



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2026-06-18 08:39:17 (GMT-5)

Generado por: Diego Vladimir Garcés Mayorga

Información del Documento			
No. Documento:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15303-M	Doc. Referencia:	GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15298-M
De:	Sr. Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo, Director de Planificación, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza	Para:	Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido, Prefecto de la Provincia de Pastaza, Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza
Asunto:	REMITIENDO PLAN DE TRABAJO SOBRE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2026-06-16 (GMT-5)	Fecha Registro:	2026-06-16 (GMT-5)



Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Marco Tangoy (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Franco Rivera (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Alexandra Pilamala (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	José Vicente Albán Lizano (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Sara Cashindo Santamaria (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Raúl Viterbo López Guevara (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Oswaldo Galarza Campoverde (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Myriam Fernández Caicedo (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Marcelo Shiki (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Luis Nuñez Luzuriaga (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Kevin Diaz Bejarano (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Iván Ramiro Quishpe Chariguamán (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Irene Dionicio Tiriata (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Daniel Dagua Cadena (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Carmita Guevara (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Angel Gualpa Guashpa (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	German Flores Meza (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:11:35 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Manualmente	Daniela Paola Escobar Torres (CIUDADANO)	1	Se envió manualmente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:10:53 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Anthony Javier Maldonado Tamayo (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:10:53 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Edwing Patricio García Manzano (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:10:53 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Hector Vinicio Alarcon Yopez (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:10:53 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Livia Marilu Ordoñez Paredes (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 16:10:53 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Claricita de Jesus Maza Ramon (GADPPZ)	1	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADPPZ-SG-2026-1344-CIR
Secretaría General	Claricita de Jesus Maza Ramon (GADPPZ)	2026-06-17 15:55:00 (GMT-5)	Responder a Todos		1	
Secretaría General	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	2026-06-17 09:41:52 (GMT-5)	Reasignar	Claricita de Jesus Maza Ramon (GADPPZ)	1	FAVOR CONTINUAR CON EL TRAMITE
Prefectura	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	2026-06-17 09:30:18 (GMT-5)	Reasignar	Diego Vladimir Garcés Mayorga (GADPPZ)	1	Para su revisión, análisis y atención conforme normativa legal vigente.
Dirección de Planificación	Anthony Javier Maldonado Tamayo (GADPPZ)	2026-06-16 12:04:33 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección de Planificación	Anthony Javier Maldonado Tamayo (GADPPZ)	2026-06-16 12:04:33 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección de Planificación	Anthony Javier Maldonado Tamayo (GADPPZ)	2026-06-16 12:03:51 (GMT-5)	Registro	André Mauricio Granda Garrido (GADPPZ)	0	

Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15303-M

Puyo, 16 de junio de 2026

PARA: Sr. Mgs. André Mauricio Granda Garrido
Prefecto de la Provincia de Pastaza

ASUNTO: REMITIENDO PLAN DE TRABAJO SOBRE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

De mi consideración:

Señor Prefecto, por medio del presente remito el PLAN DE TRABAJO SOBRE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA conforme lo determina el Art. 13 del “Reglamento de Rendición de Cuentas”, Fase 4: Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento: literal a) *Elaborar un Plan de Trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en el Acta para implementarlas en la gestión del GAD o de la entidad vinculada, respectivamente*, tomando en consideración el “INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DE OPINIONES, SUGERENCIAS Y APORTES DE LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA DEL AÑO 2025”, emitido por la Secretaria General y a los respectivos informes presentados por las siguientes direcciones:

- Memorando No. GADPPZ-OBRA-PUBLICA-2026-26241-M se remite el informe por parte de la Dirección de Obras Públicas.
- memorando No. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18479-M se remite el informe por parte de la Dirección Administrativa.
- memorando No. GADPPZ-DDS-2026-22533-M se remite el informe por parte de la Dirección de Desarrollo Sustentable.
- memorando No. GADPPZ-DTCD-2026-0943-M se remite el informe por parte de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte.

