasa I	Limba și literatura română	1	1. Comunicarea orală	1.1. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.2. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.3. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.4. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.5. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.6. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.7. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.8. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.9. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.10. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.11. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.12. Comunicarea orală	1	1	2	
Clasa I	Limba și literatura engleză	1	1. Comunicarea orală	1.1. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.2. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.3. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.4. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.5. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.6. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.7. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.8. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.9. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.10. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.11. Comunicarea orală	1	1	2	
				1.12. Comunicarea orală	1	1	2	
Clasa I	Științe	1	1. Științele naturii	1.1. Științele naturii	1	1	2	
				1.2. Științele naturii	1	1	2	
				1.3. Științele naturii	1	1	2	
				1.4. Științele naturii	1	1	2	
				1.5. Științele naturii	1	1	2	
				1.6. Științele naturii	1	1	2	
				1.7. Științele naturii	1	1	2	
				1.8. Științele naturii	1	1	2	
				1.9. Științele naturii	1	1	2	
				1.10. Științele naturii	1	1	2	
				1.11. Științele naturii	1	1	2	
				1.12. Științele naturii	1	1	2	
Clasa I	Istorie	1	1. Istoria	1.1. Istoria	1	1	2	
				1.2. Istoria	1	1	2	
				1.3. Istoria	1	1	2	
				1.4. Istoria	1	1	2	
				1.5. Istoria	1	1	2	
				1.6. Istoria	1	1	2	
				1.7. Istoria	1	1	2	
				1.8. Istoria	1	1	2	
				1.9. Istoria	1	1	2	
				1.10. Istoria	1	1	2	
				1.11. Istoria	1	1	2	
				1.12. Istoria	1	1	2	
Clasa I	Educație civică	1	1. Educație civică	1.1. Educație civică	1	1	2	
				1.2. Educație civică	1	1	2	
				1.3. Educație civică	1	1	2	
				1.4. Educație civică	1	1	2	
				1.5. Educație civică	1	1	2	
				1.6. Educație civică	1	1	2	
				1.7. Educație civică	1	1	2	
				1.8. Educație civică	1	1	2	
				1.9. Educație civică	1	1	2	
				1.10. Educație civică	1	1	2	
				1.11. Educație civică	1	1	2	
				1.12. Educație civică	1	1	2	
Clasa I	Arte	1	1. Arte	1.1. Arte	1	1	2	
				1.2. Arte	1	1	2	
				1.3. Arte	1	1	2	
				1.4. Arte	1	1	2	
				1.5. Arte	1	1	2	
				1.6. Arte	1	1	2	
				1.7. Arte	1	1	2	
				1.8. Arte	1	1	2	
				1.9. Arte	1	1	2	
				1.10. Arte	1	1	2	
				1.11. Arte	1	1	2	
				1.12. Arte	1	1	2	
Clasa I	Educație fizică	1	1. Educație fizică	1.1. Educație fizică	1	1	2	
				1.2. Educație fizică	1	1	2	
				1.3. Educație fizică	1	1	2	
				1.4. Educație fizică	1	1	2	
				1.5. Educație fizică	1	1	2	
				1.6. Educație fizică	1	1	2	
				1.7. Educație fizică	1	1	2	
				1.8. Educație fizică	1	1	2	
				1.9. Educație fizică	1	1	2	
				1.10. Educație fizică	1	1	2	
				1.11. Educație fizică	1	1	2	
				1.12. Educație fizică	1	1	2	

1



Learning Area		Learning Objectives		Learning Objectives		Learning Objectives		Learning Objectives		Learning Objectives		Learning Objectives		Learning Objectives	
Learning Area	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives	Learning Objectives
1	1.1	1.1.1	1.1.1.1	1.1.1.2	1.1.1.3	1.1.1.4	1.1.1.5	1.1.1.6	1.1.1.7	1.1.1.8	1.1.1.9	1.1.1.10	1.1.1.11	1.1.1.12	1.1.1.13
2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.1.2	2.1.1.3	2.1.1.4	2.1.1.5	2.1.1.6	2.1.1.7	2.1.1.8	2.1.1.9	2.1.1.10	2.1.1.11	2.1.1.12	2.1.1.13
3	3.1	3.1.1	3.1.1.1	3.1.1.2	3.1.1.3	3.1.1.4	3.1.1.5	3.1.1.6	3.1.1.7	3.1.1.8	3.1.1.9	3.1.1.10	3.1.1.11	3.1.1.12	3.1.1.13
4	4.1	4.1.1	4.1.1.1	4.1.1.2	4.1.1.3	4.1.1.4	4.1.1.5	4.1.1.6	4.1.1.7	4.1.1.8	4.1.1.9	4.1.1.10	4.1.1.11	4.1.1.12	4.1.1.13
5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.1.1.4	5.1.1.5	5.1.1.6	5.1.1.7	5.1.1.8	5.1.1.9	5.1.1.10	5.1.1.11	5.1.1.12	5.1.1.13
6	6.1	6.1.1	6.1.1.1	6.1.1.2	6.1.1.3	6.1.1.4	6.1.1.5	6.1.1.6	6.1.1.7	6.1.1.8	6.1.1.9	6.1.1.10	6.1.1.11	6.1.1.12	6.1.1.13
7	7.1	7.1.1	7.1.1.1	7.1.1.2	7.1.1.3	7.1.1.4	7.1.1.5	7.1.1.6	7.1.1.7	7.1.1.8	7.1.1.9	7.1.1.10	7.1.1.11	7.1.1.12	7.1.1.13
8	8.1	8.1.1	8.1.1.1	8.1.1.2	8.1.1.3	8.1.1.4	8.1.1.5	8.1.1.6	8.1.1.7	8.1.1.8	8.1.1.9	8.1.1.10	8.1.1.11	8.1.1.12	8.1.1.13
9	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.1.1.2	9.1.1.3	9.1.1.4	9.1.1.5	9.1.1.6	9.1.1.7	9.1.1.8	9.1.1.9	9.1.1.10	9.1.1.11	9.1.1.12	9.1.1.13
10	10.1	10.1.1	10.1.1.1	10.1.1.2	10.1.1.3	10.1.1.4	10.1.1.5	10.1.1.6	10.1.1.7	10.1.1.8	10.1.1.9	10.1.1.10	10.1.1.11	10.1.1.12	10.1.1.13
11	11.1	11.1.1	11.1.1.1	11.1.1.2	11.1.1.3	11.1.1.4	11.1.1.5	11.1.1.6	11.1.1.7	11.1.1.8	11.1.1.9	11.1.1.10	11.1.1.11	11.1.1.12	11.1.1.13
12	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.1.1.2	12.1.1.3	12.1.1.4	12.1.1.5	12.1.1.6	12.1.1.7	12.1.1.8	12.1.1.9	12.1.1.10	12.1.1.11	12.1.1.12	12.1.1.13
13	13.1	13.1.1	13.1.1.1	13.1.1.2	13.1.1.3	13.1.1.4	13.1.1.5	13.1.1.6	13.1.1.7	13.1.1.8	13.1.1.9	13.1.1.10	13.1.1.11	13.1.1.12	13.1.1.13
14	14.1	14.1.1	14.1.1.1	14.1.1.2	14.1.1.3	14.1.1.4	14.1.1.5	14.1.1.6	14.1.1.7	14.1.1.8	14.1.1.9	14.1.1.10	14.1.1.11	14.1.1.12	14.1.1.13
15	15.1	15.1.1	15.1.1.1	15.1.1.2	15.1.1.3	15.1.1.4	15.1.1.5	15.1.1.6	15.1.1.7	15.1.1.8	15.1.1.9	15.1.1.10	15.1.1.11	15.1.1.12	15.1.1.13
16	16.1	16.1.1	16.1.1.1	16.1.1.2	16.1.1.3	16.1.1.4	16.1.1.5	16.1.1.6	16.1.1.7	16.1.1.8	16.1.1.9	16.1.1.10	16.1.1.11	16.1.1.12	16.1.1.13
17	17.1	17.1.1	17.1.1.1	17.1.1.2	17.1.1.3	17.1.1.4	17.1.1.5	17.1.1.6	17.1.1.7	17.1.1.8	17.1.1.9	17.1.1.10	17.1.1.11	17.1.1.12	17.1.1.13
18	18.1	18.1.1	18.1.1.1	18.1.1.2	18.1.1.3	18.1.1.4	18.1.1.5	18.1.1.6	18.1.1.7	18.1.1.8	18.1.1.9	18.1.1.10	18.1.1.11	18.1.1.12	18.1.1.13
19	19.1	19.1.1	19.1.1.1	19.1.1.2	19.1.1.3	19.1.1.4	19.1.1.5	19.1.1.6	19.1.1.7	19.1.1.8	19.1.1.9	19.1.1.10	19.1.1.11	19.1.1.12	19.1.1.13
20	20.1	20.1.1	20.1.1.1	20.1.1.2	20.1.1.3	20.1.1.4	20.1.1.5	20.1.1.6	20.1.1.7	20.1.1.8	20.1.1.9	20.1.1.10	20.1.1.11	20.1.1.12	20.1.1.13



ಕ್ರ. ಸಂ.	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಷಯ	ವಿವರಣೆ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	ವಿಷಯ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	ವಿಷಯ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	ವಿಷಯ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	ವಿಷಯ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ	ವಿಷಯ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ





NAPI-PROJEKAT AUTOMATIZIRANOG PRAĆENJA UČENIKA
PROJEKAT ZA UČENIKE U 1. I 2. RAZREDU



Redni broj	Ime i prezime	Datum rođenja	Adresa	Mesto rođenja	Osnovna škola		Mesto nastave		Datum nastave		Prisustvo	Napomena
					Ime	Adresa	Ime	Adresa	Godina	Mesec		
1	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
2	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
3	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
4	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
5	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		

Redni broj	Ime i prezime	Datum rođenja	Adresa	Mesto rođenja	Osnovna škola		Mesto nastave		Datum nastave		Prisustvo	Napomena
					Ime	Adresa	Ime	Adresa	Godina	Mesec		
6	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
7	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
8	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
9	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		
10	Marko Petrović	15.03.2010	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	OŠ "Borba"	Bulevar Oslobođenja 123, Beograd	15.09.2016	09		



QUESTION	ANSWER	CORRECT ANSWER	EXPLANATION	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER	CORRECT ANSWER
1. The cost of capital is the rate of return that a company must earn on its investments to satisfy its investors.	True	True	The cost of capital is the rate of return that a company must earn on its investments to satisfy its investors.	True	True	True	True	True	True	True	True	True	True
2. The cost of capital is the rate of return that a company must earn on its investments to satisfy its investors.	True	True	The cost of capital is the rate of return that a company must earn on its investments to satisfy its investors.	True	True	True	True	True	True	True	True	True	True



QUESTION

2. A machine is purchased for ₹ 1,00,000 on 1st April 2018 and is depreciated at the rate of 10% per annum on straight line basis. On 1st April 2020, it is sold for ₹ 70,000. Prepare journal entry.

Soln: P.P. = $\frac{1,00,000 \times 10\% \times 2}{100} = ₹ 20,000$. Accumulated Depreciation = $1,00,000 - 70,000 = ₹ 30,000$.

On 1st April 2020, it is sold for ₹ 70,000. Hence, journal entry is as follows:—

Dr Cash A/c 70,000
To Machine A/c 1,00,000
To Provision for Depreciation A/c 30,000

The entry will be as follows:—
Dr Cash A/c 70,000
To Machine A/c 1,00,000
To Provision for Depreciation A/c 30,000

✓ Write the journal entry in brief and state the debit and credit amounts. ✓ State the date and time of the transaction. ✓ State the account names. ✓ State the amount and the unit of measurement. ✓ State the nature of the transaction.

Dr Cash A/c 70,000
To Machine A/c 1,00,000
To Provision for Depreciation A/c 30,000

Dr Provision for Depreciation A/c 30,000
To Cash A/c 30,000

✓ Write the journal entry in brief and state the debit and credit amounts. ✓ State the date and time of the transaction. ✓ State the account names. ✓ State the amount and the unit of measurement. ✓ State the nature of the transaction.

Dr Provision for Depreciation A/c 30,000
To Cash A/c 30,000

Dr Cash A/c 70,000
To Machine A/c 1,00,000
To Provision for Depreciation A/c 30,000





16) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

17) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

18) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

19) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

20) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

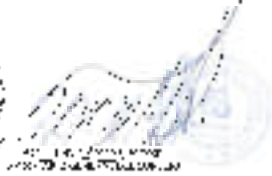
21) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

22) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

23) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

24) 11/11/2016 tarihinde yapılan 1001 sayılı toplantının gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir. Toplantı gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.





U skladu sa zakonskim odredbama, nastavnici su dužni da osiguraju dostupnost digitalnih resursa svojim učenicima. Ovo uključuje ne samo pružanje pristupa, već i podršku u korišćenju tih resursa. Nastavnici treba da budu spremni da pruže pomoć učenicima koji imaju poteškoće u korišćenju tehnologije. Takođe, važno je osigurati da digitalni resursi budu relevantni i zanimljivi za učenike, kako bi im pomogli u postizanju obrazovnih ciljeva.

Uloga nastavnika



Nastavnici igraju ključnu ulogu u osiguravanju da učenici imaju pristup digitalnim resursima i da ih mogu koristiti efikasno. Oni treba da budu aktivni učesnici u procesu učenja, pružajući podršku i motivaciju učenicima. Takođe, nastavnici treba da budu spremni da prilagode svoje nastave prema potrebama i interesima svojih učenika. Ovo uključuje korišćenje različitih vrsta digitalnih resursa, kao što su interaktivni sadržaji, videozapisi i onlajn platforme za učenje.

Uloga roditelja



Roditelji igraju važnu ulogu u osiguravanju da njihovo dete ima pristup digitalnim resursima i da ih koristi na odgovarajući način. Oni treba da budu spremni da pruže podršku i pomoć detetu u korišćenju tehnologije. Takođe, roditelji treba da budu svesni rizika povezanih sa korišćenjem digitalnih resursa, kao što su cyberbullying i nepravilni sadržaji. Važno je osigurati da dete koristi digitalne resurse na bezbedan i odgovoran način, što uključuje postavljanje pravila i nadzor nad detetovim korišćenjem tehnologije.





GOBIERNO AUTÓNOMO DE PASTAZA



GOBIERNO AUTÓNOMO DE PASTAZA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS



GUBIERNNO DE TURISMO HISTORIA Y PATRIMONIO

PROVINCIA DE PASTAZA

PLAZA DE FERIA REGIONAL EL DORADO

**EL GOBIERNO DE PASTAZA Y LA COMPAÑIA DEL COMERCIO TURISTICO DEL
#010-001-1101001-0000-0000-0000-0000-0000-0000-0000-0000-0000-0000**

CONDICIONES

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.

CONDICIONES

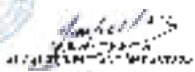
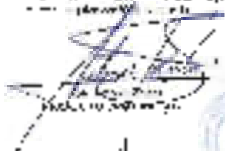
El presente anuncio de venta se realiza en virtud de la Ley Orgánica del 2008 No. 10, Ley Orgánica de Participación y Gestión de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, en el marco de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales, y de la Ley No. 10.702, Ley Orgánica de Organización y Funcionamiento de las Entidades Locales.



1. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ 4 ರ್ವಿಧ
 - ಉತ್ತರಿಸಿ.

2. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ 4 ರ್ವಿಧ
 - ಉತ್ತರಿಸಿ.

3. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ 4 ರ್ವಿಧ
 - ಉತ್ತರಿಸಿ.




 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP

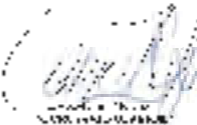

 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP



 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP


 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP


 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP


 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP


 Dr. Juan Carlos Rodríguez
 Director General de la UPAEP





Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.
 Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

CONCLUSIONS

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.
 Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.
 Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.
 Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.

Ang mga datos ng populasyon ay nagiging mahalagang pangunahing
 pangangailangan ng mga opisyal ng Pambansang Tungkain sa pagpapali-
 ngat ng mga programa ng pagpapalaganap ng mga serbisyo sa buong bansa.





Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun bir arada çalışmalarıyla hazırlanan ve 2013 yılında yürürlüğe giren Yükseköğretim Kanunu'nun 10. maddesiyle...

BAŞVURU

1- Bu kanunla, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun...

2- Bu kanunla, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun...

3- Bu kanunla, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun...

4- Bu kanunla, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun...

5- Bu kanunla, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun, Türkiye Cumhuriyeti Devletleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nun...

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Başkanlığı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
Başkanlığı



Nombre: _____
 Fecha: _____

Nombre: _____
 Fecha: _____



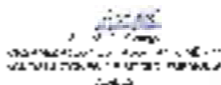
Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



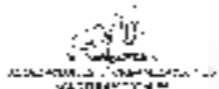
Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



Nombre: _____
 Fecha: _____



1. **Yükseköğretim Kurumları**
2. **Yükseköğretim Kurumları**
3. **Yükseköğretim Kurumları**

4. **Yükseköğretim Kurumları**
5. **Yükseköğretim Kurumları**
6. **Yükseköğretim Kurumları**

7. **Yükseköğretim Kurumları**
8. **Yükseköğretim Kurumları**

9. **Yükseköğretim Kurumları**
10. **Yükseköğretim Kurumları**

11. **Yükseköğretim Kurumları**
12. **Yükseköğretim Kurumları**





SECRETARÍA GENERAL

PERIFONEACIÓN

L. Nº 10.400 del 20/10/2014

LEGISLACIÓN

LEY N.º 10.400 DEL 20 DE OCTUBRE DE 2014... Ley N.º 10.400 del 20 de octubre de 2014, que modifica el artículo 1.º de la Ley N.º 10.399 del 19 de octubre de 2014, que modifica el artículo 1.º de la Ley N.º 10.399 del 19 de octubre de 2014...

SECRETARÍA GENERAL
PERIFONEACIÓN
L. Nº 10.400 del 20/10/2014





15 de mayo de 2015

Señor
Sr. [Name]
Calle [Address]
Pastaza, Ecuador

Estimado Señor:

El Consejo Provincial de Pastaza, en cumplimiento de sus funciones, ha emitido el presente Decreto Provincial, el cual tiene por objeto declarar de utilidad pública el terreno que se describe a continuación, para ser expropiado a favor del Estado, en virtud de la Ley Orgánica de Expropiación Forzosa, para ser destinado a fines de interés público.

El terreno que se describe a continuación, se encuentra ubicado en la parroquia de [Parish], cantón de [Canton], provincia de Pastaza, Ecuador, con una superficie de [Area] metros cuadrados, y se encuentra en posesión de [Owner].

Atentamente,


Sr. [Name]
[Title]





No. 001/2014

Fecha: 12 de mayo de 2014

Señor Director

Señor Director de la Oficina de
Gestión y Administración Pública
del Gobierno Provincial de Pastaza
Calle 12 de Mayo No. 205 - Pastaza
Pastaza

Declaración

Declaro que el día 12 de mayo de 2014 he sido designado como Director de la Oficina de Gestión y Administración Pública del Gobierno Provincial de Pastaza, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 104 del Reglamento de Organización y Funciones del Gobierno Provincial de Pastaza, aprobado por el Consejo Provincial de Pastaza, en sesión ordinaria celebrada el día 12 de mayo de 2014, en el marco de la Ley Orgánica de Descentralización, Racionalización y Superveniente de Servicios Públicos, que establece que el Director de la Oficina de Gestión y Administración Pública es el representante legal de la institución.

Atentamente


El Director de la Oficina de
Gestión y Administración Pública



RECIBIDO
12 de mayo de 2014





PROYECTO DE LEY N° 10.000

LEY QUE CREA EL GOBIERNO AUTÓNOMO INTERMUNICIPAL
PROVINCIAL DE PUNTARIA

CONSIDERANDO

que el artículo 104 de la Constitución Política de Ecuador establece que el Poder Ejecutivo tiene la facultad de declarar el estado de emergencia;

que el artículo 104 de la Constitución Política de Ecuador establece que el Poder Ejecutivo tiene la facultad de declarar el estado de emergencia;

que el artículo 104 de la Constitución Política de Ecuador establece que el Poder Ejecutivo tiene la facultad de declarar el estado de emergencia;

que el artículo 104 de la Constitución Política de Ecuador establece que el Poder Ejecutivo tiene la facultad de declarar el estado de emergencia;

que el artículo 104 de la Constitución Política de Ecuador establece que el Poder Ejecutivo tiene la facultad de declarar el estado de emergencia;



que, en virtud de las gestiones del gerente de la Empresa, se han obtenido los recursos económicos que, durante el periodo 1994-1995, han permitido pagar los préstamos de capital de la Empresa, en cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.

En consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa, y en consecuencia, se ha logrado el cumplimiento de las obligaciones de la Ley Orgánica de la Empresa.





El suscrito, en uso de sus facultades, autoriza al Sr. [Nombre] para que represente al Gobierno Provincial de Puntarenas en el [Evento] que se realizará el día [Fecha] en el [Lugar].

Dada en Montevideo, a los [Día] de [Mes] de [Año].

[Firma]

En fe, se extiende el presente Decreto en el Palacio de Gobierno de Puntarenas, a los [Día] de [Mes] de [Año].

El Sr. [Nombre] es el representante del Gobierno Provincial de Puntarenas en el [Evento] que se realizará el día [Fecha] en el [Lugar].

El Sr. [Nombre] es el representante del Gobierno Provincial de Puntarenas en el [Evento] que se realizará el día [Fecha] en el [Lugar].

[Firma manuscrita] [Sello circular del Gobierno Provincial de Puntarenas]

[Firma manuscrita]