

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	NO APLICA, EN PROCESO DE AJUSTE DEL PI.			
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	OBRAS PUBLICAS	Mejorar la interconectividades productivas sostenibles para la generación de trabajo en la provincia de Pastaza	Número de vías aperturadas y construidas. Porcentaje de parque automotor mantenido. Número de puentes y paradas mantenidas. Número de Km de vías rurales mantenidas. Número de obras de interconectividad fluvial, aéreo y peatonal ejecutadas.	Aperturar y Construir 15 km de Vía en el Año Mantener el parque automotor 100% operativo en el año 2017. Reparar y mantener 5 puentes colgantes y 10 paradas de buses en el año 2017 Mantener 225 kilómetros de vías rurales provinciales en el año 2017 Ejecutar 24 obras de interconectividad fluvial, aéreo y peatonal rural en el año 2017
4	DESARROLLO SUSTENTABLE	Fomentar actividades productivas sostenibles para la generación de trabajo en la provincia de Pastaza	Número de niños, niñas y adolescentes de atención prioritaria capacitados en temas deportivos. Número de Escuelas de Fútbol que han recibido asistencia técnica deportiva Número de prácticas deportivas recreacionales nuevas fomentadas por el GADPPZ Número de Organizaciones y Unidades Productivas que han participado de eventos de capacitación. Número de Organizaciones y Unidades Productivas que recibieron asistencia técnica organizativa. Número de espacio de diálogo con los diferentes niveles de gobierno, sectores productivos y la academia para la planificación productiva del territorio provincial. Número de plazas de trabajo generadas por servicios brindados por el GADPPz Número de plazas de trabajo generado por monto de ventas al mercado público y/o privado Número de hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades agro productivas Porcentaje de ordenanzas cumplidas.	150 niños, niñas y adolescentes de atención prioritaria que han participado de eventos de capacitación deportiva 12 Escuelas de Fútbol que han recibido asistencia técnica deportiva 1 prácticas deportivas recreacionales nuevas fomentadas por el GADPPZ 150 Organizaciones y Unidades Productivas que han participado de eventos de capacitación y que se encuentran involucradas en al menos un proyecto de la Dirección de Desarrollo Sustentable. 25 Organizaciones y Unidades Productivas que recibieron asistencia técnica organizativa. 1 espacio de diálogo y articulación con los diferentes niveles de gobierno, sectores productivos y la academia para la planificación productiva del territorio provincial. 306 plazas de trabajo generadas por servicios brindados por el GADPPz 90 plazas de trabajo generadas por servicios brindados por el GADPPz 60 plazas de trabajo generado por monto de ventas al mercado público y/o privado 30 hectáreas recuperadas e incorporadas a actividades agro productivas 100% de cumplimiento de la ordenanza

6	GESTION AMBIENTAL	Conservar los recursos naturales de la provincia de Pastaza	<p>Número de plantas producidas para reforestar áreas degradadas</p> <p>Número de Ha de Bosque conservado en las zonas de recarga hídrica</p> <p>Número de Ha restauradas en áreas degradadas en las zonas de recarga hídrica</p> <p>Número de mingas de limpieza de ríos realizadas</p> <p>Número de sistemas de tratamiento de aguas implementados</p> <p>Número de base de datos de calidad y cantidad de agua elaboradas.</p> <p>Número de Ha de bosque restauradas</p> <p>Número de animales silvestres albergados en el zoológico Pastaza Selva Viva</p> <p>Número de Ha restauradas en áreas degradadas</p> <p>Número de permisos ambientales obtenidas.</p> <p>Número de permisos de libre aprovechamiento obtenidos.</p> <p>Número de base de datos obtenidas</p> <p>Número de personas capacitadas en temas ambientales.</p>	<p>Producir 60.000 plantas para reforestar áreas degradadas</p> <p>Conservar 110 Ha de Bosque en las zonas de recarga hídrica</p> <p>Restaurar 190 Ha de áreas degradadas en las zonas de recarga hídrica</p> <p>Realizar 5 mingas de limpieza de ríos</p> <p>Implementar 7 sistemas de tratamiento de aguas contaminadas</p> <p>Contar con una base de datos de análisis de calidad y cantidad de agua</p> <p>Restaurar 10 Ha de bosque</p> <p>Albergar a 110 animales silvestres en el zoológico Pastaza Selva Viva</p> <p>Restaurar 10 Ha de áreas degradadas</p> <p>Obtener 50 permisos ambientales para las obras que ejecuta el GADPPz.</p> <p>Contar con 28 permisos de libre aprovechamiento para la explotación de material pétreo de las minas pertenecientes al GADPPz.</p> <p>Contar con una base de datos de zonas de riesgos</p> <p>Educar a 1500 personas en temas ambientales.</p>
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA			
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	PLANIFICACIÓN	Propiciar condiciones y mecanismos que permitan una adecuada gestión territorial e institucional provincial	<p>Número de reuniones con los diferentes niveles de gobiernos y ejecutivo desconcentrado.</p> <p>Numero de estudios viales proporcionados</p> <p>Numero de inspecciones</p> <p>Número de estudios civiles o estructurales proporcionales</p> <p>Numero de Informes entregados</p>	<p>52 reuniones con los diferentes niveles de gobiernos y ejecutivo desconcentrado en el año 2018.</p> <p>Proporcionar 12 estudios viales al año 2018</p> <p>Obtener 140 inspecciones e informes al año 2018</p> <p>Proporcionar 10 estudios civiles o estructurales de puentes al año 2018</p> <p>4 Informes de ICM</p>
11	FISCALIZACION	Garantizar la Correcta Ejecución de Obras Contratadas por el GADPPz.	Porcentaje de Obras que Fiscalizadas	Fiscalizar el 100% de Obras que contrate el GADPPz

12	DIRECCION ADMINISTRATIVA	Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar.	<p>Porcentaje de los bienes y servicios funcionamiento institucional</p> <p>Porcentaje de eventos públicos y oficiales a cargo de la prefectura.</p> <p>Porcentaje del cumplimiento de metas establecidas en los programas y proyectos del GADPPz hasta el año 2018</p> <p>porcentaje de la contratación de los procesos solicitados</p> <p>Porcentaje del cumplimiento en la ejecución del plan anual de mantenimiento preventivo de equipos informáticos del GADPPz</p> <p>Porcentaje de licenciamiento efectivo de software</p> <p>Porcentaje de servicios informáticos externos planificados, contratados y ejecutados</p> <p>Porcentaje de cumplimiento del plan anual de repotenciación de la infraestructura tecnológica</p> <p>Porcentaje de consolidación y emisión de especificaciones técnicas</p> <p>Numero de servidores renovados.</p> <p>Porcentaje de insumos menores planificados y requeridos utilizados en la gestión operativa</p>	<p>Abastecer en un 71% los bienes y servicios necesarios para el óptimo funcionamiento institucional</p> <p>Cubrir el 80% de eventos públicos y oficiales a cargo de la prefectura.</p> <p>Alcanzar el 71% del cumplimiento de metas establecidas en los programas y proyectos del GADPPz hasta el año 2018</p> <p>Cumplir con el 80% de la contratación de los procesos solicitados por las áreas requirentes</p> <p>Alcanzar el 80% de cumplimiento en la ejecución del plan anual de mantenimiento preventivo de equipos informáticos del GADPPz en el año 2018.</p> <p>Alcanzar el 100% de licenciamiento efectivo de software propietario utilizado por el GADPPz.</p> <p>80% de servicios informáticos externos planificados, contratados y ejecutados a satisfacción del GADPPz</p> <p>100% de cumplimiento del plan anual de repotenciación de la infraestructura tecnológica del data center del GADPPz - 2018.</p> <p>Cumplir con el 100% de la consolidación y emisión de especificaciones técnicas de equipos informativos y suministros de impresión previstos en el plan anual de adquisición de equipos informáticos y suministros de impresión - 2018.</p> <p>Renovación de un servicio de hosting y una actualización de la interfaz del portal pastaza.gob.ec en el primer quimestre de 2018.</p> <p>75% de insumos menores planificados y requeridos utilizados en la gestión operativa del área de tecnología.</p>
----	--------------------------	--	--	--

13	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	Planificar y Gestionar el desarrollo del talento humano en el marco de los nuevos enfoques técnico-administrativos, propendiendo un continuo fortalecimiento de competencias de los servidores del GADPPz precautelando su salud y bienestar.		<p>Cumplir al 100% con los concursos planificados por GADPPz para el cumplimiento óptimo de los programas y proyectos institucionales.</p> <p>Evaluar al 100% del personal del GADPPz aplicando la Norma Técnica de Evaluación al Desempeño.</p> <p>Cancelar los haberes al 100% del personal de la institución</p> <p>Incentivar al 100% de los servidores del GADPPz mediante capacitaciones auspiciadas por la institución y/o entidades del estado.</p> <p>Ejecutar en un 100% el Plan de mejora continua de la UATH</p> <p>Incentivar al 100% de los servidores del GADPPz que cumplen 15, 20 y 25 años de servicio.</p> <p>Desvincular al 100% de trabajadores que solicitan su jubilación y que cumplan con los requisitos previos y suprimir el 100% de partidas que no sean funcionales</p> <p>Dotar al 100% del personal de la UATH de los suministros y equipos necesarios para el desempeño de sus funciones.</p> <p>Evaluar el estado de salud de 169 servidores públicos del GADPPz.</p> <p>Precautelar el 90% de la seguridad del personal que labora en el GADPPz</p>
14	DIRECCION FINANCIERA	Fomentar el uso adecuado a los recursos institucionales del GADPPz	Porcentaje de asignaciones presupuestarias cumplidas	Cumplir el 100% de las asignaciones presupuestarias solicitadas
15	DIRECCION DE COMUNICACIÓN	Posicionar la imagen institucional del GADPPz en el público interno y externo	Porcentaje de los contenidos publicitarios institucionales	Al 2018 difundir el 80% de los contenidos publicitarios institucionales solicitados al departamento de comunicación
16	SECRETARIA GENRAL	Garantizar la legitimidad de los documentos que se emiten en el GADPPz.	Número de sesiones de consejo Porcentajes de trámites cumplidos	Realizar 15 sesiones de consejo Certificar el 100% de los trámites solicitados en el año 2018
17	PROCURADURIA GENERAL	Asesorar legalmente a clientes internos y externos del GADPPz	Porcentaje de cumplimiento de Asesoría legal Porcentaje de cumplimiento de trámites administrativos Porcentaje de cumplimiento de trámites judiciales	Alcanzar el 85% de cumplimiento de Asesoría legal al GADPPz. Alcanzar el 85% de cumplimiento de trámites administrativos al GADPPz. Alcanzar el 85% de cumplimiento de trámites judiciales del GADPPz.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				No aplica, por que el GAD Provincial no cuenta con el Software de GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/7/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ARQ. FREDY ZABALA ZABALA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			planificacion@pastaza.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(032) 885830 ext. 1042	