Se realizó la consolidación y, se remite el PLAN DE TRABAJO SOBRE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA para su aprobación como máxima autoridad y posterior envío a la ciudadanía, Consejo de Planificación del GADPPz y Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Memorando Nro. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15303-M

Puyo, 16 de junio de 2026

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Anthony Javier Maldonado Tamayo
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN

Referencias:

- GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15298-M

Anexos:

- rendicion_cuentas_2025-signed.pdf
- acta_de_sugerencias_rc_2025.pdf
- memorando_nro._gadppz-sg-2026-4887-m.pdf
- memorando_nro._gadppz-comunicacion-2026-11824-m.pdf
- hoja_de_ruta_gadppz-sg-2026-4887-m.pdf
- memorando_nro._gadppz-secretariaprefectura-2026-1347-m.pdf
- memorando_nro._gadppz-administrativa-2026-18297-m.pdf
- informe_sistematizacion_rc_2025-signed.pdf
- informe_consolidado_plan_de_acciOn_2025-signed-signed0170914001781619895.pdf



Validar únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**ANTHONY JAVIER
MALDONADO TAMAYO**

PLAN DE TRABAJO SOBRE LAS SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES FORMULADAS POR LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Antecedentes:

En cumplimiento del Art. 13 del Reglamento de Rendición de Cuentas, Fase 4: “Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento: literal a)Elaborar un Plan de Trabajo que recoja las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía suscritas en el acta de la deliberación para implementarlas en la gestión del GAD o de la entidad vinculada, respectivamente (...)”; se realizó la solicitud de las acciones a implementarse mediante Memorando No. GADPPZ-SG-2026-4888-M, desde Secretaría General con el “INFORME DE SISTEMATIZACIÓN DE OPINIONES, SUGERENCIAS Y APORTES DE LA CIUDADANÍA CON RESPECTO AL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA DEL AÑO 2025”.

Mediante memorando No. GADPPZ-PLANIFICACIÓN-2026-15239-M se solicita a las distintas direcciones, se remitan las acciones para dar cumplimiento a las recomendaciones y sugerencias ciudadanas, adjuntando una matriz para su conocimiento.

- Mediante memorando No. GADPPZ-OBRA-PUBLICA-2026-26241-M se remite el informe por parte de la Dirección de Obras Públicas.
- Mediante memorando No. GADPPZ-ADMINISTRATIVA-2026-18479-M se remite el informe por parte de la Dirección Administrativa.
- Mediante memorando No. GADPPZ-DDS-2026-22533-M se remite el informe por parte de la Dirección de Desarrollo Sustentable.
- Mediante memorando No. GADPPZ-DTCD-2026-0943-M se remite el informe por parte de la Dirección de Turismo, Cultura y Deporte.

Una vez remitidos los informes, se procedió a consolidarlos en la matriz general, como se detalla a continuación:



SUGERENCIAS/RECOMENDACIONES RECEPTADAS EN FORMA FISICA EN EL GADPPZ			
APORTE CIUDADANO	REQUERIMIENTO CIUDADANO.	COMPROMISO Y/O ACTIVIDAD	RESPONSABLE
APORTE CIUDADANO 1. Continuar fortaleciendo los programas para jóvenes emprendedores y productores rurales, para que puedan acceder a más oportunidades sostenibles. Ampliar los proyectos de conectividad e internet en comunidades lejanas, beneficia directamente a comunicación y desarrollo comunitario	1) Fortalecimiento en programas para jóvenes emprendedores y productores rurales	MEDIANTE LA ORDENANZA ANIMO JUVENTUD SE REALIZAN ACCIONES ENFOCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO JOVEN - ADEMÁS EN EL MARCO DE LAS ASISTENCIAS TÉCNICAS REALIZADAS SE VIENE FORTALECIENDO A PRODUCTORES RURALES DE LA PROVINCIA DE PASTAZA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE
	2) Ampliar proyectos de conectividad	La Dirección de Obras Públicas, mediante la ejecución de los proyectos programados en el POA (Plan Operativo Anual), incrementará la red vial rural de la provincia de Pastaza mediante la construcción de nuevas vías y el mejoramiento del estado de las vías rurales existentes, contribuyendo al fortalecimiento de la infraestructura vial y al mejoramiento de la conectividad de las comunidades.	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS



	3) Ampliar puntos de internet satelital	la Jefatura de TIC's elabora una base de datos consolidada de solicitudes realizados por parte de las comunidades y GADs Parroquiales para que conforme la disponibilidad de recursos y al análisis técnico respectivo se consideren en la ejecución de procesos de dotación de servicios en el periodo fiscal 2026	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
APORTE CIUDADANO 2. Mantener el impulso a las obras viales y turísticas, ya que mejoran la movilidad, fortalecen el turismo y dinamizan la economía de la provincia.	1) Mantener el impulso a obras viales	La Dirección de Obras Públicas, mediante la ejecución de los proyectos programados en el POA (Plan Operativo Anual), incrementará la red vial rural de la provincia de Pastaza mediante la construcción de nuevas vías y el mejoramiento del estado de las vías rurales existentes, contribuyendo al fortalecimiento de la infraestructura vial y al mejoramiento de la conectividad de las comunidades, de acuerdo a lo programado en el POA del 2026.	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS



	2) Mantener el impulso a proyectos turísticas	<p>La Dirección de Turismo, Cultura y Deporte se compromete a mantener, fortalecer la gestión, formulación y ejecución de proyectos turísticos prioritarios de la provincia.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Articular acciones de promoción a nivel nacional.2. Infraestructura turística, señalética, material promocional.3. Capacitación a emprendimientos turísticos, alojamiento, guías de turismo, gastronómico, comercialización del destino.4. Realización de consultorias y asesorías para el fortalecimiento turístico. <p>Conforme a la planificación institucional y la disponibilidad presupuestaria de acuerdo al POA de la Dirección.</p>	DIRECCIÓN DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE
APORTE CIUDADANO 3. Conforme al Oficio ingresado el 24 de febrero de 2026. COOPLACH-GER-2026, numero de ingreso 41504-E.	1) Inclusión en el Proyecto Chakras, como estrategia de fortalecimiento del sistema productivo agroecológico de los socios, promoviendo la soberanía alimentaria, la diversificación productiva y la sostenibilidad ambiental en la provincia. (cooperativa la Chakrita)	EN BASE A SOLICITUD Nro.COOPLACH-GER-2026-016, EL DIA 10 DE MARZO 2026 SE DELEGA AL ING WILMER GALORA COMO PUNTO FOCAL PARA IR ATENDIENDO REQUERIMIENTO EN BASE A PLANIFICACIÓN Y DISPONIBILIDAD	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SUSTENTABLE



<p>2) Entrega de BIOL y otros insumos orgánicos, que contribuyan al fortalecimiento de la producción agroecológica. (cooperativa la Chakrita)</p>	
<p>3) Certificaciones de Buenas Prácticas Agropecuarias (BPA) para las unidades productivas de los socios. (cooperativa la Chakrita)</p>	
<p>4) Certificaciones sanitarias para productos elaborados por los socios, a fin de facilitar su comercialización formal. (cooperativa la Chakrita)</p>	
<p>5) Asesoría técnica productiva permanente, orientada a mejorar rendimientos, manejo sostenible del suelo y control agroecológico. (cooperativa la Chakrita)</p>	
<p>6) Entrega de plantas y semillas certificadas del vivero institucional, para diversificación productiva y recuperación de suelos. (cooperativa la Chakrita)</p>	
<p>7) Dotación de implementos agrícolas básicos, tales como guadañas, carretillas, machetes y abonos. (cooperativa la Chakrita)</p>	



	<p>8) Apoyo en la implementación y fortalecimiento del Centro de Acopio de la cooperativa, mediante asistencia técnica, equipamiento básico, adecuación de infraestructura y acompañamiento para el cumplimiento de requisitos sanitarios y de comercialización. (cooperativa la Chakrita)</p>		
	<p>9) Coordinación interinstitucional para facilitar la incorporación como socios de la Cooperativa La Chakrita COOPLACH de los productores que actualmente participan en los programas de Desarrollo Sustentable del GAD Provincial, fortaleciendo la asociatividad rural, la economía popular y solidaria, y la articulación productiva territorial bajo principios de sostenibilidad y bioeconomía. (cooperativa la Chakrita)</p>		
	<p>10) Capacitación en bioeconomía a los socios de la Cooperativa La Chakrita COOPLACH. (cooperativa la Chakrita)</p>		

Estos aportes deberán ser cumplidas o justificadas de acuerdo a las actividades propuestas por cada una de las direcciones encargadas hasta el mes de diciembre de 2026.



Validar Únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**MARIA AUGUSTA CAJAS
ORELLANA**

Arq. María Augusta Cajas Orellana

**REALIZADO POR
SUBDIRECTORA DE PLANIFICACIÓN**



Validar Únicamente en FirmaEC.
Firmado electrónicamente por:
**ANTHONY JAVIER
MALDONADO TAMAYO**

Mgs. Anthony Maldonado Tamayo

**REVISADO POR
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN**